



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo Dozza Imolese – Castel Guelfo



Dozza (BO) – 40060 Piazza della Loggia, 2 (Toscanella di Dozza)
Cod.Fisc. 80073590376 – Cod. Min. BOIC84400C - Cod. univoco per fatturazione elettronica: UF9OAS
Tel. 0542.672496 – Fax 0542.625035
E.mail: boic84400c@istruzione.it; PEC: boic84400c@pec.istruzione.it – Web :
www.icdozza.edu.it



All'Albo

All'Amministrazione Trasparente

Agli ATTI

OGGETTO: Avviso di selezione personale INTERNO per il reclutamento delle figure di COLLABORATORE SCOLASTICO nell'ambito del progetto: Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021- 2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivi specifici ESO4.6 – Azioni ESO4.6.A1, ESO4.6.A2 – sotto azioni ESO4.6.A1.B, ESO4.6.A1.C, ESO4.6.A2.B, ESO4.6.A2.C, interventi di cui al decreto n. 102 dell'11/04/2024 del Ministro dell'Istruzione e del Merito – Avviso Pubblico prot. n. 136777 del 09.10.2024 – Agenda NORD. Autorizzazione progetto prot. n. AOOGABMI/181969 del 13.12.2024.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59”;
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i Regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il Regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- VISTO** il Regolamento UE n. 2020/852 del 18 giugno 2020, che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, “Do no significant harm”), e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C 58/01, recante “Orientamenti tecnici sull'applicazione del principio «non

Firmato digitalmente da FRANCESCA BUGLIONE

- arrecare un danno significativo» a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza” ed in particolare l’articolo 17;
- VISTA** l’Avviso “Prot. 136777, 09/10/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027” in attuazione dei Regolamenti (UE) n.2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno2021”
- VISTO** il Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021- 2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivi specifici ESO4.6 – Azioni ESO4.6.A1, ESO4.6.A2 – sotto azioni ESO4.6.A1.B, ESO4.6.A1.C, ESO4.6.A2.B, ESO4.6.A2.C, interventi di cui al decreto n. 102 dell’11/04/2024 del Ministro dell’Istruzione e del Merito – Avviso Pubblico prot. n. 136777 del 09.10.2024 – Agenda NORD. Autorizzazione progetto prot. n. AOOGABMI/181969 del 13.12.2024;
- VISTA** la delibera del Collegio dei docenti di adesione al Progetto;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto di l’adesione al Progetto;
- VISTA** la candidatura n. 7025 presentata il 15/11/2024 da codesta Istituzione scolastica;
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTA** la nota Prot. AOOGABMI n.181969 del 13/12/2024 acquisita al Ns. protocollo n.16650 del 30/12/2024 di formale autorizzazione del progetto presentato da questa Istituzione Scolastica, con codice identificativo ESO4.6.A1.B-FSEPNEM-2024-101 e codice identificativo ESO4.6.A1.B-FSEPNEM-2024-201 per un importo totale pari a € 64.227,00;
- VISTA** la delibera di approvazione del PROGRAMMA ANNUALE 2025 del consiglio d’istituto del 07.02.2025;
- RILEVATA** la necessità di individuare personale ATA, nello specifico profilo COLLABORATORE SCOLASTICO, per la realizzazione dei progetti *dei Progetti “On Stage!” di cui al finanziamento dei Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021- 2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivi specifici ESO4.6 – Azioni ESO4.6.A1, ESO4.6.A2 – sotto azioni ESO4.6.A1.B, ESO4.6.A1.C, ESO4.6.A2.B, ESO4.6.A2.C, interventi di cui al decreto n. 102 dell’11/04/2024 del Ministro dell’Istruzione e del Merito – Avviso Pubblico prot. n. 136777 del 09.10.2024 – Agenda NORD. Autorizzazione progetto prot. n. AOOGABMI/181969 del 13.12.2024;*
- CONSIDERATO** che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato;
- CONSIDERATA** la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell’utilizzo delle risorse;
- RITENUTO** che per le procedure selettive è individuato, quale responsabile del progetto/procedimento il Dirigente Scolastico Dott.ssa Francesca Buglione che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dal D.Lgs n. 36/2023 e dalla Legge n. 241/1990;
- VISTO** l’art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all’obbligo di astensione dall’incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all’obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
- CONSIDERATO** che la Dott.ssa Francesca Buglione ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;
- VISTO** il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 e il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante il «Codice in materia di protezione dei dati personali»;

