



# CITTÀ DI IMOLA

MEDAGLIA D'ORO AL VALORE MILITARE PER ATTIVITA' PARTIGIANA

Area Servizi alla persona

Atto monocratico n. 9 del 07/01/2025

**OGGETTO: APPROVAZIONE DEI BANDI DI ISCRIZIONE ALLE SCUOLE DELL'INFANZIA E DEL PRIMO CICLO DI ISTRUZIONE – ANNO SCOLASTICO 2025/2026 E SS – PARZIALE RETTIFICA ALL'ATTO MONOCRATICO N. 1467/2024 PER MODIFICA SCADENZE MINISTERIALI.**

## IL DIRIGENTE

VISTA ed integralmente richiamata la deliberazione G.C. n. 309 del 06/12/2024 avente ad oggetto: *Approvazione dei criteri per la definizione dei bandi di iscrizione alle Scuola dell'Infanzia e del primo ciclo di Istruzione – anno scolastico 2025/2026 e ss.;*”;

VISTA ed integralmente richiamata la Circolare Ministeriale n. 47577/2024 rubricata: “Iscrizioni alle scuole dell’infanzia e alle scuole del primo e del secondo ciclo di istruzione per l’anno scolastico 2025/2026”;

VISTO e RICHIAMATO l’atto monocratico n. 1467 del 9/12/2024, esecutivo, rubricato: “APPROVAZIONE DEI BANDI DI ISCRIZIONE ALLE SCUOLE DELL'INFANZIA E DEL PRIMO CICLO DI ISTRUZIONE – ANNO SCOLASTICO 2025/2026 E SS”;

PRESO ATTO della Circolare del Ministero dell’istruzione e del Merito - Dipartimento per il Sistema Educativo di Istruzione e Formazione, del 03/01/2025 prot. 0000208, che dispone la rideterminazione dei termini di apertura e chiusura delle iscrizioni prevedendo in luogo dell’originario periodo 08/01/2025 – 31/01/2025 il nuovo periodo dal 21/01/2025 al 10/02/2025;

CONSIDERATO PERTANTO CHE si rende necessario adeguare i contenuti dei citati bandi alle nuove date di apertura e chiusura delle iscrizioni come previsto dalla richiamata Circolare Ministeriale 000028/2025;

RICHIAMATO l’atto del Sindaco n. 32 del 30/06/2022 con il quale sono stati attribuiti gli incarichi dirigenziali;

## D I S P O N E

1) di confermare integralmente quanto oggetto del richiamato atto monocratico n. 1467 del 9/12/2024, esecutivo, rubricato: “APPROVAZIONE DEI BANDI DI ISCRIZIONE ALLE SCUOLE DELL'INFANZIA E DEL PRIMO CICLO DI ISTRUZIONE – ANNO SCOLASTICO 2025/2026 E SS” ad eccezione dei termini di apertura e chiusura delle iscrizioni che diventano dal 21/01/2025 al 10/02/2025;

2) di approvare, per le motivazioni riportate in premessa, gli atti allegati quali parti integranti e sostanziali alla presente deliberazione, contenenti le nuove date di apertura e chiusura delle iscrizioni e costituiti da:

- a) Bando di iscrizione alla Scuola dell’infanzia pubblica del territorio 2025-2026;

---

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE

Il documento firmato digitalmente da STEFANO LAZZARINI e stampato il giorno 07/01/2025 da Lazzarini Stefano. Il documento è stato redatto nell'ambito degli art. 20 e 24 del D.Lgs. 82 del 7.03.2005 e successive modificazioni ed integrazioni.

- b) Bando di iscrizione alla Scuola Primaria 2025-2026;
  - c) Bando di iscrizione alla Scuola Secondaria di 1° grado 2025-2026;
- 2) di trasmettere il presente atto agli Uffici comunali interessati, agli Istituti Comprensivi imolesi ed alle scuole partitarie convenzionate.

Lì, 07/01/2025

IL DIRIGENTE

*Stefano Lazzarini*

*(atto sottoscritto digitalmente)*

---

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE

Il documento firmato digitalmente da STEFANO LAZZARINI e stampato il giorno 07/01/2025 da Lazzarini Stefano. Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 24 del D.Lgs. 82 del 7.03.2005 e successive modificazioni ed integrazioni.

## Bando per l'ISCRIZIONE alle SCUOLE DELL'INFANZIA Anno scolastico 2025/2026

**Ai GENITORI dei BAMBINI**  
nati negli anni 2020-2021-2022  
e nati dal 1 gennaio al 30 aprile 2023  
residenti nel Comune di IMOLA

### 1. QUANDO PRESENTARE LA DOMANDA

**Dal 21 gennaio al 10 febbraio 2025**

### 2. DOVE PRESENTARE LA DOMANDA

**Le iscrizioni si ricevono, in base alla prima scelta presso:**

- Scuola dell'Infanzia Statale come specificato al successivo punto 5A.
- Scuola dell'infanzia Comunale online, collegandosi al link: [www.comune.imola.bo.it/iscrizioniscuole](http://www.comune.imola.bo.it/iscrizioniscuole), (vedi punto 5B).
- Scuola dell'Infanzia Paritaria, presso la scuola stessa (vedi punto 5C).

### 3. CHI PUO' PRESENTARE LA DOMANDA *di iscrizione*

**Possono essere iscritti alla Scuola dell'Infanzia, nell'anno scolastico 2025/2026:**

- i bambini/e nati negli anni 2020 - 2021 - 2022;
- i bambini/e nati dall'1 gennaio al 30 aprile 2023 saranno accolti, a condizione che vi sia disponibilità di posti e se la proposta dell'offerta formativa della Scuola lo consente, secondo i criteri di maggiore età e poi, in subordine, di precedenza/punteggio. Le domande d'iscrizione di questi ultimi saranno valutate, ma accolte solo da settembre in poi, se la graduatoria dei bambini nati negli anni 2020 - 2021 - 2022 (ritardatari e non residenti compresi) sarà completamente esaurita;

**I richiedenti devono essere in possesso di uno dei seguenti requisiti:**

- residenti nel territorio comunale.  
Le famiglie già residenti, che entro il 31/08/2025, cambieranno residenza dentro al territorio comunale, possono presentare la domanda per la scuola di stradario relativa al nuovo indirizzo di residenza;
- famiglie che otterranno la residenza entro il 31/08/2025.

Gli interessati ai cambiamenti di residenza, dovranno fornire prova documentale (pre-contratto d'affitto, compromesso di vendita o simili) o aver già presentato richiesta di residenza. La residenza dovrà essere riferita al bambino;

- domiciliati e non residenti (coloro cioè che risiedono in comuni diversi dal Comune di Imola): le domande saranno valutate, ed eventualmente ammesse a settembre, in subordine ai residenti nel Comune di Imola.

### 4. VACCINAZIONI

Si ricorda, ai genitori, che ai sensi dell'art. 3 del D.L. 73 del 7/06/2017 convertito in legge dall'art. 1 della L. 119 del 31/07/2017, **l'adempimento degli obblighi vaccinali costituisce requisito tassativo d'accesso alla Scuola dell'Infanzia**.

## 5. COME PRESENTARE LA DOMANDA nei termini indicati nel bando

**La famiglia che desidera iscrivere il proprio/a bambino/a ad una:**

**A - Scuola dell'Infanzia Statale può effettuare l'iscrizione:**

- ↳ iscrizione online, collegandosi al link sul sito della scuola di interesse (iscrizione scuola dell'infanzia 2025-2026) oppure al seguente link: <https://unica.istruzione.gov.it/it/orientamento/iscrizioni>  
**Questa modalità è assolutamente da preferirsi;**
- ↳ di persona **esclusivamente su appuntamento** telefonando ai numeri telefonici indicati nella tabella di seguito riportata, presentandosi all'appuntamento concordato con i documenti come indicato nel bando.

Istituto Comprensivo	Sc. Inf. Statale	Orario	Per info Telefono./ e-mail / sito istituzionale
I.C. 1 Via S.Vitale, 43	<b>S. Prospero</b> V. Maserati, 2b	7.30-16.30	0542.76112 - 76147 dalle 9.00 alle 11.00 Dal lunedì al venerdì Mail: <a href="mailto:boic88500p@istruzione.it">boic88500p@istruzione.it</a> <a href="https://www.ic1imola.edu.it/">https://www.ic1imola.edu.it/</a>
I.C. 2 Via Cavour , 26	<b>Sc. Inf. Carducci</b> V. Manfredi, 1/B	7.30-16.30	0542.28565-23420 dalle 9.00 alle 12.00 Dal lunedì al sabato Mail: <a href="mailto:boic84300l@istruzione.it">boic84300l@istruzione.it</a> <a href="https://www.ic2imola.edu.it/">https://www.ic2imola.edu.it/</a>
	<b>Sc. Inf. Vespignani</b> P.za Romagna, 12	7.30-16.30	
I.C. 4 Via Guicciardini 8	<b>Sc. Inf. Pulicari</b> V. Curiel, 4	7.30-16.30	0542.22264 dalle 9.00 alle 11.00 dal lunedì al venerdì Mail: <a href="mailto:boic846004@istruzione.it">boic846004@istruzione.it</a> <a href="https://www.ic4imola.edu.it/">https://www.ic4imola.edu.it/</a>
I.C. 5 Via Pirandello 12	<b>Sc. Inf. S. Cerini</b> V. Pirandello, 12	7.30-16.30	0542.40109 dalle 7.30 alle 9.00 e dalle 12.15 alle 13.15 Dal lunedì al sabato Mail: <a href="mailto:boic84200r@istruzione.it">boic84200r@istruzione.it</a> <a href="https://www.ic5imola.edu.it/">https://www.ic5imola.edu.it/</a>
	<b>Sc. Inf. Rodari</b> V.Tiro a Segno, 1	7.30-16.30	
I.C. 6 Via V. Clelia, 18	<b>Sc. Inf. Pontesanto</b> V. C. Canina, 1	7.30-16.30	0542.40238 dalle 11.00 alle 13.00 Dal lunedì al venerdì Mail: <a href="mailto:boic84700x@istruzione.it">boic84700x@istruzione.it</a> <a href="https://www.ic6imola.edu.it/">https://www.ic6imola.edu.it/</a>
I.C. 7 Via Vivaldi, 76	<b>Sc. Inf. Ponticelli</b> V. Punta, 86/p	7.30-16.30	0542.685100 dalle 9.00 alle 11.00 Dal lunedì al venerdì Mail: <a href="mailto:boic85600p@istruzione.it">boic85600p@istruzione.it</a> <a href="https://www.ic7imola.edu.it/">https://www.ic7imola.edu.it/</a>

**B - Scuola dell'Infanzia Comunale può effettuare l'iscrizione:**

- ↳ **online**, collegandosi al seguente link: [www.comune.imola.bo.it/iscrizioniscuole](http://www.comune.imola.bo.it/iscrizioniscuole) (seguire con grande attenzione le istruzioni). **Questa modalità è assolutamente da preferirsi;** si prega di aver cura di caricare tutti i documenti richiesti (vedi di seguito) e di indicare sempre uno o più recapiti telefonici e indirizzo email/pec, a tal fine, sarà possibile chiedere assistenza telefonica, al n. 0542.602319 dalle 8.30 alle 13.00, nei giorni feriali dal 21 gennaio al 10 febbraio 2025;

**in assenza di strumenti informatici, di persona esclusivamente su appuntamento**, da prenotare online alla pagina <https://www.comune.imola.bo.it/prenotazione-appuntamenti-uffici>

E' necessario avere con sé tutti i documenti richiesti (come specificato al punto 8).

