



Istituto Comprensivo n. 5 di Imola
Scuola Amica dei Bambini e dei Ragazzi

40026 Imola (BO) – Via Pirandello, 12 – Segreteria tel. 0542 40109 – fax: 0542 635957
Scuola dell'Infanzia tel. 0542- 40757 – Scuola Primaria tel. 0542-40613 – Scuola Secondaria tel. 0542-42288
Scuola primaria Rodari tel. 0542-43324 - Scuola Infanzia Rodari tel. 0542-40137
e-mail Segreteria: boic84200r@istruzione.it posta elettronica certificata: boic84200r@pec.istruzione.it
[sito: www.ic5imola.edu.it](http://www.ic5imola.edu.it) [Codice Fiscale: 90032170376](https://www.agenziaentrate.gov.it/docs/default-source/contatti/Codice_Fiscale.pdf) [Codice Univoco: UFU54V](https://www.univoco.it/)



Prot. n. [vedi segnatura]

Imola, [vedi segnatura]

Oggetto: Determina di affidamento incarico figura specialistica Psicologo

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e s.m.i.

VISTO il D.L. 129/2018 “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 326 del 12/10/1995;

VISTA la circolare n. 2 del 11 marzo 2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Funzione Pubblica, Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni;

VISTA la Circolare del Ministero del Lavoro n. 2 del 2/02/2009;

VISTA la circolare del MIUR prot. n. AOODGEFID/1588 del 13 gennaio 2016 “Linee guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture sotto soglia comunitaria” e relativi allegati;

VISTO l’art. 40 c. 1 della Legge 27.12.1997, n. 499, recante “Misure per la stabilizzazione della finanza pubblica”

CONSIDERATA l’assegnazione da parte del MI della risorsa finanziaria con nota prot. n. 18993 del 24/08/2021 e n. 907 del 24/08/2021, fondi ex art. 58 c. 4, d.l. 73/2021 (Decreto sostegni bis), in particolare l. b) acquisto di servizi professionali, di formazione e di assistenza tecnica per la sicurezza nei luoghi di lavoro, per la didattica a distanza e **per l’assistenza medico-sanitaria e psicologica** nonché dei servizi di lavanderia e di rimozione e smaltimento di rifiuti;

VISTO il D.Lgs. 81/2008, Testo Unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, che riserva un ruolo di primo piano alla definizione (art. 2) del concetto di ‘salute’, intesa quale ‘stato di completo benessere fisico, mentale e sociale, non consistente solo in un’assenza di malattia o d’infermità e che una tale definizione prevede di pensare alla salute dei lavoratori anche in funzione dei possibili rischi psicosociali lavorativi;

VISTO il Progetto del PTOF "Supporto psicologico agli studenti e docenti dell'I.C.5";

VISTO il Protocollo d'Intesa tra il Ministero dell'Istruzione e il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi;

TENUTO CONTO della Nota MI Prot. N. 1746 del 26 ottobre 2020;

TENUTO CONTO dell'art. 43 comma 3 del D.I. 28 Agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento recante le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 1 comma 143 della Legge 13 Luglio 2015 n.107;

VISTO dell'art. 7 comma 6 del decreto legislativo 165/01 e successive modifiche ed integrazioni;

TENUTO CONTO della Circolare Funzione pubblica n. 02 del 11/03/2008;

CONSIDERATA la natura dell'attività intesa a fornire supporto psicologico a studenti e docenti per rispondere a traumi e disagi derivanti dall'emergenza COVID-19 e per fornire supporto nei casi di stress lavorativo, difficoltà relazionali, traumi psicologici e per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico;

VERIFICATA l'impossibilità di corrispondere a tale esigenza con il personale interno in servizio presso l'istituzione scolastica;

VISTO l' Avviso pubblico per la selezione figura specialista psicologo prot. n. 20093 c 14 e del 18 /12/2021;

VISTA la candidatura prot. n. 312 VI.2 del 10/01/2022 della Dott.ssa Stefania Lattarulo;

VARIFICATO il possesso dei requisiti come previsti da bando;

CONSIDERATA l'unicità della candidatura.

DETERMINA

Di affidare l' incarico di specialistica Psicologo alla Dott.ssa Lattarulo Stefania autorizzando la spesa complessiva di € 4800,00 al lordo contributi e delle ritenute a carico di entrambi (quindi al lordo stato), per € 40,00 lordi ora, durata dell'incarico febbraio/giugno per un totale di 120 ore da imputare sul capitolo spesa A.3.11 risorse ex art 58, C.4. D.L 73/2021.

Il Responsabile unico del procedimento di cui all'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 è la Prof.ssa Adele D' Angelo.

Il direttore dell'esecuzione del contratto è la Dott.ssa Antonella Barruzza, Direttore SGA dell'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Adele D' Angelo

Il documento è firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme
collegate e sostituisce il documento cartaceo
e la firma autografa.