ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE 11
Via Filippo Beroaldo, 34 – 40127 Bologna
Tel. 051/515110 – www.ic11bo.edu.it

All'Amministrazione Trasparente
All'Albo
Agli Atti

OGGETTO: Avviso interno per la selezione di Esperto e Tutor per la realizzazione del Progetto "Insieme per crescere" nell'ambito dei Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell' 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – "Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni" (c.d. Piano Estate), seconda "finestra" temporale (nota prot. n. 84533 del 27 maggio 2025)- Modulo "SporTiAmo".

Progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN – EM-2025-576
Titolo progetto: "Insieme per crescere"
CUP I84D25001810007
AZIONE A4.A

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.P.R. 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – "Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni" (c.d. Piano Estate), seconda "finestra" temporale (nota prot. n. 84533 del 27 maggio 2025);

VISTA la candidatura n. 110504 del 26.06.2025 presentata da questa Istituzione scolastica per un importo pari ad euro 51.939,00;

VISTA la Nota del MIM Prot. AOOGABMI del 09/07/2025 di "Autorizzazione progettii" ;

VISTO il regolamento (UE) n. 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+);

VISTO il regolamento (UE) n. 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e al Fondo di coesione;

VISTO il regolamento (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;

Firmato digitalmente da OLGA MANNELLA

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE 11
Via Filippo Beroaldo, 34 – 40127 Bologna
Tel. 051/515110 – www.ic11bo.edu.it

VISTE le Linee guida e norme di riferimento;

VISTE le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSEFESR 2021-2027;

VISTE le delibere di adesione all'iniziativa del Collegio dei Docenti e del Consiglio d'Istituto;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 02 del 12/12/2024 di aggiornamento del P.T.O.F. per gli anni scolastici 2025/2028;

VISTA la delibera n. 32 dell' 11.02.2026 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2026;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio, prot. n. 17280/VI del 02.08.2025;

VISTA la necessità di procedere con urgenza alla selezione di Esperti e Tutor per la realizzazione delle attività di cui al presente Avviso;

CONSIDERATO che le procedure di individuazione e/o reclutamento del personale devono rispettare i principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;

RITENUTO necessario procedere alla selezione di appropriate figure professionali ESPERTI e TUTOR per lo svolgimento delle attività formative relative al progetto "Insieme per crescere" nell'ambito dei Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell' 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – "Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni" (c.d. Piano Estate), seconda "finestra" temporale (nota prot. n. 84533 del 27 maggio 2025);

VISTA la determina di avvio della procedura di selezione prot. n.10767 del 06/10/2026

EMANA

il presente Avviso di selezione interna per l'individuazione di "Esperti" e "Tutor" per la realizzazione del Progetto "Insieme per crescere" nell'ambito dei Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell' 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – "Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni" (c.d. Piano Estate), seconda "finestra" temporale (nota prot. n. 84533 del 27 maggio 2025).

Progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN – EM-2025-576
Titolo progetto: "Insieme per crescere"
CUP I84D25001810007
AZIONE A4.A

e, nello specifico, del seguente modulo:

Titolo Modulo	Figure richieste
SporTiAmo	n. 1 ESPERTO (70€ / ora) per un totale di euro 2100,00 n. 1 TUTOR (30/€ / ora) per un totale di euro 900,00

Firmato digitalmente da OLGA MANNELLA

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE 11
Via Filippo Beroaldo, 34 – 40127 Bologna
Tel. 051/515110 – www.ic11bo.edu.it

