



Ministero dell'Istruzione

Istituto Comprensivo Dozza Imolese — Castel Guelfo



Dozza (BO) – 40060 Piazza della Loggia, 2 (Toscanella di Dozza)
Cod. Fisc. 80073590376 – Cod. Min. BOIC84400C - Cod. univoco per fatturazione elettronica: UF9OAS
Tel. 0542.672496 – Fax 0542.625035

E.mail: boic84400c@istruzione.it; PEC: boic84400c@pec.istruzione.it – Web :
www.icdozza.edu.it



All'Albo pretorio on line
A Tutti gli interessati

Avviso di selezione per il reclutamento di esperti interni ed esterni di comprovata esperienza per l'arricchimento e il miglioramento dell'offerta formativa. Progetto/laboratorio: "sportello d'ascolto" e "Progetto Logopedia". A.S. 2020/2021

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il piano triennale dell'offerta formativa relativa agli anni scolastici 2019/20 – 2020/21 – 2021/2022;

VISTO il D.I. n. 129 del 28/08/2019, in particolare l'art. 44, che disciplina l'attività negoziale delle Istituzioni Scolastiche;

VISTO il Regolamento per i contratti a prestazione d'opera di questa istituzione scolastica delineato in data 5 febbraio 2020;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 2001, la Legge n. 244 del 24/12/2007, la Circolare n. 2 del 11-03-2008 della Funzione Pubblica, la Legge n. 133 del 06/08/2008;

VISTE le delibere dei competenti Organi Collegiali;

CONSIDERATO che per l'a.s. 2020/2021 si rende necessario procedere all'individuazione di esperti interni o in subordine di esperti estranei all'amministrazione per l'arricchimento dell'offerta formativa in attuazione dei progetti del P.T.O.F.;

AVVISA

che è aperta la selezione pubblica per il conferimento degli incarichi di prestazioni professionali non continuative, finalizzata all'arricchimento dell'offerta formativa per l'a.s. 2020/2021.

A. LABORATORIO P02-1- Sportello di ascolto

L'incarico sarà conferito per l'attuazione dei seguenti progetti/laboratori:

Codice e denominazione progetto: P02-1- Sportello di ascolto
Destinatari Alunni, personale dipendente e genitori degli alunni dell'Istituto comprensivo
Obiettivi e finalità: <ul style="list-style-type: none">• Attività di sportello d'ascolto per tutti gli alunni (scuola secondaria di 1° grado) e per genitori e docenti (di tutto l'Istituto);• Attività finalizzate alla prevenzione del disagio (comportamenti a rischio, bullismo, consumo di alcol/droghe, gestione emotività covid-19).
Tempi di attuazione: Novembre 2020 – termine delle lezioni
Titoli e competenze richieste:

Laurea in psicologia

Importo massimo di spesa (Lordo onnicomprensivo di tutti gli oneri sia a carico del committente che dell'esperto) € 2.322,25

A. - 1 LABORATORIO P5.01 – Logopedia

L'incarico sarà conferito per l'attuazione del seguente progetto:

Codice e denominazione progetto: P5.01 – Logopedia

Destinatari: Tutti gli alunni della scuola dell'infanzia e delle classi I e II della primaria dell'Istituto Scolastico

Obiettivi e finalità:

Per la scuola dell'infanzia

- Individuare i disturbi del linguaggio attraverso l'osservazione logopedica;
- Intervenire procacemente al fine di informare la famiglia in caso di difficoltà linguistiche;
- Supportare le insegnanti con indicazioni e suggerimenti didattici;
- Approfondire il tema del linguaggio e delle sue componenti.

Per la scuola primaria

- Attività di screening;
- Prevenzione delle difficoltà d'apprendimento tramite osservazione ed individuazione; precoce dei bambini a rischio;
- Supporto alle insegnanti con indicazioni su eventuali percorsi e suggerimenti didattici per facilitare i bambini in difficoltà;
- Recupero delle abilità compromesse
- Orientare genitori e insegnanti al fine di evitare sia interventi tardivi che allarmismi ingiustificati;
- Riduzione del disagio scolastico

Tempi di attuazione:

Novembre 2020 – termine delle lezioni

Titoli e competenze richieste:

Laurea in logopedia o equivalente

Importo massimo di spesa (Lordo onnicomprensivo di tutti gli oneri sia a carico del committente che dell'esperto) €. 6.000,00

B. REQUISITI GENERALI

Possono partecipare alla presente selezione:

- 1) Docenti dipendenti dall'istituzione scolastica, ai quali sarà conferito incarico individuale;
- 2) Esperti esterni estranei all'istituzione scolastica, partecipanti in forma individuale, con i quali si procederà, in caso di superamento della selezione, alla stipula di contratti di prestazione d'opera professionale o occasionale;

