

Bando

per l'ISCRIZIONE alla 1^a CLASSE DELLA SCUOLA SECONDARIA di 1° GRADO
Anno scolastico 2025/2026

Ai **GENITORI** degli alunni e delle alunne
che attualmente frequentano
la classe 5^a della scuola Primaria
Residenti/domiciliati nel Comune di IMOLA

1. QUANDO PRESENTARE LA DOMANDA

Dal 8 gennaio al 31 gennaio 2025

2. PREMESSA

Per ogni scuola primaria è individuata una scuola secondaria di primo grado dello stesso Istituto Comprensivo o di altro Istituto di riferimento secondo la tabella sotto riportata:

| SCUOLA PRIMARIA FREQUENTATA NELL'ANNO SCOLASTICO 2024/2025 | | SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO ISTITUTO DI RIFERIMENTO |
|--|--|--|
| Istituto Comprensivo N° 1 | Primaria Sesto Imolese | Istituto Comprensivo N° 1 SECONDARIA DI 1° GRADO P. DALL'ONDA (Via San Vitale, 43) |
| | Primaria Sasso Morelli | Istituto Comprensivo N° 1 SECONDARIA DI 1° GRADO P DALL'ONDA (Via San Vitale, 43) Istituto Comprensivo N° 2 SECONDARIA DI 1°GRADO INNOCENZO DA IMOLA (Via Cavour, 28) |
| Istituto Comprensivo N° 2 | Primaria Carducci | Istituto Comprensivo N° 2 SECONDARIA DI 1° GRADO INNOCENZO DA IMOLA (Via Cavour, 28) |
| | Primaria Casadio Primaria Marconi | Istituto Comprensivo N° 2 SECONDARIA DI 1°GRADO INNOCENZO DA IMOLA (Via Cavour, 28) |
| Istituto Comprensivo N° 4 | Primaria Pulicari Primaria Campanella | Istituto Comprensivo N° 4 SECONDARIA DI 1° GRADO VALSALVA (Via Guicciardini, 8) |
| | Primaria Pelloni Tabanelli | Istituto Comprensivo N° 4 SECONDARIA DI 1° GRADO VALSALVA (Via Guicciardini, 8) |
| Istituto Comprensivo N° 5 | Primaria Sante Zennaro | Istituto Comprensivo N° 5 SECONDARIA DI 1° GRADO SANTE ZENNARO (Via ,Pirandello, 12) |
| | Primaria Rodari | Istituto Comprensivo N° 4 SECONDARIA DI 1° GRADO VALSALVA (Via Guicciardini, 8) Istituto Comprensivo N° 5 SECONDARIA DI 1° GRADO SANTE ZENNARO (Via Pirandello, 12) |
| Istituto Comprensivo N° 6 | Primaria Rubri Primaria Cappuccini | Istituto Comprensivo N° 6 SECONDARIA DI 1° GRADO ANDREA COSTA (Via Pio IX, 1) |
| Istituto Comprensivo N° 7 | Primaria Bianca Bizzi Primaria Ponticelli | Istituto Comprensivo N° 7 SECONDARIA DI 1°GRADO ORSINI (Via Vivaldi , 76) |
| Istituto Paritario S. G. Bosco | Primaria S.G. Bosco | Istituto Paritario S. G. Bosco SECONDARIA DI 1° GRADO S.G.BOSCO (Via Montericco, 5/a) |

Gli alunni di classe 5^a che scelgono la Scuola Secondaria di 1° grado dello stesso Istituto Comprensivo o di quello di riferimento - di cui alla tabella sopra riportata - saranno accolti con precedenza.

3. CHI DEVE PRESENTARE LA DOMANDA DI ISCRIZIONE

Devono essere **iscritti alla classe 1^a della Scuola Secondaria di 1° Grado**, nell'anno scolastico 2025/2026, tutti gli alunni che abbiano terminato, nell'A.S.2024/2025, la classe 5^a della Scuola Primaria con esito positivo.

