



Istituto Comprensivo n. 5 di Imola
Scuola Amica dei Bambini e dei Ragazzi

40026 Imola (BO) – Via Pirandello, 12 – Segreteria tel. 0542 40109 – fax: 0542 635957
Scuola dell'Infanzia tel. 0542- 40757 – Scuola Primaria tel. 0542-40613 – Scuola Secondaria tel. 0542-42
Scuola primaria Rodari tel. 0542-43324 - Scuola Infanzia Rodari tel. 0542-40137
mail Segreteria: boic84200r@istruzione.it posta elettronica certificata: boic84200r@pec.istruzione.it
sito: www.ic5imola.edu.it Codice Fiscale: 90032170376 Codice Univoco: UFU54V



Prot. [vedi segnatura]

Imola, 24/11/2023

ALL'ALBO – ATTI – SITO WEB

OGGETTO: DETERMINA SUPPLENZA BREVE A PERSONALE ATA PROFILO ASSISTENTE AMMINISTRATIVO.

- VISTE le indicazioni operative in materia di supplenza, prot. 43440 del 19/07/2023;
- VISTO il comma 332 dell'art.1 Legge 23 dicembre 2014, n.190 che ha disposto che a decorrere dal 01/09/2015 i Dirigenti Scolastici non possono conferire supplenze brevi per sostituire assistenti amministrativi assenti per qualsiasi motivo dal servizio;
- Considerato che il divieto di sostituzione è parzialmente derogato dell'art.1 comma 602, della legge 27.12.2017, n.205, con il quale si prevede che le istituzioni scolastiche educative statali possono conferire incarichi per supplenze brevi e saltuarie, in sostituzione degli assistenti amministrativi e tecnici assenti, a decorrere dal trentesimo giorno di assenza;
- VISTA l'assenza dal 24/11/2023 al 24/12/2023 (astensione obbligatoria ex art.16 comma.1 lett.a d.lgs n.151/2021) dell'assistente amministrativo Sig.ra RUINATO RAMONA MARIANNAC.F. RNTRNM90D58C351U in servizio presso questa istituzione scolastica a tempo indeterminato per 36 ore settimanali;
- Considerata l'impossibilità di sostituire l'assistente assente con l'assegnazione di ore straordinario ad altro personale del medesimo profilo e di ricorrere alle collaborazioni plurime per il Personale ATA di altre istituzioni scolastiche, previste dell'art.57 del CCNL vigente;
- Considerato che l'assenza dell'assistente amministrativo non consente di garantire la funzionalità e la continuità delle attività amministrative attraverso una riorganizzazione del servizio degli assistenti amministrativi in servizio, poiché in questo periodo ci sono varie scadenze;
- Verificate che le mansioni attribuite all'assistente amministrativo assente, assegnato all'area personale, ne richiedono lo svolgimento costante in tutte le giornate lavorative e non ne consentono l'attribuzione ad altro personale attraverso una riorganizzazione del servizio, un'intensificazione della prestazione lavorativa in orario o al termine del proprio orario di servizio, con l'attribuzione di ore eccedenti;
- Considerato che la mancata sostituzione dell'assistente amministrativo causerebbe gravi inadempienze relativamente a tutte le pratiche di maggiore rilevanza di competenza dell'ufficio personale, con conseguenti difficoltà, interruzioni o cessazioni delle attività di gestione del personale;
- Considerato che il mancato rispetto delle procedure affidate all'Ufficio del Personale potrebbe configurarsi come una potenziale interruzione di pubblico servizio e un'esposizione al pagamento di sanzioni con conseguente danno erariale;
- Considerato che l'assistente amministrativo sarà assente per molto tempo vista la tipologia di assenza (astensione obbligatoria ex art.16 comma.1 lett.a d.lgs n.151/2021);
- Considerato la Sig.ra Folli Maria Teresa, già in servizio presso questo Istituto con contratto a tempo determinato per 24 ore settimanali al 30 giugno, ha diritto al completamento dell'orario, fino al full time;
- Vista la disponibilità della Sig.ra Folli Maria Teresa al completamento dell'orario.

DETERMINA

Di procedere al conferimento di una supplenza breve per 12 ore settimanali a partire dalla data odierna e fino al 24/12/2023 alla Sig.ra Folli Maria Teresa, nata a IMOLA (BO), il 13/12/1969 C.F. FLLMTR69T53E289D

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Adele D'Angelo

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce
il documento cartaceo e la firma autografa.