Art. 1 - Breve descrizione dei Moduli e realizzazione

TITOLO MODULO 142200 – SporTiamo

Un laboratorio di sport in una scuola media mira a coinvolgere gli/le studenti/esse in attività fisiche che promuovano il benessere, lo sviluppo delle relazioni e l'acquisizione di valori positivi attraverso il gioco e lo sport. L'obiettivo è quello di creare un ambiente inclusivo dove gli/le studenti/esse possano conoscersi
meglio, sperimentare diverse discipline sportive e imparare a collaborare e rispettare le regole.
•Attività ludiche e sportive: giochi di squadra, sport individuali, percorsi motori e attività che stimolano la coordinazione, la cooperazione e la percezione del proprio corpo.
•Promozione del fair play e dei valori dello sport: insegnare il rispetto delle regole, l'importanza della collaborazione e il valore del confronto leale.
•Inclusione e valorizzazione delle diversità: creare un ambiente in cui ogni studente possa sentirsi a proprio
agio e apprezzato per le proprie capacità.
•Sviluppo di competenze trasversali: migliorare le capacità motorie, la coordinazione, la socializzazione
e la gestione delle emozioni.
•Conoscenza di diverse discipline sportive: offrire la possibilità di sperimentare vari sport, dai più tradizionali a quelli meno conosciuti, per ampliare gli orizzonti degli/lle studenti/esse e scoprire nuove passioni.

Il Modulo sopra richiamato verrà realizzato presso la Scuola Secondaria Saffi dell'Istituto Comprensivo n. 11.

Art. 2 - Requisiti Esperto

- competenze specifiche nell'ambito di interesse della professionalità richiesta;
- precedenti esperienze di percorsi scolastici o formativi nel campo di riferimento del progetto.

L'esperto sarà tenuto a:

- programmare e documentare in formato cartaceo e su supporto informatico il lavoro e le attività inerenti il modulo affidato, evidenziando finalità, competenze attese, strategie metodologie, attività, contenuti e materiali da produrre, predisponendo il materiale didattico necessario;
- conoscere la piattaforma SIF2127, predisposta dal Ministero ed il possesso di competenze informatiche tali da consentire l'inserimento on line dei dati relativi alla gestione del percorso progettuale nelle sezioni di specifica competenza in collaborazione con il tutor;
- partecipare alle riunioni di carattere organizzativo, quando pianificate;
- mettere in atto strategie adeguate alle competenze da acquisire;
- monitorare il processo di apprendimento, con forme di valutazione oggettiva in itinere e finale;
- relazionarsi con i tutor in relazione alle proprie attività;
- documentare puntualmente le attività;
- redigere relazione conclusiva sulle attività del progetto;
- accettare il calendario degli incontri predisposto dalla dirigente tenendo conto delle esigenze della scuola proponente ed in relazione alla necessità di concludere tutte le attività entro i termini prescritti dal MIM

Art. 3 – Requisiti Tutor

- coerenza del curriculum con gli obiettivi e le finalità del progetto;
- esperienze di coordinamento e realizzazione di progetti o laboratori scolastici;
- competenze tecnologiche adeguate per la gestione della piattaforma SIF2127.

Firmato digitalmente da OLGA MANNELLA

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE 11
Via Filippo Beroaldo, 34 – 40127 Bologna
Tel. 051/515110 – www.ic11bo.edu.it

Il Tutor sarà tenuto a

- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- affiancare il docente esperto in compresenza;
- avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- **segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi, pena l'annullamento del modulo stesso**
- curare il monitoraggio fisico del corso;
- interfacciarsi con l'esperto che svolge azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- inserire tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma SIF2127.

Art. 4 - Requisiti di accesso
Tutte le figure professionali da selezionare con il presente avviso, dovranno possedere:

MODULO ""SporTiAmo"":

ESPERTO:

- Laurea specialistica coerente con il modulo per cui si candida.
- Pregresso svolgimento di attività di scienze motorie in ambito scolastico negli ultimi tre anni.

TUTOR:

- Laurea magistrale o vecchio ordinamento.
- Laurea triennale.
- Pregresse esperienze come Tutor in progetti similari (PON, PNRR…).

Art. 5 - Criteri di selezione
Si rimanda alla tabella di valutazione/autovalutazione allegata al presente avviso.

Art. 6 - Presentazione della candidatura
Le istanze di partecipazione dovranno essere presentate compilando i seguenti modelli:

1) Allegato 1: Istanza di partecipazione debitamente firmata in calce.
2) Allegato 2: Scheda di autovalutazione.
3) Allegato 3: Curriculum vitae.
4) Allegato 4: Dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità, di conflitto di interesse e di astensione e documento d'identità in corso di validità.

