



Ministero dell'Istruzione



Istituto Comprensivo Dozza Imolese – Castel Guelfo

Dozza (BO) – 40060 Piazza della Loggia, 2 (Toscanella di Dozza)

Cod. Fisc. 80073590376 – Cod. Min. BOIC84400C - Cod. univoco per fatturazione elettronica: UF9OAS
Tel. 0542.672496– Fax 0542.625035



Email: boic84400c@istruzione.it; PEC: BOIC84400c@pec.istruzione.it; - web: www.icdozza.edu.it

CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE PER ATTIVITA' E INSEGNAMENTI FACOLTATIVI E INTEGRATIVI

TRA

L'Istituto Comprensivo di Dozza – Castel Guelfo rappresentato legalmente dal Dott. Vincenzo Manganaro, Dirigente Scolastico, nato a Napoli (NA) il 05/09/1961 e domiciliato per la sua carica presso l'Istituto Comprensivo di Dozza – Castel Guelfo – Codice Fiscale 80073590376

E

La **Dott.ssa DOROTA KULAWIAK** – nata

- VISTO l'art. 7 comma 6 del D.lgs. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- VISTO l'art. 45 comma 2 lett. h del D.l. 129 del 28.08.2018 recante il Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTO che l'Istituto Comprensivo di Dozza – Castel Guelfo ha predisposto, nell'ambito del progetto "Attività Espressive" delle classi seconde e terze della Scuola Secondaria di 1° grado "Papa Giovanni Paolo II" di Castel Guelfo, un progetto dal titolo "Cittadinanza Attiva Europea: Scambio Culturale con la Polonia", nelle more dell'approvazione del Programma Annuale 2021;
- VISTO che il progetto in questione è stato finanziato per € 480,00 dai fondi dell'Istituzione;
- TENUTO CONTO che il suddetto progetto prevede prestazioni professionali specialistiche di esperti anche esterni all'istituzione scolastica;
- CONSIDERATO CHE con determina protocollo n. 2644/C14 del 18/03/2021 la Dott.ssa **DOROTA KULAWIAK** è stata individuata destinataria di proposta di contratto di prestazione d'opera intellettuale con decorrenza da marzo 2021 a giugno 2021 a termine dell'esaurimento delle ore previste e quantificate in 12 ore.

SI CONVIENE E SI STIPULA

Il presente contratto di appalto di servizio di cui le premesse costituiscono parte integrante valevole esclusivamente per l'anno scolastico 2020/2021, con decorrenza da marzo 2021 a giugno 2021 a termine delle ore previste.

ART. 1 – La Dott.ssa **DOROTA KULAWIAK**, si impegna a prestare la propria opera con gli alunni delle classi seconde e terze della scuola sec. di 1° grado "Papa Giovanni Paolo II" di Castel Guelfo. Tale attività si svolgerà c/o l'istituto scolastico e qualora fosse necessario o compatibilmente con le esigenze dell'istituto, potrà essere attivato anche in modalità "a distanza" (es. videoconferenza).

Firmato digitalmente da VINCENZO MANGANARO

ART. 2 - La Dott.ssa **DOROTA KULAWIAK**, ai fini di cui all'art. 1, si impegna per tutto il periodo di durata dell'incarico a:

- svolgere le attività finalizzate al raggiungimento degli obiettivi previsti;
- rispettare quanto previsto dal D.lgs 196/03 e ss.mm.ii. in materia di privacy;
- produrre obbligatoriamente la documentazione richiesta dall'Autonomia scolastica, compilata in materia puntuale, chiara e precisa relativamente all'attività svolta, corredata da firme di presenza e relazione finale, anche ai fini dei controlli successivi;
- collaborare con il Dirigente scolastico, con i docenti coinvolti;
- presentare resoconto scritto delle attività al Dirigente Scolastico;
- assumersi tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, nel rispetto e alle condizioni di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n. 136 e s.m.i.;
- a comunicare gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i. entro 7 giorni dall'accensione ovvero, nel caso dei conti correnti già esistenti dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, determina la risoluzione del presente contratto.

ART. 3 – L'Istituzione scolastica si impegna a corrispondere alla Dott.ssa **DOROTA KULAWIAK** per l'attività effettivamente e personalmente svolta, il compenso forfettario complessivamente determinato in **€ 480,00 lordo stato**. Il pagamento sarà effettuato entro 30 giorni dalla fine del mese di fatturazione, fatti comunque salvi 30 giorni dalla data di ricezione della fattura elettronica.

ART. 4 – Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e assistenziale e l'Istituto Comprensivo di Dozza Imolese - Castel Guelfo provvede e garantisce, limitatamente al periodo di cui sopra, alla copertura contro gli infortuni derivanti da responsabilità civile a titolo gratuito, come da convenzione assicurativa con Pluriass Scuola – Via Giotto, 2 - 28100 Novara.

ART. 5 – Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile.

Qualsiasi controversia relativa alla interpretazione, applicazione ed esecuzione del presente contratto è devoluta alla competenza del foro di cui al R.D. 30 ottobre 1933 n. 1611.

ART. 6 – La parte privata è responsabile dell'esatto adempimento delle obbligazioni assunte con il presente contratto.

ART. 7 – In caso d'urgenza è consentito al Dirigente Scolastico la sospensione delle attività.

ART. 8 - Ai sensi del D.L.vo n. 196 del 30/06/2003, DPR 679/2016, l'Amministrazione Scolastica fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto.

Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Dott. Vincenzo Manganaro. L'Esperto potrà esercitare i diritti di cui al D.L.vo n. 196 del 30/06/2003 relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, l'esperto è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi del D.L.vo n. 196 del 30/06/2003.

Ai sensi degli artt. 1341 c.c. e 1342 c.c. le clausole sopra indicate si intendono specificatamente approvate.

Il contraente
Dott.ssa Dorota Kulawiak

Il Dirigente Scolastico
Dott. Vincenzo Manganaro

