



*Istituto Comprensivo Dozza Imolese — Castel Guelfo*

Dozza (BO) – 40060 Piazza della Loggia, 2 (Toscanella di Dozza)

Cod.Fisc. 80073590376 – Cod. Min. BOIC84400C - Cod. univoco per fatturazione elettronica: UF9OAS  
Tel. 0542.672496/674434 – Fax 0542.625035

E.mail: [segreteria@icdozza.it](mailto:segreteria@icdozza.it); PEC: [boic84400c@pec.istruzione.it](mailto:boic84400c@pec.istruzione.it) – Web : [www.icdozza.net](http://www.icdozza.net)



Prot. n.

Toscanella di Dozza, 29/06/2022

**CIG: Z6A36F8AD3**

**BANDO PUBBLICO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI FORNITURA DI BEVANDE FREDDDE, CALDE, SNACK/MERENDE, NELLE SCUOLE DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO DI DOZZA IMOЛЕSE - CASTEL GUELFO MEDIANTE DISTRIBUTORI AUTOMATICI, TRIENNIO A.A. S.S. 2022/23 – 2023/24 – 2024/25.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTA** la determina a contrarre Prot. n. 7515 del 23/06/2022

**VISTO** il piano triennale dell'offerta formativa;

**VISTO** il D. Lgs. del 18 aprile 2016 n. 50

**VISTO** il D.I. 28 agosto 2018 n. 129;

**RILEVATA** l'esigenza di indire una procedura per l'affidamento del servizio di erogazione di bevande fredde, calde, snack/merende, nelle scuole dell'Istituto Comprensivo di Dozza Imolese Castel Guelfo mediante distributori automatici di durata triennale a.a. s.s. 2022/2023 – 2023/2024 – 2024/2025;

**AVVISA**

che è aperta la selezione pubblica per l'affidamento del servizio di erogazione di bevande fredde, calde, snack/merende, nelle scuole dell'Istituto Comprensivo di Dozza Imolese Castel Guelfo di mediante distributori automatici;

**Art.1 - ENTE APPALTANTE**

ISTITUTO COMPRENSIVO DI DOZZA IMOЛЕSE-CASTEL GUELFO, Piazza della Loggia, 2 (Toscanella di Dozza), 40060 Dozza (BO).

**Art. 2 - OGGETTO DELL'APPALTO**

Selezione pubblica per l'affidamento del servizio di distribuzione di bevande fredde/calde, snack/merende, mediante l'installazione e la gestione di distributori automatici, presso i plessi dell'Istituto Comprensivo di Dozza Imolese Castel Guelfo con sede principale in P.zza della Loggia, 2 – Toscanella di Dozza (BO).

Gli edifici che dovranno essere serviti mediante la concessione ospitano circa 200 persone (docenti e personale ata) ed è prevista l'installazione di complessivi 5 distributori così suddivisi:

1. sede Uffici di Segreteria scuola A. Moro: P.zza della Loggia, 2– Toscanella di Dozza;
2. sede Scuole di Castel Guelfo: Via Basoli, 29 – Castel Guelfo;
3. sede Pulicari: P.zza della Loggia, 4 – Toscanella di Dozza;
4. sede Pascoli: Via Calanco, 18 – Dozza;
5. sede G. Rossa: Via Poggiaccio, 119 – Toscanella di Dozza;

**Art. 3 - DURATA DEL CONTRATTO/CONCESSIONE**

**Tempi di attuazione:**

Responsabile del Procedimento: D.s.g.a. Carmen Esposito

**Firmato digitalmente da D'ANGELO D'ANGELO ADELE**

Pagina 1/1



*Istituto Comprensivo Dozza Imolese – Castel Guelfo*  
Dozza (BO) – 40060 Piazza della Loggia, 2 (Toscanella di Dozza)

Cod.Fisc. 80073590376 – Cod. Min. BOIC84400C - Cod. univoco per fatturazione elettronica: UF9OAS  
Tel. 0542.672496/674434 – Fax 0542.625035  
E-mail: [segreteria@icdozza.it](mailto:segreteria@icdozza.it); PEC: [boic84400c@pec.istruzione.it](mailto:boic84400c@pec.istruzione.it) – Web : [www.icdozza.net](http://www.icdozza.net)



Il contratto, ha durata triennale, dal 1° settembre 2022 al 31 agosto 2025, ed è ammessa una “Proroga Tecnica” esclusivamente per i contratti in corso di esecuzione e limitata al tempo necessario alla conclusione delle procedure per l’individuazione di un nuovo contraente, come stabilito nell’art. 106, comma 11, D. Lgs n. 50/2016. Non è tacitamente rinnovabile e non è prevista alcuna comunicazione di disdetta da parte dell’Amministrazione Scolastica al termine della durata. Per qualsiasi controversia, o divergenza è competente il foro di Bologna.

