

ISTITUTO COMPRENSIVO N. 2 - IMOLA

Via Cavour, 26 – 40026 IMOLA – Tel. 054223420

Codice fiscale: 82003830377 – Codice MI: BOIC84300L – Codice Univoco Ufficio: UF9GG3

PEO: BOIC84300L@ISTRUZIONE.IT - PEC: BOIC84300L@PEC.ISTRUZIONE.IT – WEB: ic2imola.edu.it

Prot. n. 4272/IV.5

Imola, 14/03/2022

DSGA INTERLANDI ANTONINO

Albo on line/Atti

Responsabile Unico del Procedimento (RUP):

Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Di Guardo

OGGETTO: lettera di incarico in qualità di collaudatore/certificatore regolarità esecuzione forniture per la realizzazione e attuazione del Progetto:

Finanziamento FESR - PON - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici” – Avviso pubblico prot. n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole.

CUP F29J21007930006

Autorizzazione prot. n. AODGEFID – 0040055 del 14/10/2021

Codice identificativo progetto: 13.1.1A-FESRPON-EM-2021-375, Titolo modulo: “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto	il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
Vista	la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
Visto	il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.

Visto	il Decreto Interministeriale 129/2018, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
Visto	<u>l'autocandidatura a titolo non oneroso</u> formulata dal Direttore SGA Interlandi Antonino in relazione all'incarico di collaudatore/certificatore regolarità esecuzione forniture per la realizzazione e attuazione del Progetto codice 13.1.1A-FESRPON-EM-2021-375 , Titolo modulo: "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici" ;
Considerato	che il suddetto Direttore SGA è componente dello Staff Digitale di Istituto per l'a.s. 2021/2022 e ha espletato nel passato l'incarico di collaudatore a titolo non oneroso, con riferimento al altro progetto PON-FESR, presso l'Istituto Comprensivo "Mazzini" di Castelfidardo (AN);

NOMINA/INCARICA

il Sig. INTERLANDI ANTONINO, nato a Catania il 04/03/1966, codice fiscale NTRNNN66C04C351M, Direttore SGA a T.I., in servizio presso questa Istituzione scolastica, quale collaudatore/certificatore regolarità esecuzione forniture per la realizzazione e l'attuazione del Progetto, codice **13.1.1A-FESRPON-EM-2021-375**, Titolo modulo: **"Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici"**.

COMPITI DELL'INCARICATO

I compiti di pertinenza del collaudatore/certificatore regolarità esecuzione forniture, incaricato, con riferimento alla realizzazione e all'attuazione del Progetto codice **13.1.1A-FESRPON-EM-2021-375**, Titolo modulo: **"Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici"** sono i seguenti:

- collaudare i cablaggi e gli apparati attivi e passivi, con riferimento agli edifici scolastici interessati e alla specificità dei prodotti acquistati dall'Istituzione scolastica;
- collaborare con il Dirigente Scolastico e con l'esperto Progettista al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del progetto medesimo, partecipando ad eventuali riunioni necessarie per la verifica del buon andamento delle attività;
- svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati ai dispositivi acquistati;
- verificare la corrispondenza delle attrezzature, della loro installazione e la regolarità dell'esecuzione della fornitura con riferimento a quanto indicato nel contratto d'acquisto stipulato con la ditta aggiudicataria;
- verificare che tutte le apparecchiature siano rispondenti alle norme di sicurezza;
- collaudare le attrezzature e i beni acquistati in base al progetto specifico;
- certificare il collaudo e la regolarità dell'esecuzione delle forniture, con riferimento a:
 - tutte le tipologie di apparati/dispositivi acquistati dalla Scuola

nell'ambito ed in attuazione del progetto specifico;

- qualsiasi altra tipologia di bene/servizio acquistato nell'ambito ed in attuazione del progetto specifico;

- coordinarsi con l'ufficio addetto per le procedure relative all'inventario dei beni acquistati;
- redigere e sottoscrivere i verbali di collaudo e regolarità esecuzione fornitura dei beni acquistati, anche in contraddittorio con la ditta fornitrice.

INCARICO NON ONEROSO

Per le attività summenzionate NON E' PREVISTO COMPENSO ALCUNO A CARICO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA.

L'incarico ha inizio dalla data di nomina e terminerà in coincidenza con la conclusione del suddetto progetto, prevista per il 31/10/2022.

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e del Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101, l'Istituzione scolastica si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione del presente incarico.

Il presente incarico sarà registrato nella specifica area della piattaforma web dedicata, di cui all'"Anagrafe delle Prestazioni" (PerlaPa).

Il Responsabile Unico del Procedimento e Titolare del trattamento dati è il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Maria Di Guardo.

La presente nomina viene pubblicata all'albo on-line.

Per accettazione
Antonino Interlandi

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Maria Di Guardo
(firmato digitalmente)