



Relazione Programma Annuale A.F. 2025

1. Premessa

La predisposizione della presente relazione e del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2025 è stata effettuata in ottemperanza al Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129.

La predisposizione della presente relazione e del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2025 è stata effettuata in ottemperanza delle normative vigenti.

Questa viene presentata alla Giunta Esecutiva, in allegato al Programma Annuale modello "A" ed è stata elaborata nel rispetto:

del Decreto 28/08/2018 n. 129 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107. (18G00155) entrato in vigore il 17/11/2018;

della Circolare Ministeriale 74 del 5 gennaio 2019 - Orientamenti interpretativi nuovo Regolamento di contabilità;

della Nota Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. n. 8235 del 26/11/2024 – Predisposizione e approvazione del Programma Annuale 2025 ai sensi dell'art. 5 del D.I. 28/08/2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" (di seguito, anche "DI n. 129/2018").

Il Programma annuale (P.A) e il Piano Triennale dell'Offerta formativa (P.T.O.F.), si configurano come documenti complementari, interdipendenti ed efficaci sul piano informativo, il cui carattere principale consiste nella stretta interconnessione.

Il presente Programma Annuale, che riguarda l'esercizio finanziario 2025, costituisce il documento di programmazione politico-gestionale dell'Istituto Comprensivo n. 2 di Imola.

Nel vigente ordinamento finanziario delle istituzioni scolastiche è prescritta la razionalità economica che, sul piano tecnico operativo, si traduce nell'indicazione della separazione dei ruoli e nel principio costituzionale (art. 97) del "buon andamento dell'amministrazione".

La separazione dei ruoli è ben codificata nel quadro normativo, con la previsione che agli organi collegiali (Consiglio di Istituto) siano demandate le funzioni d'indirizzo e di controllo, mentre al responsabile della struttura (Dirigente Scolastico) competono le funzioni gestionali.

Nella quotidianità dell'Istituto scolastico autonomo si rende necessario armonizzare la programmazione educativo-didattica (Collegio dei docenti Unitario) e quella finanziaria perché si realizzi una progettazione "integrata", i cui obiettivi didattici e gestionali siano inseriti in un quadro che corrisponda alla finalità primaria di una efficace erogazione del servizio scolastico. L'istituzione scolastica autonoma individua gli obiettivi primari nell'elaborazione e realizzazione del P.T.O.F. mediante una programmazione e utilizzazione ottimale delle risorse strumentali, finanziarie e professionali per un corretto funzionamento dell'organizzazione.

È indispensabile pianificare le risorse finanziarie disponibili, l'assetto organizzativo e le eventuali variazioni da apportare per migliorarne la funzionalità, considerando le variabili interne ed esterne che possono condizionare la misura delle risorse preventivate e, quindi, l'efficacia finale del loro impiego.

I principi fondamentali che ispirano la predisposizione del P.A. si articolano come di seguito specificato:

le risorse, costituenti la dotazione finanziaria di Istituto, sono utilizzate, senza altro vincolo di destinazione che quello prioritario per lo svolgimento delle attività di istruzione, di formazione e di orientamento, come previste ed organizzate nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), nel rispetto delle disposizioni vigenti. La gestione finanziaria delle Istituzioni scolastiche si esprime in termini di competenza ed è improntata a criteri di efficacia, efficienza ed economicità e si conforma ai principi della trasparenza, annualità, universalità, integrità, unità, veridicità.

Il Dirigente Scolastico, con il supporto del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, nel predisporre il Programma Annuale 2025 ha tenuto presente i seguenti elementi:

1.1 Sedi/plessi

1.2 Numero classi e studenti per classe

1.3 Personale scolastico

1.1. Sedi/plessi

L'Istituto Scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	INDIRIZZO	CODICE MECCANOGRAFICO
AA	I.C. N.2 VIA CAOUR - IMOLA	VIA CAOUR 26 - 40026 IMOLA BO	BOAA84300C
AA	INFANZIA VERALDO VESPIGNANI	PIAZZA ROMAGNA, 12 - 40026 IMOLA BO	BOAA84303G



AA	INFANZIA GIOSUE' CARDUCCI	VIA MANFREDI, 3 - 40026 IMOLA BO	BOAA84305N
EE	G. MARCONI - I.C. 2 IMOLA	VIA CENNI 6/B - 40026 IMOLA BO	BOEE84301P
EE	PRIMARIA QUINTO CASADIO	VIA SELICE PROVINCIALE, 54 - 40026 CHIUSURA BO	BOEE84305V
EE	PRIMARIA CARDUCCI	VIA CAOUR 26 - 40026 IMOLA BO	BOEE843082
MM	MEDIA INNOCENZO DA IMOLA	VIA CAOUR, 28 - 40026 - BO	BOMM84301N

SCUOLA INFANZIA "V. VESPIGNANI"