Firmato digitalmente da OLGA MANNELLA

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE 11
Via Filippo Beroaldo, 34 – 40127 Bologna
Tel. 051/515110 – www.ic11bo.edu.it

Le istanze dovranno pervenire, **entro il 13/10/2026 alle ore 23:59** con una delle seguenti modalità:

- a mano presso la segreteria dell'istituto;
- a mezzo PEO al seguente indirizzo: boic854003@istruzione.it ;
- a mezzo Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo: boic854003@pec.istruzione.it

Ai fini delle valida presentazione delle candidature si fa, altresì, riferimento al Regolamento per la selezione dei candidati ai bandi PN 2021-2027 approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 46 del 26/06/2026.

Non saranno prese in considerazione candidature pervenute successivamente al termine di scadenza.
La partecipazione alla presente procedura di selezione non genera alcun diritto all'assegnazione dell'incarico.
Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000 e ss.mm.ii., implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione, ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.
La Dirigente Scolastica, ove lo ritenga opportuno, potrà chiedere l'integrazione del Curriculum Vitae, relativamente alle certificazioni originali dei titoli e/o delle esperienze dichiarate.

Art. 7 – Selezione
La selezione verrà effettuata dalla Dirigente Scolastica, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con la D.S.
Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.
In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria.
Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di una sola candidatura presentata, purché corrispondente alle richieste inserite nel presente avviso.
Nel caso in cui due o più candidati occupino la stessa posizione in una graduatoria relativa al medesimo incarico, verrà data precedenza a:
1) titolare di contratto a tempo indeterminato;
2) titolare di contratto a tempo determinato al 31.08.2027;
3) titolare di contratto a tempo determinato al 30.06.2027;
4) titolare di contratto a tempo determinato sino al termine delle lezioni.
A parità di tipologia di contratto verrà data precedenza al candidato più giovane di età.

Art. 8 – Compensi

Tipo di incarico	n. ore	Costo standard
Esperto	n. 30 ore per modulo assegnato	€ 70.00, omnicomprensivo
Tutor	n. 30 ore per modulo assegnato	€ 30.00, omnicomprensivo

Firmato digitalmente da OLGA MANNELLA

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE 11
Via Filippo Beroaldo, 34 – 40127 Bologna
Tel. 051/515110 – www.ic11bo.edu.it

Il pagamento sarà commisurato al numero delle ore effettivamente svolte e documentate, stante la presenza degli alunni necessaria per garantire la realizzazione del percorso formativo. L'eventuale diminuzione delle frequenze comporta una proporzionale riduzione dell'importo autorizzato relativo ai costi di gestione.
Non sono previsti rimborsi per trasferte e spostamenti.
Il pagamento sarà corrisposto a rendicontazione approvata e ad effettivo accredito sul conto dell'Istituzione Scolastica dei finanziamenti previsti.

Art. 9 - Incarico
Gli incarichi verranno attribuiti sotto forma di lettera di incarico. Il pagamento dei corrispettivi sarà rapportato alle ore effettivamente prestate e gli stessi saranno soggetti al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

Art. 10 – Rinuncia, Revoca e surroga
In caso di rinuncia alla nomina si procederà alla surroga utilizzando la medesima graduatoria in presenza di un numero di candidati superiore al fabbisogno.
Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività progettuale.
Qualora il personale individuato, all'atto della convocazione per il conferimento dell'incarico dovesse rinunciare, la rinuncia potrà avvenire solo e soltanto attraverso la forma scritta e consegnata a mano o via pec all'Ufficio protocollo dell'istituto.

Art. 9 – Trattamento dati personali
Ai sensi del D.Lgs. 196 del 30/06/2003, così come modificato dal Regolamento UE 2016/679, l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente avviso. Non verrà effettuata alcuna condivisione o trasmissione della documentazione a soggetti terzi e i dati ricevuti non saranno in alcun modo diffusi. I candidati dovranno esprimere il consenso al trattamento dei dati in fase di presentazione della domanda di partecipazione alla presente selezione.

Art. 10 - Responsabile del Procedimento
Ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023 e della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento la Dirigente scolastica Dott.ssa Olga Mannella

Articolo 11 - Norme di rinvio
Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile ed alle altre norme vigenti.

Articolo 12 – Pubblicità
Il presente provvedimento è pubblicato sul sito web dell'Istituto www.ic11bo.edu.it e conservato agli atti della scuola.

IL RUP
La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Olga Mannella

Firmato digitalmente da OLGA MANNELLA