



Istituto Comprensivo n. 5 di Imola
Scuola Amica dei Bambini e dei Ragazzi

40026 Imola (BO) – Via Pirandello, 12 – Segreteria tel. 0542 40109 – fax: 0542 635957
Scuola dell'Infanzia tel. 0542- 40757 – Scuola Primaria tel. 0542-40613 – Scuola Secondaria tel. 0542-42288
Scuola primaria Rodari tel. 0542-43324 - Scuola Infanzia Rodari tel. 0542-40137
e-mail Segreteria: boic84200r@istruzione.it posta elettronica certificata: boic84200r@pec.istruzione.it
[sito: www.ic5imola.edu.it](http://sito:www.ic5imola.edu.it) Codice Fiscale: 90032170376 Codice Univoco: UFU54V



AGLI ATTI
AL ALBO IC5 Imola
AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

PROT.

CIG. ZA339D2FBA

OGGETTO: DETERMINA a contrarre con affidamento diretto ex art.36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 del servizio di agenzia per l'organizzazione del SERVIZIO AGENZIA organizzazione Viaggio di Istruzione a ROMA DAL 16 AL 19 MAGGIO 2023, CLASSE V D SCUOLA PRIMARIA SANTE ZENNARO

DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il piano delle uscite didattiche approvato dal Collegio Dei Docenti per l' .A. S. 2022/2023
- VISTO** il viaggio d'istruzione programmato per la classe V sez. D SCUOLA PRIMARIA SANTE ZENNARO
- PREMESSO** che si rende necessario procedere all'organizzazione del viaggio dal 16 al 19 maggio 2023 con destinazione Roma, come da richiesta delle docenti di classe: Galdieri Maria, Seravalli Mirca per n. 22 alunni e 3 docenti accompagnatori
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.
- VISTO** l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- VISTO** il D.l. 28 agosto 2018, n. 129 "regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 99 del 20/12/2021 con la quale è stato approvato il PTOF;



Istituto Comprensivo n. 5 di Imola
Scuola Amica dei Bambini e dei Ragazzi

40026 Imola (BO) – Via Pirandello, 12 – Segreteria tel. 0542 40109 – fax: 0542 635957
Scuola dell'Infanzia tel. 0542- 40757 – Scuola Primaria tel. 0542-40613 – Scuola Secondaria tel. 0542-42288
Scuola primaria Rodari tel. 0542-43324 - Scuola Infanzia Rodari tel. 0542-40137
e-mail Segreteria: boic84200r@istruzione.it posta elettronica certificata: boic84200r@pec.istruzione.it
[sito: www.ic5imola.edu.it](http://sito:www.ic5imola.edu.it) [Codice Fiscale: 90032170376](https://www.agenziaentrate.gov.it/docs/note/2018/07/01/codice-fiscale) [Codice Univoco: UFU54V](https://www.agenziaentrate.gov.it/docs/note/2018/07/01/codice-univoco)



- VISTI** i criteri definiti, ex art. 7, D.lgs. n. 297/1994, dal Collegio dei docenti in sede di programmazione dell'azione educativa e dal Consiglio di istituto, ex art. 10, comma 3, lettera e, D.lgs. n. 297/1994, nell'ambito dell'organizzazione e programmazione della vita e dell'attività della scuola;
- VISTA** la C.M. n.291 del 14 ottobre 1992 e la C.M n.623 del 2 ottobre 1996 e la C.M. n.2209 dell'11 aprile 2012;
- CONSIDERATO** che alla data odierna non risulta attiva nella piattaforma "Acquisti in retePA" alcuna Convenzione o Accordo Quadro Consip avente ad oggetto servizio di trasporto con BUS per visite d'istruzione di una giornata per gli allievi delle scuole di ogni ordine e grado;
- RITENUTO** che questo istituto ha provveduto a rispettare il principio di rotazione previsto dalle Linee guide A.NA.C. n. 4;
- DATO ATTO** che sono state interpellate in maniera informale le agenzie di viaggio:
- **MOWGLI EDUCATION: CON SEDE IN ROMA IN VIA DEGLI OTTAVI 35;**
 - **VOLVER_TURISMO SCOLASTICO, CON SEDE IN GENOVA, VIA MACAGGI 23A;**
 - **GIRATLANTIDE CON SEDE IN CERVIA, VIA LEVICO 4/A**
- VISTO** che emerge che l'agenzia **GIRATLANTIDE CON SEDE IN CERVIA, VIA LEVICO 4/A**, offre un programma ricco e completo che soddisfa le esigenze didattiche richieste dalle docenti, con un preventivo di € 8740, 00 pr la partecipazione di 22 alunni e 3 docenti accompagnatori;
- RITENUTO** congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett.a) - Decreto Lgs. 50/2016 così come modificato dal D. Lgs. 56/2017, per procedere all'individuazione della ditta cui affidare il servizio di trasporto per l'effettuazione di vista guidata per allievi di questo istituto per l'A.S. 2022/2023 con partenza e rientro in sede, alla luce delle sotto indicate adeguate motivazioni:
- a) valore dell'appalto di importo pari ad euro **8740,00** ben al disotto di quello massimo di 39.999,99 euro previsto dalla vigente normativa per poter adire alle procedure di "affidamento diretto";
 - b) oggetto dell'appalto di particolare rilievo e delicatezza sotto il profilo dell'affidabilità e sicurezza;
 - c) valutazione positiva della vantaggiosità economica e delle condizioni di acquisizione del servizio;
 - d) possesso, da parte dell'operatore economico selezionato, dei requisiti di ordine generale previsti dal Decreto Lgs. 50/2016 così come modificato dal D. Lgs. 56/2017;
 - e) ottimizzazione dei tempi della procedura di affidamento del servizio e dei tempi dell'impegno delle risorse umane deputate allo svolgimento delle procedure di gara per le acquisizioni delle forniture di beni o di prestazione di servizi dell'istituto;

