



Istituto Comprensivo n. 5 di Imola

Scuola Amica dei Bambini e dei Ragazzi

40026 Imola (BO) – Via Pirandello, 12 – Segreteria tel. 0542 40109 – fax: 0542 635957
Scuola dell'Infanzia tel. 0542- 40757 – Scuola Primaria tel. 0542-40613 – Scuola Secondaria tel. 0542-42288
Scuola primaria Rodari tel. 0542-43324 - Scuola Infanzia Rodari tel. 0542-40137
e-mail Segreteria: boic84200r@istruzione.it posta elettronica certificata: boic84200r@pec.istruzione.it
sito: www.ic5imola.edu.it Codice Fiscale: 90032170376 Codice Univoco: UFU54V



SCUOLA SECONDARIA: APPENDICE AL REGOLAMENTO DI ISTITUTO

DISPOSIZIONI GENERALI DI COMUNITA' E DI PREVENZIONE DA SARS-COV-2

ALUNNI

1. Kit da tenere sempre con sé nello zaino: gel igienizzante per mani, fazzoletti di carta, mascherina chirurgica/FFP2 (per gli alunni fragili) di scorta, anche se non è più obbligatoria.
2. Portare a scuola tutto il materiale scolastico indispensabile segnalato dai docenti, perché non è possibile telefonare a casa per farsi portare i materiali dimenticati.
3. È preferibile non scambiare materiale tra gli alunni.
4. Zaini meno voluminosi possibile da tenere a fianco al banco senza creare ingombro.
5. **INGRESSO**: attesa nell'area esterna assegnata alla propria classe nei pressi degli ingressi; al suono della prima campanella (7.55), le classi nelle aule al piano terra entrano dalla porta di ingresso principale oppure dall'aula esodo n° 13, le classi nelle aule al primo piano salgono dalle scale di emergenza ed entrano dalla porta al piano. Le classi posizionate presso i laboratori entreranno secondo indicazioni poste sulle porte di ingresso
6. **MASSIMA PUNTUALITÀ**: alle 8.00 vengono chiuse le porte, pertanto dopo tale ora si può accedere all'edificio scolastico esclusivamente dall'ingresso principale; dalle 8.05 l'ingresso è considerato ritardo e deve essere giustificato.
7. **USCITA**: le classi escono dalla stessa porta dell'entrata, in ordine, senza assembrarsi e correre.
8. Disinfezione delle mani all'ingresso in classe (postazione gel disinfettante all'interno della classe)
9. Gli alunni devono rispettare il distanziamento presente tra i banchi, evitando di spostarli, come forma di prevenzione e di sicurezza.
10. Accesso ai bagni negli orari stabiliti, salvo emergenze, a turno un maschio e una femmina.
11. Spostamenti da e per la palestra da effettuare sempre in maniera corretta, evitando comunque quanto più possibile gli assembramenti.
12. Ricreazione all'aperto ogni volta che è possibile, diversamente in classe, dove i ragazzi possono muoversi evitando il più possibile ogni forma di assembramento.
13. **ED. FISICA SPORT E SPOGLIATOI**: nei giorni in cui hanno ed. fisica, gli alunni arrivano a scuola in abbigliamento sportivo e pronti per fare ginnastica (togliendo felpa e giubbotto); va ridotto al minimo e in piccoli gruppi l'utilizzo dello spogliatoio per evitare assembramenti; è raccomandata l'attività all'aria aperta e l'attività a corpo libero.

TUTORI

1. I tutori non possono entrare a scuola, né consegnare materiale se non previo appuntamento telefonico e/o richiesta/invito da parte dei docenti.
2. Massima attenzione al controllo delle circolari nel registro elettronico e nel sito della scuola, in quanto qualunque comunicazione ufficiale avviene on line.
3. **GIUSTIFICAZIONI**: l'integrazione del libretto delle giustificazioni deve essere compilata in ogni sua parte (nome e cognome dell'alunno/a, classe, anno scolastico) e devono essere presenti la foto dell'alunno/a e la firma dei tutori in calce; la giustificazione dell'assenza di qualunque genere va compilata sempre e presentata dall'alunno/a al rientro in classe al docente della prima ora; le mancate giustificazioni e le reiterazioni sono sanzionate come da Regolamento disciplinare di Istituto.
4. In caso di assenza per un periodo prolungato, al rientro a scuola non è necessario produrre certificato medico; in caso di assenza non dovuta a malattia, i tutori possono avvisare preventivamente il coordinatore

di classe, ma al rientro dovranno comunque fornire giustificazione scritta; in caso di assenza per Sars-CoV-19, è necessario l'esito negativo del test (molecolare o antigenico) al termine dell'isolamento.