Tali alunni devono essere in possesso di uno dei seguenti requisiti:

- **residenti** nel Comune di Imola
Le famiglie già residenti, che entro il 31/08/2025, cambieranno residenza dentro al territorio comunale, possono presentare la domanda per la scuola di stradario relativa al nuovo indirizzo di residenza;
- famiglie che otterranno la residenza entro il 31/08/2025.

Gli interessati ai cambiamenti di residenza, dovranno fornire prova documentale (pre-contratto d'affitto, compromesso di vendita o simili) o aver già presentato richiesta di residenza. La residenza dovrà essere riferita al bambino;

- domiciliati nel Comune di Imola alla data della scadenza del bando (per domicilio s'intende la permanenza stabile della famiglia in un'abitazione diversa da quella di residenza).

Ai domiciliati **non verrà attribuita la precedenza per la scuola di stradario**, per cui saranno in coda alle graduatorie formulate in base alle **precedenze di stradario**, in ordine di priorità e/o punteggio attribuito secondo gli altri criteri.

- Le domande dei **non residenti o non domiciliati** (coloro che risiedono in comuni diversi dal Comune di Imola) saranno valutate, ed eventualmente ammesse, se risulteranno posti disponibili dopo aver collocato i residenti/domiciliati che hanno fatto domanda.

4.VACCINAZIONI.

Si richiama l'attenzione sugli adempimenti vaccinali di cui al decreto legge n°73 del 7/06/2017 convertito con modificazione dalla legge 31 luglio 2017, n.119, recante "Disposizioni urgenti in materia di prevenzione vaccinale, di malattie infettive e di controversie relative alla somministrazione di farmaci".

5. COME PRESENTARE LA DOMANDA

I genitori (o chi ne fa le veci: d'ora in poi "genitori") che devono iscrivere il proprio figlio/a alla Scuola Secondaria di 1° grado devono effettuare l'iscrizione:

1. per la Scuola Statale esclusivamente attraverso il sistema "Iscrizioni on-line" collegandosi direttamente dal sito del MIUR o dall'indirizzo:
<https://unica.istruzione.gov.it/it/orientamento/iscrizioni>;
2. per la Scuola Paritaria San Giovanni Bosco compilando il form online che si trova nella sezione "iscrizioni" del sito www.ilbosco.net. A seguito della compilazione verrete contattati dalla segreteria delle Scuole San Giovanni Bosco per ultimare la vostra iscrizione. Per maggiori informazioni info@ilbosco.net oppure 0542 43718.

Alla Scuola Secondaria Paritaria San Giovanni Bosco le iscrizioni e le ammissioni sono fatte rispettando i criteri della scuola, come indicato nel Piano dell'Offerta Formativa, affisso all'albo o visibile nel sito della scuola stessa.

È fortemente consigliato che i genitori, oltre a presentare l'iscrizione per la scuola prescelta, indichino in subordine, al massimo **altre due scuole in ordine di preferenza**, avendo presente che la rinuncia ad un posto scelto assegnato comporta l'esclusione dalla graduatoria.

Nel modulo di iscrizione on-line devono essere inseriti i dati di entrambi i genitori (dati anagrafici, Codici fiscali, indirizzi e-mail, ecc.).

Gli Istituti Comprensivi Statali, per l'iscrizione alla Secondaria di 1°grado, offriranno un servizio di supporto alle famiglie prive di strumentazione informatica o in difficoltà linguistica nella comprensione del Bando previo appuntamento telefonando, alla segreteria della scuola prescelta

(vedi n° telefonico nella tabella allegata).

Entro il 10/02/2025 alle ore 20.00 (termine delle iscrizioni) tutte le dichiarazioni per cui occorre specifica documentazione (vedi nei singoli criteri) e quanto previsto al precedente punto 3 devono essere completate presso la segreteria della scuola prescelta e andranno a perfezionare la domanda di iscrizione.

Tutti gli altri requisiti devono essere certi e dichiarati all'atto di presentazione della domanda; eventuali integrazioni o modifiche possono essere accolte esclusivamente entro la data di scadenza del bando.

Il modulo di domanda online recepisce le disposizioni di cui agli articoli 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, così come modificato dal decreto legislativo 28 dicembre 2013, n° 154.