#### **Art. 4 - CONTRIBUTO CALCOLATO SU BASE ANNUALE DELLA CONCESSIONE**

L’aggiudicatario della concessione in oggetto corrisponderà un contributo base minimo per anno scolastico di € 3.000,00 (mille/00) annui per i cinque distributori: 0 punti; contributo aggiuntivo per i cinque distributori: punti 1 ogni ulteriori € 50,00 di contributo (l’attribuzione del punteggio previsto è riferito a € 50,00 o suoi multipli interi).

Il versamento del canone per la concessione dovrà essere effettuato entro il termine del 30 novembre di ogni anno.

Il canone annuale potrà variare di € 300 in aumento a seguito dell’eventuale installazione di ulteriori distributori automatici oltre a quelli previsti al punto 1), in accordo con l’istituto scolastico.

L’Amministrazione procedente non è tenuta, comunque, in alcun modo a garantire una soglia minima di fatturato per la gestione del servizio trattandosi di un servizio facoltativo per gli utenti.

#### **Art. 5 - IMPORTO**

**Importo:** l’importo presunto della gara è quantificato in € 10.000,00 in 3 anni

#### **Art. 6 - MODALITA’ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

**L’offerta dovrà pervenire alla sede dell’Istituto Comprensivo di Dozza Imolese – Castel Guelfo, Piazza della Loggia, 2 – 40060 Dozza (località Toscanella di Dozza) entro e non oltre**

**le ore 10.00 del giorno 13/07/2022**

non saranno presi in considerazione i plachi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza (espresso in data e ora);

L’offerta dovrà pervenire tramite:

a) consegna *brevi manu* presso l’Ufficio Protocollo dell’istituto che rilascerà apposita ricevuta. L’ufficio è collocato presso la scuola secondaria di I grado ”A. Moro” a Toscanella di Dozza Imolese Piazza della Loggia n. 2, con apertura al pubblico dalle ore 11:30 alle ore 13:30 dal lunedì al venerdì.

b) a mezzo PEC all’indirizzo: [boic84400c@pec.istruzione.it](mailto:boic84400c@pec.istruzione.it);

L’offerta presentata non potrà essere ritirata, modificata o sostituita con altra in sede di gara ed impegnerà la Ditta fin dal momento della presentazione.

L’offerta, deve essere redatta utilizzando esclusivamente i modelli allegati alla presente.

Le offerte redatte in modo non conforme alle prescrizioni o non corrispondenti alle modalità di presentazione delle richieste saranno considerate nulle.

Le offerte redatte in modo imperfetto, incomplete, condizionate e comunque non conformi a quanto



*Istituto Comprensivo Dozza Imolese — Castel Guelfo*  
Dozza (BO) — 40060 Piazza della Loggia, 2 (Toscanella di Dozza)

Cod.Fisc. 80073590376 – Cod. Min. BOIC84400C - Cod. univoco per fatturazione elettronica: UF9OAS  
Tel. 0542.672496/674434 – Fax 0542.625035  
E.mail: [segreteria@icdozza.it](mailto:segreteria@icdozza.it); PEC: [boic84400c@pec.istruzione.it](mailto:boic84400c@pec.istruzione.it) – Web : [www.icdozza.net](http://www.icdozza.net)



richiesto saranno considerate nulle.

I plichi non ammessi non saranno aperti né presi in considerazione ai fini della procedura selettiva. Al fine dell'identificazione della provenienza del plico, quest'ultimo dovrà recare il timbro dell'offerente o altro diverso elemento di identificazione, la firma e/o sigla del legale rappresentante dell'offerente e, oltre alle indicazioni del mittente e cioè la denominazione o ragione sociale, la dicitura: "CONCESSIONE MACCHINARI AUTOMATICI DISTRIBUZIONE BEVANDE ISTITUTO COMPRENSIVO DOZZA IMOLESE CASTEL GUELFO"

L'offerta dovrà essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, **in un plico sigillato**, recante a scavalco dei lembi di chiusura, il timbro del concorrente e la firma del legale rappresentante o procuratore e recante altresì, gli estremi del mittente (denominazione o ragione sociale) e la dicitura: "NON APRIRE – CONTIENE OFFERTA PER LA CONCESSIONE"

Non saranno presi in considerazione i plichi che non rechino all'esterno l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e/o la denominazione dell'impresa concorrente.