**C - Scuola dell'Infanzia paritaria può effettuare l'iscrizione:**

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE.  
documento firmato digitalmente da STEFANO LAZZARINI e stampato il giorno 07/01/2025 da Lazzarini Stefano.  
Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.

✉ contattando la scuola ai numeri telefonici e mail sotto riportati:

Gestore	Sc. Inf. Paritaria	Orario	Per informazioni e iscrizioni telefono / e- mail
<b>Coop. Sociale Solco Imola S.C.S.</b> Via Villa Clelia n. 76	<b>Sc. Inf. Santa Caterina</b> Via Cairoli, 60	7.30 – 18.00	3489017293 dalle 8.00 alle 13.00 dal lunedì al venerdì <a href="mailto:solcoeduca@solcocivitas.it">solcoeduca@solcocivitas.it</a> <a href="http://www.solcocivitas.it">www.solcocivitas.it</a>
	<b>Sc. Inf. Villa Clelia</b> Via Villa Clelia, 76	7.30 – 18.00	
<b>Società Coop. Sociale "Il Bosco"</b> Via Montericco n. 5/A	<b>Sc. Inf. San Giovanni Bosco</b> Via Montericco, 5/A	7.30 - 17.00 7.30 - 18.00	0542.43718 dalle 8.00 alle 12.30 dal lunedì al venerdì <a href="mailto:info@ilbosco.net">info@ilbosco.net</a> <a href="http://www.ilbosco.net">www.ilbosco.net</a>
<b>Coop. Sociale Le Favole di Alice</b> Viale Marconi, 31	<b>Sc. Inf. Le Favole di Alice</b> Viale Marconi, 31	7.30 -17.00 7.30 - 18.00	3275290449 / 3473308760 dalle 9.30 alle 11.30 dal lunedì al venerdì <a href="mailto:pololefavoledialice@gmail.com">pololefavoledialice@gmail.com</a>
<b>Giardino d'Infanzia Scuola Materna</b> Via Mazzini, 65	<b>Sc. Inf. Giardino D'Infanzia</b> Via Mazzini, 65	7.30 - 17.00 7.30 - 18.00	0542.23394 -3914867632 <a href="mailto:giardinodinfanziarg@gmail.com">giardinodinfanziarg@gmail.com</a> <a href="http://www.giardino-infanzia.it">www.giardino-infanzia.it</a>
<b>Istituto delle Piccole Suore di S. Teresa del Bambino Gesù</b> Via Emilia, 233	<b>Sc. Inf. Oasi di S. Teresa</b> Viale Cappuccini, 27	7.30 – 13.15 7.30 – 17.00 7.30 – 18.00	0542.44212 - 3515642923 dalle 9.00 alle 12.00 dal lunedì al venerdì <a href="http://www.oasisantateresa.org">www.oasisantateresa.org</a> <a href="mailto:oasi.s.teresa@piccoleoiresantateresa.it">oasi.s.teresa@piccoleoiresantateresa.it</a>
<b>Parrocchia di Santo Spirito</b> Via Pisacane, 39	<b>Sc. Inf. Santo Spirito</b> Via Pisacane, 39	7.30 - 13.30 7.30 - 17.00 7.30 - 18.00	0542.20415 int. 2 - 3409571417 dal lunedì al venerdì <a href="mailto:infanzia.caselli@gmail.com">infanzia.caselli@gmail.com</a>

Alle Scuole dell'Infanzia Paritarie le iscrizioni e le ammissioni rispettano i criteri della scuola, come indicato nella Carta dei Servizi, affissa all'albo o visibile nel sito della scuola stessa.

**La domanda di iscrizione deve essere unica** (una sola domanda con più scelte), ed è fortemente consigliato che i genitori, oltre a presentare l'iscrizione per la scuola prescelta, indichino in **subordine**, **altre due scuole in ordine di preferenza**, sia Comunali, Statali o Paritarie. In caso di domande doppie sarà ritenuta valida l'ultima domanda presentata (le domande precedenti saranno annullate), sarà sempre possibile presentare una domanda fuori dai termini.

L'assegnazione del posto in graduatoria formalizza l'accoglimento senza ulteriori comunicazioni, e l'eventuale rinuncia al posto comporta l'esclusione dalla graduatoria.

Eventuale nuova domanda per un bambino iscritto in altra scuola del territorio imolese potrà essere presentata di norma, ed eventualmente accolta previa disponibilità di posti solo fino al 30 settembre 2025, nell'interesse del benessere dei bambini. L'accoglimento nella nuova sede rende automatica la dimissione dalla scuola precedentemente frequentata.

In caso di assenza prolungata non motivata (oltre 30 giorni) decade il diritto al mantenimento del posto.

## 6. COMPILAZIONE DELLA DOMANDA – online

Nella domanda di iscrizione, il richiedente deve dichiarare tutte le condizioni che danno diritto a precedenza/priorità e punteggio.

Si consiglia di munirsi di tutta la documentazione e/o le informazioni necessarie elencate di seguito.

Entro il 10 febbraio 2025 alle ore 20.00 (data ultima per le iscrizioni) tutte le dichiarazioni per le quali occorre specifica documentazione (vedi nei singoli criteri) non ancora disponibile all'atto della presentazione della domanda, devono essere inviate alla segreteria/ufficio della scuola prescelta e andranno a perfezionare la domanda di iscrizione, in loro mancanza il punteggio terrà conto

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE.

documento firmato digitalmente da STEFANO LAZZARINI e stampato il giorno 07/01/2025 da Lazzarini Stefano.

Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.

esclusivamente delle condizioni documentate.

Le domande on line non correttamente inoltrate, non potranno essere inserite in graduatoria.

Per le iscrizioni di bambini sul cui affidamento è intervenuto un pronunciamento, anche provvisorio, dell'Autorità giudiziaria o avviata istanza (*ex artt. 150 ss., 317 bis (così come modificato dalla legge 219/2012), 330ss. c.c., L. 898/1970 e s.m.i.):*

- nel caso in cui ci sia un affido esclusivo è necessaria solo la firma del genitore a cui è affidato il minore;
- dovrà anche essere specificato il genitore a cui dovranno essere addebitate le rette per il servizio mensa e/o trasporto o eventuali altre tariffe previste per i servizi comunali.

## 7. COME PRESENTARE LA DOMANDA fuori dai termini indicati nel bando

Dal quinto giorno lavorativo sarà possibile presentare le domande fuori bando (ritardatarie), come descritto al punto 5.

La domanda NON è valida in assenza di questi allegati obbligatori:

- fotocopia di un documento di riconoscimento valido del genitore che firma la domanda;
- dichiarazione firmata di consenso dell'altro genitore all'iscrizione (con l'esclusione delle situazioni di affido esclusivo, della presenza di un solo genitore – qualunque ne sia a causa - o della nomina di un tutore).
- Certificato vaccinale.

## 8. FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE per le Scuole Comunali e Statali

### Condizioni di PRECEDENZA:

Ha diritto di precedenza il bambino/a che si trovi in una delle seguenti condizioni, secondo l'ordine numerico indicato:

I	Con fratello/sorella già iscritto/a e che frequenterà ancora la stessa Scuola dell'Infanzia nell'A.S. 2025/2026 o lo stesso Complesso Scolastico ( <i>Statale Sante Zennaro, Carducci/Innocenzo, Rodari, Pulicari, Ponticelli, Sasso Morelli</i> ). <i>N.B. - Se le domande sono presentate per fratelli/sorelle nel medesimo anno scolastico, l'attribuzione di un posto alla scuola dell'Infanzia ad uno dei due determina automaticamente l'assegnazione del posto con diritto di precedenza all'altro).</i>
II	Richiedente la Scuola Statale o Comunale <b>di stradario</b> (vedi punto 9) <i>la precedenza viene attribuita solo sulla prima scelta, se di stradario.</i>

**Nell'ambito delle suddette condizioni di precedenza di cui ai punti I e II, le domande saranno inserite in graduatoria dando priorità al bambino/a che si trovi in una delle seguenti condizioni seguendo l'ordine di priorità indicato in subordine di punteggio come di seguito attribuito.**

### A) Condizioni di priorità:

A1	Con disabilità, certificato/a (o in corso di certificazione) - ex legge 104 (occorre produrre documentazione). Se la scuola di stradario non avesse condizioni di accessibilità/accoglienza idonee o su specifica indicazione dei competenti servizi dell'ASL, la priorità potrà essere fatta valere a prescindere dallo stradario.
A2	Con un solo genitore, (riconosciuto da un solo <b>genitore</b> , orfano, genitore detenuto).
A3	Con gravi problematiche familiari con documentazione ASP attestante la necessità della frequenza

	scolastica nella Scuola indicata .
A4	In affido etero-familiare ( <i>occorre produrre documentazione</i> ).
A5	Bambino/bambina nato/a nell'anno 2020 (che non è già iscritto/a o che si trasferisce da fuori Imola).

**B) Condizione lavorativa dei genitori (o di chi ne fa le veci) del bambino/a:***condizioni valide per genitori residenti in Italia*

B1	Per ogni genitore che lavora, in cassa integrazione, mobilità, o che dimostri che lavorerà entro il 31/08/2025 - <i>Non cumulabile con punteggi B2,B4</i>	<b>p. 25</b>
B2	Per ogni genitore studente ( <i>persona già iscritta a corso di laurea / specializzazione post-laurea o corsi di studio/formazione riconosciuti dallo Stato/Regione, la cui condizione di frequenza permanga durante l'A.S. 2025/2026</i> ). <u>Occorre produrre documentazione</u> . - <i>Non cumulabile con punteggio B1 se riferito alla stessa persona</i> .	<b>p. 10</b>
B3	<i>Sede di lavoro o di studio prevalente. Si intende il luogo effettivo in cui si prende servizio in presenza per oltre il 40% dell'orario di lavoro, distante dal luogo di residenza del bambino 20 o più Km (calcolato con google maps, il percorso più breve). Cumulabile con punteggio B1 e B2.(produrre dichiarazione del datore di lavoro o autocertificazione per i liberi professionisti -</i>	<b>p. 5</b>
B4	Genitore disoccupato iscritto al Centro per l'impiego in data antecedente il 31/12/2024. <i>Non cumulabile con punteggio B2 se riferito alla stessa persona</i> .	<b>p.10</b>

**C) Condizioni socio-familiari ed educative del bambino/a:**

C1	Bambino convivente con un solo genitore sul cui affidamento è già intervenuto un pronunciamento anche provvisorio dell'Autorità Giudiziaria (ex artt.150 ss., 317 bis (come modificato dalla L.218/2012), 330 ss. c.c., L 898/1970 e s.m.i). <i>Occorrono gli estremi del provvedimento. Cumulabile con un solo punteggio B1, B2, B3, B4.</i>	<b>p. 30</b>
C2	Bambino <b>convivente</b> con genitore con disabilità o affetto da grave infermità, con invalidità non inferiore al 70% ( <i>occorre produrre documentazione</i> ).	<b>p. 40</b>
C3	Per ogni fratello/sorella <b>convivente</b> con certificazione di disabilità - ex legge 104 ( <i>occorre produrre documentazione</i> ).	<b>p. 40</b>
C4	Bambino/bambina nato/a nell'anno 2021 (che non è già iscritto o che si trasferisce da fuori Imola).	<b>p. 20</b>
C5	Per ogni fratello/sorella <b>convivente</b> nato/a dal 1/01/2014 o che nascerà entro il 31/08/2025 ( <i>occorre produrre documentazione per il fratello/sorella che nascerà</i> ). <i>Non cumulabile con il punteggio C3 se riferito allo stesso fratello/sorella.</i>	<b>p. 5</b>
C6	Limitatamente all'iscrizione alla scuola dell'infanzia statale di Ponticelli e limitatamente alla prima scelta, bambini residenti nello stradario del forum Ponticelli, a condizione che rientrino nello stradario dell'I.C. 7.	<b>p.10</b>
C7	Bambino frequentante un nido d'infanzia, <b>solo</b> per l'opzione <b>adiacente/limitrofa scuola dell'infanzia</b> come <b>prima scelta</b> . Concretamente, il beneficio si applica: - bambini <b>attualmente</b> iscritti al nido d'infanzia comunale Piazza Romagna per l'iscrizione alla scuola dell'infanzia statale Vespignani; - bambini <b>attualmente</b> iscritti al nido d'infanzia comunale Primavera per l'iscrizione alla scuola dell'infanzia comunale Gasparetto; - bambini <b>attualmente</b> iscritti al nido d'infanzia comunale Fontanelle per l'iscrizione alla scuola dell'infanzia comunale Fontanelle; - bambini <b>attualmente</b> iscritti al nido d'infanzia comunale Campanella per l'iscrizione alla scuola dell'infanzia comunale Campanella.	<b>p.10</b>

I requisiti devono essere certi, dichiarati e sussistenti alla data di scadenza del bando e documentati ove richiesto.

