

## ISTITUTO COMPRENSIVO N. 2 - IMOLA

Via Cavour, 26 – 40026 IMOLA – Tel. 054223420

Codice fiscale: 82003830377 – Codice MI: BOIC84300L - Codice Univoco Ufficio: UF9GG3  
PEO: BOIC84300L@ISTRUZIONE.IT - PEC: BOIC84300L@PEC.ISTRUZIONE.IT – WEB: ic2imola.edu.it

Prot. n. 101/IV.5

Imola, 04/01/2022

CUP: F29J21008200006

Albo on line – Atti

Sito web/Amministrazione Trasparente

Responsabile Unico del Procedimento (RUP):

Prof.ssa Maria Di Guardo

**OGGETTO:** avviso di selezione personale interno in relazione alla figura di “Collaudatore” per l’attuazione del progetto “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica” - codice identificativo 13.1.2A-FESRPON-EM-2021-103.

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

<b>Visto</b>	il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
<b>Vista</b>	la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
<b>Visto</b>	il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.
<b>Visto</b>	Il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
<b>Visti</b>	i Regolamenti (UE) n. 1303/2013, recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013, relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013, relativo al Fondo Sociale Europeo;
<b>Visto</b>	il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”;
<b>Visto</b>	l’Avviso pubblico prot. n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione;

<b>Vista</b>	la nota del Ministero dell'Istruzione prot. n. AOODGEFID – 0042550 del 02/11/2021, autorizzazione progetto, che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione scolastica;
<b>Vista</b>	la Delibera del Consiglio d'Istituto relativa all'approvazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa;
<b>Vista</b>	la Delibera n. 22 del Consiglio d'Istituto del 13/12/2021 di assunzione in bilancio, Programma Annuale Esercizio finanziario 2022, del progetto PON "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica" - codice identificativo 13.1.2A-FESRPN-EM-2021-103;
<b>Visto</b>	il Decreto del Dirigente Scolastico, prot. n. 35/IV.5 del 03/01/2022, di assunzione in bilancio, Programma Annuale Esercizio finanziario 2022, del progetto PON "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica" - codice identificativo 13.1.2A-FESRPN-EM-2021-103;
<b>Rilevata</b>	la necessità di impiegare tra il personale interno n. 1 figura per lo svolgimento dell'attività di <b>Collaudatore</b> , per l'espletamento della procedura di collaudo e relativa certificazione di regolarità esecuzione, con riferimento a tutte le tipologie di dispositivi digitali acquistati da questa Scuola nell'ambito ed in attuazione del progetto "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica" - codice identificativo 13.1.2A-FESRPN-EM-2021-103;
<b>Vista</b>	la propria determina a contrarre, prot. n. 97/IV del 04/01/2022, con riferimento all'oggetto;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso,

#### **INDICE**

l'avvio dell'iter di selezione per il reclutamento di n. 1 unità di personale interno per la realizzazione dell'attività di collaudo e relativa certificazione di regolarità esecuzione, con riferimento a tutte le tipologie di dispositivi digitali acquistati da questa Scuola nell'ambito ed in attuazione del progetto "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica" - codice identificativo 13.1.2A-FESRPN-EM-2021-103, secondo la seguente specifica:

**Attività:** collaudo e relativa certificazione di regolarità esecuzione, con riferimento a tutte le tipologie di dispositivi digitali acquistati da questa Scuola nell'ambito ed in attuazione del progetto sotto specificato;

**Progetto/Obiettivo/Azione/Sottoazione:** Progetto "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica" - codice identificativo 13.1.2A-FESRPN-EM-2021-103;

**Compenso orario:** per il Direttore S.G.A.: euro 18,50 lordo dipendente;

per il personale docente: euro 17,50 lordo dipendente;

per il personale assistente amministrativo: euro 14,50 lordo dipendente;

per il personale collaboratore scolastico: euro 12,50 lordo dipendente.

**Importo massimo onnicomprensivo:** euro 539,89 lordo Stato.

#### **FIGURA PROFESSIONALE E PRESTAZIONI RICHIESTE**

L'esperto collaudatore da selezionare e valutare, **a cura del Dirigente Scolastico**, dovrà possedere il seguente profilo professionale con riferimento alla capacità di collaudare la sotto specificata tipologia di dispositivo digitale:

- monitor interattivo, 65/70/75 pollici, installato a parete;

- postazione informatica ufficio di segreteria, dotata esclusivamente di pc desktop, senza monitor.

