



Ministero dell'istruzione e del merito
ISTITUTO COMPRENSIVO N. 2 - IMOLA

Via Cavour, 26 – 40026 IMOLA – Tel. 054223420

Codice fiscale: 82003830377 – Codice MI: BOIC84300L - Codice Univoco Ufficio: UF9GG3

PEO: BOIC84300L@ISTRUZIONE.IT - PEC: BOIC84300L@PEC.ISTRUZIONE.IT – WEB: ic2imola.edu.it

Prot. e data si veda segnatura

Al sito Web dell' Istituto

All' Albo dell' Istituto

Agli Atti

OGGETTO: Determinazione a contrarre e Affidamento Diretto, ai sensi dell'Art. 50, comma 1, lett. (b), del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 RINNOVO SERVIZI A.S. 2024-2025 NUVOLA PRESENZE, AREA PERSONALE E AREA ALUNNI E RE.

CONSIDERATO	che l'Istituto Scolastico ha necessità ed interesse al rinnovo dei pacchetti del gestionale amministrativo in uso agli uffici di segreteria e all'Istituto, anche nella continuità delle prestazioni già in essere;
VISTA	la L. 241 del 7 agosto 1990, recante « <i>Nuove norme sul procedimento amministrativo</i> »;
VISTO	il D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 - Codice dei contratti pubblici;
PRESO ATTO	che, in osservanza dell'Art. 15 del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, questa amministrazione ha individuato nel Dirigente Maria Di Guardo il soggetto idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto in quanto, avendo competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione, soddisfa i requisiti richiesti dall'allegato I.2 del medesimo decreto;
DATO ATTO	che, dato l'importo del presente affidamento (inferiore ad € 140.000,00), per lo stesso non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del Dlgs n.36/2023;
ATTESO	che ai sensi dell'art. 58 del Dlgs n.36/2023, l'appalto, peraltro già accessibile, dato l'importo non rilevante, per le microimprese, piccole e medie imprese, non è suddivisibile in lotti aggiudicabili separatamente in quanto il servizio richiesto è per sua natura unico e non utilmente separabile;
VISTA	la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente « <i>Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa</i> »;
VISTO	il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, « <i>Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997</i> »;
VISTO	il D.l. 28 agosto 2018, n. 129, recante « <i>Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1,</i>

Firmato digitalmente da MARIA DI GUARDO

BOIC84300L - A242A73 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008090 - 15/07/2024 - VI.2 - U



Ministero dell'istruzione e del merito

ISTITUTO COMPRENSIVO N. 2 - IMOLA

Via Cavour, 26 – 40026 IMOLA – Tel. 054223420

Codice fiscale: 82003830377 – Codice MI: BOIC84300L - Codice Univoco Ufficio: UF9GG3

PEO: BOIC84300L@ISTRUZIONE.IT - PEC: BOIC84300L@PEC.ISTRUZIONE.IT – WEB: ic2imola.edu.it

BOIC84300L - A242A73 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008090 - 15/07/2024 - VI.2 - U

	<i>comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;</i>
VISTO	Il D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante « <i>Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche</i> » e successive modifiche e integrazioni;
TENUTO CONTO	delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della Legge 13 luglio 2015, n. 107 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. 28 agosto 2018, n. 129;
VISTO	il Regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
VISTO	il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
VISTO	il Programma Annuale 2024 approvato con delibera n. 3 del 31.01.2024;
TENUTO CONTO	che l'art. 50, comma 1, let. b del D. Lgs n. 36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, si debba procedere ad affidamento diretto, <i>anche senza consultazione di più operatori economici</i> ;
VISTO	l'art. 45, comma 2, lett. a) del D.l. 28.8.2018, n. 129, il quale prevede che « <i>Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture [...] di importo superiore a 10.000,00 euro</i> »;
CONSIDERATO	che gli oneri derivanti da rischi per interferenze sono pari a 0,00 (zero/00) trattandosi di servizi di natura intellettuale;
CONSIDERATA	L'opportunità di prevedere una durata contrattuale del servizio pari a 12 (dodici) mesi e più precisamente dal 01.09.2024 fino al 31.08.2025.
VISTO	l'art. 1, comma 449 della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. 28 dicembre 2015, n. 208, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
CONSIDERATO	che questa Amministrazione non ha rinvenuto il servizio oggetto dell'affidamento tra le categorie merceologiche inserite nelle convenzioni o sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) di Consip S.p.A.;