## 9. STRADARIO

**Lo stradario** è consultabile presso il Servizio infanzia del Comune di Imola, presso gli Istituti Comprensivi, presso l'URP del Comune di Imola e sul Sito dello stesso all'indirizzo: [www.comune.imola.bo.it](http://www.comune.imola.bo.it) o [www.comune.imola.bo.it/scuola-formazione](http://www.comune.imola.bo.it/scuola-formazione). Lo stradario definisce il bacino territoriale di riferimento di ciascuna Scuola dell'Infanzia Statale e Comunale; non è vincolante per una famiglia scegliere la scuola di stradario, ma tale scelta viene favorita con il riconoscimento di **una precedenza** che rende più probabile per un bambino/a entrare nella propria scuola di stradario che in una scuola diversa.

Lo stradario consente di trovare il migliore equilibrio possibile tra l'ubicazione territoriale dei diversi plessi scolastici e la presenza demografica dei bambini in età nelle diverse zone della città, ma è allo stesso tempo uno strumento volto a migliorare la qualità sociale e la sostenibilità della vita cittadina, perché favorisce l'incontro anche in ambito scolastico di famiglie e bambini che comunemente si incontrano in altri spazi pubblici del quartiere (parchi pubblici, giardini condominiali, altri servizi educativi e culturali, luoghi di incontro, eccetera), e contiene, entro limiti più sostenibili, la necessità di spostamento in auto per i genitori.

*La precedenza di stradario viene attribuita solo per la prima scelta, se scuola di stradario.*

## 10. REFERENZIALE SCOLASTICO

Al momento dell'iscrizione, il genitore indica la richiesta del servizio di ristorazione scolastica, oppure in corso d'anno, può richiedere il servizio compilando l'apposito modulo presente a scuola, presso gli uffici del Settore Scuole o nel sito web del comune.

La richiesta è valida per tutto il ciclo scolastico e non deve essere rinnovata di anno in anno.

Il Comune organizza il servizio per le scuole dell'infanzia comunali e statali. Il servizio prevede la possibilità di scelta di **menu alternativi** per motivi religiosi, etici e per convincimenti personali e l'erogazione di **diete speciali per motivi di salute**. In questo caso, oltre all'indicazione da apporre nel modulo di domanda, è necessario presentare la richiesta attraverso l'apposito modulo sottoscritto dal pediatra/medico di base che deve essere consegnato alla scuola oppure presso il Comune di Imola - servizio infanzia - uff. n.19 iscrizioni, entro il 31 agosto 2025, e va rinnovato all'inizio di ogni anno scolastico.

Per certificati rilasciati dopo tale data direttamente alla scuola di frequenza.

*Per certificazioni pervenute dopo le date sopra indicate per l'attivazione della dieta è necessario un periodo variabile da tre a cinque giorni dalla data di consegna del certificato.*

## 11. POLO PER L'INFANZIA 0-6 DI SESTO IMOLESE (art. 3 del D.lgs. 65/2017)

Presso il plesso comunale di Sesto Imolese è attivo il Polo per l'Infanzia, che accoglie bambini dai cinque mesi ai sei anni di età. I bambini già frequentanti che sono nelle condizioni di età di cui al precedente punto 3 sono automaticamente confermati nella frequenza, a meno che le famiglie non optino per servizi diversi, attraverso una nuova domanda di iscrizione.

Al Polo possono accedere anche bambini non ancora frequentanti, attraverso una normale domanda di iscrizione per i posti ancora eventualmente liberi.

## 12. MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO

Il punteggio viene attribuito sulla base di quanto formalmente dichiarato attraverso la relativa documentazione, dove richiesto, nella domanda di iscrizione. In caso di parità di punteggio precede il bambino maggiore di età per anno, mese, giorno ed eventualmente ora di nascita.

**Le domande dei domiciliati e dei non residenti** (coloro cioè che risiedono in comuni diversi dal Comune di Imola) saranno valutate, ed eventualmente ammesse a settembre, in subordine ai residenti nel Comune di Imola.

### 13. CONTROLLI

L'accertamento della non veridicità delle dichiarazioni rese comporta l'esclusione dalla graduatoria della scuola per la quale è stata presentata domanda e l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art.76 TU 28/12/00 n. 445.

I controlli riguardanti le dichiarazioni sostitutive di certificazione sono effettuati con le modalità previste dalla legge consultando direttamente gli archivi dell'amministrazione certificante ovvero richiedendo alla medesima, anche attraverso strumenti informatici o telematici, conferma scritta della corrispondenza di quanto dichiarato con le risultanze dei registri da questa conservati.

### 14. SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO

Per la Scuola dell'Infanzia il Comune organizza il servizio di trasporto scolastico, limitatamente alle linee esistenti, solo per gli iscritti alle Scuole dell'Infanzia di Sasso Morelli e di Sesto Imolese. Tale servizio può essere richiesto al Comune di Imola, servizi scolastici - via Pirandello 12 (Servizio trasporto) [serviziscolastici@comune.imola.bo.it](mailto:serviziscolastici@comune.imola.bo.it), indicativamente dal 1/03/2025 e non oltre il 30/04/2025.

Il Servizio è previsto per i soli residenti.

### 15. SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA PER LE SCUOLE COMUNALI E STATALI

Per gli iscritti alle **Scuole dell'Infanzia Statali e Comunali** deve essere fatta la richiesta per il servizio mensa barrando l'apposita indicazione riportata nella domanda di iscrizione. La richiesta, comporta il pagamento di una retta mensile. Tale tariffa potrebbe subire variazioni e/o adeguamenti Istat ed è comunque ridotta in funzione della eventuale agevolazione riconosciuta nelle modalità di cui al successivo punto 16.

### 16. COSTI DI FREQUENZA PER LE SCUOLE DELL'INFANZIA PARITARIE

La frequenza alle Scuole Paritarie **ha una retta mensile** (comprensiva del pasto), stabilita dal Gestore. Di seguito, la tabella dei costi e degli orari di tutte le Scuole Paritarie.

SCUOLE	quota iscrizione	frequenza mensile	
Scuola dell'Infanzia Santa Caterina	€ 130,00	€ 280,00	► 7.30 - 18.00
Scuola dell'Infanzia Villa Clelia	€ 130,00	€ 320,00	► 7.30 - 18.00
Scuola dell'Infanzia San Giovanni Bosco	€ 180,00	€ 292,00 - € 317,00* € 312,00 - € 337,00*	► 7.30 - 17.00 ► 7.30 - 18.00
Sc. Inf. Le Favole di Alice	€ 130,00	€ 270,00 € 310,00	► 7.30 - 17.00 ► 7.30 - 18.00
Scuola dell'Infanzia Giardino d'Infanzia	€ 135,00	€ 295,00 € 305,00	► 7.30 - 17.00 ► 7.30 - 18.00
Scuola dell'Infanzia Oasi Santa Teresa	€ 120,00	€ 260,00 € 285,00 € 295,00	► 7.30 - 13.15 ► 7.30 - 17.00 ► 7.30 - 18.00
Scuola dell'Infanzia Santo Spirito	€. 120,00	€ 260,00 € 270,00 € 295,00	► 7.30 - 13.30 ► 7.30 - 17.00 ► 7.30 - 18.00

\*Queste sono le rette minime e massime in base all'ISEE come definito dal regolamento dal gestore.

## 17. AGEVOLAZIONI TARIFFARIE

Per i servizi **di trasporto scolastico e refezione**, ove attivato, le famiglie potranno ottenere l'agevolazione tariffaria **con le modalità definite dall'ufficio Rette del Comune**.

Possono accedere a tariffe agevolate e/o contributi gli utenti:

- residenti nel Comune di Imola;
- residenti nei Comuni del Circondario (solo se iscritti a scuole dell'Infanzia comunali o statali);
- dimoranti nel Comune di Imola nel caso in cui: siano ospitati presso famiglie imolesi per attività di solidarietà internazionale; siano dimoranti a Imola per motivi di salute propri o di altri componenti del nucleo familiare; rientrino in altre situazioni di disagio sociale debitamente documentato.

**Per accedere alle agevolazioni è necessario un “ISEE per minorenni 2025” inferiore ai limiti previsti dalle vigenti normative comunali, attualmente €. 17.000,00, oppure essere in condizioni di disagio socio-economico segnalato dai competenti servizi sociali. Non saranno prese in considerazione ISEE rilasciate dall'Inps con difformità.**

La dichiarazione ISEE deve essere rinnovata ogni anno, mentre la richiesta di agevolazione per le scuole pubbliche si intende estesa a tutto il ciclo scolastico.

Per i nuovi iscritti alle scuole pubbliche ed a quelle paritarie private, i dati necessari per le agevolazioni tariffarie saranno acquisiti d'ufficio. Per informazioni: [info.scuole.rette@comune.imola.bo.it](mailto:info.scuole.rette@comune.imola.bo.it)

I genitori, i cui bambini saranno accolti nelle **Scuole dell'infanzia Paritarie**, potranno ottenere un'agevolazione tariffaria solo se residenti e se risulteranno al di sotto dei tetti ISEE annualmente stabiliti, (da parte del Comune di Imola) calcolata **sul costo del servizio mensa più una quota percentuale (da stabilirsi da parte del Comune di Imola) della retta della scuola eccedente tale costo**. Saranno possibili, inoltre, agevolazioni per le famiglie in difficoltà economiche da concordare direttamente con il Gestore.

Nei seguenti casi è prevista la decadenza dal beneficio delle agevolazioni:

- Residenti nel Comune di Imola iscritti ad una scuola privata paritaria che in corso d'anno spostano la residenza al di fuori del Comune di Imola;
- Residenti in uno dei Comuni del Nuovo Circondario Imolese, diverso da Imola, frequentanti una scuola dell'infanzia comunale o statale che si trasferiscono in una scuola privata paritaria.

## 18. ELENCO DELLE SCUOLE INFANZIA DEL TERRITORIO DEL COMUNE DI IMOLA

### Scuole dell'infanzia Comunali (apertura inizio settembre 2024)

	Fax e indirizzo mail	Indirizzo	Sez	Orario	bus
Campanella	0542/602563 <a href="mailto:s.infanzia@comune.imola.bo.it">s.infanzia@comune.imola.bo.it</a>	Via. Curiel, 1	4	7.30-16.30	No
Fontanelle		Via Pio IX, 4	3	7.30-16.30	No
Gasparetto		Via Gualandi, 7	4	7.30-16.30	No
Pambera		Via Casoni, 42	3	7.30-16.30	No
Sante Zennaro		Via Pirandello, 12	3	7.30-16.30	No
Sasso Morelli		Via Dei Ciliegi, 66	2	7.30-16.30	Sì
Sesto Imolese		Via Chiesa di Sesto, 3	2	7.30-16.30	Sì

Nel periodo estivo si garantiscono attività non scolastiche.