La scuola dell'Infanzia " Veraldo Vespignani" dal 2000 sorge in Piazza Romagna. È stata edificata con i principi della bioarchitettura, sono stati applicati accorgimenti nella scelta della posizione, della struttura e dei materiali, per garantire una qualità abitativa complessiva. L'edificio è caratterizzato da porticati esterni con pilastri di mattoni a vista portanti direttamente le capriate lignee. Dal punto di vista funzionale le tre sezioni sono organizzate utilizzando nove moduli, compresi di bagno e dormitorio e due esterni di cui uno scoperto in quanto patio e uno coperto utilizzato come serra solare; la distribuzione principale avviene attraverso un grande corridoio sul quale le sezioni si aprono con ampie vetrate che permettono la visione dell'interno della sezione fino all'esterno della stessa, attraverso la serra. Sono utilizzabili altri spazi comuni come la sala polivalente attrezzata con strutture ludiche, la mensa per il pranzo, un piccolo laboratorio e uno spazio adibito agli adulti con spogliatoio , bagno e un ufficio o sala riunioni. Le sezioni di riferimento sono tre, eterogenee per età. Infatti in ogni sezione sono presenti bambini di due o di tre età comprese tra 3/4/5 anni.

SCUOLA PRIMARIA "G. CARDUCCI"

Il complesso delle scuole Carducci si trova nella zona centrale di Imola, a pochi passi dal giardino del S. Domenico. L'attuale complesso ha mantenuto dell'originaria struttura conventuale solo la pianta quadrata racchiudente il cortile interno con loggiato. Nacque come convento delle Domenicane di clausura nel XIV secolo e assunse la forma quadrata (circondato da mura) a metà del '700. Con l'arrivo di Napoleone le suore furono allontanate dall'edificio che venne adibito a caserma. Dopo l'unità d'Italia il complesso iniziò ad essere utilizzato a fini scolastici. Gli interventi fra la fine dell'800 e l'inizio del '900 consegnarono alla città un edificio profondamente cambiato, privato delle mura e delle due antiche chiese, e con una nuova facciata ornata da sculture in terracotta. Nella scuola primaria Carducci sono presenti un laboratorio d'informatica, un atelier per i lavori di pittura e artistici in generali, una palestra funzionale al plesso e una biblioteca specializzata in letteratura per ragazzi. La scuola offre il servizio di mensa svolto da personale qualificato in ambiente mensa interno all'edificio. L'ampio cortile interno offre la possibilità di attività all'aria aperta. La scuola si avvale di collaborazioni esterne in occasione di laboratori sportivi, socio-relazionali, di approfondimento delle tematiche legate al percorso curricolare. L'edificio ospita oltre alle 10 classi di scuola Primaria.

SCUOLA INFANZIA "G. CARDUCCI"

Inoltre l'edificio ospita anche la scuola dell'Infanzia, Le sezioni di riferimento sono quattro, eterogenee per età. Infatti in ogni sezione sono presenti bambini di due o di tre età comprese tra 3/4/5 anni.

SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO "INNOCENZO DA IMOLA"

La Scuola Secondaria di I grado "Innocenzo da Imola" è l'unica scuola secondaria di primo grado nel territorio imolese con percorsi ad indirizzo musicale (D.I. n. 176/2022 in attuazione del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 6), pertanto gli studenti che lo desiderano possono approfondire l'uso di uno strumento musicale a scelta a completamento dell'orario scolastico. L'insegnamento della seconda lingua comunitaria si svolge secondo la modalità delle classi articolate ex D.P.R. 8 marzo 1999 n. 275 Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15 marzo 1997, n. 59. **INDIRIZZO MUSICALE** Sono previste le seguenti attività: lezione individualizzata, lezione a piccoli gruppi, teoria e lettura musicale, musica da camera e musica d'insieme. Gli eventi musicali, saggi, concerti e concorsi, sono parte dell'attività didattica e in prossimità di questi sono previsti piani orari dedicati. Si accede all'indirizzo musicale attraverso: - domanda sul modulo di iscrizione - prova orientativo – attitudinale, per accedere essa non è richiesta alcuna conoscenza pregressa della musica e dello strumento.

Le sezioni di riferimento sono A (tre classi), B (tre classi), C (tre classi), D (tre classi, E (due classi) con un totale di n. 13 classi, di cui quattro prime, cinque seconde, cinque terze, Gli orari scolastici sono sia distribuiti su sei giorni dal lunedì al sabato sia distribuiti su cinque giorni dal lunedì al venerdì: otto classi (prima A, seconda A, terza A, prima C, seconda C, terza C, prima D, seconda E sono con 5 giornate settimanali; cinque classi (prima B, seconda B, terza B, seconda D, terza D) sono con 6 giornate settimanali.