VISTO il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

TENUTO CONTO dei criteri stabiliti dal Consiglio d'Istituto in materia di incarichi individuali, schema di regolamento adottato, ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. h) del D.I. n. 129/2018, approvato dal Consiglio di Istituto;

TENUTO CONTO dell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»;

VISTA decisione di avvio della procedura di selezione per il reclutamento delle figure di collaboratore scolastico prot. 436 del 13.01.2026

EMANA

il presente avviso pubblico per la selezione e il reclutamento di COLLABORATORI SCOLASTICI per la realizzazione dei moduli di seguito descritti:

Azione: ESO4.6.A1

Titolo Progetto: On Stage!

Sottoazione A1.B

TIPOLOGIA MODULO	TITOLO	PERIODO	N. ORE	FIGURE RICHIESTE
Lingua inglese per gli allievi della scuola primaria	Let's speak English – Plesso Pulicari	dal 19/01/2026 al 23/03/2026	10	COLLABORATORI SCOLASTICI
Lingua inglese per gli allievi della scuola primaria	Let's speak English – Plesso Papa Giovanni Paolo II	dal 28/01/2026 al 01/04/2026	10	COLLABORATORI SCOLASTICI

ART. 1 – DESTINATARI

L'avviso è rivolto al personale in servizio presso questo istituto (personale interno) ed è destinato alla selezione delle figure professionali di collaboratore scolastico

ART. 2 – LUOGO, PERIODI ED ORARI DI SERVIZIO

Il progetto verrà realizzato i presso la scuola primaria Pulicari e Papa Giovanni Paolo II e si articolerà secondo le seguenti modalità:

PLESSO	DECORRENZA	GIORNI	ORARIO
PULICARI	Dal 19/01/2026 al 23/03/2026	Lunedì	dalle ore 16:00 alle ore 17:00
PAPA GIOVANNI PAOLO II	Dal 28/01/2026 al 01/04/2026	Mercoledì	dalle ore 16:00 alle ore 17:00

Le attività saranno sospese durante le vacanze di Pasqua e altre ricorrenze come da calendario scolastico comunicato dalla scuola.

Il servizio previsto in relazione ai moduli progettuali da attivare è di:

- **n. 20 ore** complessive previste per i collaboratori scolastici (da dividere per un max 4/5 collaboratori).

Il servizio dovrà essere prestato in **orario extra-scolastico**, a partire dalla data di conferimento dell'incarico e fino al termine delle azioni di chiusura del progetto.

Si fa presente che il calendario indicato potrà essere suscettibile di variazioni in caso di rimodulazioni dei moduli progettuali o cambiamenti di programma che dovessero insorgere durante la realizzazione del progetto.

ART. 3 - RETRIBUZIONE

La retribuzione oraria è quella prevista dalle tabelle del CCNL per i rispettivi profili, ovvero:

- **Collaboratori Scolastici: € 13,75 lordo dipendente/ora.**

Il compenso finale sarà erogato in base alle ore effettivamente prestate e rendicontate tramite apposito *timesheet* delle attività.

ART. 4 - COMPITI

La figura prescelta dovrà:

Collaboratori scolastici:

- Verificare e provvedere all'accessibilità all'edificio scolastico e collaborare con gli incaricati del progetto relativamente l'utilizzo delle aule impegnate, prima e/o dopo la realizzazione delle attività;
- Supportare nell'accoglienza degli alunni;
- Provvedere, ove richiesto, alla logistica degli ambienti;
- Eseguire la sorveglianza dei locali scolastici;
- Fornire assistenza agli alunni, ove necessario;
- Provvedere alla pulizia degli spazi.