Firmato digitalmente da MARIA DI GUARDO



Ministero dell'istruzione e del merito

ISTITUTO COMPRENSIVO N. 2 - IMOLA

Via Cavour, 26 – 40026 IMOLA – Tel. 054223420

Codice fiscale: 82003830377 – Codice MI: BOIC84300L - Codice Univoco Ufficio: UF9GG3

PEO: BOIC84300L@ISTRUZIONE.IT - PEC: BOIC84300L@PEC.ISTRUZIONE.IT – WEB: ic2imola.edu.it

BOIC84300L - A242A73 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008090 - 15/07/2024 - VI.2 - U

PRESO ATTO	che l'art. 17, comma 2, del D. Lgs n. 36/2023 prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
CONSIDERATO	che l'istruttoria informale a cura del RUP finalizzata all'individuazione dell'operatore economico in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, svolta previo interpello di uno o più operatori economici;
PRESO ATTO	che l'offerta del servizio ammonta come da preventivo per AREA PERSONALE € 5 75,00= oltre IVA, NUVOLA RILEVAZIONE PRESENZE € 315,00=oltre IVA, AREA ALUNNI E RE € 1.590,00= oltre IVA;
PRESO ATTO	che la Madisoft Nuvola della Ditta Madisoft S.p.A., Via G. Falcone 5, 62010 Pollenza (MC) è l'attuale fornitore del servizio della scuola in scadenza in data 31.12.2023.
CONSIDERATO	che nell'istruttoria informale di cui innanzi questo Istituto Scolastico, in considerazione della particolare struttura del mercato e la ridotta presenza di valide alternative nel mercato specifico e del grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale in relazione all'esecuzione a regola d'arte, alla qualità delle prestazioni fornite, al rispetto dei tempi e dei costi pattuiti, nonché con riferimento alla competitività del valore economico offerto rispetto alla media delle percentuali praticate nel settore di riferimento, ritiene di poter derogare all'applicazione del principio di rotazione di cui all'art. 49 del D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 in materia di
PRESO ATTO	che la Madisoft Nuvola della Ditta Madisoft S.p.A., Via G. Falcone 5, 62010 Pollenza (MC) ha proposto un'offerta di rinnovo ai servizi a cui l'Istituto intende aderire per continuità del corretto funzionamento didattico e amministrativo in un'ottica di efficienza e buon andamento dei servizi amministrativi;
CONSIDERATO	che la Madisoft Nuvola della Ditta Madisoft S.p.A., Via G. Falcone 5, 62010 Pollenza (MC), ha svolto l'incarico con piena soddisfazione per l'Istituto Scolastico dimostrando di possedere una organizzazione, un metodo lavorativo, una compagine di soggetti di alta qualificazione con competenza ed esperienza nel settore di interesse e una capacità di far fronte alle diverse esigenze legate al servizio tali da ritenerle già rispondenti alle esigenze dell'Istituto Scolastico senza necessità di prevederne un miglioramento in potenza ricercabile con un confronto concorrenziale e che, conseguentemente sussiste una piena aspettativa, desunta dal precedente rapporto contrattuale circa l'affidabilità dell'operatore economico e l'idoneità a fornire prestazioni coerenti con il livello economico e qualitativo atteso;

Firmato digitalmente da MARIA DI GUARDO



Ministero dell'istruzione e del merito

ISTITUTO COMPRENSIVO N. 2 - IMOLA

Via Cavour, 26 – 40026 IMOLA – Tel. 054223420

Codice fiscale: 82003830377 – Codice MI: BOIC84300L - Codice Univoco Ufficio: UF9GG3

PEO: BOIC84300L@ISTRUZIONE.IT - PEC: BOIC84300L@PEC.ISTRUZIONE.IT – WEB: ic2imola.edu.it