SCUOLA PRIMARIA "G. MARCONI"

La Scuola Primaria Marconi venne costruita nel 1953 nel territorio di una ex cooperativa di consumo. Ristrutturato negli anni '80, il plesso ha visto l'abbattimento di tutte le barriere architettoniche ed è fruibile a ogni utente. È dotato di un laboratorio di informatica e di una aula lettura/biblioteca specializzata in letteratura per ragazzi. La scuola ospita laboratori di integrazione



di teatro. La palestra esterna recentemente ristrutturata viene utilizzata per le attività ludico-didattiche e in occasione di feste scolastiche. Le attuali classi hanno un orario distribuito su 6 giorni settimanali con 2 rientri pomeridiani e 1 proposta di terzo pomeriggio come extrascuola durante l'anno 2024/25. Nell'a.s. 2025/26 la classe prima avrà la possibilità di 2 orari: 6 giornate e 2 rientri/ 5 giornate e 3 rientri, con un quarto pomeriggio facoltativo di extrascuola.

SCUOLA PRIMARIA "Q. CASADIO"

Edificata dai Conti Tozzoni per permettere ai figli dei contadini che lavoravano le loro terre di frequentare la scuola, il piccolo Plesso di Chiusura sorse nel tardo 1800 in un verde territorio del forese oggi poco distante dal centro cittadino imolese. Fa parte dell'Istituto Comprensivo n.2 e ha mutato la propria struttura organizzativa scolastica nel tempo: in particolare nel 1971 in questo plesso, per rispondere alle esigenze dell'utenza e del territorio, iniziò la prima sperimentazione di tempo pieno consolidato con assorbimento di pluriclassi sopprese. Motivato con ragioni di ordine

prevalentemente didattico pedagogico nell'anno 1972-73 esso divenne, primo in Emilia Romagna, terzo in Italia, totalmente statale. Le innovazioni apportate furono molte: inserimento di bambini diversamente abili, introduzione di nuove discipline di grande valore formativo, il principio del lavoro in equipe degli insegnanti, possibilità di gruppi opzionali di interesse o di livello, diversa valutazione degli apprendimenti... L'esperienza realizzata dalla scuola di Chiusura attirò l'attenzione di diversi centri di ricerca e di studio, fu oggetto di tesi di laurea, fu il soggetto di pubblicazioni del Dott. Quinto Casadio. Sita in un pregevole edificio recentemente ristrutturato e messo a norma, essa ha un ampio giardino piantumato, accogliente, un laboratorio d'informatica, un atelier per i lavori di pittura e artistici in generale, una palestra funzionale al plesso e un'aula lettura/biblioteca specializzata in letteratura per ragazzi. La scuola offre il servizio di mensa svolto da personale qualificato nella sala mensa/refettorio internamente all'edificio. La scuola si avvale di collaborazioni esterne in occasione di laboratori sportivi, socio-relazionali, di approfondimento delle tematiche legate al percorso curricolare.

1.2. Numero classi e studenti per classe

Nel corrente anno la popolazione scolastica dell'Istituto è costituita da n. 1744 alunni distribuiti su 86 classi così ripartite:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	NUMERO CLASSI	ALUNNI
AA	I.C. N.2 VIA CAOUR - IMOLA	43	872
AA	INFANZIA VERALDO VESPIGNANI	3	72
AA	INFANZIA GIOSUE' CARDUCCI	4	85
EE	G. MARCONI - I.C. 2 IMOLA	8	143
EE	PRIMARIA QUINTO CASADIO	5	108
EE	PRIMARIA CARDUCCI	10	183
MM	MEDIA INNOCENZO DA IMOLA	13	281

L'Istituto Comprensivo N. 2 di Imola costituisce un'identità ricca e complessa, sia per la funzione educativa che per le strutture collegate. Le scuole associate, infatti, sono ubicate fra centro storico e zona industriale. Il contesto socioeconomico-culturale di operatività appare diversificato e rappresentativo delle molteplicità attuali. L'eterogeneità favorisce l' scambio culturale, l'approfondimento di tematiche relative all'integrazione e al rispetto delle diverse realtà, la conoscenza di più lingue al fine di poter crescere insieme in una prospettiva aperta all'altro e con la consapevolezza di essere cittadini del mondo.

Le risorse e le competenze presenti sul territorio utili alla scuola sono: Fondazioni, CISS/T (Centro Integrato Servizi Scuola/Territorio), servizi socio-sanitari dell'ASL, associazioni sportive, musicali, ambientali e culturali.

Il Comune di Imola mette a disposizione i servizi di mensa e trasporto, finanzia progetti per l'integrazione (sia nei confronti degli alunni disabili sia di quelli stranieri), promuove iniziative culturali. Inoltre, teatri, biblioteche, archivi e musei contribuiscono ad ampliare l'offerta culturale del territorio.

L'obiettivo principale di questa Istituzione scolastica è l'erogazione di un servizio di qualità, tenuto conto dei bisogni formativi e dell'esigenza di contrastare le disuguaglianze socio-culturali e territoriali.

Nel periodo di riferimento (a.s. 2024-25) l'indirizzo gestionale sta centrando l'attenzione su innovazioni legate ad azioni per la prevenzione e il contrasto alla dispersione, come da DM 170, sul potenziamento dei percorsi Competenze STEM e multilinguistiche, come da DM 65, sulla Formazione del personale scolastico alla transizione digitale, come da DM 66 e su percorsi MEM Motivare e motivarsi relativamente al DM 19/2024. La strada si sta accompagnando anche con le possibilità di extrascuola tramite i Piani nazionali Agenda Nord 2021-2027. Condividere è un aspetto rilevante che viene considerato



nell'esercizio finanziario 2025.