Il suddetto plico dovrà contenere al suo interno, a pena di esclusione dalla gara, tre buste sigillate, ciascuna recante, a scavalco dei lembi di chiusura, il timbro del concorrente e la firma del legale rappresentante o procuratore, così strutturate:

### Busta n. 1 - "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

CONTENENTE:

- 1) Allegato 1 Domanda di partecipazione

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI EROGAZIONE DI BEVANDE FREDDIE, CALDE, SNACK/MERENDE, NELLE SCUOLE DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO DI DOZZA IMOLESE CASTEL GUELFO MEDIANTE DISTRIBUTORI AUTOMATICI.**

- 2) Allegato 2 Dichiarazioni sostitutive

**DICHIARAZIONI PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI EROGAZIONE DI BEVANDE FREDDIE, CALDE, SNACK/MERENDE, NELLE SCUOLE DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO DI DOZZA IMOLESE CASTEL GUELFO MEDIANTE DISTRIBUTORI AUTOMATICI.**

- 3) Allegato Informativa privacy

### Busta n. 2 - "OFFERTA TECNICA"

CONTENENTE:

- 1) Allegato 4 Offerta Tecnica;
- 2) Allegato 4 BIS elenco dei distributori automatici con relativi anni di fabbricazione.

**OFFERTA TECNICA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI EROGAZIONE DI BEVANDE FREDDIE, CALDE, SNACK/MERENDE, NELLE SCUOLE DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO DI DOZZA IMOLESE CASTEL GUELFO MEDIANTE DISTRIBUTORI AUTOMATICI.**



*Istituto Comprensivo Dozza Imolese — Castel Guelfo*  
Dozza (BO) – 40060 Piazza della Loggia, 2 (Toscanella di Dozza)

Cod.Fisc. 80073590376 – Cod. Min. BOIC84400C - Cod. univoco per fatturazione elettronica: UF9OAS  
Tel. 0542.672496/674434 – Fax 0542.625035  
E.mail: [segreteria@icdozza.it](mailto:segreteria@icdozza.it); PEC: [boic84400c@pec.istruzione.it](mailto:boic84400c@pec.istruzione.it) – Web : [www.icdozza.net](http://www.icdozza.net)



### Busta n. 3 - "OFFERTA ECONOMICA"

#### CONTENENTE:

- 1) Allegato 4 Offerta Economica

#### **OFFERTA ECONOMICA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI EROGAZIONE DI BEVANDE FREDDI, CALDI, SNACK/MERENDE, NELLE SCUOLE DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO DI DOZZA IMOЛЕSE CASTEL GUELFO MEDIANTE DISTRIBUTORI AUTOMATICI.**

#### **Art. 7 – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE**

Il servizio sarà valutato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa risultante dalla somma dei punteggi ottenuti per l'offerta tecnica e per quella economica, fino a massimo di 100 punti.

L'aggiudicazione sarà effettuata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, di cui all'art. 95 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni, sulla base dei parametri e caratteristiche di riferimento previsti nel seguente disciplinare di gara e secondo la procedura di cui all'art. 60 del D. Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii.

Per tale aggiudicazione si terrà conto dei pertinenti criteri ambientali minimi (**CAM**), di base e premianti, ai sensi dell'art. 34 del codice dei contratti pubblici.

La convenzione avrà durata di anni 3 (tre) a decorrere presumibilmente dal 01.09.2022, data di stipula del contratto. Il contratto non è soggetto al tacito rinnovo né al rinnovo espresso (Art. 23 Legge n. 62/2005) e cesserà alla sua naturale scadenza senza obbligo di disdetta. L'Istituto Scolastico si riserva la possibilità di richiedere una proroga tecnica della durata massima di 6 (sei) mesi per il tempo necessario alla stipula dei nuovi contratti a seguito di espletamento di gare ad evidenza pubblica come da Art. 23, co. 2, L. 62/2005 ed Art. 106, co. 11, D. Lgs. n. 50/2016 ss. mm. ii.. Le Ditte invitate a partecipare alla gara devono presentare la propria offerta nei modi e nei termini stabiliti nel presente bando di gara.