### Scuole dell'Infanzia Statali

Istituto Comprensivo	Tel. e indirizzo mail	Scuole	Indirizzo	Sez	Orario	bus
<b>N° 1</b> Via S. Vitale 43	0542.76112 <a href="mailto:boic88500p@istruzione.it">boic88500p@istruzione.it</a>	Sc. Inf. St. S. Prospero	V. Maserati, 2/b	2	7.30-16.30	No
<b>N. 2</b> Via Cavour , 26	0542.28565 <a href="mailto:boic84300l@istruzione.it">boic84300l@istruzione.it</a>	Sc. Inf. St. Carducci	V. Manfredi, 1/b	4	7.30-16.30	No
		Sc. Inf. St. Vespignani	P. Romagna, 12	3	7.30-16.30	No
<b>N. 4</b> Via Guicciardini, 8	0542.22264 <a href="mailto:boic846004@istruzione.it">boic846004@istruzione.it</a>	Sc. Inf. St. Pulicari	V. Curiel, 4	2	7.30-16.30	No
<b>N. 5</b> Via Pirandello 12	0542.40109 <a href="mailto:boic84200r@istruzione.it">boic84200r@istruzione.it</a>	Sc. Inf. St. Rodari	V. Tiro a Segno, 1	3	7.30-16.30	No
		Sc. Inf. St. Cerini	V. Pirandello, 12	6	7.30-16.30	No
<b>N. 6</b> Via V. Clelia, 18	0542.40238 <a href="mailto:boic84700x@istruzione.it">boic84700x@istruzione.it</a>	Sc. Inf. St. Pontesanto	V. Casola Canina,1	4	7.30-16.30	No
<b>N. 7</b> Via Vivaldi, 76	0542.685100 <a href="mailto:boic85600p@istruzione.it">boic85600p@istruzione.it</a>	Sc. Inf. St. Ponticelli	V. Punta, 86/p	3	7.30-16.30	No

### Scuole dell'Infanzia Paritarie (apertura inizio settembre 2025)

Scuola	Telefono/fax/email	indirizzo	Sez	Orario
Sc. Inf. Santa Caterina	3480138952 <a href="mailto:solcoeduca@solcocivitas.it">solcoeduca@solcocivitas.it</a>	Via Cairoli, 60	2	7.30 - 18.00
Sc. Inf. Villa Clelia	3423932685 <a href="mailto:solcoeduca@solcocivitas.it">solcoeduca@solcocivitas.it</a>	Via Villa Clelia,76	1	7.30 - 18.00
Sc. Inf. San Giovanni Bosco	0542.43718 <a href="mailto:info@ilbosco.net">info@ilbosco.net</a>	Via Montericco, 5/a	3	7.30 - 17.00 7.30 - 18.00
Sc. Inf. Le Favole di Alice	3275290449 / 3473308760 <a href="mailto:polofavoledialice@gmail.com">polofavoledialice@gmail.com</a>	Via Marconi, 31	2	7.30 - 17.00 7.30 - 18.00
Sc. Inf. Giardino D'Infanzia	0542.23394 - 3914867632 <a href="mailto:giardinodinfanzia@gmail.com">giardinodinfanzia@gmail.com</a>	Via Mazzini, 65	3	7.30 - 17.00 7.30 - 18.00
Sc. Inf. Oasi di S. Teresa	0542/44212 – cell.351/5642923 Fax 0542.635802 <a href="mailto:oasi.s.teresa@piccoleluoresantateresa.it">oasi.s.teresa@piccoleluoresantateresa.it</a>	V.le Cappuccini, 27	4	7.30 – 13.15 7.30 – 17.00 7.30 – 18.00
Sc. Inf. Santo Spirito	0542.20415 3409571417 <a href="mailto:infanzia.caselli@gmail.com">infanzia.caselli@gmail.com</a>	V.le Pisacane, 39	3	7.30 –13.30 7.30 - 17.00 7.30 - 18.00

## 19. CALENDARIO DEGLI ADEMPIMENTI

a.	22 febbraio 2025	<b>Attribuzione precedenze/punteggi-pubblicazione della graduatoria provvisoria.</b> Le graduatorie delle domande presentate nei termini, saranno pubblicate: - per le scuole statali e paritarie presso la sede degli Istituti Comprensivi/gestore. - per le scuole Comunali sul sito web del Comune <a href="http://www.comune.imola.it">www.comune.imola.it</a> .
b.	Dal 22 febbraio al 3 marzo 2025	<b>Osservazioni.</b> Eventuali osservazioni sull'attribuzione dei punteggi e più in generale sulla formulazione delle graduatorie possono essere presentate da tutti gli interessati, in carta semplice, presso l'Ente Gestore della scuola. Il Dirigente competente, dopo averle esaminate, invia comunicazione dell'esito al richiedente e redige la graduatoria definitiva.
c.	10 marzo 2025	<b>Graduatorie definitive accolti nella 1° o altra scelta alternativa.</b> Le graduatorie definitive saranno pubblicate: - per le scuole statali e paritarie presso la sede degli Istituti Comprensivi/gestore. - per le scuole Comunali sul sito web del Comune <a href="http://www.comune.imola.it">www.comune.imola.it</a> La pubblicazione delle graduatorie definitive con l'indicazione dei bambini ammessi formalizza l'accoglimento senza la necessità di ulteriori comunicazioni da parte dei Gestori delle scuole.
d.	Dal 11 marzo 2025	<b>Bambini non ammessi nelle scuole richieste (collocati in lista d'attesa).</b> verranno contattati dall'ufficio Scuole e verranno loro offerti i posti ancora disponibili.
e.	dal 1 aprile 2025	È possibile presentare le domande ritardatarie come da punto 7.

FIRMATO:

DIRIGENTI ISTITUTI SCOLASTICI COMPRENSIVI	GESTORI SCUOLE DELL'INFANZIA PARITARIE	DIRIGENTE COMUNE DI IMOLA
--	---	------------------------------

Stefano Lazzarini

I.C. 1 Gabriele Petrone	Le Favole di Alice – Iaffaldano Maria Cristina Geraci Elvira
I.C. 2 – Carla Sermasi	S.Spirito - Don Fabio Gennai
I.C. 4 Manuela Muscherà	Oasi S.Teresa - Suor Vincenza Benfante
I.C. 5 - Adele D'Angelo	S.Caterina / Villa Clelia - Alfredo Loretì
I.C. 6 – Teresa Cuciniello	Giardino d'Infanzia - Bressan Valentina
I.C. 7 – Rossana Neri	S. Giovanni Bosco - Marco Ghiotto

## Bando per l'ISCRIZIONE alla 1<sup>a</sup> CLASSE DELLA SCUOLA PRIMARIA Anno scolastico 2025/2026

Ai GENITORI dei BAMBINI e delle BAMBINE  
**nati nell'anno 2019**  
**e nati dal 1 gennaio al 30 aprile 2020**  
Residenti/domiciliati nel  
Comune di IMOLA

### 1. QUANDO PRESENTARE LA DOMANDA

**Dal 21 gennaio al 10 febbraio 2025**

### 2. CHI DEVE O PUÒ PRESENTARE LA DOMANDA

- **Devono obbligatoriamente** essere iscritti alla classe 1<sup>a</sup>, nell'anno scolastico 2025/2026, i bambini/e nati nell'anno 2019.
- **Possono** essere iscritti alla classe 1<sup>a</sup>, come anticipatari nell'anno scolastico 2025/2026, i bambini/e nati dal 1 gennaio al 30 aprile 2020;

in possesso di uno dei seguenti requisiti:

- **residenti** nel territorio comunale.
- Le famiglie già residenti, che entro il 31/08/2025, cambieranno residenza dentro al territorio comunale, possono presentare la domanda per la scuola di stradario relativa al nuovo indirizzo di residenza;
- che abbiano già presentato richiesta di residenza o che siano in possesso di documentazione che attestino che risiederanno entro il 31/08/2025.

Gli interessati al cambiamento di residenza, dovranno fornire prova documentale (pre-contratto di affitto, compromesso di vendita o simili); o aver già presentato richiesta di residenza.

La residenza dovrà essere riferita al bambino;

- **domiciliati** nel Comune di Imola alla data della scadenza del bando (per domicilio s'intende la permanenza stabile della famiglia in un'abitazione diversa da quella di residenza).

Ai domiciliati **non verrà attribuita la precedenza per la scuola di stradario**, per cui saranno in coda alle graduatorie, in ordine di priorità e/o punteggio attribuito secondo gli altri criteri.

Le domande dei **non residenti** o **non domiciliati** (coloro che risiedono in Comuni diversi dal Comune di Imola) presentate entro i termini del Bando, saranno valutate ed eventualmente accolte, se risulteranno posti disponibili dopo aver ammesso i residenti/domiciliati che hanno fatto domanda.

### 3. VACCINAZIONI

Si richiama l'attenzione sugli adempimenti vaccinali di cui al Decreto Legge n. 73 del 7/06/2017 convertito con modificazione dalla legge 31 luglio 2017, n.119, recante "Disposizioni urgenti in materia di prevenzione vaccinale, di malattie infettive e di controversie relative alla somministrazione di farmaci".

### 4. COME PRESENTARE LA DOMANDA

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE.  
documento firmato digitalmente da STEFANO LAZZARINI e stampato il giorno 07/01/2025 da Lazzarini Stefano.  
Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.

I genitori (o chi ne fa le veci: d'ora in poi "genitori") che devono o possono iscrivere il proprio bambino/a alla Scuola Primaria devono effettuare l'iscrizione:

1. per la Scuola Statale esclusivamente attraverso il sistema "Iscrizioni on-line" collegandosi direttamente dal sito del MIUR o dall'indirizzo: <https://unica.istruzione.gov.it/it/orientamento/iscrizioni>;
2. per la Scuola Paritaria San Giovanni Bosco compilando il form online che si trova nella sezione "iscrizioni" del sito [www.ilbosco.net](http://www.ilbosco.net). A seguito della compilazione verrete contattati dalla segreteria delle Scuole San Giovanni Bosco per ultimare la vostra iscrizione. Per maggiori informazioni [info@ilbosco.net](mailto:info@ilbosco.net) oppure 0542 43718.

È fortemente consigliato che i genitori, oltre a presentare l'iscrizione per la scuola prescelta, indichino in **subordine, al massimo altre due scuole in ordine di preferenza**, avendo presente che la rinuncia ad un posto scelto assegnato comporta l'esclusione dalla graduatoria.

**Nel modulo di iscrizione on-line devono essere inseriti i dati di entrambi i genitori (dati anagrafici, Codici fiscali, indirizzi e-mail, ecc.).**

**Gli Istituti Comprensivi Statali, per l'iscrizione alla Scuola Primaria, offriranno un servizio di supporto alle famiglie** prive di strumentazione informatica o in difficoltà linguistica nella comprensione del Bando, previo appuntamento, telefonando alla segreteria della scuola prescelta (vedi n° telefonico nella tabella allegata).

**Entro il 10 febbraio, alle ore 20.00 (data di scadenza del termine per le iscrizioni)** tutte le dichiarazioni per le quali occorre specifica documentazione (vedi nei singoli criteri) devono essere completate presso la segreteria della scuola prescelta e andranno a perfezionare la domanda di iscrizione. Tutti gli altri requisiti devono essere certi e dichiarati all'atto di presentazione della domanda; eventuali integrazioni o modifiche possono essere accolte esclusivamente entro la data di decorrenza del termine per le iscrizioni.