1.3. Personale scolastico

L'Organico dell'Istituto, compreso il personale titolare in altre scuole, è costituito da n. 184 unità i cui:

- N. 1 - Dirigente
- N. 158 - Personale docente
- N. 25 - Personale ATA

La maggior parte degli insegnanti e del personale ATA ha un contratto a tempo indeterminato. La presenza di un organico tendenzialmente stabile assicura continuità didattica, stabilità amministrativa, stabilità di collaborazione scolastica nelle sedi scolastiche e contribuisce a determinare un clima di condivisione di metodologie e buone pratiche, attraverso il confronto e la spinta all'innovazione.

Alcuni docenti possiedono, oltre alle competenze curricolari e didattiche peculiari della disciplina di insegnamento, anche competenze aggiuntive specifiche che l'Istituto investe nell'arricchimento dell'offerta formativa. Il personale che opera su posto di sostegno collabora fattivamente con i docenti curricolari e le risorse educative esterne. È in realizzazione la progettualità Educatore di istituto, sono presenti laboratori di alfabetizzazione e di mediazione culturale in sinergia con le risorse messe a disposizione da parte del Comune di Imola. Il Piano di formazione del personale scolastico, anche attraverso l'adesione iniziative formative promosse dalla Rete di Ambito Territoriale e attraverso l'organizzazione di unità formative anche a cura dell'Istituzione per il personale del territorio, è ricco e in linea con la vision di istituto. Una buona parte dei docenti con incarico su posto di sostegno è in possesso di una formazione specifica. Tratti distintivi delle scelte metodologiche comuni alla pluralità degli insegnanti sono la prospettiva interculturale e la promozione del successo formativo degli alunni. Sui temi dell'integrazione e dell'inclusione degli alunni con Bisogni educativi speciali e disabilità la scuola opera anche con specifici protocolli territoriali in conformità con le Linee guida nazionali. In sintonia con l'Ufficio scolastico regionale dell'Emilia-Romagna, l'istituzione scolastica attiva specifiche progettualità volte al successo formativo di tutti gli studenti.



2. Obiettivi

2.1. Obiettivi PTOF

L'Atto di Indirizzo indicato dal dirigente per l'elaborazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa è documento base della gestione dell'istituzione scolastica in regime di autonomia. L'Atto di Indirizzo di questo periodo di riferimento può essere compreso anche sulla base del suo appellativo: QUEL FILO CHE CI UNISCE, TRA NOTE MOTIVANTI PER L'APPRENDIMENTO, NEL BENESSERE INCLUSIVO. In specifico in esso il Dirigente guida i docenti a riflettere, nella stesura del Piano Triennale dell'Offerta Formativa sul fatto che l'Istituto Comprensivo n.2 di Imola potrà portare i ragazzi verso la ricerca, la curiosità, con percorsi motivanti, con particolare attenzione alla realizzazione di una scuola fautrice di un percorso unitario verticale dai 3 anni a 14 anni. Indica le seguenti linee operative di riferimento e indirizzo: Realizzare esperienze di costruzione attiva e partecipata delle azioni educative. Considerare il benessere degli alunni prioritario all'interno dei percorsi di apprendimento. Realizzare proposte didattiche con esperienze di condivisione della scuola in un'ottica di continuità verticale. Operare in sinergia e con il territorio, mantenendo la collaborazione con la comunità e ponendo attenzione alla tutela del patrimonio musicale, artistico, ambientale, storico, culturale e scientifico. Realizzare esperienze di costruzione attiva e partecipata del sapere con l'uso di più linguaggi. Garantire il diritto allo studio per tutte le studentesse e tutti gli studenti, evitando la dispersione scolastica. Promuovere processi di innovazione didattica laboratoriale e di innovazione digitale. Valorizzare un sistema di valutazione condiviso, tempestivo, trasparente, oggettivo. Investire sul sistema integrato zero-sei. Investire sulla verticalità di istituto, in un lavoro condiviso tra i docenti dei tre ordini di scuola, per competenze. Realizzare esperienze di condivisione in rete su tematiche di rispetto del territorio e dell'ambiente. Specifica tre priorità e tre traguardi nelle aree di riferimento, come da Rapporto di Autovalutazione, che sono riferiti alle

aree Risultati scolastici, Risultati nelle prove standardizzate nazionali, Competenze chiave europee.

RISULTATI SCOLASTICI Priorità: Aumentare il valore della frequenza reale media annuale degli alunni dell'Istituzione, rispetto al triennio precedente. Traguardo: Diminuire la percentuale degli studenti che necessita di azioni per contrastare la dispersione scolastica..