La domanda di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve sempre essere condivisa dai genitori. A tal fine il genitore che compila il modulo di domanda dichiara di aver effettuato la scelta in osservanza delle suddette disposizioni del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori. Si ricorda che la compilazione del modulo di iscrizione avviene ai sensi delle disposizioni di cui al d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, recante "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa".

Pertanto, i dati riportati nel modulo di iscrizione assumono il valore di dichiarazioni sostitutive rese ai sensi dell'art. 46 del citato D.P.R. e sono sottoposti ai controlli di cui al successivo punto 11.

Per le iscrizioni di alunni sul cui affidamento è intervenuto un pronunciamento dell'Autorità giudiziaria (ex artt. 150 ss., 317 bis (così come modificato dalla legge 219/2012), 330ss. c.c., L. 898/1970 e smi), **dovrà essere specificato nel modulo di iscrizione il genitore a cui dovranno essere addebitate le rette per il servizio mensa e/o trasporto.**

6. SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO

Il Comune organizza il servizio di trasporto scolastico, che può essere richiesto al Comune di Imola, servizi scolastici, via Pirandello 12 (ufficio trasporto), indicativamente **dal 1/03/2025 e non oltre il 30/04/2025. Email: servizi_scolastici@comune.imola.bo.it**

Tale servizio viene predisposto per le sole linee già attivate, **solo per gli alunni iscritti a Scuole di Stradario**. Il servizio ha un costo mensile. Tale tariffa potrebbe subire variazioni e/o adeguamenti Istat e può essere ridotta in funzione di eventuali agevolazioni concesse ai sensi del successivo punto 7. Il Servizio è previsto per i soli residenti.

7. AGEVOLAZIONI TARIFFARIE

Per il servizio **di trasporto scolastico**, le famiglie potranno ottenere l'agevolazione tariffaria **con le modalità definite dall'ufficio Rette del Comune**.

Possono accedere a tariffe agevolate e/o contributi gli utenti:

- a) residenti nel Comune di Imola;
- b) dimoranti nel Comune di Imola nel caso in cui: siano ospitati presso famiglie imolesi per attività di solidarietà internazionale; siano dimoranti a Imola per motivi di salute propri o di altri componenti del nucleo familiare o per motivi di ricongiungimento familiare con i genitori; rientrino in altre situazioni di disagio sociale debitamente documentato.

Per accedere alle agevolazioni è necessario un "ISEE per minorenni 2025" inferiore ai limiti previsti dalle vigenti normative comunali (attualmente € 17.000,00) oppure essere in condizioni di disagio socio-economico segnalato dai competenti servizi sociali. Non saranno prese in considerazione ISEE rilasciate dall'Inps con difformità.

La dichiarazione ISEE deve essere rinnovata ogni anno, mentre la richiesta di agevolazione per le scuole pubbliche si intende estesa a tutto il ciclo scolastico.

Per i nuovi iscritti alle scuole pubbliche ed a quelle paritarie private, i dati necessari per le agevolazioni tariffarie saranno acquisiti d'ufficio. Per informazioni:

info.rette.scuole@comune.imola.bo.it

8. COSTI DELLA SCUOLA PARITARIA

Per l'iscrizione e la frequenza alla Scuola Secondaria Paritaria San Giovanni Bosco è previsto il pagamento di una retta di frequenza. Per maggiori informazioni è possibile visitare il sito

9. FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE

In presenza di un numero di domande superiore alla disponibilità dei posti, saranno formate graduatorie di ammissione in base ai criteri di precedenza e, in subordine alle priorità, in ordine di punteggio come di seguito indicato.

Alla Scuola Secondaria Paritaria San Giovanni Bosco i criteri di precedenza per l'ammissione sono indicati nel Piano dell'Offerta Formativa, affisso all'albo o visibile nel sito della scuola stessa.

