



Ministero dell'istruzione e del merito
ISTITUTO COMPRENSIVO N. 2 - IMOLA

Via Cavour, 26 – 40026 IMOLA – Tel. 054223420

Codice fiscale: 82003830377 – Codice MI: BOIC84300L - Codice Univoco Ufficio: UF9GG3

PEO: BOIC84300L@ISTRUZIONE.IT - PEC: BOIC84300L@PEC.ISTRUZIONE.IT – WEB: ic2imola.edu.it

Protocollo e data si veda segnatura

Agli Atti

All'Albo on line

Al sito web – sezione Amministrazione Trasparente

OGGETTO: Manifestazione di interesse – richiesta preventivo per l'affidamento del servizio di Trasporto per viaggi d'istruzione a.s. 2023-2024 LOTTI 1-2-3-4-5-6-7-8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18, di cui al programma allegato.

Art. 1 – OGGETTO

Questa Istituzione scolastica intende acquisire manifestazioni di interesse con relativo preventivo da parte di operatori economici al fine di individuare, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, l'impresa cui affidare l'espletamento dei servizi di trasporto per lo svolgimento di viaggi d'istruzione LOTTI 1-2-3-4-5-6-7-8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18, da organizzare nel periodo FEBBRAIO-GIUGNO 2024, con una partecipazione stimata secondo il dettaglio del programma allegato.

Art. 2 - MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Gli interessati dovranno far pervenire esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata, il preventivo richiesto all'indirizzo BOIC84300L@PEC.ISTRUZIONE.IT, entro e non oltre le **ore 18:00** del giorno **26 DICEMBRE 2023**.

Il preventivo dovrà essere corredata della dichiarazione di cui al modello “**Allegato 1**”, compilato in ogni sua parte e sottoscritto dal legale rappresentante con firma autografa, a cui dovrà essere allegata copia del documento di riconoscimento in corso di validità, a pena di esclusione.

Nell'oggetto della PEC dovrà essere indicata la seguente dicitura:

“MANIFESTAZIONE DI INTERESSE/PREVENTIVO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO AUTOBUS PER VIAGGIO ISTRUZIONE LOTTI NN. ___” (indicare i numeri dei lotti per cui si intende presentare l'offerta).

Art. 3 – REQUISITI MINIMI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare il preventivo i soggetti:

- che non si trovano in alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento previste dall'art. 80 del D.lgs. 50/2016
- in possesso dei requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 83 del D.Lgs. 50/2016.

Art. 4 – MODALITA' DI VALUTAZIONE DEI PREVENTIVI

Acquisiti i preventivi, la Stazione Appaltante avvierà la procedura comparativa per l'affidamento diretto, seguendo il criterio del prezzo più basso, fermo restando che l'offerta dovrà essere Firmato digitalmente da MARIA DI GUARDO

totalmente conforme a quanto richiesto, anche nel pieno rispetto della normativa vigente in tema di sicurezza in relazione ai mezzi di trasporto proposti.

In caso di non conformità, il preventivo non sarà preso in considerazione.

-si procederà all'affidamento anche in presenza di una sola offerta, purché valida, ovvero si potrà procedere con distinti affidamenti valutando servizi e prezzo offerti per singoli lotti.

Art. 5 – CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono escluse dalla valutazione di cui al presente avviso le offerte pervenute oltre il termine perentorio di cui all'art. 2, oppure tramite la presentazione dell'allegato 1 compilato parzialmente o con dichiarazioni modificate rispetto al fac-simile o ancora privo di sottoscrizione con firma autografa del rappresentante legale e, in generale, con modalità differenti rispetto a quanto riportato nell'art. 2.

Non saranno, inoltre, valutate le offerte non conformi di cui all'art. 4 nonché le offerte delle imprese che risulteranno prive dei requisiti minimi di partecipazione di cui all'art. 3.

Art. 6 – ULTERIORI INFORMAZIONI

Il presente avviso non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo la Stazione Appaltante che sarà libera di seguire anche altre procedure.

L'Istituzione scolastica si riserva di interrompere, in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Resta inteso che la suddetta partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento del servizio che, invece, dovrà essere dichiarato dall'interessato ed accertato dall'Istituzione scolastica in occasione della procedura di affidamento.

