

**ISTITUTO COMPRENSIVO N. 2 - IMOLA**

Via Cavour, 26 – 40026 IMOLA – Tel. 054223420

Codice fiscale: 82003830377 – Codice MI: BOIC84300L - Codice Univoco Ufficio: UF9GG3  
PEO: BOIC84300L@ISTRUZIONE.IT - PEC: BOIC84300L@PEC.ISTRUZIONE.IT – WEB: ic2imola.edu.it

Prot. n. 6700/VI.3

Imola, 04/07/2023

**DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE**

**Acquisto stampanti e scanner – PROGETTO DigiGeneration IC2, finanziato dall'Unione Europea - Next Generation EU – Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi CNP: M4C1I3.2-2022-961-P-18610 CUP: F24D23000300006 PROGETTO: "DigiGeneration IC2", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";

VISTO il Decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTO Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0" e della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0", finanziata dall'Unione Europea - Next generation EU - Azione 1 - Next Generation Classrooms; Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi CNP: M4C1I3.2-2022-961-P-18610 CUP: F24D23000300006 PROGETTO: "DigiGeneration IC2", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU

VISTE le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022;

VISTO l'atto di concessione Prot. n. m\_pi.AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE.U.0046247.17/03/2023 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTO il progetto finanziato e la sua ripartizione finanziaria;

VISTO il decreto di iscrizione a bilancio del suddetto progetto, con riferimento al Programma Annuale 2023, prot. n. 4659/VI.3 del 29/04/2023, importo euro 137.855,16;

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59, concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.L. n. 129/2018;

VISTO il Regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

VISTO il Programma Annuale 2023 approvato dal Consiglio di Istituto in data 27/01/2023;

VISTA la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici»;

VISTO Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola 29 novembre 2007;

VISTO Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'area istruzione e ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2019;

VISTA la propria determina a contrarre prot. n. 6699/VI.3 del 04/07/2023;

## DETERMINA

### Art. 1 – Oggetto ed importo massimo

l'approvazione di quanto espresso in premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

- l'aggiudicazione della sotto specificata fornitura di beni, tramite Ordine Diretto di Acquisto (ODA), ai sensi del D.lgs 50/2016 e ss. mm.ii., in conformità con il D.l. 129/2018, su MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione), con consegna presso i locali/plessi ubicati in Imola (BO), facenti capo a questa Istituzione scolastica.
- La progettualità nello specifico prevede la seguente acquisizione di beni:

| N. | Prodotto                | Q.tà | Prezzo Unitario IVA<br>Esclusa | Prezzo Totale IVA<br>Compresa | IVA |
|----|-------------------------|------|--------------------------------|-------------------------------|-----|
| 1  | Stampante multifunzione | 5    | 136,54                         | 832,89                        | 22% |
| 2  | Stampante 3D            | 1    | 681,09                         | 830,93                        | 22% |
| 3  | Scanner                 | 3    | 157,61                         | 576,85                        | 22% |
| 4  | Document Camera         | 3    | 318,14                         | 1.164,39                      | 22% |

- l'importo aggiudicato dell'intera fornitura è di euro 2.791,04 (IVA esclusa), per un totale onnicomprensivo di euro 3.405,06 (IVA compresa).

La fornitura dei beni dovrà essere realizzata secondo le caratteristiche, le modalità e le specifiche tecniche di cui alla suddetta procedura di acquisto tramite MEPA;

### Art. 2 – Modalità di selezione degli operatori economici

Gli operatori economici selezionati per la procedura sono stati individuati a mezzo MEPA tra le imprese iscritte nella categoria merceologica corrispondente a quella oggetto di affidamento;

### Art. 3 – Operatori economici individuati e somme impegnate

Gli operatori economici individuati per la procedura di cui trattasi, nel rispetto del principio di rotazione sancito dalle disposizioni vigenti, sono:

- ditta CAMATTI UFFICIO SRL, con sede legale a FAENZA (RA), Codice Fiscale/Partita IVA 02673670390;
- importo da impegnare al netto di IVA, euro 2.791,04, importo IVA compresa euro 3.405,06.

Gli impegni di spesa trovano copertura finanziaria e registrazione nella specifica scheda di progetto, con riferimento al Programma Annuale 2023;

### Art. 4 - Tempi di esecuzione

La fornitura richiesta dovrà essere realizzata, collaudo compreso, **entro e non oltre i limiti stabiliti dal superiore Ministero dell'Istruzione, con riferimento alla nota di autorizzazione del progetto, riportata in premessa.**

### Art. 5 – Codici CIG e CUP

Alla procedura di acquisizione di cui al presente atto, sono attribuiti i seguenti Codici Identificativi di Gara (CIG): **9944655CE8**.

La medesima procedura si inserisce nell'ambito della gestione del progetto **"DigiGeneration IC2", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU**, a cui è stato attribuito il Codice Unico di Progetto (CUP) seguente: **F24D23000300006**. Si dà atto che i codici CIG e CUP saranno evidenziati in tutte le successive fasi dell'istruttoria di cui al presente dispositivo, oltre che nell'ordinativo di pagamento.

#### **Art. 6 - Responsabile del Procedimento**

Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico dell'Istituzione scolastica, Prof.ssa Maria Di Guardo.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Maria Di Guardo  
(firmato digitalmente)

#### **AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE - PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo on line dell'Istituzione scolastica e nella sezione "Amministrazione Trasparente".