



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRESIVO N. 2 - IMOLA

Via Cavour, 26 – 40026 IMOLA – Tel. 054223420 - Fax 054223768

Codice fiscale: 82003830377 – Codice MPI: BOIC84300L - Codice Univoco Ufficio: UF9GG3

PEO: BOIC84300L@ISTRUZIONE.IT - PEC: BOIC84300L@PEC.ISTRUZIONE.IT – WEB: ic2imola.edu.it

Prot. n. 1011/C14

Imola, 10/02/2020

Albo

Sito Web Istituzione scolastica – Amministrazione Trasparente

OGGETTO: Manifestazione di interesse per l'affidamento del servizio manutenzione e assistenza hardware e software – dotazioni informatiche di carattere didattico.

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Il presente Avviso non costituisce invito a partecipare alla procedura di affidamento in oggetto, ma è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione del maggior numero di operatori economici, in modo non vincolante, per questa Istituzione scolastica, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza.

Oggetto dell'Avviso

Si rende noto che l'**Istituto Comprensivo n. 2 di Imola** intende procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 del D.lgs. 50/2016 comma 2 lettera a), del servizio di manutenzione e assistenza hardware e software in relazione alle dotazioni informatiche di carattere didattico.

Requisiti per aderire alla manifestazione di interesse

I soggetti interessati alla manifestazione di interesse dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. Soggetti in possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
2. Iscrizione alla Camera di Commercio per le attività di cui trattasi;
3. Regolarità degli obblighi di cui alle disposizioni normative vigenti.

Modalità e data presentazione delle candidature

Gli operatori economici che desiderano presentare la propria manifestazione di interesse dovranno far pervenire entro e non oltre le ore 12 del 21 febbraio 2020, pena esclusione, (farà fede la data della ricevuta di consegna della PEC) i seguenti documenti:

- **Allegato A**, istanza di presentazione della candidatura;
- **Allegato B**, dichiarazione sostitutiva, redatta ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Tutta la documentazione sopra elencata, deve essere inviata al seguente indirizzo PEC BOIC84300L@PEC.ISTRUZIONE.IT con il seguente oggetto:

Manifestazione di interesse servizio manutenzione e assistenza hardware e software – dotazioni informatiche didattiche.

Con detto atto **non è posta in essere** alcuna procedura concorsuale, paraconcorsuale o di gara ad evidenza pubblica, ma esclusivamente la ricerca di operatori economici qualificati che manifestano interesse al presente avviso.

Gli operatori economici in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso pubblico, che avranno inviato la documentazione richiesta entro i termini di cui sopra, saranno successivamente invitati, con apposita richiesta di preventivo, a formalizzare regolare offerta per la fornitura del servizio in oggetto, secondo quanto richiesto dall'Istituzione scolastica.

Modalità di pubblicizzazione

Pubblicazione sull'Albo On Line dell'Istituzione scolastica e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito <https://ic2imola.edu.it>

Esclusioni delle manifestazioni di interesse

Saranno escluse le manifestazioni di interesse:

- a) pervenute dopo la data di scadenza precedentemente indicata;
- b) mancanti anche di uno solo degli allegati A,B;
- c) i cui allegati siano privi della firma del rappresentante legale;
- d) con documento di identità (da allegare in fotocopia) mancante o privo di validità.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE n. 679/2016

L'Istituto Comprensivo n. 2 di Imola informa che i dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse alla manifestazione di interesse, saranno trattati dall'Ente in conformità alle disposizioni del Reg. UE n. 679/2016.

Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016, Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo n. 2 di Imola, **Prof.ssa Maria Di Guardo**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Maria Di Guardo

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93)