ART. 5 - PRESENTAZIONE DISPONIBILITÀ

Considerato che il progetto si avvierà a breve e vista l'urgenza, gli interessati dovranno far pervenire istanza, **debitamente firmata**, secondo l'allegato (**Modello A**) e i relativi **allegati B ,C e D entro e non oltre le ore 10:00 del 17/01/2025** via email all'indirizzo boic84400c@istruzione.it e/o tramite consegna a mano presso la Segreteria, riportando nell'oggetto la seguente dicitura: **"SELEZIONE COLLABORATORE AGENDA NORD "**.

ART. 6 - VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

Le istanze saranno valutate da un'apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico successivamente alla scadenza prevista dal presente avviso.

Le graduatorie, provvisoria e definitiva, saranno pubblicate all'Albo online del sito web dell'Istituto www.icdozza.edu.it e avranno valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 3 dalla pubblicazione. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva. Trascorso il termine di 3 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

L'incarico potrà essere affidato anche in presenza di una sola disponibilità, purché la candidatura sia ritenuta valida e completa.

ART. 7 – DECADENZA, RINUNCIA E SURROGA

Coloro che, entro il termine comunicato dall'Istituto, non sottoscrivano il contratto, salvo ragioni di salute o cause di forza maggiore debitamente comprovate, decadono dal diritto all'assegnazione dell'incarico. In tal caso si procederà allo scorrimento della graduatoria.

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta selezione, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

ART. 8 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - PRIVACY

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs n. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs n. 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è l'Istituto Statale Comprensivo I.C. Dozza Imolese Castel Guelfo con sede in Piazza della Loggia n. 2, Toscanella di Dozza, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore Dott.ssa Francesca Buglione;

e-mail boic84400c@istruzione.it – PEC boic84400c@pec.istruzione.it

Sito: www.icdozza.edu.it

Al titolare del trattamento gli interessati possono rivolgersi per fare valere i propri diritti, così come previsto dall'art. 7 del D.Lgs n. 196/2003. Alla stipula del contratto gli interessati dovranno sottoscrivere, pena l'esclusione dall'incarico, l'informativa ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e successive modificazioni. Il contrattista dovrà rilasciare apposita dichiarazione di riservatezza circa le informazioni di cui può venire a conoscenza durante lo svolgimento dell'incarico, impegnandosi formalmente a non divulgare all'esterno, né a soggetti terzi non autorizzati.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (R.P.D.) è la ditta Privacert Lombardia s.r.l nella persona del dott. Massimo Zampetti. I riferimenti per contattare il R.P.D. sono i seguenti: tel. 035 4139494 - mail: info@privacycontrol.it .

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs n. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

ART. 9 - PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO E IMPUGNAZIONI

Il presente avviso pubblico viene pubblicato nell'apposita sezione di pubblicità legale (albo on line) del sito web dell'Istituto raggiungibile al seguente link: www.icdozza.edu.it

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti presso gli Uffici di segreteria dell'Istituto Comprensivo I.C. Dozza Imolese Castel Guelfo - Tel. 0542672496 o alla mail: boic84400c@istruzione.it

Copia del presente bando e della documentazione ad esso allegata è comunque depositata presso l'Istituto scolastico, costituente stazione appaltante, in orario di apertura al pubblico.

Allegati:

- **Allegato A**
- **Allegato B**
- **Allegato C**
- **Allegato D**

Avverso il presente avviso e gli atti connessi e/o consequenziali, è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale entro il termine di 60 giorni dalla pubblicazione, secondo quanto previsto dagli artt. 29 e 41 del Decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104. È ammesso inoltre ricorso amministrativo ordinario avverso gli atti sopra indicati, all'organo che ha emanato il provvedimento, entro 30 giorni dalla pubblicazione e/o notifica dei medesimi ai sensi degli artt.1 e ss. del D.P.R. n. 1199 del 24/11/1971 e ss.mm.ii.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Francesca Buglione
Documento firmato digitalmente