#### **Art. 8 - VALUTAZIONE DELL' OFFERTA TECNICA**

##### **Valutazione dell'offerta tecnica (max 60 punti)**

La Commissione attribuirà:

- 7 punti a ogni tipologia sotto elencata dal n. 2 al n. 3;
- 6 punti per la n. 1;
- 5 punti a ogni tipologia sotto elencata dal n. 5 al n. 8;
- 3 punti per le altre tipologie.

Gli elementi di valutazione dell'offerta tecnica sono elencati nell'allegato 3 e di seguito indicati:

1. prodotti freschi quali yogurt e frutta (*offerti al prezzo massimo di € 0,80*);
2. altri prodotti quali cioccolato e analoga categoria (*offerti al prezzo massimo di € 0,80*);
3. utilizzo zucchero di canna o integrale nelle bevande calde;
4. utilizzo di bicchierini e palette in materiale biodegradabile;



## Istituto Comprensivo Dozza Imolese — Castel Guelfo

Dozza (BO) – 40060 Piazza della Loggia, 2 (Toscanella di Dozza)

Cod.Fisc. 80073590376 – Cod. Min. BOIC84400C - Cod. univoco per fatturazione elettronica: UF9OAS  
Tel. 0542.672496/674434 – Fax 0542.625035

E.mail: [segreteria@icdozza.it](mailto:segreteria@icdozza.it); PEC: [boic84400c@pec.istruzione.it](mailto:boic84400c@pec.istruzione.it) – Web : [www.icdozza.net](http://www.icdozza.net)



5. anno di fabbricazione dei distributori successivo al 2018;
  6. anno di fabbricazione dei distributori successivo al 2020 (cumulabile al precedente, ad es. se le macchine sono successive al 2020 saranno assegnati i punti previsti sia al punto 5 che al punto 6);
  7. distributori dotati di apparecchiatura rendi- resto;
  8. distributori dotati di segnalazione assenza di monete di resto;
  9. distributori dotati di elenco dettagliato dei prodotti (prezzo, marca, tipo di ingredienti, tipo di confezionamento, etc.);
  10. distributori dotati di sistema di pagamento con chiavetta ricaricabile;
  11. distributori plurifunzionali, in grado di vendere sia bevande che snack;
  12. distributori muniti di dispositivi antiallagamento e salvavita;
  13. distributori conformi ai requisiti dettati dall'applicazione del metodo HACCP;
  14. distributori che rispettino la norma CEI EN 60335-2-75 “Norme particolari per distributori commerciali e apparecchi automatici per la vendita”;
  - 15; distributori che riportino la targhetta QR-Code con identificativo per l'Agenzia delle Entrate;
  16. possesso di certificazione di qualità UNI EN ISO 9001 o eventuale successiva;
  - 17; per ogni apparecchiatura deve essere consegnata all'Istituzione Scolastica copia della dichiarazione di conformità rilasciata dal fabbricante ai sensi delle leggi vigenti, del manuale d'uso e delle schede tecniche;
- L'aggiudicazione avverrà a favore della ditta che avrà totalizzato il punteggio più alto dato dalla somma dei predetti punteggi, offerta tecnica (Art. 8) ed offerta economica (Art. 9).

**Le buste pervenute saranno aperte  
il giorno 14/07/2022**

**presso gli uffici dell'Istituto Comprensivo Dozza Imolese Castel Guelfo – P.zza della Loggia,  
2 – 40060 Toscanella di Dozza .**

### **Art. 9 - CRITERI PER LA VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA (max 40 punti)**

I prezzi offerti per ciascuna categoria sono riferiti a prodotti acquistabili con moneta e con possibilità di utilizzare chiavette prepagate con possibilità di rendere il resto. Per ciascuna categoria, si procederà all'attribuzione dei punteggi indicati nella tabella seguente:

a)	Bevande calde: caffè, caffè lungo, caffè macchiato – Il prezzo offerto per questa categoria non potrà essere superiore a € 0,40 – pena esclusione -	Punti max:10
b)	Altre bevande calde: caffè decaffeinato, latte, cappuccino, the, cioccolata, camomilla, orzo – Il prezzo offerto per questa categoria non potrà essere superiore a € 0,40 – pena esclusione -	Punti max: 8
c)	Bevande fredde: acqua naturale e frizzante – Il prezzo offerto per questa categoria non potrà essere superiore a € 0,40 – pena esclusione -	Punti max: 7
d)	Altre bevande fredde: per questa categoria i distributori automatici dovranno obbligatoriamente fornire anche i prodotti “senza zucchero/dietetico”	Punti max: 3



