



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



Istituto Comprensivo n. 5 – Via Pirandello – Imola

Scuola Amica dei Bambini e dei Ragazzi

40026 Imola (BO) – Via Pirandello, 12 – Segreteria tel. 0542 40109 – fax: 0542 635957

Scuola dell'Infanzia tel. 0542- 40757 – Scuola Primaria tel. 0542-40613 – Scuola Secondaria tel. 0542-42288

e-mail Segreteria: boic84200r@istruzione.it posta elettronica certificata: boic84200r@pec.istruzione.it

sito: www.ic5imola.gov.it

Codice Fiscale: 90032170376

Codice Univoco: UFU54V

Comunicazione n.90

Imola, 17/11/2016

Al personale docente
Collaboratori scolastici
loro sedi

Oggetto: disposizioni di servizio in materia di vigilanza degli alunni.

Si ricorda al personale che la più scrupolosa vigilanza dei minori affidati alla scuola è il primo fra i doveri professionali dei docenti e dei collaboratori scolastici, al quale sono legate pesantissime responsabilità non solo disciplinari ma anche civili e penali. Gli alunni devono pertanto rimanere sotto il controllo di docenti e/o collaboratori scolastici durante tutto l'arco della loro permanenza a scuola, senza alcuna discontinuità.

Sottolineo in particolare che:

1. al termine dell'orario scolastico, nessun alunno può lasciare la scuola primaria, e ovviamente la scuola dell'infanzia, se non viene ritirato dai genitori o da un altro adulto munito di regolare delega dei genitori. In caso i genitori, o persona delegata, non si presentino a ritirare un bambino, il docente in servizio è tenuto a rimanere con l'alunno, della cui vigilanza continua ad essere responsabile sino a quando non l'affida ai genitori, o a persona delegata, telefonando alla famiglia per sollecitarne il ritiro.
2. I collaboratori scolastici vigilano gli alunni che effettuano spostamenti indispensabili all'interno della scuola, attraverso corridoi o scale, e che si recano in bagno durante le lezioni o gli intervalli. E' importante un fattivo coordinamento tra docenti e personale collaboratore, che dovrà essere coadiuvato dal/i coordinatore/i di plesso, onde regolamentare questi spostamenti in modo da renderli sicuri (anche attraverso la stesura o la revisione del piano di vigilanza di ciascun plesso).
3. All'interno del parco, nel corso di attività ricreative e/o didattiche, gli alunni dovranno essere vigilati con la massima scrupolosità. Il **docente non dovrà mai perderli di vista.**

I REFERENTI DI PLESSO/PREPOSTI ALLA SICUREZZA SONO TENUTI AL CONTROLLO DEL RISPETTO DELLE PRESENTI DISPOSIZIONI DI SERVIZIO ALL'INTERNO DELLE RISPETTIVE SEDI DI COMPETENZA.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Adele D'Angelo

Firma autografa sostitutiva a mezzo stampa

E per effetto dell'art. 3, c.2 D.lgs n. 39/93