RISULTATI NELLE PROVE STANDARDIZZATE NAZIONALI Priorità: Migliorare gli esiti di Italiano, Matematica e Lingua inglese, diminuendo la differenza in negativo rispetto al dato nazionale alla scuola Primaria e alla scuola Secondaria di primo grado e/o attenuando la variabilità tra le classi e dentro le classi. Traguardo: Incremento percentuale dei risultati nelle prove standardizzate nazionali di Italiano, Matematica e Lingua Inglese avvicinandosi al fino al dato nazionale.

COMPETENZE CHIAVE EUROPEE Priorità: Favorire la condivisione di un maggior numero di prassi tra tutti gli ordini di scuola sul tema competenze digitali e sul tema competenze chiave europee, potenziando l'individualizzazione, la personalizzazione e la valorizzazione delle competenze Traguardo: Certificare il raggiungimento delle competenze chiave individuando strumenti di valutazione condivisi tra gli ordini di scuola, in coerenza con i percorsi curricolari. Incrementare il numero degli studenti che raggiungono i livelli Intermedio/Avanzato delle competenze, nella misura di almeno il 5% rispetto al triennio precedente 2022/2025.

Obiettivi di processo Curricolo, progettazione e valutazione

Progettare prove comuni strutturate per classi parallele (seconda e quinta classe della scuola Primaria, terza classe della scuola Secondaria di primo grado) finalizzate al miglioramento del metodo di studio nelle discipline di Italiano e Matematica.

Obiettivi di processo Continuità e orientamento

Implementare i gruppi di lavoro trasversali nell'istituzione scolastica attraverso l'ideazione di progetti di continuità verticale e orizzontale partecipando ai poli per l'infanzia del territorio ZeroSei.

Implementare le attività scolastiche/extrascolastiche e le attività di tutoraggio/orientamento, finalizzate a favorire il benessere a scuola, a mantenere la frequenza scolastica, a prevenire la dispersione scolastica e a favorire il senso di appartenenza alla scuola comunità educante.

Obiettivi di processo Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane

Avviare progetti di formazione per valorizzare le competenze dei docenti della scuola Primaria e Secondaria di primo grado nella costruzione e valutazione di prove comuni, finalizzate alla riduzione della varianza tra le classi e dentro le classi.

Obiettivi di processo Ambienti di apprendimento

Costruire ambienti di apprendimento, integrati con le risorse digitali, interdisciplinari e stimolanti, che coinvolgano attivamente gli alunni attraverso modalità laboratoriali, volte a sostenere l'acquisizione consapevole di un metodo di studio efficace, facendo perno sulle life skills.

Integrazione con il territorio e rapporti con le famiglie

Realizzare percorsi di ascolto e di condivisione con gli studenti, con le famiglie e con il personale, tramite realizzazione di sportelli sulla base dei bisogni.

Consolidare e potenziare i percorsi di scuola ed extra-scuola in collaborazione scuola famiglia, per iniziative e manifestazioni nel territorio, con esperienze di pratica di costruzione del benessere condiviso, anche tramite le opportunità dell'indirizzo musicale.

L'impegno dell'Istituto Comprensivo n. 2 di Imola si concretizza nell'essere comunità unita, che aiuta l'alunno a crescere, a maturare e a fare proprie le conoscenze. Il valore aggiunto dell'I.C. 2 consiste internamente nel sentirsi comunità, insieme,



e nello stretto raccordo con il territorio, nella costruzione di un curricolo verticale, che abbia nella continuità il suo punto di forza e che consenta agli alunni di seguire un percorso di apprendimento integrato e coerente con il loro sviluppo evolutivo.

Obiettivi formativi prioritari

Valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche. Potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche. Potenziamento delle competenze nella pratica e nella cultura musicali, nell'arte e nella storia dell'arte. Sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace. Sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali. Alfabetizzazione all'arte, alle tecniche e ai media di produzione e diffusione delle immagini. Potenziamento delle discipline motorie e sviluppo di comportamenti ispirati a uno stile di vita sano. Sviluppo delle competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social e dei media. Potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio. Prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione e del bullismo, anche informatico. Potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali. Valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale. Apertura pomeridiana delle scuole. Valorizzazione di percorsi formativi individualizzati e coinvolgimento degli alunni e degli studenti. Valorizzazione del merito. Alfabetizzazione e perfezionamento dell'italiano come lingua seconda. Definizione di un sistema di orientamento.



3. Bilancio

3.1. Avanzo di Amministrazione

Nell'esercizio finanziario 2024 si sono verificate economie di bilancio così suddivise:

Aggr.	Voce	Descrizione	Importo
1		Avanzo di amministrazione presunto	512.453,17
	1.1	Non Vincolato	143.748,40
	1.2	Vincolato	368.704,77

Tale avanzo/disavanzo deriva dalle seguenti fonti.

L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione è così di seguito impegnato.

