



Presidenza del Consiglio dei Ministri  
Dipartimento per le pari opportunità

"Corso di formazione realizzato con il contributo del Dipartimento per le Pari Opportunità, nell'ambito dell'avviso In estate si imparano le STEM"

**Istituto Comprensivo n. 5 – Via Pirandello – Imola  
Scuola Amica dei Bambini e dei Ragazzi**

40026 Imola (BO) – Via Pirandello, 12 – Segreteria tel. 0542 40109 – fax: 0542 635957  
Scuola dell'Infanzia tel. 0542- 40757 – Scuola Primaria tel. 0542-40613 – Scuola Secondaria tel. 0542-42288  
e-mail Segreteria: [boic84200r@istruzione.it](mailto:boic84200r@istruzione.it) posta elettronica certificata: [boic84200r@pec.istruzione.it](mailto:boic84200r@pec.istruzione.it)  
sito: [www.ic5imola.gov.it](http://www.ic5imola.gov.it) Codice Fiscale: [90032170376](#) Codice Univoco: [UFU54V](#)

- **Al Docente Morini Melissa**
- **Al sito web- sezione Amministrazione Trasparente**

Oggetto: Nomina Docente facilitatore Interno Progetto "IN ESTATE SI IMPARANO LE STEM" Campi estivi di scienze, matematica, informatica e coding (DPO Avviso 19-12-2016) Microcippiamoci, coding e informatica per contrastare gli stereotipi di genere

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** l'Avviso pubblico rivolto alle Istituzioni scolastiche statali, da parte del Dipartimento per le Pari Opportunità, del Bando "IN ESTATE SI IMPARANO LE STEM" Campi estivi di scienze, matematica, informatica e coding;
- VISTA** la candidatura di questo Istituto prot. n° 1845 del 18/02/2017 la quale prevede che per la realizzazione del percorso formativo in parola si recluteranno figure professionali diversificate (esperti interni, docenti facilitatori, docenti tutor);
- VISTO** il Decreto di approvazione della graduatoria finale e impegno di spesa a favore delle istituzioni scolastiche ammesse a finanziamento del 19-6-2017;
- TENUTO CONTO** che per la realizzazione delle azioni formative programmate è necessaria la collaborazione dei docenti della scuola con specifiche competenze;
- PRESO ATTO** che tra le azioni del progetto è prevista la figura di docente Facilitatore;
- VISTO** l'avviso di questo istituto prot. N. 6223 del 24/07/2017 per il reclutamento di personale interno da impiegare per la realizzazione del Progetto "IN ESTATE SI IMPARANO LE STEM" Campi estivi di scienze, matematica, informatica e coding - Microcippiamoci, coding e informatica per contrastare gli stereotipi di genere;
- VISTA** la candidatura presentata dalla docente entro i termini indicati nell'avviso interno, acquisita a prot. N° 6414 del 2-08-2017 corredata del relativo curriculum vitae, per l'attività di Docente Facilitatore;
- VISTA** la graduatoria definitiva;

**CONFERISCE**

Alla Docente **Morini Melissa**, nata a Imola il 22/03/1975 C.F. MRNMSS75C62E289R in servizio presso l'Istituto Comprensivo n. 5 di Imola, l'incarico di tutor interno per la realizzazione del progetto "IN ESTATE SIIMPARANO LE STEM" Campi estivi di scienze, matematica, informatica e coding - "Microcippiamoci, coding e informatica per contrastare gli stereotipi di genere"

## COMPITI DEL DOCENTE FACILITATORE

Il docente facilitatore dovrà coadiuvare il docente esperto in tutte le attività educative, in particolare:

- preparazione dell'ambiente di apprendimento;
- cura della funzionalità dei gruppi di lavoro;
- cura del materiale occorrente e dei prodotti realizzati;
- attività di documentazione dei percorsi effettuati;
- attività di collaborazione con tutti i soggetti coinvolti;
- supporto ai partecipanti per qualunque problema e/o richiesta inerenti lo svolgimento del corso;

## Decorrenza e durata

Si autorizza l'avvio delle attività a partire dal 4 settembre per n° 20 ore extracurricolari.

Le attività dovranno essere ultimate entro il 14 settembre 2017

## Emolumenti

Alla docente Morini Melissa a fronte dell'incarico affidato verrà corrisposto un compenso stabilito in € 460,00 omnicomprensivi e sarà commisurato all'attività effettivamente svolta per un massimo di 20 (venti) ore retribuite, per un compenso orario di 17,50 €/h

Su tali compensi omnicomprensivi, da corrispondere per le ore effettivamente prestate, saranno applicate le ritenuta erariali e previdenziali a carico del dipendente, gli oneri previdenziali INPDAP 24,20% e riflessi – IRAP 8,5% a carico dell'amministrazione. I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi ministeriali e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati.

Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Ai fini della liquidazione le ore di servizio prestate per l'obiettivo dovranno essere debitamente documentate con appositi registri. Tutti i pagamenti avverranno dietro presentazione di formale richiesta.

La Docente è tenuta a sottoscrivere per accettazione il presente conferimento, che sarà pubblicato nel Sito Web d'Istituto all'Area Amministrazione Trasparente

## Misure per la sicurezza

La docente Morini Melissa potrà accedere agli uffici del committente e per questo si richiamano le norme di sicurezza di cui al D.l.gs. 81/2008 s.m.i. in materia di sicurezza degli ambienti di lavoro per quanto riguarda l'uso delle apparecchiature elettroniche utilizzate e dei videoterminali.

A disposizione della docente è messo il "Documento di valutazione dei rischi" che potrà consultarlo a richiesta. 6.

## Privacy

La docente Morini Melissa dichiara di aver preso visione dell'informativa sulla privacy del committente ai sensi del d.l.g.s. 196/2003 e di consentire al trattamento dei propri dati ai fini degli adempimenti oggetto del presente incarico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Adele D'Angelo

Per accettazione

Firma del docente \_\_\_\_\_