DETERMINA

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

l'avvio della procedura per l'"affidamento diretto" ai sensi e per gli effetti dell'art.36, comma, lett. a) del Decreto Lgs. 50/2016 così come modificato dal D. Lgs. 56/2017, alla agenzia di viaggio **GIRATLANTIDE CON SEDE IN CERVIA, VIA LEVICO 4/A, p.iva 02066870391;**



Istituto Comprensivo n. 5 di Imola
Scuola Amica dei Bambini e dei Ragazzi

40026 Imola (BO) – Via Pirandello, 12 – Segreteria tel. 0542 40109 – fax: 0542 635957
Scuola dell'Infanzia tel. 0542- 40757 – Scuola Primaria tel. 0542-40613 – Scuola Secondaria tel. 0542-42288
Scuola primaria Rodari tel. 0542-43324 - Scuola Infanzia Rodari tel. 0542-40137
e-mail Segreteria: boic84200r@istruzione.it posta elettronica certificata: boic84200r@pec.istruzione.it
[sito: www.ic5imola.edu.it](http://sito:www.ic5imola.edu.it) Codice Fiscale: 90032170376 Codice Univoco: UFU54V



per l'acquisizione del pacchetto proposto per il viaggio d'istruzione a Roma per la classe V sez D per un importo stimato in 8740 € (compreso iva) comprensivi di

- ✓ trasferimento con in treno da IMOLA/ROMA/IMOLA regionale più alta velocità;
- ✓ hotel 3 stelle più pranzi e cene in ristoranti convenzionati;
- ✓ guida
- ✓ autobus privato per lo spostamento in Tivoli
- ✓ diritti di agenzia;
- ✓ assicurazioni come da preventivo

L'importo della spesa per l'acquisizione del pacchetto proposto per allievi delle classe V SEZ D DELLA SCUOLA PRIMARIA SANTE ZENNARO, è di 8.740,00 (380 € ad alunno) modificabile in base al numero dei partecipanti con finanziamento a carico delle famiglie **sull'aggregato A.5.2. SPESE PER VIAGGI E PROGRAMMI STUDIO in Italia e.f. a.f. 2023**

di evidenziare il CIG **ZA339D2FBA** relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;
di subordinare l'affidamento all'accertamento, tramite dichiarazione resa, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, del possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e di idoneità professionale, oltre che all'accertamento della conformità dell'offerta all'interesse pubblico da perseguire;
di verificare la regolarità contributiva dell'operatore economico tramite acquisizione del Durc
di richiedere alla ditta affidataria, mediante dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n.445/2000:
gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente Bancario o Postale dedicato con l'indicazione della fornitura alla quale sono dedicati;
eventuali motivi circa l'esonero dal versamento dei contributi previdenziali e/o assicurativi;
di informare la ditta aggiudicataria che:
si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
deve dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
che il codice unico per la fatturazione elettronica è UFU54V.
che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito internet di questa Istituzione Scolastica ai sensi della vigente normativa sulla trasparenza.

Il Responsabile unico del procedimento di cui all'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Adele D'Angelo.

Il direttore dell'esecuzione del contratto è la Dott.ssa Antonella Barruzza, Direttore SGA dell'Istituto.

IL Responsabile Unico del Procedimento
DIRIGENTE SCOLASTICO
D'Angelo Adele.