**Il modulo di domanda on-line** *recepisce le disposizioni di cui agli articoli 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, così come modificato dal decreto legislativo 28 dicembre 2013, n° 154.*

*La domanda di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve sempre essere condivisa dai genitori. A tal fine il genitore che compila il modulo di domanda deve dichiarare di aver effettuato la scelta in osservanza delle suddette disposizioni del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori. Si ricorda che la compilazione del modulo di iscrizione avviene ai sensi delle disposizioni di cui al DPR 28 dicembre 2000, n. 445, recante "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa". Pertanto, i dati riportati nel modulo di iscrizione assumono il valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione, rese ai sensi dell'art. 46 del citato D.P.R. e sono sottoposti ai controlli di cui al successivo punto 7.*

Per le iscrizioni di bambini, sul cui affidamento è intervenuto un pronunciamento dell'Autorità giudiziaria (ex artt. 150 ss., 317 bis (così come modificato dalla legge 219/2012), 330ss. c.c., L. 898/1970 e smi) **dovrà essere specificato nel modulo di iscrizione il genitore a cui dovranno essere addebitate le rette per il servizio mensa e/o trasporto.**

## **5. FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE**

In presenza di un numero di domande superiore alla disponibilità dei posti, saranno formate graduatorie di ammissione in base ai criteri di precedenza e, in subordine alle priorità, in ordine di punteggio come di seguito indicato.

Alla Scuola Secondaria Paritaria San Giovanni Bosco i criteri di precedenza per l'ammissione sono indicati nel Piano dell'Offerta Formativa, affisso all'albo o visibile nel sito della scuola stessa.

### **Condizioni di PRECEDENZA:**

Ha diritto di precedenza, nell'ordine sotto indicato, il bambino/a che si trovi in una delle seguenti condizioni:

I	Con fratello/sorella già iscritto/a e che frequenterà ancora la stessa Scuola Primaria nell'A.S. 2025/2026 o la stessa Struttura Scolastica ( <i>Sante Zennaro Statale, Carducci/Innocenzo, Rodari, Pulicari, Ponticelli, Bianca Bitti/Orsini, Sesto Imolese, Sasso Morelli</i> ).
II	Richiedente la Scuola Statale <b>di stradario</b> ( <i>la precedenza viene attribuita solo sulla prima scelta se di stradario</i> ). <b>Nell'ambito della precedenza di stradario è prevista la priorità per la Scuola Primaria Casadio ai bambini residenti entro 2 km dalla Scuola stessa (calcolato in linea d'aria)</b> .

**Nell'ambito delle suddette condizioni di precedenza di cui ai punti I e II, le domande saranno inserite in graduatoria, dando priorità al bambino/a che si trovi in una delle seguenti condizioni seguendo l'ordine di priorità indicato, in subordine di punteggio come di seguito attribuito.**

**A) Condizione di priorità:**

A1	Con disabilità, certificato/a (o in corso di certificazione) - ex legge 104 ( <i>occorre produrre documentazione</i> ). Se la scuola di stradario non avesse condizioni di accessibilità/accoglienza idonee o su specifica indicazione dei competenti servizi dell'ASL, la priorità potrà essere fatta valere a prescindere dallo stradario.
A2	Con un <b>solo genitore</b> (riconosciuto da un solo genitore, orfano, genitore detenuto).
A3	Con gravi problematiche familiari con documentazione ASP attestante la necessità della frequenza scolastica nella Scuola indicata. ( <i>occorre produrre documentazione</i> )
A4	In affido etero-familiare ( <i>occorre produrre documentazione</i> ).

**B) Condizione lavorativa dei genitori (o di chi ne fa le veci) del bambino/a:**

B1	Per ogni genitore che lavora (residente in Italia)	<b>p. 25</b>
B2	Per ogni genitore studente, nel territorio italiano ( <b>persona già iscritta a corso di laurea o di specializzazione post-laurea o corsi di studio/formazione riconosciuti dallo Stato/Regione, la cui condizione di frequenza permanga durante l'A.S. 2025/2026</b> ). Occorre produrre documentazione. <i>Non cumulabile con punteggio B1 se riferito alla stessa persona.</i>	<b>p. 10</b>
B3	Sede effettiva di lavoro o di studio ( <i>Si intende il luogo effettivo in cui si prende servizio in presenza per oltre il 40% dell'orario di lavoro, distante dal luogo di residenza del bambino 20 o più Km (calcolato con google maps, il percorso più breve)</i> ). Cumulabile con punteggio B1 e B2	<b>p. 5</b>
B4	Genitore disoccupato iscritto al Centro per l'Impiego in data antecedente il 31/12/2024. <i>Non cumulabile con punteggio B2 se riferito alla stessa persona</i>	<b>p.10</b>

**C) Condizioni socio-familiari-logistiche del bambino/a:**

C1	Bambino convivente con un solo genitore sul cui affidamento è già intervenuto un pronunciamento anche provvisorio dell'Autorità Giudiziaria (ex artt. 150 ss., 317 bis (come modificato dalla L.218/2012), 330 ss. c.c., L. 898/1970 e s.m.i). <b>Occorrono gli estremi del provvedimento.</b> Cumulabile con un solo punteggio B1, B2, B3, B4.	<b>p. 30</b>
C2	Bambino <b>convivente</b> con genitore con disabilità o affetto da grave infermità, con invalidità non inferiore al 70% ( <i>occorre produrre documentazione</i> ).	<b>p. 40</b>
C3	Per ogni fratello/sorella <b>convivente</b> con certificazione di disabilità - ex legge 104 ( <i>occorre produrre documentazione</i> ).	<b>p. 40</b>
C4	Per ogni fratello/sorella <b>convivente</b> nato/a dal 01/01/2014 o che nascerà entro il 31/08/2025 ( <i>occorre produrre documentazione per il fratello/sorella che nascerà</i> ). <i>Non cumulabile con il punteggio C3 se riferito allo stesso fratello/sorella.</i>	<b>p. 5</b>
C5	Limitatamente all'iscrizione alla scuola primaria di Ponticelli e limitatamente alla prima scelta, bambini residenti nello stradario del forum Ponticelli, a condizione che	<b>p. 10</b>

	rientrino nello stradario dell'I.C. 7.	
C6	Al fine di garantire la frequenza degli alunni che risiedono in prossimità e/o vicinanze della scuola “Pelloni Tabanelli” e limitatamente all’iscrizione alla prima scelta, solo ai residenti della zona Tre Monti, relativamente alle seguenti vie: Ascari, Atleti Azzurri d’Italia, Bergullo, Calunga Buore, Chiesa di Pediano, Colli, Darchini, Emilia Levante, Fontana di Pediano, Galli, Ghiandolino, Goccianello, Gratusa, Kennedy, Lola, Malsicura, Musa, Musso, Nuvolari, Pediano, Pisacane dal 51 alla fine (dispari), Rio Rondinella, Rivazza, Rosselli, Santerno, Settembrini, Strascina, Taglioni, Tenni	<b>p. 10</b>

**I requisiti devono essere certi, dichiarati e sussistenti alla data di scadenza del bando e documentati ove richiesto.**

*Lo stradario, consultabile presso il Settore Scuole del Comune di Imola, presso gli Istituti Comprensivi, presso l’IURP del Comune di Imola e sul Sito dello stesso all’indirizzo: [www.comune.imola.bo.it/scuola-formazione](http://www.comune.imola.bo.it/scuola-formazione), definisce il bacino territoriale di riferimento di ciascuna Scuola Primaria; non è vincolante per una famiglia scegliere la scuola di stradario, ma tale scelta viene favorita con il riconoscimento di **una precedenza** che rende più probabile per un bambino/a entrare nella propria scuola di stradario che in una scuola diversa.*

*Lo stradario è uno strumento di programmazione dell’offerta formativa perché consente di trovare il migliore equilibrio possibile tra l’ubicazione territoriale dei diversi plessi scolastici e la presenza demografica dei bambini in età nelle diverse zone della città, ma è allo stesso tempo uno strumento volto a migliorare la qualità sociale e la sostenibilità della vita cittadina, perché favorisce l’incontro anche in ambito scolastico di famiglie e bambini che comunemente si incontrano in altri spazi pubblici del quartiere (parchi pubblici, giardini condominiali, altri servizi educativi e culturali, luoghi di incontro, eccetera), e contiene, entro limiti più sostenibili, la necessità di spostamento in auto per i genitori.*

**La precedenza di stradario vale solo per la prima scelta, se scuola di stradario.**

## 6. MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO

Il punteggio viene attribuito sulla base di quanto formalmente dichiarato nella domanda di iscrizione, e della documentazione presentata, dove richiesta. In caso di parità di punteggio precede il bambino maggiore di età per anno, mese, giorno ed eventualmente ora di nascita.

Le domande di iscrizione dei bambini domiciliati saranno in coda alle graduatorie, in ordine di priorità e/o di punteggio attribuito secondo i criteri previsti. Le domande dei **non residenti** o **non domiciliati** saranno valutate, ed eventualmente accolte, se risulteranno posti disponibili dopo aver ammesso i residenti/domiciliati che hanno fatto domanda.

## 7. CONTROLLI

L'accertamento della non veridicità delle dichiarazioni rese comporta-l'esclusione dalla graduatoria della scuola per la quale è stata presentata domanda e l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art.76 del T.U. 28/12/00 n. 445. I controlli riguardanti le dichiarazioni sostitutive di certificazione sono effettuati con le modalità previste dalla legge consultando direttamente gli archivi dell'amministrazione certificante ovvero richiedendo alla medesima, anche attraverso strumenti informatici o telematici, conferma scritta della corrispondenza di quanto dichiarato con le risultanze dei registri da questa custoditi.

## 8. SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA

Il Comune organizza il servizio di refezione scolastica per le scuole primarie statali. Il servizio è erogato per i giorni di rientro pomeridiano previsti dall'articolazione oraria della scuola.

Il momento del pasto rientra a tutti gli effetti nella proposta educativa globale della scuola, pertanto il “tempo mensa” è tempo scuola. Il non utilizzo del servizio mensa potrà essere autorizzato dal Dirigente Scolastico per motivi eccezionali.

Il servizio prevede l'erogazione di **diete speciali per motivi di salute**. In questo caso, oltre all'indicazione da apporre nel modulo di domanda d'iscrizione, è necessario presentare la richiesta attraverso l'apposito modulo sottoscritto dal pediatra/medico di base che deve essere consegnato alla scuola entro il **31 agosto 2025**.

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE.

documento firmato digitalmente da STEFANO LAZZARINI e stampato il giorno 07/01/2025 da Lazzarini Stefano.

Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.

*Si informa che in caso di mancata presentazione dell'apposita certificazione il servizio non sarà erogato.*

*Nel caso in cui la richiesta pervenga oltre il termine indicato, l'attivazione della dieta avverrà dopo cinque giorni dalla data di consegna della certificazione.*

Il servizio prevede, inoltre, la possibilità di scelta di menù alternativi per motivi religiosi, etici e per convincimenti personali, scelta da indicare nel modulo d'iscrizione.

Per il servizio di ristorazione scolastica è previsto il pagamento di una retta mensile, tale tariffa potrebbe subire variazioni e/o adeguamenti Istat ed è comunque ridotta in funzione della eventuale agevolazione riconosciuta secondo le modalità di cui al successivo punto 10.

