



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO N. 2 - IMOLA

Via Cavour, 26 – 40026 IMOLA – Tel (0542)23420 - fax 23768

Codice fiscale: 82003830377 – Codice MPI: BOIC84300L - Codice Univoco Ufficio di IPA: UF9GG3

E-mail: BOIC84300L@istruzione.it - P.E.C.: BOIC84300L@PEC.ISTRUZIONE.IT sito web: <http://www.ic2imola.edu.it>

Prot. n. 13854/C14

Imola, 20/09/2021

All'albo online

Agli Atti

AVVISO ESPLORATIVO per la manifestazione di interesse alla partecipazione per la selezione di esperti ai fini dell'affidamento di incarico di riordino e inventariazione dell'Archivio Storico IC2 Imola – 5^a fase: prosecuzione del lavoro iniziato nel 2012 sulla documentazione della Scuola Professionale Femminile Regina Elena 1903/1963 - **anno 2021**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO CHE

- Il presente avviso è da intendersi finalizzato esclusivamente alla ricezione di manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e consultazione del maggior numero di soggetti potenzialmente interessati, in alcun modo vincolante per l'amministrazione.
- Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento, detto avviso non costituisce un invito ad offrire né un'offerta al pubblico ai sensi dell'art. 1336 cc o promessa al pubblico ai sensi dell'art. 1989 cc.

RENDE NOTO

che l'Istituto Comprensivo N. 2 di Imola con il presente avviso intende acquisire manifestazioni di interesse per procedere all'individuazione di esperti a cui affidare incarico per riordino e inventariazione dell'Archivio Storico IC2 Imola – 5^a fase: prosecuzione del lavoro iniziato negli anni 2012-2013-2014-2015-2016-2017-2018-2019 sulla documentazione della Scuola Professionale Femminile Regina Elena 1903/1963.

OGGETTO DELL'INCARICO

Il servizio oggetto del presente avviso consisterà nell'affidamento di incarico per la realizzazione di un progetto finalizzato al riordino e inventariazione dell'Archivio Storico IC2 Imola – 5^a fase: prosecuzione del lavoro iniziato negli anni 2012-2013-2014-2015-2016-2017-2018-2019 sulla documentazione della Scuola Professionale Femminile Regina Elena 1903/1963.

Gli obiettivi generali del PROGETTO sono i seguenti:

- salvaguardare il patrimonio documentario dall'oblio e conservarne l'integrità
- riordinare e inventariare la documentazione per facilitarne l'uso
- utilizzare le carte per laboratori didattici rivolti agli alunni allo scopo di concretizzare le conoscenze acquisite sui libri, creare consapevolezza, interessarli al passato del territorio
- mettere a disposizione delle Istituzioni scolastiche materiali mai esaminati anche per tesi di laurea o ricerche di studiosi
- mettere a disposizione dei cittadini materiali con cui ricostruire la propria storia personale e familiare.
- ampliare le offerte culturali del territorio

CONDIZIONI TERMINI E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

La manifestazione di interesse dovrà essere redatta compilando la modulistica allegata (**allegato 1** – modello di manifestazione di interesse; **allegato 2** - modello autocertificazione) al presente avviso, che potrà essere scaricato dalla SEZIONE ALBO del sito internet di questa Istituzione scolastica.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO N. 2 - IMOLA

Via Cavour, 26 – 40026 IMOLA – Tel (0542)23420 - fax 23768

Codice fiscale: 82003830377 – Codice MPI: BOIC84300L - Codice Univoco Ufficio di IPA: UF9GG3

E-mail: BOIC84300L@istruzione.it - P.E.C.: BOIC84300L@PEC.ISTRUZIONE.IT sito web: <http://www.ic2imola.edu.it>

Gli interessati alla manifestazione di interesse dovranno essere in possesso di:

- titoli culturali e professionali adeguatamente documentati allegando il proprio CV in formato europeo, completo di documentazione/autocertificazione;
- requisiti di idoneità morale, cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea, autocertificati come da schema allegato (Allegato 2 – Autocertificazioni);
- polizza assicurativa per copertura COVID-19;
- certificazione verde COVID-19;

La ricezione delle manifestazioni di interesse e degli altri allegati non vincola in alcun modo l'amministrazione e non fa scaturire diritti o interessi legittimi a favore dei soggetti partecipanti.

L'amministrazione si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di procedere/non procedere all'affidamento dell'incarico di cui al presente avviso anche in presenza di una sola manifestazione di interesse.

Questa Istituzione scolastica procederà all'affidamento diretto, ai sensi del D.I. 129/2018, D. lgs n. 165/2001, D.L. n. 112/2008, Circolare Funzione Pubblica n. 2/2008.

La prestazione professionale dell'esperto sarà retribuita con l'importo lordo massimo onnicomprensivo di euro 800,00 (ottocento/00).

Alla manifestazione di interesse, dovrà essere allegata una **proposta progettuale, da attuare entro il 27 ottobre 2021**, completa dei seguenti elementi:

- obiettivi generali del progetto;
- eventuali obiettivi specifici;
- durata dell'attività, indicando le giornate e le ore previste degli interventi previsti per l'attuazione del progetto;
- proposta economica, con indicazione dell'ammontare complessivo, del costo orario, con specifica indicazione dell'IVA o altre trattenute di legge fiscali, previdenziali, assistenziali eventualmente dovute. Si precisa che il costo orario deve comprendere anche eventuale ritenuta Irap o altre ritenute a carico dello Stato, pertanto il costo orario è da intendersi onnicomprensivo.
- ogni altro elemento utile, esplicativo del progetto.