*Istituto Comprensivo Dozza Imolese — Castel Guelfo*  
Dozza (BO) – 40060 Piazza della Loggia, 2 (Toscanella di Dozza)

Cod.Fisc. 80073590376 – Cod. Min. BOIC84400C - Cod. univoco per fatturazione elettronica: UF9OAS  
Tel. 0542.672496/674434 – Fax 0542.625035  
E.mail: [segreteria@icdozza.it](mailto:segreteria@icdozza.it); PEC: [boic84400c@pec.istruzione.it](mailto:boic84400c@pec.istruzione.it) – Web : [www.icdozza.net](http://www.icdozza.net)



e)	Snack monoporzione dolci e salati / freddo: i distributori automatici dovranno obbligatoriamente fornire, per questa categoria, i prodotti “senza zucchero/dietetico”	Punti max: 7
f)	Contributo versato all’Istituzione Scolastica	Punti max: 5

La tipologia del servizio consiste nella vendita dei prodotti elencati nei listini allegati alla presente richiesta di offerta.

L’esame delle offerte sarà effettuato dalla Commissione composta dal Dirigente Scolastico, dal D.s.g.a. e dal Vicario.

L’aggiudicazione del servizio si considera valida anche nel caso di presentazione di una sola offerta. In sede di esame delle offerte potranno essere richiesti ulteriori elementi integrativi per consentire una migliore valutazione.

Nel caso di offerte che abbiano riportato uguale punteggio si procederà all’individuazione del vincitore mediante sorteggio in seduta pubblica.

Tutti i prezzi offerti si intendono comprensivi di spese di trasporto, consegna, caricamento, installazione, successiva rimozione, istruzioni al personale sul corretto utilizzo e ogni altro onere accessorio. Con la partecipazione alla presente procedura di affidamento la Ditta partecipante si impegna, nel caso vincitrice, a che tutte le installazioni siano effettuate a norma di Legge in materia di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro.

Inoltre tutti i prodotti offerti dovranno essere di prima qualità, nel rispetto della normativa vigente in Materia.

**In particolare con la richiesta di partecipazione la Ditta offerente si impegna al rispetto degli Standard nutrizionali e di qualità dei distributori automatici e dei servizi bar presso le strutture scolastiche** (Servizio Sanitario Regionale E. – R. AUSL di Imola prot. 43428 del 11 dic 2012).

#### **Art. 10 - SPECIFICHE TECNICHE E CARATTERISTICHE DEI PRODOTTI**

I distributori automatici devono contenere esclusivamente le bevande ed alimenti di seguito indicati e specificatamente elencati nell’allegato “3 – OFFERTA TECNICA” che dovranno essere di prima qualità e provenienti da primarie ditte produttrici.

- CAFFÈ, CAFFÈ DECAFFEINATO, LATTE, CAPPUCINO, THE, CIOCCOLATA;
- BEVANDE FREDDDE: ACQUA OLIGOMINERALE sia naturale che frizzante, BIBITE IN LATTINA E SUCCHI NELLE CONFEZIONI DI SEGUITO SPECIFICATE:

o Acqua bottiglie, the freddo, aranciata, cola, bibite: PET capacità lt 0,5

o Bibite in lattina: capacità cl 33

o Bevande in tetrapak: capacità cl 25

- PRODOTTI DA FORNO E SNACK IN MONOPORZIONE (SNACK SALATI E MERENDE DOLCI).

I distributori automatici dovranno obbligatoriamente fornire almeno 1 prodotto bevanda “senza zuccheri/dietetico” ed 1 prodotto alimento “senza zuccheri/dietetico”.

Nei distributori deve essere garantita, in ogni caso, la presenza contemporanea di vari tipi di merendine, biscotti, snack, dolci e salati.

Tutti gli snack e le merendine dovranno essere in confezione monodose e l’incarto dovrà essere provvisto di tutte le indicazioni previste dalle normative vigenti (nome del prodotto, produttore, luogo di confezionamento, ingredienti, data di scadenza, valori nutrizionali).