Aggr.	Voce	Spese	Importi		
			Totali	Non Vincolato	Vincolato
A		Attività			
	A.1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	13.548,53	13.548,53	0,00
	A.2	Funzionamento amministrativo	64.475,47	52.427,47	12.048,00
	A.3	Didattica	392.156,77	41.500,00	350.656,77
	A.4	Alternanza Scuola-Lavoro	0,00	0,00	0,00
	A.5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	11.272,40	11.272,40	0,00
	A.6	Attività di orientamento	0,00	0,00	0,00
P		Progetti			
	P.1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	13.700,00	13.700,00	0,00
	P.2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	8.000,00	2.000,00	6.000,00
	P.3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	0,00	0,00	0,00
	P.4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	9.000,00	9.000,00	0,00
	P.5	Progetti per "Gare e concorsi"	0,00	0,00	0,00
G		Gestioni economiche			
	G.1	Azienda agraria	0,00	0,00	0,00
	G.2	Azienda speciale	0,00	0,00	0,00
	G.3	Attività per conto terzi	0,00	0,00	0,00
	G.4	Attività convittuale	0,00	0,00	0,00
Totale avanzo utilizzato			512.153,17	143.448,40	368.704,77



**Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: EMILIA-ROMAGNA
IC I.C. N.2 VIA CAOUR - IMOLA**
40026 IMOLA (BO) VIA CAOUR 26 C.F. 82003830377 C.M. BOIC84300L

Totale avanzo di amministrazione non utilizzato	300,00	300,00	0,00
--	--------	--------	------



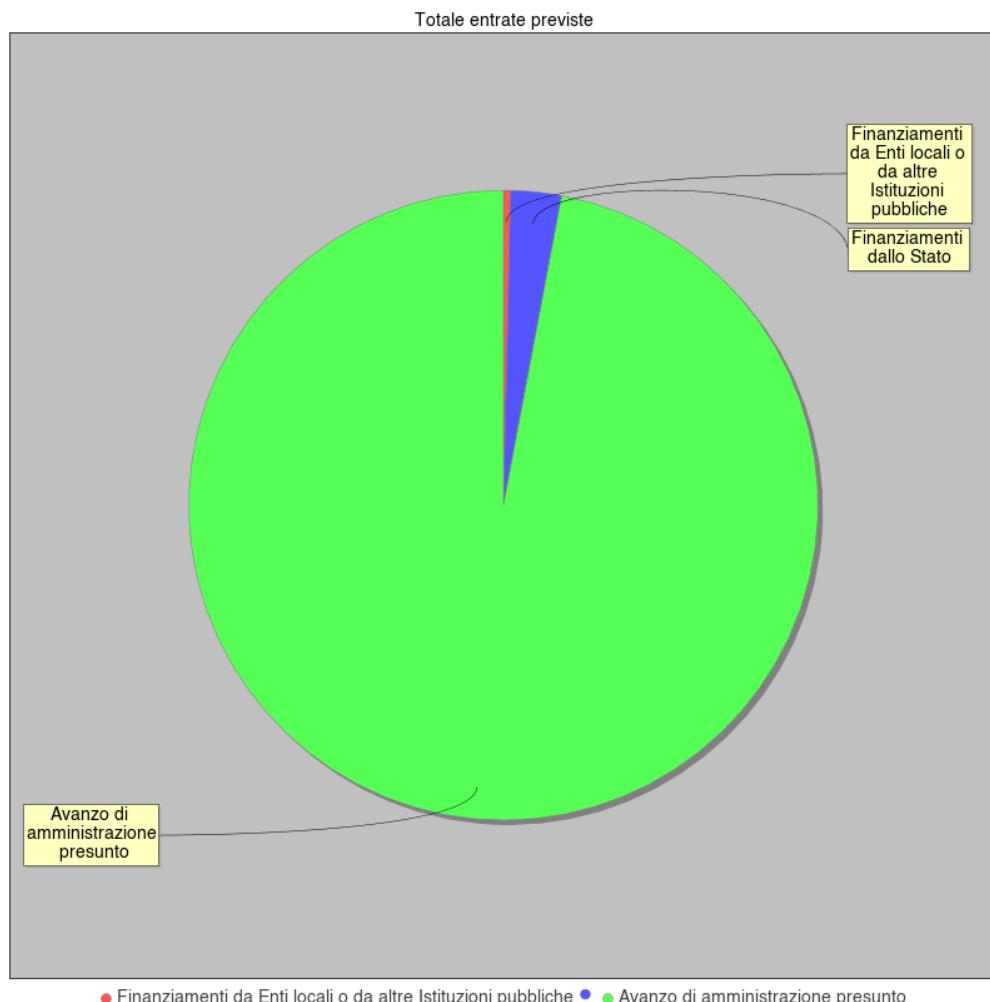
3.2. Previsione Entrate

Di seguito il dettaglio delle altre voci di entrata presunte per l'esercizio finanziario 2025:

Aggr.	Voce	ENTRATE	(Importi in euro)
3	Finanziamenti dallo Stato		13.745,33
	1 Dotazione ordinaria		13.745,33
5	Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche		1.913,13
	6 Altre Istituzioni vincolati		1.913,13

Totale entrate previste

AGGREGATO	(Importi in euro)
Avanzo di amministrazione presunto	512.453,17
Finanziamenti dallo Stato	13.745,33
Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	1.913,13





3.3. Previsione Spese

Di seguito il dettaglio delle destinazioni di spesa.

