



Prot. n. 5372/VI.3

Imola, 24/05/2023

All'Albo online

DETERMINA A CONTRARRE

ai sensi art. 32 D.Lgs. 50/2016 Codici appalti pubblici

Oggetto: Affidamento diretto mediante offerta di preventivo - Acquisto materiale didattico Scuola Primaria Carducci –
CIG: ZBC3B4C168

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l'interesse dell'Istituto a procedere per FUNZIONAMENTO DIDATTICO;
- PREMESSO** che occorre procedere con urgenza alla fornitura di materiale didattico Scuola Primaria Carducci;
- DATO ATTO** che la spesa necessaria per la fornitura ammonta ad euro 135.12 IVA esclusa;
- VISTO** il D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** l'art. 45, comma 2 del Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 che reca disposizioni in merito alle competenze del Consiglio di Istituto e del Dirigente Scolastico;
- VISTO** gli art. 32, comma 2 e 36, comma 2 lett. a) del Decreto Legislativo 18/04/2016 n. 50, nel testo modificato con Decreto Legislativo 19/04/2017 n. 56, che recano disposizioni in merito alle procedure esperibili per l'affidamento diretto delle forniture;
- VISTO** il regolamento interno di istituto che definisce criteri e limiti per le attività negoziali di competenza del Dirigente Scolastico approvata dal Consiglio di Istituto con delibera n. Delibera C.I. n. 7 nella seduta del 30-01-2019;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta formativa (PTOF);
- VISTO** il programma annuale del corrente esercizio finanziario approvato dal Consiglio di Istituto in data 27-01-2023;
- VISTO** l'art. 51 del D.L. 31 maggio 2021, n. 77 che modifica l'art. 1, comma 2 del d.l. 16 luglio 2020, n. 76 nei presupposti delle indicate procedure di affidamento intervenendo sulle lettere a) e b);
- ACCERTATA** l'inesistenza di convenzioni CONSIP attive per la fornitura sul portale acquisti in rete;
- RITENUTO** quindi di dover rivolgere richiesta di offerta a fornitori specializzati;
- VISTA** l'offerta prodotta, a mezzo catalogo online, dalla Ditta BORGIONE CENTRO DIDATTICO S.R.L. di SAN MAURIZIO CANAVESE (P.Iva 02027040019 C.Fisc. 02027040019) che stabilisce in euro 135.12 oltre IVA euro 29.73 per un prezzo complessivo della fornitura di euro 164.85;
- VALUTATA** positivamente l'offerta prodotta dalla Ditta BORGIONE CENTRO DIDATTICO S.R.L. di SAN MAURIZIO CANAVESE (P.Iva 02027040019 C.Fisc. 02027040019) ritenutala congrua e conveniente per l'istituzione scolastica;
- DATO ATTO** che è stata acquisita agli atti la dichiarazione sostitutiva rilasciata dal rappresentante legale della società affidataria della fornitura circa il possesso dei requisiti di carattere generale e tecnico-professionali richiamati dal secondo comma dell'art. 32 del Decreto Legislativo 18/04/2016 n. 50, nel testo modificato con Decreto Legislativo 19/04/2017 n. 56, che si è provveduto alla verifica del DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) e che è stato acquisito il Codice Identificativo di Gara;



I.C. n. 2 Via Cavour, 26- Imola C.F. 82003830377 Cod.MPI BOIC84300L

Via Cavour, 26
40026 IMOLA (BO)

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

1. **Di AFFIDARE** alla Ditta BORGIONE CENTRO DIDATTICO S.R.L. di SAN MAURIZIO CANAVESE la fornitura di Acquisto materiale di consumo Scuola Infanzia Carducci al prezzo complessivo di euro 135.12 IVA ESCLUSA ed euro 164.85 IVA COMPRESA, alle condizioni di cui all'offerta prodotta dalla stessa;
2. **Di DISPORRE** per l'annotazione nelle scritture contabili dell'impegno di spesa a carico del programma annuale del corrente esercizio finanziario – sull'aggregato A.3.1 2/3/8;
3. **Di DARE ATTO** che il pagamento della fornitura sarà disposto entro trenta giorni dalla presentazione di regolare fattura elettronica riportante il codice unico dell'istituzione scolastica (UF9GG3).
4. **Di PUBBLICARE** il presente provvedimento all'Albo della scuola.

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, il Dirigente Scolastico assume la qualità di Responsabile del Procedimento.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Maria Di Guardo

(firmato digitalmente ai sensi del CAD e norme ad esso connesse)