*Istituto Comprensivo Dozza Imolese — Castel Guelfo*  
Dozza (BO) — 40060 Piazza della Loggia, 2 (Toscanella di Dozza)

Cod.Fisc. 80073590376 – Cod. Min. BOIC84400C - Cod. univoco per fatturazione elettronica: UF9OAS  
Tel. 0542.672496/674434 – Fax 0542.625035  
E.mail: [segreteria@icdozza.it](mailto:segreteria@icdozza.it); PEC: [boic84400c@pec.istruzione.it](mailto:boic84400c@pec.istruzione.it) – Web : [www.icdozza.net](http://www.icdozza.net)



Gli snack non devono contenere:

- Coloranti di sintesi;
- Esaltatori di sapidità;
- Edulcoranti;
- Aromi se vietati dalla normativa vigente;
- Polifosfati;
- Acidi grassi trans;
- Grassi di palma o cocco;

Eventuali prodotti Bio devono essere certificati;

Eventuali prodotti erogati dal mercato equo-solidale devono riportare tutte le indicazioni e certificazioni previste;

Agli eventuali prodotti adatti alle allergie e/o intolleranze alimentari, devono riportare le indicazioni per essere classificati come prodotti adatti a celiaci, a diabetici o a intolleranti al lattosio.

L'erogazione di eventuali ulteriori prodotti deve essere preventivamente autorizzata da parte dell'Istituto comprensivo che si riserva la facoltà di far effettuare dalle Autorità Sanitarie competenti, controlli sulla qualità dei prodotti immessi nei distributori, nonché sull'osservanza delle norme igieniche e sanitarie ed in genere su tutto ciò che riterrà necessario per verificare il corretto funzionamento del servizio. Risultanze negative riscontrate dai controlli sanitari e di qualità dei prodotti, comporteranno la revoca immediata della concessione.

La Ditta concessionaria si impegna a sostituire i prodotti confezionati almeno 5 (cinque) giorni lavorativi prima della data di scadenza indicata sul prodotto stesso.

L'Istituto Comprensivo si riserva, in ogni momento, la facoltà di procedere a controlli qualitativi e quantitativi dei prodotti erogati al fine di verificarne la rispondenza alle caratteristiche dichiarate in sede di offerta o minimi di legge.

In caso di difformità i prodotti contestati dovranno essere sostituiti immediatamente a spese della Ditta, fatto salvo il rimborso delle spese sostenute nell'esecuzione dei suddetti controlli e il pagamento della relativa penale, nonché il risarcimento per eventuali ulteriori danni.

Preme evidenziare che il Ministero ha diffuso precise istruzioni finalizzate a sensibilizzare sui temi ambientali e di sviluppo sostenibile, nonché l'uso di pratiche eco-sostenibili. Pertanto, anche al fine di abolire l'uso di plastica nelle Scuole si impone:

- La sostituzione delle bottigliette di plastica con bottigliette di acqua naturale 100% biodegradabili e compostabili e con lattine di bevande realizzate in alluminio 100% rinnovabile;
- La sostituzione nei distributori di bevande calde nei bicchieri di plastica con quelli 100% biodegradabili compostabili e delle palette di plastica con quelle biodegradabili.

Il concessionario dovrà fornire, nella misura idonea all'erogazione dei prodotti, bicchieri, palettine ecc. conformi alle vigenti disposizioni nazionali e comunitarie in materia di contatto con gli alimenti.

**Art. II OBBLIGHI DELL'OPERATORE ECONOMICO VINCITORE DELLA SELEZIONE**

*Obblighi da assumere da parte del vincitore della gara e divieto di subappalto e cessione del contratto di concessione*

L'Istituto Comprensivo Dozza Imolese Castel Guelfo è sollevato da qualsiasi responsabilità civile e penale derivante dall'esecuzione del servizio oggetto della concessione e pertanto il Concessionario si obbliga alla completa ottemperanza di tutte le disposizioni legislative e dei



*Istituto Comprensivo Dozza Imolese – Castel Guelfo*  
Dozza (BO) – 40060 Piazza della Loggia, 2 (Toscanella di Dozza)

Cod.Fisc. 80073590376 – Cod. Min. BOIC84400C - Cod. univoco per fatturazione elettronica: UF9OAS  
Tel. 0542.672496/674434 – Fax 0542.625035  
E.mail: [segreteria@icdozza.it](mailto:segreteria@icdozza.it); PEC: [boic84400c@pec.istruzione.it](mailto:boic84400c@pec.istruzione.it) – Web : [www.icdozza.net](http://www.icdozza.net)



regolamenti riguardanti l'assicurazione infortunistica, previdenziale e mutualistica dei propri dipendenti addetti ai lavori sopraccitati e della legge sulla prevenzione e la sicurezza del lavoro, assumendone la piena responsabilità anche in caso di inadempienza.

In particolare, l'impresa si impegna ad attenersi a quanto riportato nella normativa in vigore riferita al miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori sul luogo di lavoro, nonché alle norme d'igiene dei prodotti alimentari.

