



Ministero dell'istruzione e del merito

ISTITUTO COMPRENSIVO N. 2 - IMOLA

Via Cavour, 26 – 40026 IMOLA – Tel. 054223420

Codice fiscale: 82003830377 – Codice MI: BOIC84300L - Codice Univoco Ufficio: UF9GG3

PEO: BOIC84300L@ISTRUZIONE.IT - PEC: BOIC84300L@PEC.ISTRUZIONE.IT –

[WEB: ic2imola.edu.it](http://WEB:ic2imola.edu.it)

Protocollo e data si veda segnatura

Agli atti

**CONTRATTO RELATIVO AD INCARICO DI MEDICO COMPETENTE AI SENSI DELLA NORMATIVA VIGENTE DEL
D.Lgs 81/08 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONE.**

Tra

L'Istituto Comprensivo n. 2 di Imola con sede legale in Imola (BO) Via Carducci 26, nella persona del legale rappresentante *pro tempore* Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria DI GUARDO, Codice Fiscale DGRMRA63M50C351T, di seguito denominato "Scuola"

e

La Dott.ssa Alessandra MUSSI, Medico Chirurgo Specialista in Medicina del Lavoro, con sede legale Via Del Lavoro, 40 - Bologna, Codice Fiscale MSSLSN58L69A944O

PREMESSO

- a) che la Scuola, ai sensi della normativa vigente (D.lgs.81/08) ha l'obbligo di sottoporre a sorveglianza sanitaria il personale dipendente;
- b) che la normativa prevede la necessità di avvalersi di un medico definito "competente", in virtù del possesso dei titoli indicati dagli art. 2 e 38 del D.Lgs.81/08;
- c) che l'istituto ha indetto, la manifestazione di interesse, prot. n. 106 del 04/01/2023, finalizzata all'affidamento diretto del servizio di medico competente, per la durata di un anno (Prestazioni sanitarie e di igiene del lavoro ai sensi del D.Lgs. 81/08);;
- d) preso atto della mancata presentazione di offerte entro i termini di scadenza;
- e) preso atto della proposta di offerta dei servizi presentati dalla dott.ssa Mussi Alessandra e acquisita agli atti al prot. n. 8991 del 11/09/2023;
- f) che l'offerta presentata corrisponde ad un importo fisso annuale e ad un tariffario articolato in diverse prestazioni che sarà di volta in volta seguito alla fine della formulazione di preventivi che verranno quantificati secondo le necessità e le richieste da esperirsi secondo gli obblighi normativi;
- g) che la Dott.ssa Alessandra MUSSI ha i titoli dei requisiti previsti dagli art. 2 e 38 del D.Lgs 81/08 e di tutti gli altri previsti nell'avviso;
- h) che sulla base di quanto riportato nel documento di valutazione dei rischi, il personale amministrativo, tecnico e ausiliario è sottoposto alla sorveglianza sanitaria.

SI CONVIENE E SI STIPULA

Art. 1

Le premesse e quanto previsto dall'avviso di procedura sono da considerarsi parte integrante del presente contratto.

Art. 2

la Scuola incarica la Dott.ssa Alessandra MUSSI a svolgere la funzione di medico competente, che dichiara di accettare l'incarico e di svolgere tale compito secondo le direttive stabilite dalla Legge.

Art. 3

Obblighi del medico competente.



Ministero dell'istruzione e del merito

ISTITUTO COMPRENSIVO N. 2 - IMOLA

Via Cavour, 26 – 40026 IMOLA – Tel. 054223420

Codice fiscale: 82003830377 – Codice MI: BOIC84300L - Codice Univoco Ufficio: UF9GG3

PEO: BOIC84300L@ISTRUZIONE.IT - PEC: BOIC84300L@PEC.ISTRUZIONE.IT –

[WEB: ic2imola.edu.it](http://WEB:ic2imola.edu.it)

L'opera del medico competente si esplicherà secondo quanto previsto dagli art. 25 e 41 del D.Lgs. 81/08, ed in particolare egli effettuerà la sorveglianza sanitaria che si articolerà:

A) in accertamenti sanitari preventivi intesi a constatare l'assenza di controindicazioni alla mansione alla quale i lavoratori saranno destinati, con l'obiettivo di valutare l'idoneità lavorativa specifica;

B) accertamenti periodici per controllare la persistenza di uno stato di salute psico-fisica dei lavoratori compatibile con il mantenimento di tale condizione di idoneità.