A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola - Entrate 19.293,86 €, Spese 19.293,86 €

Voce	ENTRATE	SPESSE
A.1.1 RISORSE PER ACQUISTO MATERIALI DI PULIZIA - LEGGE 145/2018 - COMMA 760 - LETTERA B	19.293,86	19.293,86

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	13.548,53
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	5.745,33
99.1	Partite di giro	Reintegro anticipo al Direttore S.G.A.	1.500,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	17.569,86
6.1	Imposte e tasse	Imposte	1.200,00
98.1	Fondo di riserva	Fondo di riserva	524,00
99.1	Partite di giro	Partite di giro	1.500,00

A.2 - Funzionamento amministrativo - Entrate 64.475,47 €, Spese 64.475,47 €

Voce	ENTRATE	SPESSE
A.2.1 Funzionamento Amministrativo	52.427,47	52.427,47
A.2.2 PNRR M1 C1INV1.4- MIS.1.4.1-ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI-CUP:F21F23000300006	10.942,00	10.942,00
A.2.3 PNRR M1C1 INV1.2 - ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI - SCUOLE - CUP: F21C23000250006	1.106,00	1.106,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	52.427,47
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	12.048,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.2	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS ATA	16.103,47
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	3.200,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	23.348,00
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	5.400,00
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	5.000,00
3.13	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizio di cassa	840,00
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	1.800,00



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: EMILIA-ROMAGNA
IC I.C. N.2 VIA CAOUR - IMOLA
40026 IMOLA (BO) VIA CAOUR 26 C.F. 82003830377 C.M. BOIC84300L

5.1	Altre spese	Amministrative	4.500,00
5.2	Altre spese	Revisori dei conti	200,00
5.3	Altre spese	Partecipazione ad organizzazioni	100,00
6.1	Imposte e tasse	Imposte	3.460,00
98.1	Fondo di riserva	Fondo di riserva	524,00

A.3 - Didattica - Entrate 392.156,77 €, Spese 392.156,77 €

Voce	ENTRATE	SPESA
A.3.1 Funzionamento Didattico	41.500,00	41.500,00
A.3.4 PNRR ANIMATORE .DIGITALE-DM222/22,A.2-CP:M4C1-2.1-2022-941-P-4837CUP:F24D22001870006	2.000,00	2.000,00
A.3.5 PNRR.D.M.170/22 DISPERSIONE SCOL- CIP:M4C1I1.4-2022-981-P-16859- CUP:F24D22003540006	71.115,98	71.115,98
A.3.7 PIANO SCUOLA 4.0-AZ.1NEXT DIGITAL CLASSROOM DM65/23-M4C1I3.1-2023-1143-P-31784-CUP:F24D23002370006	84.325,23	84.325,23
A.3.8 PIANO SCUOLA 4.0-AZ.1NEXT DIGITAL CLASSROOM DM66/2023-M4C1I2.1-2023-1222-P-42108-CUP:F24D23002900006	50.671,69	50.671,69
A.3.9 PIANO ESTATE SCUOLA E COMPETENZE 20 - 59369- PERCORSI EDUCATIVI	51.420,00	51.420,00
A.3.10 DM 19 CUP: F24D21000810006 RIDUZIONE DEI DIVARI NEGLI APPRENDIMENTI E CONTRASTO ALLA DISPERSIONE SCOL.	91.123,87	91.123,87

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	41.500,00
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	350.656,77

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	204.691,27
1.2	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS ATA	112.768,80
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	2.000,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	19.118,00
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	37.421,10
6.1	Imposte e tasse	Imposte	7.157,60
9.2	Rimborsi e poste correttive	Restituzione somme non utilizzate	9.000,00

A.5 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero - Entrate 11.272,40 €, Spese 11.272,40 €

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	11.272,40

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
--------	------	-------	---------



3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	2.522,40
3.12	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	8.000,00
6.1	Imposte e tasse	Imposte	750,00

P.1 - Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale" - Entrate 15.700,00 €, Spese 15.700,00 €

Voce	ENTRATE	SPESA
P.1.1 PROGETTI CON FONDI GENITORI E PRIVATI	15.700,00	15.700,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	13.700,00
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	2.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	8.000,00
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	5.500,00
6.1	Imposte e tasse	Imposte	2.200,00

P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale" - Entrate 8.000,00 €, Spese 8.000,00 €

Voce	ENTRATE	SPESA
P.2.6 ALLA SCOPERTA DELLE EMOZIONI SCUOLA DELL'INFANZIA	8.000,00	8.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	2.000,00
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	6.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	8.000,00

P.4 - Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale" - Entrate 10.913,13 €, Spese 10.913,13 €

Voce	ENTRATE	SPESA
P.4.1 FORMAZIONE	10.913,13	10.913,13

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.