Ai sensi dell'art. 7, co. 6 del D.Lgs. n. 165/01, gli incarichi saranno conferiti, in via prioritaria, ai docenti dipendenti di questa Istituzione Scolastica che, in possesso dei titoli, partecipano alla selezione e che saranno utilmente collocati in graduatoria e, solo in subordine, agli esperti esterni di comprovata esperienza, estranei all'Istituto Scolastico. È ammessa la possibilità di conferire l'incarico a esperti appartenenti ad altra Pubblica Amministrazione, se all'uopo autorizzati dall'ente di appartenenza. Gli esperti esterni, per presentare la propria candidatura, dovranno dichiarare, mediante autocertificazione, di essere in possesso dei seguenti requisiti di ordine generale:

- a. cittadinanza italiana o di un paese membro della Comunità Europea;
- b. godimenti dei diritti civili e politici;
- c. non aver riportato condanne penali e di non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- d. non avere procedimenti penali in corso;
- e. non trovarsi in alcuna delle cause di incompatibilità di cui all'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.

Tutti gli esperti, sia interni che esterni, dovranno, altresì, essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione universitaria, strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta.

C. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Gli aspiranti devono far pervenire la propria offerta al protocollo dell'Istituto Comprensivo di Dozza Imolese-Castel Guelfo, Piazza La Loggia 2, 40060 Dozza (BO), a mezzo raccomandata o a mano, entro e non oltre le

ore 10.00 del 31 ottobre 2020

Non farà fede la data del timbro postale e non saranno considerate valide le domande inviate via mail o a mezzo fax.

L'offerta deve essere contenuta in una busta chiusa, recante la dicitura esterna "**Contiene offerta per selezione esperti a.s. 2020/2021" prot. n. del** " – e, a scavalco sui lembi di chiusura, la firma dell'esperto, indicando il progetto per il quale intende partecipare:

- ✓ **A Progetto/Laboratorio P02-1– Sportello di ascolto;**
- ✓ **A-1 Progetto/laboratorio: P2. 4 – Logopedia**

All'interno del plico devono essere consegnati a pena di esclusione:

- 1) L'istanza di partecipazione attraverso l'utilizzo dei modelli, così come di seguito specificati:
 - il modello "Allegato 1 a" docente interno all'istituzione scolastica;
 - il modello "Allegato 1 b" esperto estraneo alla scuola;
 - il curriculum vitae.
- 2) **Il curriculum vitae del candidato.** Il curriculum, in formato europeo, deve essere debitamente sottoscritto con firma autografa dallo stesso e redatto in modo tale che risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari per procedere alla valutazione di cui al successivo paragrafo D. Ai sensi della normativa sulla trasparenza, in caso di superamento della selezione degli esperti esterni, il C.V., privo dei dati personali e

sensibili, dovrà essere trasmesso a mezzo mail all'Istituzione Scolastica, al fine della sua pubblicazione nell'apposita sezione del sito web istituzionale.

- 3)** All'interno del plico dovrà inoltre essere consegnato il **progetto** per il laboratorio per il quale si concorre, in formato libero, articolato in attività, con quantificazione degli interventi ed eventuali materiali utilizzati e disponibili. Deve essere anche evidente l'impegno orario complessivo offerto, a pena di esclusione.

Tutti i documenti consegnati devono essere datati e sottoscritti con firma autografa e in originale, a pena di esclusione.

Si evidenzia che non è consentita, a pena di esclusione, la conversione dei modelli allegati al presente avviso dal formato PDF ad altri formati di file di elaborazione testi, tale da modificarne il contenuto, le dichiarazioni richieste e/o la struttura complessiva. Pertanto, le dichiarazioni devono essere rese esclusivamente attraverso la compilazione degli appositi spazi ivi previsti.

D. VALUTAZIONE OFFERTE

La selezione sarà effettuata tramite valutazione delle offerte da parte di apposita commissione, presieduta dal Dirigente Scolastico, che valuterà e stilerà le specifiche graduatorie, suddivise in fasce di priorità:

La graduatoria sarà valida per l'intero anno scolastico in corso. Il punteggio, fino ad un massimo di 40 punti, sarà così attribuito:

VALUTAZIONE (MAX. 40 PUNTI)

CRITERIO	VALUTAZIONE
a) Corsi di formazione e/o aggiornamento (valutabili almeno 40 ore, anche cumulabili) afferenti la tipologia di intervento	2 punto per ogni titolo, fino ad un massimo di 10 punti
b) Esperienze lavorative nel settore di pertinenza	1 punto per ogni anno di esperienza (con almeno 120 giorni di attività), fino ad un massimo di 5 punti
c) Esperienze lavorativa in ambito scolastico	1 punto per le attività progettuali svolte nel corso dell'anno scolastico, fino ad un massimo di 10 punti (si valuta un incarico per anno scolastico)
d) Pubblicazioni attinenti al settore di pertinenza	1 punto per ogni pubblicazione, fino ad un massimo di 5 punti
e) Attinenza e qualità del progetto rispetto agli obiettivi dello specifico laboratorio per il quale si concorre	Massimo 10 punti

I titoli di cui alle lettere a), b), c) e d) dovranno essere documentati col curriculum vitae, mentre per quanto attiene l'attribuzione del punteggio di cui alla lettera e) si farà riferimento al progetto presentato, così come indicato nel paragrafo C.