· Il suddetto esperto collaudatore dovrà avere adeguata conoscenza delle apparecchiature informatiche e

collaborare con il Dirigente Scolastico, con il Direttore S.G.A. e con l'esperto Progettista per tutte le problematiche relative al Piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del progetto medesimo, partecipando alle riunioni necessarie per il buon andamento delle attività.

Dovrà, inoltre:

- svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati ai dispositivi acquistati;
- verificare la corrispondenza delle attrezzature, della loro installazione e dell'esecuzione della fornitura con riferimento a quanto indicato nel contratto d'acquisto stipulato con la ditta aggiudicataria;
- verificare la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature ed eventuali servizi acquistati, quelle indicate nel progetto esecutivo e quelle richieste nel piano degli acquisti;
- verificare che tutte le apparecchiature siano rispondenti alle norme di sicurezza;
- collaudare le attrezzature e i beni acquistati in base al progetto specifico;
- certificare il collaudo e la regolarità dell'esecuzione delle forniture, con riferimento a tutte le tipologie di dispositivi digitali acquistati dalla Scuola nell'ambito ed in attuazione del progetto specifico;
- verificare l'esistenza delle licenze d'uso del software installato ove previste;
- verificare l'esistenza dei manuali d'uso per tutte le attrezzature;
- coordinarsi con l'ufficio addetto per le procedure relative all'inventario dei beni acquistati;
- redigere e sottoscrivere i verbali di collaudo e regolarità esecuzione fornitura dei beni acquistati, anche in contraddittorio con la ditta fornitrice;
- redigere i verbali relativi alla sua attività e alle prestazioni orarie oltre il proprio orario di servizio.

#### **TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

Le istanze di partecipazione alla selezione dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico e pervenire all'Ufficio Protocollo di questa Istituzione scolastica, utilizzando gli appositi modelli (**Allegato 1, Allegato 2**), entro e non oltre **le ore 12.00** del giorno **12/01/2022** nella seguente modalità:

· “brevi manu”, in busta chiusa, e dovranno riportare la seguente dicitura: **Candidatura esperto interno PONFESR – “attività di collaudo” progetto “13.1.2A-FESR PON-EM-2021-103”**.

#### **Non saranno considerate valide le domande inviate con altre modalità**

Le istanze dovranno essere corredate come di seguito indicato, pena l'esclusione dalla selezione:

1. domanda di partecipazione da inoltrare mediante gli allegati modelli (Allegato 1, Allegato 2), completa delle generalità del candidato, indirizzo e recapito telefonico, sottoscrizione e autorizzazione al trattamento dei dati personali;
2. dichiarazione di non essere collegato, per alcuna ragione, a Ditte o Società interessate alla partecipazione alla procedura per la fornitura delle attrezzature informatiche, in relazione al Progetto summenzionato;
3. curriculum vitae in formato europeo (da allegare);
4. dichiarazione di insussistenza di motivi di incompatibilità rispetto all'incarico da assumere.

Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato.

Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione.

#### **CRITERI DI SELEZIONE**

**La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico**, sulla base dei titoli, delle competenze e delle esperienze maturate, con riferimento ai criteri di valutazione e ai punteggi di seguito specificati:

<b>Titolo</b>	<b>Criteri di attribuzione del punteggio</b>	<b>Punteggio massimo attribuibile</b>
Diploma di laurea in aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste (informatica, ingegneria informatica, matematica, fisica)	10 punti max in caso di votazione di 110/110 o superiore. Alle rimanenti votazioni il punteggio è ridotto proporzionalmente	<b>10</b>
Laurea triennale del nuovo ordinamento (oltre il titolo di cui al precedente punto)	6 punti max in caso di votazione di 110/110 o superiore. Alle rimanenti votazioni il punteggio è ridotto proporzionalmente	<b>6</b>
Altri titoli di studio: dottorato di ricerca, master, numero corsi di specializzazione, perfezionamento post-laurea nel settore di pertinenza rilasciato da Università Statali e non statali, di durata annuale, con esame finale;	1 punto per ogni titolo, massimo punti 4	<b>4</b>
Certificazioni Informatiche riconosciute	1 punto per ogni titolo, massimo punti 3	<b>3</b>
Docenza in Istituto scolastico statale nella classe di concorso di discipline matematiche, informatiche, elettriche ed elettroniche	(punti 1 per ogni anno scolastico di servizio effettivamente svolto)  * si valutano massimo 10 anni di servizio	<b>10</b>
Diploma di istruzione secondaria superiore	5 punti	<b>5</b>
Responsabile laboratorio informatico e/o scientifico presso istituti scolastici statali o paritari	2 punti	<b>2</b>
Lavoro svolto in qualità di collaudatore in settore (pubblico o privato) attinente al progetto	(punti 1 per ogni incarico svolto)  si valutano max 10 incarichi	<b>10</b>

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al candidato individuato e pubblicato all'Albo della scuola. Questa Istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura valida.

