



**Ministero dell'istruzione e del merito**  
**ISTITUTO COMPrensivo N. 2 - IMOLA**

**Via Cavour, 26 – 40026 IMOLA – Tel. 054223420**

**Codice fiscale: 82003830377 – Codice MI: BOIC84300L - Codice Univoco Ufficio: UF9GG3**

**PEO: [BOIC84300L@ISTRUZIONE.IT](mailto:BOIC84300L@ISTRUZIONE.IT) - PEC: [BOIC84300L@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:BOIC84300L@PEC.ISTRUZIONE.IT) – WEB: [ic2imola.edu.it](http://ic2imola.edu.it)**

Protocollo e data si veda *segnatura*

Spett.le DITTA ANDALO' DI ROLANDO PAOLA

via Cavour 16B Imola 40026 (BO)

ROLANDOPAOLA@PCERT.POSTECERT.IT

Lettera d'ordine per l'affidamento diretto della fornitura di carta per l'attività didattica per l'a.s. 2024-2025, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del Decreto Legislativo n. 36/2023, per un importo contrattuale pari a € 186,00= (IVA esclusa), CIG: **B2459A97B5**

Codesta spett.le Ditta è invitata a fornire a questa Istituzione la fornitura di cui all'oggetto come da Vs. preventivi del 27/06/2024 assunto al nostro Prot. n. 7712 e 7713 del 27/06/2024.

La fornitura dovrà essere effettuata entro 15 giorni dal ricevimento della presente conferma d'ordine, alle seguenti condizioni:

- **porto franco** al seguente indirizzo: Via Cavour, 26 - Imola;
- di installazione, di bollo, di registro e tutte quelle inerenti e conseguenti, nel presente e nel futuro, alla fornitura, sono a completo carico di Codesta Ditta;
- questa Scuola si impegna al collaudo entro 8 giorni dalla data di ricevimento;
- il materiale di cui alla presente ordinazione dovrà essere consegnato secondo quanto concordato;
- sarà data immediata comunicazione a codesta Ditta, mediante mail o pec, la mancata conformità all'ordinazione;
- l'obbligo alla consegna continuerà a sussistere fino a quando non si sarà provveduto con urgenza al servizio;
- I dati necessari ad acquisire il Documento di Regolarità Contributiva;
- La dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
- Gli estremi identificativi IBAN del conto corrente bancario o postale dedicato con l'indicazione della fornitura alla quale sono dedicati;
- Le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
- La dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.
- la fattura sarà emessa con l'intestazione di questa Istituzione Scolastica il cui numero di codice fiscale è 82003830377;
- il **Codice Univoco Ufficio** da indicare per la fatturazione elettronica è il seguente : **UF9GG3**; il pagamento avverrà dietro presentazione di regolare fattura elettronica con I.V.A. scorporata da imponibile ai sensi di quanto previsto dalla Legge 190 del 23.12.2014 art.1 comma 629 e successivi decreti e circolari attuativi (meccanismo della scissione dei pagamenti Split Payment);
- il pagamento avverrà tramite Banca Credit Agricole - Agenzia di Imola a mezzo bonifico sul Vostro conto corrente dedicato da indicare in fattura.

*IL DIRIGENTE SCOLASTICO*  
*PROF.SSA MARIA DI GUARDO*

BOIC84300L - A242A73 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007715 - 27/06/2024 - VI.2 - U