In quest'ultimo caso, il punteggio sarà attribuito ad insindacabile valutazione della commissione, secondo la seguente scala di giudizio:

- Eccellente: 10 punti;
- Ottimo: 8 punti
- Buono: 7 punti;
- Discreto: 6,5 punti;
- Sufficiente: 6 punti;

- Insufficiente: 5 punti;
- Scarso: 3 punti.

Saranno escluse dalla selezione le candidature per le quali il progetto non avrà conseguito una valutazione almeno sufficiente. A parità di punteggio verranno presi in considerazione come criteri di preferenza la somma dei criteri di cui ai punti b) e c).

E. CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono escluse dalla presente selezione le candidature:

- sprovviste della data e della firma autografa e in originale nei modelli presentati;
- prive di uno qualsiasi dei documenti richiesti dal presente bando;
- presentate con modelli modificati nel loro contenuto e/o struttura;
- presentate oltre il termine previsto e, più in generale, con modalità differenti rispetto a quanto riportato nel paragrafo C;
- prive dei requisiti di cui al paragrafo B;
- che presentano offerte economiche di importo superiore ai limiti di cui al paragrafo A;
- da cui non è possibile evincere le generalità dei concorrenti.

L'Istituto Scolastico si riserva comunque la facoltà di disporre l'esclusione dalla procedura in qualunque momento nei confronti di coloro abbiano effettuato autodichiarazioni mendaci o abbiano prodotto autocertificazioni o certificazioni false, fatta salva l'irrogazione delle sanzioni penali, come prescritto dagli artt. 75 e 76 del d.P.R. n. 445 del 2000.

F. CLAUSOLE FINALI

1. Gli esperti, con la presentazione della propria candidatura, si impegnano a svolgere l'eventuale incarico senza riserva alcuna e secondo il calendario definito dal Dirigente Scolastico.
2. L'Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura pervenuta, sempre che sia pienamente rispondente alle esigenze progettuali.
3. L'Istituzione Scolastica si riserva, altresì, di non procedere ad alcun conferimento di incarico qualora nessuna delle candidature presentate venga ritenuta congrua e coerente con obiettivi che si intendono perseguire e come evidenziati al paragrafo A, ad insindacabile giudizio della commissione.
4. Gli aspiranti dipendenti da altra pubblica amministrazione dovranno essere autorizzati e la stipulazione del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.
5. Il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, conferisce l'incarico al docente individuato o sottoscrive il contratto di prestazione d'opera con gli esperti esterni.
6. Qualora si verifichi un caso di impossibilità temporanea della prestazione dovuta a motivi di salute o ad altri eventi relativi alla persona del prestatore debitamente comprovati, le parti possono accordarsi per lo svolgimento della prestazione in tempi diversi rispetto a quanto inizialmente concordato (comunque entro e non oltre il termine delle lezioni dell'anno scolastico in corso). In mancanza di accordo, l'Istituto recederà dall'incarico/contratto senza alcun obbligo, se non quello della comunicazione scritta al prestatore. In ogni caso, l'incarico o contratto potrà essere revocato in qualsiasi momento per motivate e giustificate esigenze dell'Istituzione Scolastica.
7. Il compenso spettante sarà erogato solo al termine della prestazione, previa presentazione di rendiconto, fattura o notula, della calendarizzazione delle ore prestate e della relazione finale, che dovrà essere controfirmata dal docente responsabile del laboratorio. Nell'ipotesi di risoluzione anticipata dell'incarico/contratto rispetto alla scadenza, il compenso sarà proporzionalmente ridotto in relazione all'attività svolta o all'effettivo risultato raggiunto, certificato dal referente del progetto, salvo l'ipotesi in cui lo scioglimento operi a seguito della violazione del prestatore del codice di comportamento valido per i Dipendenti Pubblici, nel qual caso non si darà luogo al pagamento di alcun compenso.

8. Per gli esperti esterni, l'incarico non costituisce rapporto di impiego. Gli esperti svolgeranno l'attività prevista presso le sedi dell'Istituzione Scolastica dove si attiveranno i laboratori.

9. Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs. n. 101/2018, i dati personali forniti dal candidato saranno raccolti presso l'Istituto Comprensivo Dozza Imolese Castel Guelfo, per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alla normativa vigente.

Il candidato e/o gli esperti dovranno espressamente autorizzare l'Istituto Comprensivo al trattamento dei dati personali. Il titolare dei dati è il Dirigente scolastico.

10. Il presente avviso è pubblicato all'albo pretorio on line e nella sezione "Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso".

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti al D.s.g.a. Angelica Tropi, responsabile del procedimento Tel 0542672496.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Maria Anna Bergantino