Qualora, in sede di verifica, venisse accertata la non veridicità delle dichiarazioni rese con il presente avviso, l'operatore economico sarà comunque escluso da ogni eventuale successiva fase del procedimento di affidamento del servizio di cui trattasi.

Art. 7 – PUBBLICITA' E TRASPARENZA

Il presente avviso, nel rispetto dei principi di pubblicità e trasparenza, viene pubblicato:

- All'albo pretorio online dell'Istituto Comprensivo n. 2 di Imola;
- Nella sezione "Amministrazione Trasparente->bandi di gara e contratti" del sito internet dell'Istituto Comprensivo n. 2 di Imola.

Art. 8 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del Codice di protezione dei dati personali, si informa che le finalità e le modalità di trattamento cui sono destinati i dati raccolti ineriscono il procedimento in oggetto. Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria DI GUARDO.

Art. 9 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria DI GUARDO.

Allegati:

- Allegato 1 – Dichiarazione
- Programma viaggi d'istruzione LOTTI 1-2-3-4-5-6-7-8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Maria DI GUARDO

ALLEGATO 1

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo n. 2 di Imola
40026- IMOLA (BO)

OGGETTO: Manifestazione di interesse – richiesta preventivo per l'affidamento del servizio di viaggi d'istruzione **LOTTI 1-2-3-4-5-6-7-8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18.Dichiarazione.**

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

Legale Rappresentante dell'Impresa _____

Codice Fiscale _____, Partita Iva _____

con sede legale nel Comune di _____ Provincia _____

Via _____ n° _____ CAP _____ sede

amministrativa nel Comune di _____ Provincia _____

Via _____ n° _____ CAP _____

Telefono _____ Fax _____

Recapito presso il quale deve essere inviata qualsiasi comunicazione inerente la procedura di affidamento: _____

Telefono _____ PEC: _____

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000:

- di accettare, senza riserva alcuna, i termini, le modalità di partecipazione e le prescrizioni contenute nell'avviso di codesta Istituzione scolastica, prot. n. 864/C14 del 05/02/2020;
- di non trovarsi in alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento previste dall'art. 80 del D.lgs. 50/2016;
- di essere iscritto nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura con attività esercitata relativa alla stessa tipologia oggetto di manifestazione d'interesse;
- di possedere l'autorizzazione regionale all'esercizio delle attività professionali delle agenzie di viaggio e turismo, estremi della licenza di categoria A illimitata o B, art. 9.3 C.M. 291/92 secondo la L. R. in ordine all'iscrizione nell'apposito registro-elenco del titolare e del direttore tecnico, secondo quanto previsto dalla C.M. 291/92 art. 9.7 (A – B - C) e 9.10 (A – B – C) ;
- di essere in possesso, più in generale, di tutti i requisiti di idoneità professionale previsti dall'art. 83 del D.Lgs 50/2016.

Data _____

IL LEGALE RAPPRESENTANTE Timbro e Firma _____

Attenzione:

Il presente facsimile, compilato in ogni sua parte, firmato in originale dal legale rappresentante dell'impresa e riportante il timbro della stessa, dovrà essere corredato di copia di documenti di identità, motivo di viaggio, del viaggiatore.

Firmato digitalmente da MARIA DI GUARDO

PROGRAMMA VIAGGI D'ISTRUZIONE LOTTI 1-2-3-4-5-6-7-8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18 .

Il servizio richiesto prevede il trasporto degli alunni secondo le destinazioni indicate per ciascun LOTTO riportato nell'allegata tabella.

La quota di partecipazione pro-capite dovrà essere elaborata rispettivamente per ciascun gruppo di studenti e docenti accompagnatori

La quota dovrà comprendere:

- Trasporto con bus A/R a seconda delle destinazioni;
- Polizza assicurativa per copertura: medico/bagaglio, rientro anticipato, raggiungimento di un familiare, infortunio, annullamento e RC individuale;
- Polizza assicurativa con copertura RC professionale fino a 31.500.000,00 euro;
- Assistenza telefonica agenzia con numero dedicato H24;

Allegato LOTTI 1-2-3-4-5-6-7-8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Maria DI GUARDO