### **INCARICO E COMPENSO**

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite provvedimento di nomina, sottoscritto dal Dirigente Scolastico.

L'attività di collaudo dovrà essere conclusa entro e non oltre i termini previsti dal piano adempimenti e scadenze di cui al progetto specifico.

L'incarico decorrerà dal giorno della nomina e fino alla data del 30/12/2022.

La misura massima del compenso è stabilita in **€ 539,89 lordo Stato** e sarà commisurata al numero di ore effettivamente svolte, al di fuori dell'orario ordinario di servizio, risultanti da apposito registro di presenza sottoscritto dall'incaricato.

Pertanto, considerato il compenso orario sotto specificato:

per il Direttore S.G.A.: euro 18,50 lordo dipendente; euro 24,55 lordo Stato;

per il personale docente: euro 17,50 lordo dipendente; euro 23,22 lordo Stato;

per il personale assistente amministrativo: euro 14,50 lordo dipendente; euro 19,24 lordo Stato;

per il personale collaboratore scolastico: euro 12,50 lordo dipendente; euro 16,59 lordo Stato;

sarà possibile attribuire l'incarico in oggetto, con riferimento al profilo contrattuale di appartenenza, per il sotto specificato numero massimo di ore:

per il Direttore S.G.A.: max 21 ore;

per il personale docente: max 23 ore;

per il personale assistente amministrativo: max 28 ore;

per il personale collaboratore scolastico: max 32 ore.

**I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto, alcuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.**

#### **AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E DISPOSIZIONI FINALI**

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e del Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101, l'Istituzione scolastica si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente avviso.

Il Responsabile Unico del Procedimento e Titolare del trattamento dati è il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Maria Di Guardo.

Per quanto non espressamente indicato, valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione degli interventi finanziati con i Fondi Strutturali.

Il presente avviso interno è pubblicato all'albo on-line del sito web dell'Istituzione scolastica – Sezione Amministrazione Trasparente.

#### **ALLEGATI:**

- Modello istanza di partecipazione all'avviso (Allegato 1);
- Dichiarazione sostitutiva di certificazione (Allegato 2);
- Modello dichiarazione di insussistenza motivi di incompatibilità.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Maria Di Guardo

(firmato digitalmente)

**ALLEGATO 1**

**CANDIDATURA COLLAUDATORE**

*Al Dirigente Scolastico  
dell'Istituto Comprensivo n. 2  
Via Cavour n.26  
40026 IMOLA (BO)*

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_, cell. \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_

chiede di poter partecipare alla selezione per titoli per l'attribuzione dell'incarico di:

esperto **COLLAUDATORE** per il **Progetto 13.1.2A-FESRPN-EM-2021-103, Titolo modulo: "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica"**, avviso prot. n. 101/IV.5 del 04/01/2022.

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000,

il sottoscritto dichiara di:

- **di essere dipendente di codesta Istituzione scolastica, in qualità di \_\_\_\_\_, con contratto a tempo \_\_\_\_\_;**
- essere cittadino italiano;
- godere dei diritti politici;
- di non avere riportato condanne penali/di avere riportato le seguenti condanne penali: \_\_\_\_\_;
- di non essere stato destituito da Pubbliche Amministrazioni e di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale;
- di non avere procedimenti penali in corso/di avere in corso il seguente procedimento penale: \_\_\_\_\_;
- di autorizzare il trattamento e la comunicazione dei propri dati personali (ai sensi delle disposizioni vigenti in materia di Privacy);
- di accettare tutte le condizioni elencate dall'avviso di selezione, prot. n. 101/IV.5 del 04/01/2022, emanato da codesto Istituto;
- di essere disponibile a svolgere l'incarico oltre il proprio orario di servizio;
- di non avere motivi di incompatibilità con riferimento all'assunzione dell'incarico di cui sopra.