Condizioni di PRECEDENZA:

Ha diritto di precedenza l'alunno/a che si trovi in una delle seguenti condizioni, secondo l'ordine numerico indicato:

| | |
|-----|--|
| I | Frequentato e terminato con esito positivo, nell'A.S. 2024/2025, la classe 5 ^a della Scuola Primaria dello stesso Istituto Comprensivo o di quello di riferimento, secondo quanto previsto al precedente punto 2. |
| II | Con fratello/sorella già iscritto/a e che frequenterà ancora la stessa Scuola Secondaria nell'A.S. 2025/2026 o la stessa Struttura Scolastica (Sante Zennaro Statale, Carducci/Innocenzo, Bianca Bizzi/Orsini, Sesto Imolese). |
| III | Richiedente la Scuola Statale di stradario . La precedenza di stradario è attribuita e riconosciuta solo per la prima scelta, se di stradario. |

Nell'ambito delle suddette condizioni di precedenza le domande saranno inserite in graduatoria dando priorità al bambino/a che si trovi in una delle seguenti condizioni seguendo l'ordine di priorità indicato, in subordine di punteggio come di seguito attribuito.

A) Condizione di priorità:

| | |
|----|--|
| A1 | Con disabilità, certificato/a (o in corso di certificazione) - ex legge 104 (<i>occorre produrre documentazione</i>). Se la scuola di stradario non avesse condizioni di accessibilità/accoglienza idonee o su specifica indicazione dei competenti servizi dell'ASL, la priorità potrà essere fatta valere a prescindere dallo stradario. |
| A2 | Con un solo genitore , (riconosciuto da un solo genitore, orfano, genitore detenuto). |
| A3 | Con gravi problematiche familiari con documentazione ASP attestante la necessità della frequenza scolastica nella Scuola indicata (<i>occorre produrre documentazione</i>). |
| A4 | In affidamento etero-familiare (<i>occorre produrre documentazione</i>). |

B) Condizione lavorativa dei genitori (o di chi ne fa le veci) dell'alunno/alunna:

| | | |
|----|---|-------|
| B1 | Per ogni genitore che lavora. | p. 25 |
| B2 | Per ogni genitore studente, (persona già iscritta a corso di laurea o di specializzazione post-laurea o corsi di studio/formazione riconosciuti dallo Stato/Regione, la cui condizione di frequenza permanga durante l'A.S. 2025/2026) <u>Occorre produrre documentazione.</u> Non cumulabile con punteggio B1 se riferito alla stessa persona. | p. 10 |
| B3 | Sede di lavoro o di studio prevalente. <i>Si intende il luogo effettivo in cui si prende servizio in presenza per oltre il 40% dell'orario di lavoro, distante dal luogo di residenza del bambino 20 o più Km (calcolato con google maps, il percorso più breve)</i> Cumulabile con punteggio B1 e B2. | p. 5 |
| B4 | Genitore disoccupato iscritto al Centro per l'Impiego almeno in data antecedente il 31/12/24. <i>Non cumulabile con punteggio B2 se riferito alla stessa persona.</i> | p. 10 |

C) Condizioni socio-familiari dell'alunno/alunna

| | | |
|----|---|------|
| C1 | Alunno convivente con un solo genitore sul cui affidamento è già intervenuto un pronunciamento anche provvisorio dell'Autorità Giudiziaria (<i>ex artt. 150 ss., 317 bis (come modificato dalla L.218/2012), 330 ss. c.c., L 898/1970 e s.m.i.</i>). <i>Cumulabile con un solo punteggio B1, B2, B3, B4.</i> | p.30 |
|----|---|------|

| | | |
|----|---|-------|
| C2 | Alunno convivente con genitore con disabilità o affetto da grave infermità, con invalidità non inferiore al 70% (<i>occorre produrre documentazione</i>). | p. 40 |
| C3 | Per ogni fratello/sorella convivente con certificazione di disabilità – ex legge 104. (<i>occorre produrre documentazione</i>). | p. 40 |
| C4 | Per ogni fratello/sorella convivente nato dal 01/01/2014 o che nascerà entro il 31/08/2025 (<i>occorre produrre documentazione per il fratello/sorella che nascerà</i>). <i>Non cumulabile con il punteggio C3 se riferito alla stesso fratello/sorella</i> | p. 5 |

10. MODALITA' DI ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO

Il punteggio viene attribuito sulla base di quanto formalmente dichiarato nella domanda di iscrizione, e della documentazione presentata, dove richiesta. In caso di parità di punteggio precede il bambino maggiore di età per anno, mese, giorno ed eventualmente ora di nascita.