BOIC84300L - A242A73 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008090 - 15/07/2024 - VI.2 - U

CONSIDERATO	Inoltre, la Madisoft Nuvola della Ditta Madisoft S.p.A., Via G. Falcone 5, 62010 Pollenza (MC) ha offerto un servizio pienamente rispondenti alle esigenze di questo Istituto Scolastico;
VISTO	Il disposto degli articoli 49 e 50 del D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 in materia di applicazione del principio di rotazione ed eventuali deroghe;
TENUTO CONTO	che l'Istituto scolastico ha richiesto la dichiarazione di assenza di cause di esclusione ai sensi degli Artt. 94, 95 e 98 del D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36, necessarie per l'esecuzione delle prestazioni contrattuali e si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni prestate;
PRESO ATTO	che, ai sensi dell'Art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, questa Amministrazione ha acquisito un Codice Identificativo di Gara (CIG) distinto per ciascuno dei rinnovi necessari come di seguito specificati: <ul style="list-style-type: none">• AREA PERSONALE B276B00CEF• AREA ALUNNI E RE B276B6611F• AREA RILEVAZIONE PRESENZE B276BBFA8E
RITENUTO	che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti della vigente normativa
RITENUTO	che ai sensi dell'art. 117 del Dlgs n.36/2023, in relazione alla scarsa rilevanza economica dell'affidamento e alle modalità di adempimento delle prestazioni non si richiede la cauzione definitiva;
RITENUTO	Dunque, per le motivazioni di cui sopra, di affidare il servizio in parola all'operatore economico Madisoft Nuvola della Ditta Madisoft S.p.A., Via G. Falcone 5, 62010 Pollenza (MC) in deroga al principio di rotazione di cui all'articolo 49 del D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

DECIDE

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

1. Di affidare il servizio in oggetto, all'operatore economico Madisoft Nuvola della Ditta Madisoft S.p.A., Via G. Falcone 5, 62010 Pollenza (MC) - nella qualità di impresa erogante la fornitura di licenze software, restando inteso che l'efficacia del presente provvedimento è subordinata all'esito positivo delle verifiche in ordine all'assenza, in capo all'affidatario, di cause di esclusione ai sensi degli Artt. 94, 95 e 98 del D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 ed alla comprova dell'effettivo possesso dei requisiti speciali dichiarati, dando mandato ai propri uffici a procedere con le relative verifiche;
2. Di dare atto che il valore del servizio è quantificato in AREA PERSONALE € 575,00= oltre IVA, NUVOLA RILEVAZIONE PRESENZE € 315,00=oltre IVA, AREA ALUNNI E RE € 1.590,00= oltre IVA per l'intera durata contrattuale;

Firmato digitalmente da **MARIA DI GUARDO**



Ministero dell'istruzione e del merito

ISTITUTO COMPRENSIVO N. 2 - IMOLA

Via Cavour, 26 – 40026 IMOLA – Tel. 054223420

Codice fiscale: 82003830377 – Codice MI: BOIC84300L - Codice Univoco Ufficio: UF9GG3

PEO: BOIC84300L@ISTRUZIONE.IT - PEC: BOIC84300L@PEC.ISTRUZIONE.IT – WEB: ic2imola.edu.it

3. di dare atto che l'affidatario è soggetto all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della legge n°136/2010 ed è pertanto tenuto a fornire a questo Ente tutti gli elementi identificativi richiesti dalla legge, con la specificazione che il mancato adempimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge è causa di risoluzione immediata del contratto
4. Di nominare il Dirigente Scolastico Maria Di Guardo quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'Art. 114 D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 in combinato disposto con il D.M. 7 marzo 2018, n. 49;
5. Che, con l'operatore economico Madisoft Nuvola della Ditta Madisoft S.p.A., Via G. Falcone 5, 62010 Pollenza (MC), sarà stipulato regolare Contratto e che, ai sensi dell'Art. 18, comma 1, del D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36, la stipula dello stesso, potrà avvenire anche mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014.
6. Che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza, nell'apposita sezione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Maria Di Guardo

Firmato digitalmente da MARIA DI GUARDO