5. In caso di rientro a scuola dopo un periodo prolungato senza giustificazione, sarà contattato il tutore per venire a scuola e provvedere immediatamente; nell'attesa dell'arrivo del tutore provvisto di giustificazione, l'alunno/a resterà nell'infermeria della scuola sotto la vigilanza di un collaboratore scolastico
6. L'ingresso a scuola dopo le 8.05 viene considerato ritardo e va giustificato dal tutore ai collaboratori scolastici all'ingresso o sul libretto scolastico, il giorno stesso o al massimo il giorno dopo (in caso di ritardo lieve)

Si chiede la massima collaborazione di ogni singolo componente della scuola per la sicurezza, il buon funzionamento e la salute di tutti. Nella comunità scolastica l'attenzione e la prevenzione sono basilari, il servizio di Igiene Pubblica la affianca nel pieno rispetto del diritto alla salute pubblica e della privacy del singolo.

INDICAZIONI AI FINI DELLA MITIGAZIONE DEGLI EFFETTI DELLE INFEZIONI DA SARS-COV-2 NEL SISTEMA EDUCATIVO DI ISTRUZIONE E DI FORMAZIONE PER L'ANNO SCOLASTICO 2022-2023

https://www.miur.gov.it/documents/20182/0/MI_Vademecum+COVID+AS+22-23.pdf/644ce43d-5b01-3cbc-23b9-c560931aff52?t=1661684316063

1. INDICAZIONI DI RIFERIMENTO (*istituzioni scolastiche del I e II ciclo*)

<https://www.iss.it/web/guest/primo-piano>

2. MISURE DI PREVENZIONE NON FARMACOLOGICHE DI BASE DA APPLICARE SIN DALL'INIZIO DELL'ANNO SCOLASTICO

La permanenza a scuola degli alunni non è consentita nei casi di seguito riportati:

- Sintomatologia compatibile con Covid-19
- Temperatura corporea superiore a 37,5°C
- Test diagnostico per la ricerca di Sars-CoV-2 positivo

Ulteriori misure di prevenzione non farmacologiche di base da applicare sin dall'inizio dell'anno scolastico

- Igiene delle mani ed etichetta respiratoria
- Utilizzo di dispositivi di protezione respiratoria (FFP2) e protezione per gli occhi per il personale scolastico a rischio e per gli alunni a rischio
- Ricambio frequente d'aria
- Sanificazione ordinaria (periodica)
- Sanificazione straordinaria tempestiva in presenza di uno o più casi confermati (*secondo le indicazioni del Rapporto ISS Covid-19 n.12/2021; aggiornamento del Rapporto ISS Covid-19 n.25/2020; versione del 20.05.2021*)

Ulteriori possibili interventi

In aggiunta alle misure di base elencate in precedenza, nell'eventualità di specifiche esigenze di sanità pubblica, sono previste ulteriori misure che potrebbero essere implementate, singole o associate, su disposizione delle autorità sanitarie per il contenimento della circolazione virale/protezione dei lavoratori, della popolazione scolastica e delle relative famiglie qualora le condizioni epidemiologiche peggiorino.

3. MODALITÀ DI GESTIONE DEI CASI E DEI CONTATTI STRETTI DI CASI COVID-19

<https://www.trovanorme.salute.gov.it/norme/renderNormsanPdf?anno=2022&codLeg=86533&parte=1%20&serie=null>

• Gestione di casi Covid-19 sospetti

Il personale scolastico, i bambini o gli studenti che presentano sintomi indicativi di infezione da Sars-CoV-2 vengono ospitati nella stanza dedicata o area di isolamento appositamente predisposta e, nel

caso di bambini o alunni minorenni, devono essere avvisati i genitori. Il soggetto interessato raggiungerà la propria abitazione e seguirà le indicazioni del MMG/PLS opportunamente informato.

- **Gestione di casi Covid-19 confermati**

Al momento le persone risultate positive al test diagnostico per Sars-CoV-2 sono sottoposte alla misura dell'isolamento. Per il rientro a scuola è necessario l'esito negativo del test (molecolare o antigenico) al termine dell'isolamento.

- **Gestione di contatti con casi positivi**

Non sono previste misure speciali per il contesto scolastico. Si applicano le regole generali previste per i contatti di casi Covid-19 confermati come indicate dalla Circolare del Ministero della Salute n. 019680 del 30/03/22 "Nuove modalità di gestione dei casi e dei contatti stretti di caso Covid-19".

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa ADELE D'ANGELO
Firma autografa sostituita a mezzo
stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2
del D.L. 39/9