Le domande di iscrizione dei bambini domiciliati saranno in coda alle graduatorie, in ordine di priorità e/o punteggio attribuito secondo gli altri criteri.

Le domande dei non residenti o non domiciliati saranno valutate, ed eventualmente accolte, se risulteranno posti disponibili dopo aver ammesso i residenti/domiciliati che hanno fatto domanda.

11. CONTROLLI

L'accertamento della non veridicità delle dichiarazioni rese comporta l'esclusione dalla graduatoria della scuola per la quale è stata presentata domanda e l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art.76 TU 28/12/00 n. 445. I controlli riguardanti le dichiarazioni sostitutive di certificazione sono effettuati con le modalità previste dalla legge consultando direttamente gli archivi dell'amministrazione certificante ovvero richiedendo alla medesima, anche attraverso strumenti informatici o telematici, conferma scritta della corrispondenza di quanto dichiarato con le risultanze dei registri da questa conservati.

12. CLASSI ATTIVATE

Potranno essere attivate, per l'anno scolastico 2025/2026, le seguenti classi sulla base delle richieste dei genitori, compatibilmente con il personale docente assegnato dallo Stato come dotazione organica; la scelta della seconda lingua non è garantita.

| ISTITUTO COMPRENSIVO DELLA SCUOLA SECONDARIA DI 1°GRADO | SCUOLA SECONDARIA DI 1°GRADO | TIPOLOGIA DEL TEMPO SCUOLA | LINGUA STRANIERA |
|---|---|---|---|
| N° 1 Via San Vitale 43 Tel. 054276147 e-mail: boic88500p@istruzione.it | SESTO IMOLESE BOMM88501Q | .h.30 su 6 giorni (dal lunedì al sabato) | Inglese – francese Inglese potenziato |
| | | h. 30 su 5 giorni (dal lunedì al venerdì) | |
| N° 2 Via Cavour 28 Tel. 0542 23420-237684 e-mail: boic84300l@istruzione.it | INNOCENZO INDIRIZZO MUSICALE BOMM84301N | - h. 30 su 5 giorni (dal lunedì al venerdì) - h. 30 su 6 giorni (dal lunedì al sabato) | Inglese – francese Inglese – spagnolo Inglese – tedesco Inglese potenziato |
| N° 4 Via Guicciardini, 8 Tel. 0542 22264 e-mail: boic846004@istruzione.it | VALSALVA BOMM846015 | - h. 30 su 5 giorni (dal lunedì al venerdì) - h. 30 su 6 giorni (dal lunedì al sabato) | Inglese - spagnolo Inglese potenziato |
| N.5 Via Pirandello,12 Tel.0542 40109 e-mail: boic84200r@istruzione.it | SANTE ZENNARO BOMM84201T | - h. 30 su 5 giorni (dal lunedì al venerdì) - h. 30 su 6 giorni (dal lunedì al sabato) | Inglese - spagnolo Inglese - francese Inglese potenziato |
| N° 6 Via Villa Clelia, 18 Tel. 0542 40238 e-mail: boic84700x@istruzione.it | ANDREA COSTA BOMM847044 | - h. 30 su 5 giorni (dal lunedì al venerdì) - h. 30 su 6 giorni (dal lunedì al sabato) | Inglese – spagnolo Inglese - francese Inglese potenziato |
| N° 7 Via Vivaldi, 76 Tel. 0542 685100 e-mail: | ORSINI BOMM85601Q | - h. 30 su 5 giorni (dal lunedì al venerdì) - h. 30 su 6 giorni | Inglese – spagnolo Inglese potenziato |

| | | | |
|--|--------------------------------|---|--------------------|
| boic85600p@istruzione.it | | (dal lunedì al sabato) | |
| Istituto Paritario S.G.BOSCO Via Montericco 5/A Tel. 0542 43718 e-mail. info@ilbosco.net | S.G.BOSCO BO1M00200X | - h. 30 distribuite su 5 mattine dalle 07:55 alle 13:15 e un pomeriggio di rientro fino alle 16:30 | Inglese potenziato |
| <p>Per chi fosse interessato sul sito web del Comune di Imola è presente l'albo dei doposcuola accreditati presso il Comune di Imola, visibili al link : https://temi.comune.imola.bo.it/scuola-formazione/diritto-allo-studio/doposcuola</p> | | | |

