

ISTITUTO COMPRENSIVO N. 2 - IMOLA

Via Cavour, 26 – 40026 IMOLA – Tel. 054223420

Codice fiscale: 82003830377 – Codice MI: BOIC84300L - Codice Univoco Ufficio: UF9GG3

PEO: BOIC84300L@ISTRUZIONE.IT - PEC: BOIC84300L@PEC.ISTRUZIONE.IT – WEB: ic2imola.edu.it

Prot. n. 1237/IV.5

Imola, 19/01/2022

Prof.ssa RESCE ALESSIA

Albo on line/Atti

Responsabile Unico del Procedimento (RUP):
Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Di Guardo

OGGETTO: lettera di incarico in qualità di PROGETTISTA per la realizzazione e attuazione del Progetto: Finanziamento FESR - PON Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" – Avviso pubblico prot. n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

CUP F29J21008200006

Autorizzazione prot. n. AOODGEFID – 0042550 del 02/11/2021 - Codice identificativo progetto: 13.1.2A-FESR-PON-EM-2021-103, Titolo modulo: "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto	il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
Vista	la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
Visto	il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.
Visto	il Decreto Interministeriale 129/2018, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

BOIC84300L - A242A73 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001237 - 19/01/2022 - IV.5 - U
BOIC84300L - A242A73 - ALBO PRETORIO - 0000044 - 19/01/2022 - Per la - U

Vista	la propria Determina a contrarre, prot. 59/IV.5 del 03/01/2022;
Visto	il Regolamento d'Istituto per il conferimento degli incarichi individuali, adottato con delibera n. 26 del Consiglio di Istituto in data 13/12/2021;
Visto	l'Avviso di Selezione interna, prot. n. 60/IV.5 del 03/01/2022, di n. 1 progettista, da reclutare tra il personale in servizio presso questa Istituzione scolastica, per la realizzazione e attuazione del Progetto codice 13.1.2A-FESRPON-EM-2021-103, dal titolo "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica";
Considerato	che è pervenuta n. 1 candidatura e che il candidato è risultato in possesso di idonei requisiti (verbale del Dirigente Scolastico di Valutazione candidature, prot. n. 736/IV.5 del 11/01/2022);
Visto	l'atto di individuazione, prot. n. 744/IV.5 del 11/01/2022, della Prof.ssa RESCE ALESSIA, docente a T.I., quale PROGETTISTA per la realizzazione e attuazione del progetto codice 13.1.2A-FESRPON-EM-2021-103, dal titolo "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica";
Considerato	che sono trascorsi i giorni previsti dall'individuazione della Prof.ssa RESCE ALESSIA, docente a T.I., quale PROGETTISTA per la realizzazione e l'attuazione del Progetto, codice 13.1.2A-FESRPON-EM-2021-103 , dal titolo "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica" ;

NOMINA/INCARICA

la Prof.ssa RESCE ALESSIA, nata a Benevento il 18/12/1985, codice fiscale RSCSS85T58A783K, docente a T.I., in servizio presso questa Istituzione scolastica, quale PROGETTISTA per la realizzazione e l'attuazione del Progetto, codice **13.1.2A-FESRPON-EM-2021-103**, dal titolo **"Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica"**.

COMPITI DELL'INCARICATO

I compiti di pertinenza del PROGETTISTA, incaricato, con riferimento alla realizzazione e all'attuazione del Progetto codice **13.1.2A-FESRPON-EM-2021-103**, dal titolo **"Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica"** sono i seguenti:

- redigere il progetto di cui sopra, entro cinque giorni dal conferimento dell'incarico, indicando le caratteristiche tecniche dei dispositivi da acquistare:
 - aule dotate di n. 1 (uno) monitor interattivo, 65/70/75 pollici, da installare a parete;
 - postazioni informatiche per gli uffici di segreteria, dotate esclusivamente di pc desktop, senza monitor;
 al fine di poter consentire al RUP l'indizione di una procedura di acquisto, **sul portale MEPA**, delle attrezzature previste dal suddetto progetto;
- verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature previste dal progetto approvato (matrice acquisti/elenco attrezzature) e

- quelle richieste nel capitolato tecnico;
- controllare l'integrità e la completezza dei dati relativi al piano FESR inseriti nell'apposita piattaforma telematica dei fondi strutturali PON;
 - provvedere alla registrazione di eventuali variazioni alle matrici degli acquisiti che si dovessero rendere necessarie;
 - redigere i verbali dettagliati relativi alla sua attività svolta;
 - coordinarsi con il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza ai fini della corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici, procedendo, se necessario, anche all'aggiornamento del DVRI;
 - collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando ad eventuali riunioni di verifica del buon andamento delle attività.

MONTE ORARIO – COMPENSO - DURATA

Il monte ore massimo previsto per l'espletamento dell'incarico è il seguente:

totale massimo ore 23, per un costo orario lordo dipendente di € 17,50, totale importo massimo € 402,50 (lordo dipendente).

Il compenso sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali ed alla relativa contribuzione prevista, importo massimo € 534,12 (lordo Stato).

Il compenso sarà erogato all'incaricato per le ore effettivamente prestate, al di fuori del normale orario di servizio, come da registrazione in apposito registro presenze, debitamente sottoscritto dall'interessato.

I compensi saranno corrisposti a saldo, compatibilmente e sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi ministeriali e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto, alcuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.

L'incarico ha inizio dalla data di nomina e terminerà in coincidenza con la conclusione del Progetto codice 13.1.2A-FESRPON-EM-2021-103, dal titolo "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica".

La conclusione del suddetto progetto è prevista per il 30/12/2022.

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e del Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101, l'Istituzione scolastica si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente incarico.

Il presente incarico sarà registrato nella specifica area della piattaforma web dedicata, di cui all'"Anagrafe delle Prestazioni" (PerlaPa).

Il Responsabile Unico del Procedimento e Responsabile del trattamento dati è il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Maria Di Guardo.

La presente nomina viene pubblicata all'albo on-line.

Per accettazione
Prof.ssa Alessia Resce



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Maria Di Guardo
(firmato digitalmente)