## **9. SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO**

Il Comune organizza il servizio di trasporto scolastico, che può essere richiesto al Comune di Imola, servizi scolastici, via Pirandello 12 (ufficio trasporto), indicativamente **dal 1/03/2025** e non oltre **il 30/04/2025**. Email: [serviziscolastici@comune.imola.bo.it](mailto:serviziscolastici@comune.imola.bo.it)

Tale servizio viene predisposto per le sole linee già attivate **solo per gli alunni iscritti a Scuole di Stradario**. Tale tariffa potrebbe subire variazioni e/o adeguamenti Istat e può essere ridotta in funzione di eventuali agevolazioni concesse ai sensi del successivo punto 10. Il Servizio è previsto solo per i residenti.

## **10. AGEVOLAZIONI TARIFFARIE**

Per i servizi **di trasporto scolastico e refezione ove attivate**, le famiglie potranno ottenere l'agevolazione tariffaria **con le modalità definite dall'ufficio Rette del Comune**.

Possono accedere a tariffe agevolate e/o contributi gli utenti:

- a) residenti nel Comune di Imola;
- b) residenti nei Comuni del Circondario
- c) dimoranti nel Comune di Imola nel caso in cui: siano ospitati presso famiglie imolesi per attività di solidarietà internazionale; siano dimoranti a Imola per motivi di salute propri o di altri componenti del nucleo familiare o per motivi di ricongiungimento familiare con i genitori; rientrino in altre situazioni di disagio sociale debitamente documentato.

**Per accedere alle agevolazioni è necessario un “ISEE per minorenni 2025” inferiore ai limiti previsti dalle vigenti normative comunali (attualmente €. 17.000,00) oppure essere in condizioni di disagio socio-economico segnalato dai competenti servizi sociali. Non saranno prese in considerazione ISEE rilasciate dall’Inps con difformità.**

La dichiarazione ISEE deve essere rinnovata ogni anno, mentre la richiesta di agevolazione per le scuole pubbliche si intende estesa a tutto il ciclo scolastico.

Per i nuovi iscritti alle scuole pubbliche ed a quelle paritarie private, i dati necessari per le agevolazioni tariffarie saranno acquisiti d'ufficio. Per informazioni:

[info.rette.scuole@comune.imola.bo.it](mailto:info.rette.scuole@comune.imola.bo.it)

Per l'iscrizione e la frequenza alla Scuola Primaria Paritaria San Giovanni Bosco è previsto il pagamento di una retta di frequenza. Per maggiori informazioni è possibile visitare il sito [www.ilbosco.net](http://www.ilbosco.net) oppure contattare le Scuole San Giovanni Bosco tramite email [info@ilbosco.net](mailto:info@ilbosco.net) o telefono 0542 43718.

ISTITUTO COMPRENSIVO	NOME E CODICE DELLA SCUOLA	TIPOLOGIA DEL TEMPO SCUOLA
N° 1 Via San Vitale, 43 Tel. 054276147	SASSO MORELLI <b>BOEE88502T</b>	TEMPO PIENO (40 ore) 5 mattine + 5 pomeriggi
	SESTO IMOLESE <b>BOEE88503V</b>	TEMPO ORDINARIO (30 ore + mensa) 5 mattine + 3 pomeriggi
N° 2 Via Cavour 26 Tel. 0542 23420-28565 boic84300l@istruzione.it	CARLUCCI <b>BOEE843082</b>	TEMPO PIENO (40 ore) 5 mattine + 5 pomeriggi
	MARCONI <b>BOEE84301P</b>	TEMPO ORDINARIO (30 ore + mensa) 5 mattine + 3 pomeriggi 6 mattine e 2 pomeriggi
	CASADIO <b>BOEE84305V</b>	TEMPO PIENO (40 ore) 5 mattine. + 5 pomeriggi
N° 4 Via Guicciardini, 8 Tel. 0542 22264 boic846004@istruzione.it	CAMPANELLA <b>BOEE846038</b>	TEMPO ORDINARIO (30 ore + mensa) 5 mattine + 3 pomeriggi.
	PULICARI <b>BOEE846049</b>	TEMPO PIENO (40 ore) 5 mattine + 5 pomeriggi
	P. TABANELLI <b>BOEE846027</b>	TEMPO PIENO (40 ore) 5 mattine +5 pomeriggi
N° 5 Via Pirandello, 12 Tel. 0542 40109 boic84200r@istruzione.it	RODARI <b>BOEE842031</b>	TEMPO ORDINARIO (27 ore + mensa) 5 mattine + 3 pomeriggi .
	SANTE ZENNARO <b>BOEE84201V</b>	TEMPO PIENO (40 ore) 5 mattine + 5 pomeriggi
N° 6 Via Villa Clelia, 18 Tel. 0542 40238 boic84700x@istruzione.it	CAPPUCCINI <b>BOEE847012</b>	TEMPO ORDINARIO (27 ore + mensa) 6 mattine + 1 pomeriggio per le classi 1^e 2^ (30 ore + mensa) 6 mattine + 2 pomeriggi per le classi 3^, 4^ e 5^)
	RUBRI <b>BOEE847034</b>	TEMPO PIENO (40 ore) 5 mattine. + 5 pomeriggi.
N° 7 Via Vivaldi, 76 Tel. 0542/685100 boic85600p@istruzione.it	BIANCA BIZZI (Pedagna) <b>BOEE85601R</b>	TEMPO ORDINARIO (27 ore) 6 mattine
		TEMPO PIENO (40 ore) 5 mattine + 5 pomeriggi.
	PONTICELLI <b>BOEE85602T</b>	TEMPO ORDINARIO (30 ore + mensa) 5 mattine + 3 pomeriggi
Ist. Par. S.G.BOSCO Via Montericco 5/A Tel. 542/43718 info@ilbosco.net	S.GIOVANNI BOSCO	TEMPO ORDINARIO 5 mattine + 2 pomeriggi

Nelle scuole sono presenti servizi di pre e dopo-scuola gestiti da soggetti privati.

Per ulteriori informazioni rivolgersi direttamente alle segreterie degli Istituti Comprensivi o consultare i relativi siti Istituzionali.

Sul sito web del Comune di Imola all'indirizzo: <https://temi.comune.imola.bo.it/scuola-formazione/diritto-allo-studio/doposcuola> è disponibile l'albo dei soggetti gestori accreditati e le informazioni per la

richiesta di contributi comunali per la riduzione delle rette dei servizi di doposcuola che forniscono la mensa.

**11. CALENDARIO DEGLI ADEMPIMENTI: le date potrebbero subire variazioni a seguito di comunicazioni ministeriali successive e/o alla gestione del sistema di iscrizioni on-line**

a.	Dal 22 febbraio 2025	<b>Attribuzione precedenze/punteggi - pubblicazione della graduatoria provvisoria.</b> Scaduti i termini previsti per la presentazione delle domande, le istituzioni scolastiche procederanno all'istruttoria e alla verifica delle dichiarazioni rese e della documentazione presentata. In caso di esubero di domande per le scuole di prima scelta, si procederà alla formazione della graduatoria provvisoria per ciascuna scuola e per ciascuna tipologia di tempo scuola. Le graduatorie saranno pubblicate presso le sedi degli Istituti Comprensivi.
b.	Dal 22 febbraio al 3 marzo 2025	<b>Presentazione osservazioni.</b> Eventuali osservazioni sull'attribuzione delle precedenze/ punteggi potranno essere presentate indirizzandole in carta semplice al Dirigente della scuola di prima scelta. Il Dirigente competente, esaminate eventuali osservazioni pervenute, invierà comunicazione dell'esito di tale esame agli interessati e procederà alla revisione/conferma delle graduatorie provvisorie che in tal modo diventeranno definitive.
c.	Dal 10 marzo 2025	<b>Pubblicazione graduatorie definitive.</b> Le graduatorie definitive sono pubblicate presso la sede degli Istituti Comprensivi. Le domande non accolte nella scuola di prima scelta, saranno acquisite per l'ammissione nella scuola di seconda o terza scelta secondo l'ordine delle precedenze/punteggio e sulla base delle disponibilità dei posti. <b>I bambini non ammessi</b> nelle scuole richieste come prima/seconda/terza scelta verranno inseriti in un'unica graduatoria formulata con gli stessi punteggi (ma senza precedenze di stradario) e potranno essere convocati presso l'Istituto Comprensivo a tal fine individuato, ad un incontro che si terrà alla presenza di tutti i Dirigenti degli IC e del Dirigente del Settore Scuole del Comune di Imola. In questa sede, in ordine di graduatoria, verranno loro offerti i posti scuola ancora disponibili. <b>Fatta salva la facoltà</b> di presentare osservazioni e/o eventuali ricorsi nei termini e nelle modalità previste dalle leggi vigenti, le Istituzioni Scolastiche, se richiesto da specifici atti e/o circolari del MIUR, potranno comunicare i nominativi degli iscritti ai competenti uffici ministeriali anche in deroga alle tempistiche sopra indicate. In tal caso l'assegnazione dei posti ai bambini rimasti esclusi, come previsto al punto precedente potrà avvenire, con riserva, anche in pendenza di eventuali osservazioni contro le graduatorie. In caso di accoglimento delle osservazioni e di revisione delle graduatorie, sarà cura degli Istituti Comprensivi procedere all'aggiornamento degli elenchi degli iscritti eventualmente comunicati al MIUR.
d.	Dal 1 aprile 2025	<b>Domande ritardatarie.</b> Le domande pervenute dopo i termini di scadenza, saranno valutate dai Dirigenti scolastici nel rispetto dei medesimi criteri del bando prima dell'avvio dell'anno scolastico.

FIRMATO: DIRIGENTI ISTITUTI SCOLASTICI COMPRENSIVI

I.C. 1 Gabriele Petrone

I.C. 2 Carla Sermasi

I.C. 4 Manuela Muscherà

I.C. 5 Adele D'Angelo

I.C. 6 Teresa Cuciniello

I.C. 7 Rossana Neri

S.G. Bosco: Veronica Guadagni

Dirigente Area Servizi alla Persona

**BOIC84200R - A180065 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000144 - 08/01/2025 - V.2 - E**  
**per l'ISCRIZIONE alla 1<sup>a</sup> CLASSE DELLA SCUOLA SECONDARIA di 1<sup>o</sup> GRADO**  
**Anno scolastico 2025/2026**

**Ai GENITORI degli alunni e delle alunne**  
che attualmente frequentano  
la classe 5<sup>a</sup> della scuola Primaria  
**Residenti/domiciliati nel Comune di IMOLA**

**1. QUANDO PRESENTARE LA DOMANDA**

**Dal 21 gennaio al 10 febbraio 2025**

**2. PREMESSA**

Per ogni scuola primaria è individuata una scuola secondaria di primo grado dello stesso Istituto Comprensivo o di altro Istituto di riferimento secondo la tabella sotto riportata:

