



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE 11  
Via Filippo Beroaldo, 34 – 40127 Bologna  
[Tel. 051/515110 – www.ic11bo.edu.it](http://www.ic11bo.edu.it)

**Oggetto: Determina rimborso quota spese Revisori dei conti – Anno 2025– Istituto di Istruzione Superiore  
“Arrigo Serpieri” – euro 278,59**

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, “Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59”;
- VISTO** il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”;
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;
- VISTO** il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 recante “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;
- CONSIDERATO** in particolare l’Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che “le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture ... per affidamenti di **importo inferiore a 40.000 euro**, mediante **affidamento diretto**, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici”;
- VISTO** l’ art. 1 comma 1 DL 76/2020, convertito con modificazioni con legge 11 settembre 2020, n. 120 e modificato dall’art. 51 del D.Lgs 77/2021 che prevede la possibilità di procedere all’assegnazione dell’affidamento diretto tramite il solo provvedimento che specifichi l’oggetto, l’importo, l’operatore economico, le ragioni della scelta dello stesso, il possesso dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico - professionali, ove richiesti;
- VISTO** l’art.32 c.2 del D.Lgs 50/2016 il quale dispone che “prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e

**Firmato digitalmente da OLGA MANNELLA**



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE 11  
Via Filippo Beroaldo, 34 – 40127 Bologna  
[Tel. 051/515110 – www.ic11bo.edu.it](http://www.ic11bo.edu.it)

delle offerte;

**VISTO** il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;

**VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

**CONSIDERATO** in particolare l’Art. 44 (Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale);

**CONSIDERATO** in particolare l’Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che così recita “Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste”;

**VISTA** la L. 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 10 del 21/12/2021 con la quale è stato approvato il P.T.O.F.;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 56 del 31/01/2023, di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2023;

**VISTO** il Regolamento sulle Attività negoziali oltre i 10.000 € ai sensi dell’Art. 45 c. 2 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 deliberato dal Consiglio d’Istituto in data 25/02/2019;

**RILEVATO** **che l’importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall’Art. 45 c. 2 lett. a) D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “determinazione dei criteri e dei limiti per lo svolgimento da parte del dirigente scolastico, affidamenti di lavori, servizi e forniture “superiore a 10.000,00 euro” ovvero “Inferiore a 40.000,00 euro”;**

**VISTA** la richiesta di rimborso per un importo di euro 278,59 a fronte di un totale di euro 1.114,35 per l’anno 2025 da parte dell’Istituto di Istruzione Superiore “Arrigo Serpieri”, Scuola Capofila, quale rimborso spese per i Revisori dei Conti, prot. n. 6281 del 19/05/2026;

**PRESO ATTO** che sussistono, pertanto, le condizioni per procedere al rimborso della somma di euro 278,59;

**VERIFICATA** la copertura finanziaria sul capitolo di bilancio A.1.1.;

Tutto quanto visto, rilevato, considerato e preso atto che costituiscono parte integrante del presente provvedimento

### **DETERMINA**

- Di poter procedere al rimborso della somma di euro 278,59 – quale rimborso spese ai Revisori dei conti per l’anno 2025;
- Ai sensi dell’art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell’art. 5 della L. 241 del 07 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è la Dirigente Scolastica Dott.ssa Olga Mannella;
- Di impegnare la spesa di euro 278,59 con imputazione sul capitolo di spesa A.1.1., Programma Annuale 2026;
- Di autorizzare il DSGA dell’Istituzione scolastica, Dott.ssa Filomena Sessa a procedere con la liquidazione di quanto

**Firmato digitalmente da OLGA MANNELLA**



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE 11  
Via Filippo Beroaldo, 34 – 40127 Bologna  
[Tel. 051/515110](tel:051515110) – [www.ic11bo.edu.it](http://www.ic11bo.edu.it)

dovuto in adempimento di quanto contenuto nella normativa vigente D.I. 129/2018 contenente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle Istituzioni scolastiche”;

**La Dirigente Scolastica**  
**Dott.ssa Olga Mannella**

**Firmato digitalmente da OLGA MANNELLA**