La manifestazione di interesse, completa degli altri allegati, dovrà pervenire entro le ore 12,00 del **29 Settembre 2021** a mezzo PEC (boic84300l@pec.istruzione.it) o consegnata a mano all'Ufficio protocollo di questa Istituzione scolastica - Via Cavour n. 26 - Imola (BO).

La mancata presentazione della manifestazione di interesse nei termini e secondo le modalità indicate comporterà l'esclusione del concorrente dalle successive eventuali procedure selettive.

Il presente avviso, nel rispetto dei principi di pubblicità e trasparenza, è pubblicato:

- All'albo pretorio on-line dell'Istituto Comprensivo N. 2 – Imola;
- Nella sezione "Amministrazione Trasparente->bandi di gara e contratti" del sito internet dell'Istituto Comprensivo N. 2 di Imola

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Si specifica che i dati forniti saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'amministrazione, così come disposto dalle disposizioni vigenti in materia. Essi sono trattati anche con strumenti informatici.

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Di Guardo.

Allegati:

Allegato 1 - Modello di manifestazione di interesse;

Allegato 2 – Modello autocertificazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Maria Di Guardo

(firma sostituita a mezzo stampa, ai sensi delle disposizioni vigenti)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO N. 2 - IMOLA

Via Cavour, 26 – 40026 IMOLA – Tel (0542)23420 - fax 23768

Codice fiscale: 82003830377 – Codice MPI: BOIC84300L - Codice Univoco Ufficio di IPA: UF9GG3

E-mail: BOIC84300L@istruzione.it - P.E.C.: BOIC84300L@PEC.ISTRUZIONE.IT sito web: <http://www.ic2imola.edu.it>

ALLEGATO 1 – Modello manifestazione interesse

ISTITUTO COMPRENSIVO N.2
Via Cavour n. 26
40026 IMOLA (BO)

OGGETTO: manifestazione di interesse alla partecipazione per la selezione di esperti ai fini dell'affidamento di incarico di riordino e inventariazione dell'archivio storico IC2 IMOLA – 5^a FASE: prosecuzione del lavoro iniziato nel 2012 sulla documentazione della Scuola Professionale Femminile Regina Elena 1903/1963- **anno 2021**

Il/la sottoscritto/a (cognome) _____ (nome) _____,
nato/a a _____ Prov. _____ il ____/____/____
e residente in _____ Via _____ n. _____
nella qualità di:
Rappresentante legale _____
con sede legale in _____ Via _____ n. _____
Codice fiscale/Partita IVA _____
Tel. _____ Fax _____ email _____

Consapevole, ai sensi e per gli effetti di cui al DPR 445/2000, della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità e consapevoli altresì che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione la scrivente impresa decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata

Manifesta il proprio interesse e chiede di essere invitato

alla procedura per la selezione di esperti ai fini dell'affidamento di incarico di riordino e inventariazione dell'archivio storico IC2 IMOLA – 5^a FASE: prosecuzione del lavoro iniziato nel 2012 sulla documentazione della Scuola Professionale Femminile Regina Elena 1903/1963 - anno 2021
A tale fine si impegna a dichiarare ed allegare tutta la documentazione (*proposta progettuale*) prevista dall'avviso esplorativo di cui all'oggetto.

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver preso visione e di accettare integralmente tutte le condizioni contenute nell'avviso di cui sopra e autorizza al trattamento dei dati personali così come previsto dalle disposizioni vigenti in materia per fini funzionali all'incarico.

Si allega

- 1) Fotocopia del documento d'identità (in corso di validità) del sottoscrittore

Data



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO N. 2 - IMOLA

Via Cavour, 26 – 40026 IMOLA – Tel (0542)23420 - fax 23768

Codice fiscale: 82003830377 – Codice MPI: BOIC84300L - Codice Univoco Ufficio di IPA: UF9GG3

E-mail: BOIC84300L@istruzione.it - P.E.C.: BOIC84300L@PEC.ISTRUZIONE.IT sito web: <http://www.ic2imola.edu.it>

ALLEGATO 2 – Modello autocertificazione

ISTITUTO COMPRENSIVO N.2

Via Cavour n. 26

40026 IMOLA (BO)

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a il ___/___/___

Residente in _____ Via _____

codice fiscale _____ in qualità di _____

Docente _____

con sede in _____ Via _____

Tel. _____ Fax _____ e-mail _____

Codice Fiscale/Partita IVA N. _____

in relazione all'avviso esplorativo per la partecipazione alla selezione di esperti ai fini dell'affidamento di incarico per la realizzazione di un progetto finalizzato al riordino e inventariazione dell'Archivio Storico IC2 Imola – 5ª fase: prosecuzione del lavoro iniziato negli anni 2012-2013-2014-2015-2016-2017-2018-2019 sulla documentazione della Scuola Professionale Femminile Regina Elena 1903/1963

consapevole che la falsa dichiarazione comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000,

DICHIARA

- di essere cittadino/a italiano/a secondo le risultanze del Comune di _____;
- di godere dei diritti politici;
- di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza e di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario ai sensi della vigente normativa;
- di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- di non aver subito condanna, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale;
- di non aver riportato a suo carico condanne per taluno dei reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del codice penale, ovvero irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori;
- di non aver commesso, durante l'attività professionale, errore grave;
- di non trovarsi in stato di fallimento;
- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali;
- di non essersi resi gravemente colpevoli di false dichiarazioni in ordine ai requisiti professionali ed economici;
- di essere titolare di polizza assicurativa a copertura COVID-19 (da allegare);
- di essere in possesso della Certificazione verde – COVID-19.

Letto, confermato e sottoscritto il giorno ___/___/___

Firma

Allegare copia del documento d'identità (in corso di validità) del/i sottoscrittore/i, ai sensi dell'art.38 D.P.R.28/12/2000 N. 445