<b>SCUOLA PRIMARIA FREQUENTATA NELL'ANNUO SCOLASTICO 2024/2025</b>		<b>SCUOLA SECONDARIA DI 1<sup>o</sup> GRADO ISTITUTO DI RIFERIMENTO</b>
<b>Istituto Comprensivo N° 1</b>	Primaria Sesto Imolese	<b>Istituto Comprensivo N° 1</b> SECONDARIA DI 1 <sup>o</sup> GRADO P. DALL'ONDA (Via San Vitale, 43)
	Primaria Sasso Morelli	<b>Istituto Comprensivo N° 1</b> SECONDARIA DI 1 <sup>o</sup> GRADO P DALL'ONDA (Via San Vitale, 43) <b>Istituto Comprensivo N° 2</b> SECONDARIA DI 1 <sup>o</sup> GRADO INNOCENZO DA IMOLA (Via Cavour, 28)
<b>Istituto Comprensivo N° 2</b>	Primaria Carducci	<b>Istituto Comprensivo N° 2</b> SECONDARIA DI 1 <sup>o</sup> GRADO INNOCENZO DA IMOLA (Via Cavour, 28)
	Primaria Casadio Primaria Marconi	<b>Istituto Comprensivo N° 2</b> SECONDARIA DI 1 <sup>o</sup> GRADO INNOCENZO DA IMOLA (Via Cavour, 28)
<b>Istituto Comprensivo N° 4</b>	Primaria Pulicari Primaria Campanella	<b>Istituto Comprensivo N° 4</b> SECONDARIA DI 1 <sup>o</sup> GRADO VALSALVA (Via Guicciardini, 8)
	Primaria Pelloni Tabanelli	<b>Istituto Comprensivo N° 4</b> SECONDARIA DI 1 <sup>o</sup> GRADO VALSALVA (Via Guicciardini, 8)
<b>Istituto Comprensivo N° 5</b>	Primaria Sante Zennaro	<b>Istituto Comprensivo N° 5</b> SECONDARIA DI 1 <sup>o</sup> GRADO SANTE ZENNARO (VIA ,Pirandello, 12)
	Primaria Rodari	<b>Istituto Comprensivo N° 4</b> SECONDARIA DI 1 <sup>o</sup> GRADO VALSALVA (Via Guicciardini, 8) <b>Istituto Comprensivo N° 5</b> SECONDARIA DI 1 <sup>o</sup> GRADO SANTE ZENNARO (Via Pirandello, 12)
<b>Istituto Comprensivo N° 6</b>	Primaria Rubri Primaria Cappuccini	<b>Istituto Comprensivo N° 6</b> SECONDARIA DI 1 <sup>o</sup> GRADO ANDREA COSTA (Via Pio IX, 1)
<b>Istituto Comprensivo N° 7</b>	Primaria Bianca Bazzi Primaria Ponticelli	<b>Istituto Comprensivo N° 7</b> SECONDARIA DI 1 <sup>o</sup> GRADO ORSINI (Via Vivaldi , 76)
<b>Istituto Paritario S. G. Bosco</b>	Primaria S.G. Bosco	<b>Istituto Paritario S. G. Bosco</b> SECONDARIA DI 1 <sup>o</sup> GRADO S.G.BOSCO ( Via Montericco, 5/a)

**Gli alunni di classe 5<sup>a</sup> che scelgono la Scuola Secondaria di 1<sup>o</sup> grado dello stesso Istituto Comprensivo o di quello di riferimento - di cui alla tabella sopra riportata - saranno accolti con precedenza.**

Devono essere **iscritti alla classe 1<sup>^</sup> della Scuola Secondaria di 1<sup>o</sup> Grado**, nell'anno scolastico 2025/2026, tutti gli alunni che abbiano terminato, nell'A.S.2024/2025, la classe 5<sup>a</sup> della Scuola Primaria con esito positivo.

Tali alunni devono essere in possesso di uno dei seguenti requisiti:

- **residenti** nel Comune di Imola

Le famiglie già residenti, che entro il 31/08/2025, cambieranno residenza dentro al territorio comunale, possono presentare la domanda per la scuola di stradario relativa al nuovo indirizzo di residenza;

- famiglie che otterranno la residenza entro il 31/08/2025.

Gli interessati ai cambiamenti di residenza, dovranno fornire prova documentale (pre-contratto d'affitto, compromesso di vendita o simili) o aver già presentato richiesta di residenza. La residenza dovrà essere riferita al bambino;

- domiciliati nel Comune di Imola alla data della scadenza del bando (per domicilio s'intende la permanenza stabile della famiglia in un'abitazione diversa da quella di residenza).

Ai domiciliati **non verrà attribuita la precedenza per la scuola di stradario**, per cui saranno in coda alle graduatorie formulate in base alle **precedenze di stradario**, in ordine di priorità e/o punteggio attribuito secondo gli altri criteri.

- Le domande dei **non residenti** o **non domiciliati** (coloro che risiedono in comuni diversi dal Comune di Imola) saranno valutate, ed eventualmente ammesse, se risulteranno posti disponibili dopo aver collocato i residenti/domiciliati che hanno fatto domanda.

#### **4. VACCINAZIONI.**

Si richiama l'attenzione sugli adempimenti vaccinali di cui al decreto legge n°73 del 7/06/2017 convertito con modificazione dalla legge 31 luglio 2017, n.119, recante "Disposizioni urgenti in materia di prevenzione vaccinale, di malattie infettive e di controversie relative alla somministrazione di farmaci".

#### **5. COME PRESENTARE LA DOMANDA**

I genitori (o chi ne fa le veci: d'ora in poi "genitori") che devono iscrivere il proprio figlio/a alla Scuola Secondaria di 1<sup>o</sup> grado devono effettuare l'iscrizione:

1. per la Scuola Statale esclusivamente attraverso il sistema "Iscrizioni on-line" collegandosi direttamente dal sito del MIUR o dall'indirizzo:  
<https://unica.istruzione.gov.it/it/orientamento/iscrizioni>;
2. per la Scuola Paritaria San Giovanni Bosco compilando il form online che si trova nella sezione "iscrizioni" del sito [www.ilbosco.net](http://www.ilbosco.net). A seguito della compilazione verrete contattati dalla segreteria delle Scuole San Giovanni Bosco per ultimare la vostra iscrizione. Per maggiori informazioni info@ilbosco.net oppure 0542 43718.

Alla Scuola Secondaria Paritaria San Giovanni Bosco le iscrizioni e le ammissioni sono fatte rispettando i criteri della scuola, come indicato nel Piano dell'Offerta Formativa, affisso all'albo o visibile nel sito della scuola stessa.

È fortemente consigliato che i genitori, oltre a presentare l'iscrizione per la scuola prescelta, indichino in subordine, al massimo **altre due scuole in ordine di preferenza**, avendo presente che la rinuncia ad un posto scelto assegnato comporta l'esclusione dalla graduatoria.

Nel modulo di iscrizione on-line devono essere inseriti i dati di entrambi i genitori (dati anagrafici, Codici fiscali, indirizzi e-mail, ecc.).

**Gli Istituti Comprensivi Statali, per l'iscrizione alla Secondaria di 1<sup>o</sup> grado, offriranno un servizio di supporto alle famiglie** prive di strumentazione informatica o in difficoltà linguistica nella comprensione del Bando previo appuntamento telefonando, alla segreteria della scuola prescelta

(vedi n° telefonico nella tabella allegata)

## **BOIC84200R - A180065 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000144 - 08/01/2025 - V.2 - E**

Entro il 10/02/2025 alle ore 20.00 (termine delle iscrizioni) tutte le dichiarazioni per cui occorre specifica documentazione (vedi nei singoli criteri) e quanto previsto al precedente punto 3 devono essere completate presso la segreteria della scuola prescelta e andranno a perfezionare la domanda di iscrizione.

**Tutti gli altri requisiti devono essere certi e dichiarati** all'atto di presentazione della domanda; eventuali integrazioni o modifiche possono essere accolte esclusivamente entro la data di scadenza del bando.

**Il modulo di domanda online** recepisce le disposizioni di cui agli articoli 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, così come modificato dal decreto legislativo 28 dicembre 2013, n° 154.

*La domanda di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve sempre essere condivisa dai genitori. A tal fine il genitore che compila il modulo di domanda dichiara di aver effettuato la scelta in osservanza delle suddette disposizioni del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori. Si ricorda che la compilazione del modulo di iscrizione avviene ai sensi delle disposizioni di cui al d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, recante "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa".*

Pertanto, i dati riportati nel modulo di iscrizione assumono il valore di dichiarazioni sostitutive rese ai sensi dell'art. 46 del citato D.P.R. e sono sottoposti ai controlli di cui al successivo punto 11.

Per le iscrizioni di alunni sul cui affidamento è intervenuto un pronunciamento dell'Autorità giudiziaria (ex artt. 150 ss., 317 bis (così come modificato dalla legge 219/2012), 330ss. c.c., L. 898/1970 e smi), **dovrà essere specificato nel modulo di iscrizione il genitore a cui dovranno essere addebitate le rette per il servizio mensa e/o trasporto.**

### **6. SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO**

Il Comune organizza il servizio di trasporto scolastico, che può essere richiesto al Comune di Imola, servizi scolastici, via Pirandello 12 (ufficio trasporto), indicativamente **dal 1/03/2025 e non oltre il 30/04/2025. Email: [servizi.scolastici@comune.imola.bo.it](mailto:servizi.scolastici@comune.imola.bo.it)**

Tale servizio viene predisposto per le sole linee già attivate, **solo per gli alunni iscritti a Scuole di Stradario**. Il servizio ha un costo mensile. Tale tariffa potrebbe subire variazioni e/o adeguamenti Istat e può essere ridotta in funzione di eventuali agevolazioni concesse ai sensi del successivo punto 7. Il Servizio è previsto per i soli residenti.

### **7. AGEVOLAZIONI TARIFFARIE**

Per il servizio di **trasporto scolastico**, le famiglie potranno ottenere l'agevolazione tariffaria **con le modalità definite dall'ufficio Rette del Comune**.

Possono accedere a tariffe agevolate e/o contributi gli utenti:

- a) residenti nel Comune di Imola;
- b) dimoranti nel Comune di Imola nel caso in cui: siano ospitati presso famiglie imolesi per attività di solidarietà internazionale; siano dimoranti a Imola per motivi di salute propri o di altri componenti del nucleo familiare o per motivi di ricongiungimento familiare con i genitori; rientrino in altre situazioni di disagio sociale debitamente documentato.

**Per accedere alle agevolazioni è necessario un "ISEE per minorenni 2025" inferiore ai limiti previsti dalle vigenti normative comunali (attualmente €. 17.000,00) oppure essere in condizioni di disagio socio-economico segnalato dai competenti servizi sociali. Non saranno prese in considerazione ISEE rilasciate dall'Inps con difformità.**

La dichiarazione ISEE deve essere rinnovata ogni anno, mentre la richiesta di agevolazione per le scuole pubbliche si intende estesa a tutto il ciclo scolastico.

Per i nuovi iscritti alle scuole pubbliche ed a quelle paritarie private, i dati necessari per le agevolazioni tariffarie saranno acquisiti d'ufficio. Per informazioni:  
[info.rette.scuole@comune.imola.bo.it](mailto:info.rette.scuole@comune.imola.bo.it)

### **8. COSTI DELLA SCUOLA PARITARIA**

Per l'iscrizione e la frequenza alla Scuola Secondaria Paritaria San Giovanni Bosco è previsto il pagamento di una retta di frequenza. Per maggiori informazioni è possibile visitare il sito

## 9. FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE

In presenza di un numero di domande superiore alla disponibilità dei posti, saranno formate graduatorie di ammissione in base ai criteri di precedenza e, in subordine alle priorità, in ordine di punteggio come di seguito indicato.

Alla Scuola Secondaria Paritaria San Giovanni Bosco i criteri di precedenza per l'ammissione sono indicati nel Piano dell'Offerta Formativa, affisso all'albo o visibile nel sito della scuola stessa.

### Condizioni di PRECEDENZA:

Ha diritto di precedenza l'alunno/a che si trovi in una delle seguenti condizioni, secondo l'ordine numerico indicato:

I	Frequentato e terminato con esito positivo, nell'A.S. 2024/2025, la classe 5 <sup>a</sup> della Scuola Primaria dello stesso Istituto Comprensivo o di quello di riferimento, secondo quanto previsto al precedente punto 2.
II	Con fratello/sorella già iscritto/a e che frequenterà ancora la stessa Scuola Secondaria nell'A.S. 2025/2026 o la stessa Struttura Scolastica (Sante Zennaro Statale, Carducci/Innocenzo, <i>Bianca Bazzi/Orsini, Sesto Imolese</i> ).
III	Richiedente la Scuola Statale <b>di stradario</b> . La precedenza di stradario è attribuita e riconosciuta solo per la prima scelta, se di stradario.