La Ditta concessionaria si impegna inoltre ad applicare nei confronti del proprio personale dipendente il vigente contratto di lavoro e tutti gli aggiornamenti che intervengano nel corso del tempo.

La Ditta concessionaria si assume in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni ed in caso di danni arrecati per manchevolezza o trascuratezza nell'esecuzione delle prestazioni a persone e cose sia di proprietà della scuola che di terzi.

La Ditta concessionaria deve provvedere alla consegna della dichiarazione di conformità dei distributori automatici;

La Ditta concessionaria deve realizzare l'eventuale arredo del locale, le relative opere necessarie per l'espletamento del servizio, fornire le attrezzature fisse e/o mobili necessarie per lo svolgimento del servizio e provvedere alla loro manutenzione e/o sostituzione quando necessaria, senza oneri per l'Istituzione Scolastica;

La Ditta concessionaria deve provvedere all'installazione dei distributori entro 10 giorni dell'aggiudicazione definitiva;

La Ditta concessionaria deve fornire l'elenco dei prodotti in distribuzione, contenente l'identificazione per tipologia, marca e prezzo; tale elenco deve essere prodotto entro 10 giorni dell'aggiudicazione definitiva;

La Ditta concessionaria deve stipulare o essere in possesso di polizza assicurativa con un minimo di copertura pari a € 3.000,000,00 (€ tremilioni /00) per danni che dovessero derivare all'Istituto e/o a terzi, cose e persone in relazione all'espletamento dell'attività di cui alla convenzione, senza franchigia né limitazioni nel numero dei sinistri con validità non inferiore alla durata del contratto o, se inferiore, l'operatore economico provvederà al rinnovo / stipula e all'invio all'Istituto della documentazione relativa;

La Ditta concessionaria deve versare entro le tempistiche di cui all'art 4 il contributo previsto nell'offerta economica, pena rescissione del contratto;

La Ditta concessionaria deve rimuovere, a proprie spese, a termine del contratto i macchinari installati entro e non oltre 15 giorni dalla scadenza del contratto previo accordo con la dirigenza dell'Istituto, per non pregiudicare il funzionamento e/o il successivo subentro per altra aggiudicazione del servizio; nel caso in cui ciò non avvenga, entro 30 giorni dalla scadenza contrattuale, l'Istituto provvederà direttamente allo sgombero dei locali con addebito delle relative spese di deposito dei beni ivi presenti a carico del Concessionario;

La Ditta concessionaria deve provvedere al pagamento di eventuali multe e ammende irrogate dall'autorità competente per l'inosservanza delle norme igienico sanitarie e amministrative vigenti in materia;

La Ditta concessionaria deve rispondere personalmente dell'eventuale vendita di generi scaduti e potenzialmente dannosi, e solleva pienamente la Stazione Appaltante da qualsiasi responsabilità per danni o malattie provocate da alimenti distribuiti e non opportunamente trattati;

L'Istituto Comprensivo non sarà responsabile di eventuali danni che dovessero essere causati dagli utenti ai distributori, né di eventuali furti, incendi, atti vandalici ecc. riguardanti i distributori automatici, i cambiamonete ovvero altri apparecchi collocati dalla Ditta concessionaria in strutture dell'Istituto.



## Istituto Comprensivo Dozza Imolese — Castel Guelfo

Dozza (BO) – 40060 Piazza della Loggia, 2 (Toscanella di Dozza)

Cod.Fisc. 80073590376 – Cod. Min. BOIC84400C - Cod. univoco per fatturazione elettronica: UF9OAS  
Tel. 0542.672496/674434 – Fax 0542.625035

E.mail: [segreteria@icdozza.it](mailto:segreteria@icdozza.it); PEC: [boic84400c@pec.istruzione.it](mailto:boic84400c@pec.istruzione.it) – Web : [www.icdozza.net](http://www.icdozza.net)



L’Istituto Comprensivo Dozza Imolese Castel Guelfo è sollevato da ogni responsabilità in ordine ai mancati pagamenti del concessionario nei confronti dei fornitori della merce a lui destinata. Il mancato possesso delle autorizzazioni di carattere amministrativo necessarie all’esercizio dell’attività di cui trattasi, come pure l’eventuale revoca di dette autorizzazioni, comporterà il venir meno della concessione del servizio in questione senza che la Ditta possa vantare diritti di alcun genere nei confronti dell’Istituto Comprensivo.