- essere in possesso dei requisiti di accesso, richiesti nell'avviso relativo alla presente procedura di selezione, come specificato nell'allegato *curriculum vitae*;
- di essere in possesso delle conoscenze/competenze necessarie per documentare la propria attività, attraverso l'uso della piattaforma telematica dei Fondi Strutturali;
- di impegnarsi a svolgere la propria attività, senza riserva alcuna e secondo le esigenze di piano definito dal Dirigente Scolastico;
- di non essere collegato, per alcuna ragione, a Ditte o Società interessate alla partecipazione alla procedura per la fornitura delle attrezzature informatiche, in relazione al Progetto summenzionato.

Inoltre, esprime il proprio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto del D. L.vo n. 101/2018 (**Codice in materia di protezione dei dati personali**), per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

**SI ALLEGA:**

- **CURRICULUM VITAE IN FORMATO EUROPEO, DEBITAMENTE DATATO E SOTTOSCRITTO;**
- **COPIA DI DOCUMENTO DI IDENTITA' PERSONALE, IN CORSO DI VALIDITA' E COPIA DEL CODICE FISCALE;**
- **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (ALLEGATO 2);**
- **DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA MOTIVI DI INCOMPATIBILITA'.**

**ALLEGATO 2****DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (ART. 46 – DPR 28.12.2000, N. 445)****Tabella di valutazione dei titoli per la selezione di un esperto interno COLLAUDATORE**

**PON FESR 2014/2020 - Codice identificativo progetto: 13.1.2A-FESRPON-EM-2021-103, Titolo modulo: “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica” - CUP: F29J21008200006 - avviso prot. n. 101/IV.5 del 04/01/2022.**

Candidato: \_\_\_\_\_

Incarico per il quale concorre: esperto interno **Collaudatore/Certificatore regolarità esecuzione forniture**

Il/La candidato/a compila, sotto la propria personale responsabilità, la seguente griglia di valutazione (il possesso dei titoli ed esperienze deve essere esplicitamente dichiarato nel *curriculum vitae* allegato alla candidatura).

**Tabella di valutazione dei titoli per selezione di esperto collaudatore**

<b>ELEMENTI</b>	<b>PUNTEGGIO</b>	<b>TOTALE</b>
Diploma di laurea in aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste (informatica, ingegneria informatica, matematica, fisica)	10 punti max in caso di votazione di 110/110 o superiore. Alle rimanenti votazioni il punteggio è ridotto proporzionalmente	
Laurea triennale del nuovo ordinamento (oltre il titolo di cui al precedente punto)	6 punti max in caso di votazione di 110/110 o superiore. Alle rimanenti votazioni il punteggio è ridotto proporzionalmente	
Altri titoli di studio: dottorato di ricerca, master, numero corsi di specializzazione, perfezionamento post-laurea nel settore di pertinenza rilasciato da Università Statali e non statali, di durata annuale, con esame finale;	1 punto per ogni titolo, massimo punti 4	
Certificazioni Informatiche riconosciute	1 punto per ogni titolo, massimo punti 3	
Docenza in Istituto scolastico statale nella classe di concorso di discipline matematiche, informatiche, elettriche ed elettroniche	(punti 1 per ogni anno scolastico di servizio effettivamente svolto) * si valutano massimo 10 anni di servizio	
Diploma di istruzione secondaria superiore	5 punti	
Responsabile laboratorio informatico e/o scientifico presso istituti scolastici statali o paritari	2 punti	
Lavoro svolto in qualità di collaudatore in settore (pubblico o privato) attinente al progetto	(punti 1 per ogni incarico svolto) si valutano max 10 incarichi	

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**OGGETTO:** Selezione di un esperto interno COLLAUDATORE - Progetto: Finanziamento FESR – PON - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” – Avviso pubblico prot. n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione.

**CUP F29J21008200006**

Autorizzazione prot. n. AODGEFID – 0042550 del 02/11/2021 Codice identificativo progetto: 13.1.2A-FESRPN-EM-2021-103, Titolo modulo: “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica”

**DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI MOTIVI DI INCOMPATIBILITA’**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_, il  
\_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_,  
Via \_\_\_\_\_, in servizio presso questa Istituzione scolastica dal  
\_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_;

a conoscenza delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, sotto la propria personale responsabilità,

**DICHIARA**

l’insussistenza di motivi di incompatibilità al rivestimento dell’incarico di COLLAUDATORE con riferimento al progetto “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica” di cui all’oggetto.

Data \_\_\_\_\_

**FIRMA**