Il medico competente si deve impegnare, altresì, ad effettuare presso l'Istituto Comprensivo n. 2 di Imola le prestazioni di cui all'art. 25 del D.Lgs. 81/08 e più precisamente:

a) collaborazione con il Datore di lavoro e con il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, designato dal medesimo, nella valutazione dei rischi e per l'aggiornamento del documento di valutazione dei rischi nei termini previsti dal D.Lgs. 81/08 ;

b) istituzione ed aggiornamento della cartella sanitaria di rischio da custodire presso il Datore di Lavoro;

c) informazione ai lavoratori sul significato degli accertamenti sanitari e sul risultato degli stessi;

d) partecipazione alla riunione annuale prevista dal citato D.Lgs., comunicando in maniera anonima i risultati collettivi della sorveglianza sanitaria;

e) comunicare per iscritto al datore di lavoro, al responsabile del servizio di prevenzione protezione dai rischi ed ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza, i risultati anonimi collettivi della sorveglianza sanitaria effettuata e fornire indicazioni sul significato di detti risultati ai fini dell'attuazione delle misure per la tutela della salute;

e) sopralluogo negli ambienti di lavoro almeno una volta l'anno.

Art. 5

Sede e modalità di svolgimento

L'incarico di medico competente si intende riferito alla sede di Via Cavour n. 26 – Imola (BO).

Il medico competente svolgerà l'attività libero-professionale di cui sopra nei giorni, nelle ore e nei luoghi che saranno concordati con la Scuola, comunque nel rispetto delle periodicità programmate ed in armonia con la normativa vigente e con il D.Lgs.81/08.

Per le visite specialistiche e degli esami clinici, biologici e strumentali di cui al protocollo sanitario non previsti all'art. 6 del presente contratto, il medico competente si può avvalere di professionisti ed Enti scelti di comune accordo con la scuola.

Il medico competente è vincolato alla segretezza e riservatezza relativamente alle informazioni ricevute inerenti il suo incarico.

L'incarico di cui al presente punto, per le sue specifiche caratteristiche, verrà svolto dal medico competente in qualità di libero professionista, non comporterà alcun vincolo di subordinazione, né obbligo di orario, e, così come esplicitamente voluto e dichiarato dai contraenti, non comporterà nessun rapporto di lavoro subordinato.

Art. 6

Compensi

Per l'attività svolta dal medico competente sarà corrisposto il compenso annuale fisso di € 650,00=omnia e ulteriori importi come da tariffario allegato all'offerta prot. n. 8991 dell 11/09/2023, da liquidarsi, previa emissione di regolare fattura, a seguito di presentazione di preventivo di volta in volta da accettarsi e che sarà oggetto di specifica procedura di gara con proprio CIG.



Ministero dell'istruzione e del merito

ISTITUTO COMPRENSIVO N. 2 - IMOLA

Via Cavour, 26 – 40026 IMOLA – Tel. 054223420

Codice fiscale: 82003830377 – Codice MI: BOIC84300L - Codice Univoco Ufficio: UF9GG3

PEO: BOIC84300L@ISTRUZIONE.IT - PEC: BOIC84300L@PEC.ISTRUZIONE.IT –

[WEB: ic2imola.edu.it](http://WEB:ic2imola.edu.it)

Si specifica che le prestazioni rese dal medico competente nell'ambito della sua attività di sorveglianza sanitaria sui luoghi di lavoro, sulla base del decreto legislativo 9 aprile 2008, n.81, sono esenti da IVA ai sensi dell'art.6 della legge n.133 del 1999 (risoluzione 18/09/2003 n.181/E – Agenzia delle Entrate).

Art.7

Durata

Il presente contratto avrà la durata di anni 1 (uno), produrrà i suoi effetti dal 11/09/2023 e terminerà il 10/09/2024. Non è ammesso il tacito rinnovo.

Art. 8

La scuola, in caso di risoluzione del contratto per inadempienza contrattuale del committente ha diritto al risarcimento del danno conseguente.

Il medico competente può recedere dal presente contratto dando disdetta motivata per iscritto.

Qualora il recesso unilaterale non sia motivato e/o le motivazioni siano infondate, il recesso rientra fra le inadempienza contrattuale.

Art. 9

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile. In caso di controversie il foro competente è quello di Bologna.

Art. 10

L' Istituto Comprensivo n. 2 di Imola fa presente, altresì, ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) 2016/679 che i dati personali forniti o acquisiti dalla Scuola saranno oggetto (nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza) di trattamento finalizzato agli adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerenti il rapporto di lavoro autonomo, o comunque connesso alla gestione dello stesso. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge la facoltà di accedervi. A tal proposito il titolare del trattamento dati è l'Istituto Comprensivo n. 2 di Imola.

IL MEDICO COMPETENTE
Dott.ssa Alessandra MUSSI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Maria DI GUARDO