12. CALENDARIO DEGLI ADEMPIMENTI: le date potrebbero subire variazioni a seguito di comunicazioni ministeriali successive e/o alla gestione del sistema di iscrizioni on-line

| | | |
|----|-------------------------------------|---|
| a. | Dal 13 febbraio 2025 | Attribuzione precedenze/punteggi-pubblicazione della graduatoria provvisoria. Scaduti i termini previsti per la presentazione delle domande, le istituzioni scolastiche procederanno all'istruttoria e alla verifica delle dichiarazioni rese e della documentazione presentata. In caso di esubero di domande per le scuole di prima scelta, si procederà alla formazione della graduatoria provvisoria per ciascuna scuola e per ciascuna tipologia di tempo scuola. Le graduatorie saranno pubblicate presso le sedi degli Istituti Comprensivi. |
| b. | Dal 13 febbraio al 23 febbraio 2025 | Presentazione osservazioni. Eventuali osservazioni sull'attribuzione delle precedenze/ punteggi potranno essere presentate indirizzandole in carta semplice al Dirigente della scuola di prima scelta. Il Dirigente competente, esaminate eventuali osservazioni pervenute, invierà comunicazione dell'esito di tale esame agli interessati e procederà alla revisione/conferma delle graduatorie provvisorie che in tal modo diventeranno definitive. |
| c. | Dal 28 febbraio 2025 | Pubblicazione Graduatorie definitive. Le graduatorie definitive saranno pubblicate presso la sede degli Istituti Comprensivi. Le domande non accolte nella scuola di prima scelta, saranno acquisite per l'ammissione nella scuola di seconda o terza scelta secondo l'ordine delle precedenze/punteggio e sulla base delle disponibilità dei posti. Gli alunni non ammessi nelle scuole richieste come prima/seconda/terza scelta verranno inseriti in un'unica graduatoria formulata con gli stessi punteggi ma senza precedenza di stradario e saranno ammessi in una delle scuole del territorio che presenti disponibilità di posti. I genitori verranno contattati telefonicamente e secondo l'ordine della graduatoria per a scelta definitiva di uno dei posti tra quelli disponibili. Fatta salva la facoltà di presentare osservazioni e/o eventuali ricorsi nei termini e nelle modalità previste dalle leggi vigenti, le Istituzioni Scolastiche, se richiesto da specifici atti e/o circolari del MIUR, potranno comunicare i nominativi degli iscritti ai competenti uffici ministeriali anche in deroga alle tempistiche sopra indicate. In tal caso l'assegnazione dei posti agli alunni rimasti esclusi, come previsto al punto precedente potrà avvenire, con riserva, anche in pendenza di eventuali osservazioni contro le graduatorie. In caso di accoglimento delle osservazioni e di revisione delle graduatorie, sarà cura degli Istituti Comprensivi procedere all'aggiornamento degli elenchi degli iscritti eventualmente comunicati al MIUR. |
| d. | Dal 1 aprile 2025 | Domande ritardatarie. - Le domande pervenute dopo i termini di scadenza, saranno valutate dai Dirigenti scolastici nel rispetto dei medesimi criteri del bando prima dell'avvio dell'anno scolastico. |

FIRMATO: DIRIGENTI ISTITUTI SCOLASTICI COMPRESIVI

I.C. 1 Gabriele Petrone

I.C. 2 Carla Sermasi

I.C. 4 Manuela Muscherà

I.C. 5 Adele D'Angelo

I.C. 6 Teresa Cuciniello

I.C. 7 Rossana Neri

S.G. Bosco: Veronica Guadagni

Dirigente Area Servizi alla Persona