**Nell'ambito delle suddette condizioni di precedenza le domande saranno inserite in graduatoria dando priorità al bambino/a che si trovi in una delle seguenti condizioni seguendo l'ordine di priorità indicato, in subordine di punteggio come di seguito attribuito.**

#### A) Condizione di priorità:

A1	Con disabilità, certificato/a (o in corso di certificazione) - ex legge 104 ( <i>occorre produrre documentazione</i> ). Se la scuola di stradario non avesse condizioni di accessibilità/accoglienza idonee o su specifica indicazione dei competenti servizi dell'ASL, la priorità potrà essere fatta valere a prescindere dallo stradario.
A2	Con un <b>solo genitore</b> , (riconosciuto da un solo genitore, orfano, genitore detenuto).
A3	Con gravi problematiche familiari con documentazione ASP attestante la necessità della frequenza scolastica nella Scuola indicata ( <i>occorre produrre documentazione</i> ).
A4	In affido etero-familiare ( <i>occorre produrre documentazione</i> ).

#### B) Condizione lavorativa dei genitori (o di chi ne fa le veci) dell'alunno/alunna:

B1	Per ogni genitore che lavora.	<b>p. 25</b>
B2	Per ogni genitore studente, ( <b>persona già iscritta a corso di laurea o di specializzazione post-laurea o corsi di studio/formazione riconosciuti dallo Stato/Regione, la cui condizione di frequenza permanga durante l'A.S. 2025/2026</b> ) <u>Occorre produrre documentazione. Non cumulabile con punteggio B1 se riferito alla stessa persona.</u>	<b>p. 10</b>
B3	Sede di lavoro o di studio prevalente. <i>Si intende il luogo effettivo in cui si prende servizio in presenza per oltre il 40% dell'orario di lavoro, distante dal luogo di residenza del bambino 20 o più Km (calcolato con google maps, il percorso più breve)</i> Cumulabile con punteggio B1 e B2.	<b>p. 5</b>
B4	Genitore disoccupato iscritto al Centro per l'Impiego almeno in data antecedente il 31/12/24. <i>Non cumulabile con punteggio B2 se riferito alla stessa persona.</i>	<b>p. 10</b>

#### C) Condizioni socio-familiari dell'alunno/alunna

C1	Alunno convivente con un solo genitore sul cui affidamento è già intervenuto un pronunciamento anche provvisorio dell'Autorità Giudiziaria (ex artt. 150 ss., 317 bis (come modificato dalla L.218/2012), 330 ss. c.c., L 898/1970 e s.m.i.). <i>Cumulabile con un solo punteggio B1, B2, B3, B4.</i>	<b>p.30</b>
----	--	-------------

B2	BOIC84200R-A180065-REGISTRO PROTOCOLO-0000144-08/01/2025-V.2-E	p.40
C3	Per ogni fratello/sorella <b>convivente</b> con certificazione di disabilità – ex legge 104. (occorre produrre documentazione).	p. 40
C4	Per ogni fratello/sorella <b>convivente</b> nato dal 01/01/2014 o che nascerà entro il 31/08/2025 (occorre produrre documentazione per il fratello/sorella che nascerà). <i>Non cumulabile con il punteggio C3 se riferito alla stesso fratello/sorella</i>	p. 5

## 10. MODALITA' DI ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO

Il punteggio viene attribuito sulla base di quanto formalmente dichiarato nella domanda di iscrizione, e della documentazione presentata, dove richiesta. In caso di parità di punteggio precede il bambino maggiore di età per anno, mese, giorno ed eventualmente ora di nascita.

Le domande di iscrizione dei bambini domiciliati saranno in coda alle graduatorie, in ordine di priorità e/o punteggio attribuito secondo gli altri criteri.

Le domande dei non residenti o non domiciliati saranno valutate, ed eventualmente accolte, se risulteranno posti disponibili dopo aver ammesso i residenti/domiciliati che hanno fatto domanda.

## 11. CONTROLLI

L'accertamento della non veridicità delle dichiarazioni rese comporta l'esclusione dalla graduatoria della scuola per la quale è stata presentata domanda e l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art.76 TU 28/12/00 n. 445. I controlli riguardanti le dichiarazioni sostitutive di certificazione sono effettuati con le modalità previste dalla legge consultando direttamente gli archivi dell'amministrazione certificante ovvero richiedendo alla medesima, anche attraverso strumenti informatici o telematici, conferma scritta della corrispondenza di quanto dichiarato con le risultanze dei registri da questa conservati.

## 12. CLASSI ATTIVATE

Potranno essere attivate, per l'anno scolastico 2025/2026, le seguenti classi sulla base delle richieste dei genitori, compatibilmente con il personale docente assegnato dallo Stato come dotazione organica; la scelta della seconda lingua non è garantita.

ISTITUTO COMPRENSIVO DELLA SCUOLA SECONDARIA DI 1°GRADO	SCUOLA SECONDARIA DI 1°GRADO	TIPOLOGIA DEL TEMPO SCUOLA	LINGUA STRANIERA
N° 1 Via San Vitale 43 Tel. 054276147 e-mail: boic88500p@istruzione.it	SESTO IMOLESE <b>BOMM88501Q</b>	<b>.h.30 su 6 giorni</b> (dal lunedì al sabato)	inglese – francese
		<b>h. 30 su 5 giorni</b> (dal lunedì al venerdì)	inglese potenziato
N° 2 Via Cavour 28 Tel. 0542 23420-237684 e-mail: boic84300l@istruzione.it	INNOCENZO <b>INDIRIZZO</b> <b>MUSICALE</b> <b>BOMM84301N</b>	- <b>h. 30 su 5 giorni</b> (dal lunedì al venerdì) - <b>h. 30 su 6 giorni</b> (dal lunedì al sabato)	inglese – francese inglese – spagnolo inglese – tedesco inglese potenziato
N° 4 Via Guicciardini, 8 Tel. 0542 22264 e-mail: boic846004@istruzione.it	VALSALVA <b>BOMM846015</b>	- <b>h. 30 su 5 giorni</b> (dal lunedì al venerdì) - <b>h. 30 su 6 giorni</b> (dal lunedì al sabato)	inglese - spagnolo inglese potenziato
N.5 Via Pirandello,12 Tel.0542 40109 e-mail: boic84200r@istruzione.it	SANTE ZENNARO <b>BOMM84201T</b>	- <b>h. 30 su 5 giorni</b> (dal lunedì al venerdì) - <b>h. 30 su 6 giorni</b> (dal lunedì al sabato)	inglese - spagnolo inglese - francese inglese potenziato
N° 6 Via Villa Clelia, 18 Tel. 0542 40238 e-mail: boic84700x@istruzione.it	ANDREA COSTA <b>BOMM847044</b>	- <b>h. 30 su 5 giorni</b> (dal lunedì al venerdì) - <b>h. 30 su 6 giorni</b> (dal lunedì al sabato)	inglese – spagnolo inglese - francese inglese potenziato
N° 7 Via Vivaldi, 76 Tel. 0542 685100 e-mail:	ORSINI <b>BOMM85601Q</b>	- <b>h. 30 su 5 giorni</b> (dal lunedì al venerdì) - <b>h. 30 su 6 giorni</b>	inglese – spagnolo inglese potenziato

bo1c85600n@istruzione.it <b>BO1C84200R - A180065 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000144 - 08/01/2025 - V.2 - E</b>	(dal lunedì al sabato)		
Istituto Paritario S.G.BOSCO Via Montericco 5/A Tel. 0542 43718 e-mail. info@ilbosco.net	S.G.BOSCO <b>BO1M00200X</b>	- h. 30 distribuite su 5 mattine dalle 07:55 alle 13:15 e un pomeriggio di rientro fino alle 16:30	Inglese potenziato

**Per chi fosse interessato sul sito web del Comune di Imola è presente l'albo dei doposcuola accreditati presso il Comune di Imola, visibili al link :**  
<https://temi.comune.imola.bo.it/scuola-formazione/diritto-allo-studio/doposcuola>

**12. CALENDARIO DEGLI ADEMPIMENTI: le date potrebbero subire variazioni a seguito di comunicazioni ministeriali successive e/o alla gestione del sistema di iscrizioni on-line**

a.	Dal 22 febbraio 2025	Attribuzione precedenze/punteggi-pubblicazione della graduatoria provvisoria. Scaduti i termini previsti per la presentazione delle domande, le istituzioni scolastiche procederanno all'istruttoria e alla verifica delle dichiarazioni rese e della documentazione presentata. In caso di esubero di domande per le scuole di prima scelta, si procederà alla formazione della graduatoria provvisoria per ciascuna scuola e per ciascuna tipologia di tempo scuola. Le graduatorie saranno pubblicate presso le sedi degli Istituti Comprensivi.
b.	Dal 22 febbraio al 3 marzo 2025	<b>Presentazione osservazioni.</b> Eventuali osservazioni sull'attribuzione delle precedenze/ punteggi potranno essere presentate indirizzandole in carta semplice al Dirigente della scuola di prima scelta. Il Dirigente competente, esaminerà eventuali osservazioni pervenute, invierà comunicazione dell'esito di tale esame agli interessati e procederà alla revisione/conferma delle graduatorie provvisorie che in tal modo diventeranno definitive.
c.	Dal 10 marzo 2025	<b>Pubblicazione Graduatorie definitive.</b> Le graduatorie definitive saranno pubblicate presso la sede degli Istituti Comprensivi. Le domande non accolte nella scuola di prima scelta, saranno acquisite per l'ammissione nella scuola di seconda o terza scelta secondo l'ordine delle precedenze/punteggio e sulla base delle disponibilità dei posti. Gli alunni non ammessi nelle scuole richieste come prima/seconda/terza scelta verranno inseriti in un'unica graduatoria formulata con gli stessi punteggi ma senza precedenza di stradario e saranno ammessi in una delle scuole del territorio che presenti disponibilità di posti. I genitori verranno contattati telefonicamente e secondo l'ordine della graduatoria per a scelta <b>definitiva</b> di uno dei posti tra quelli disponibili. <b>Fatta salva la facoltà</b> di presentare osservazioni e/o eventuali ricorsi nei termini e nelle modalità previste dalle leggi vigenti, le Istituzioni Scolastiche, se richiesto da specifici atti e/o circolari del MIUR, potranno comunicare i nominativi degli iscritti ai competenti uffici ministeriali anche in deroga alle tempistiche sopra indicate. In tal caso l'assegnazione dei posti agli alunni rimasti esclusi, come previsto al punto precedente potrà avvenire, con riserva, anche in pendenza di eventuali osservazioni contro le graduatorie. In caso di accoglimento delle osservazioni e di revisione delle graduatorie, sarà cura degli Istituti Comprensivi procedere all'aggiornamento degli elenchi degli iscritti eventualmente comunicati al MIUR.
d.	Dal 1 aprile 2025	<b>Domande ritardatarie.</b> - Le domande pervenute dopo i termini di scadenza, saranno valutate dai Dirigenti scolastici nel rispetto dei medesimi criteri del bando prima dell'avvio dell'anno scolastico.

FIRMATO: DIRIGENTI ISTITUTI SCOLASTICI COMPRENSIVI

I.C. 1 Gabriele Petrone

I.C. 2 Carla Sermasi

I.C. 4 Manuela Muscherà

I.C. 5 Adele D'Angelo

I.C. 6 Teresa Cuciniello

I.C. 7 Rossana Neri

S.G. Bosco: Veronica Guadagni

Dirigente Area Servizi alla Persona