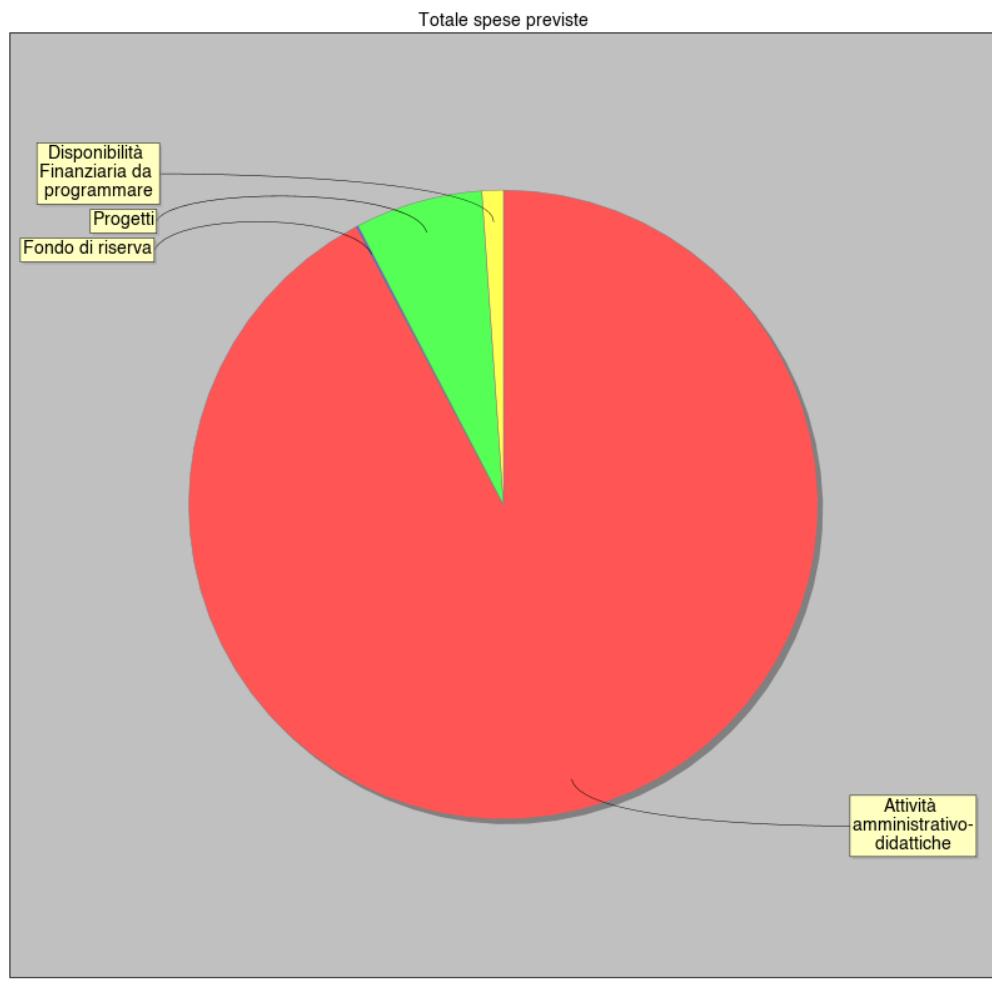
Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	9.000,00
5.6	Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	Altre Istituzioni vincolati	1.913,13

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.5	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Formazione e aggiornamento	10.913,13

Totale spese previste

TIPO SPESA	(Importi in euro)
Attività amministrativo-didattiche	487.198,50
Progetti	34.613,13
Fondo di riserva	524,00
Disponibilità Finanziaria da programmare	5.776,00





**Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: EMILIA-ROMAGNA
IC I.C. N.2 VIA CAVOUR - IMOLA
40026 IMOLA (BO) VIA CAVOUR 26 C.F. 82003830377 C.M. BOIC84300L**

Il Fondo Minute spese è di euro 1.500,00 con un importo massimo per spesa di euro 100,00



3.4. Disponibilità finanziaria da programmare

Restano da programmare euro 5.776,00 del finanziamento dello Stato per il funzionamento amministrativo didattico



4. Conclusioni

4.1. Conclusioni

Si sottolinea il lavoro in sinergia che sarà costruito in corso di anno 2025 tra il Piano triennale dell'Offerta Formativa e il Programma Annuale .

Il Programma Annuale unitamente alla relazione illustrativa, predisposti dal Dirigente Scolastico con la collaborazione del Direttore dei S.G.A. entro il 15 gennaio 2025 , sarà sottoposto:

al Collegio dei Revisori dei Conti, per il previsto parere di regolarità contabile;
alla Giunta Esecutiva in data 30 gennaio 2025 o comunque entro il 5 febbraio 2025.

IMOLA, 07-01-2025

**IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E
AMMINISTRATIVI**

e

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

IMOLA, 11-01-2025

**IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E
AMMINISTRATIVI**

Daniela Maccaferri

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Carla Sermasi