**È vietato subappaltare la concessione** ed è vietata la cessione del contratto di concessione.

Il Concessionario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all’articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

Installazione delle apparecchiature: la ditta fornitrice, tramite accordi con l’Istituto, si impegna ad installare e rendere funzionanti le apparecchiature distributrici entro e non oltre il 15 settembre 2022. In caso di ritardo, sarà applicata una penale di € 50,00 per ogni giorno di ritardo stesso.

### Art. 12 - MODIFICA ORDINE E QUANTITATIVI DEI DISTRIBUTORI AUTOMATICI

L’Istituto Comprensivo Dozza Imolese Castel Guelfo si riserva la facoltà, in relazione alle proprie effettive esigenze, di richiedere un aumento o una diminuzione del numero dei distributori.

La Ditta concessionaria dovrà installare e gestire i nuovi distributori automatici, agli stessi prezzi, patti e condizioni del contratto vigente.

### Art. 13 - AUTORIZZAZIONI E PERMESSI - DISPOSIZIONI GENERALI PULIZIA E IGIENE DEI DISTRIBUTORI AUTOMATICI

Restano a carico della Ditta concessionaria tutti gli eventuali adempimenti per l’ottenimento di permessi e autorizzazioni necessari per la corretta erogazione dei servizi.

La Ditta concessionaria effettuerà le pulizie periodiche, interne ed esterne dei distributori automatici, effettuando tutti i trattamenti di pulizia , con strumentazione e prodotti di consumo a proprio carico;

Le tempistiche di svolgimento delle attività di pulizia e le concrete modalità di esecuzione delle medesime saranno previste nel relativo Piano di igiene e pulizia elaborato da ciascun operatore in sede di offerta tecnica.

E’ a cura della ditta concessionaria provvedere alla compilazione di un Piano di pulizia e igiene dei distributori da allegare nella busta n. 2, offerta tecnica che tiene conto dei tempi, procedure e materiale di utilizzato, al fine dell’attribuzione di un punteggio all’interno della valutazione tecnica.

### Art. 14 – DOCUMENTI - CONTROLLI

La Ditta fornitrice dovrà provvedere a fornire i seguenti documenti, prima della stipula del contratto:

- scheda tecnica delle apparecchiature installate;
- autorizzazione sanitaria;
- tassa di concessione;



*Istituto Comprensivo Dozza Imolese — Castel Guelfo*  
Dozza (BO) – 40060 Piazza della Loggia, 2 (Toscanella di Dozza)

Cod.Fisc. 80073590376 – Cod. Min. BOIC84400C - Cod. univoco per fatturazione elettronica: UF9OAS  
Tel. 0542.672496/674434 – Fax 0542.625035  
E.mail: [segreteria@icdozza.it](mailto:segreteria@icdozza.it); PEC: [boic84400c@pec.istruzione.it](mailto:boic84400c@pec.istruzione.it) – Web : [www.icdozza.net](http://www.icdozza.net)



- questionario di Corretta Prassi Igienica – H.A.C.C.P. (Analisi dei rischi e punti critici di controllo);

Prima dell'installazione dei distributori automatici, la concessionaria dovrà comprovare, producendone copia, di aver stipulato adeguate polizze assicurative a copertura del rischio di incendio o altri danni causati ai beni dell'Istituto Comprensivo Dozza Imolese Castel Guelfo e ai locali dove sono sistemati i distributori automatici per cattivo funzionamento delle apparecchiature in questione, nonché a copertura di qualunque tipo di danno che gli utenti potrebbero subire in conseguenza dell'uso dei distributori ovvero del consumo degli alimenti o bevande messi in vendita.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare gli opportuni accertamenti in merito al contenuto e alla veridicità delle dichiarazioni rese dagli operatori interessati.

Restano ferme le responsabilità penali nel caso di dichiarazioni mendaci rese dagli stessi.

Alle istanze dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- Esclusivamente in caso di partecipazione di raggruppamento temporaneo ovvero di consorzio già costituito al momento di presentazione dell'istanza: copia del mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito dalle imprese facenti parte del raggruppamento temporaneo/consorzio all'impresa mandataria/capogruppo;
- Esclusivamente in caso di partecipazione di raggruppamento temporaneo ovvero di consorzio ancora da costituire al momento di presentazione dell'istanza: dichiarazione contenente l'impegno delle imprese interessate di volersi associare e di volere conferire, in caso di aggiudicazione della gara, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da qualificare come mandataria ovvero capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto anche delle imprese mandanti.

Ai fini della validità delle singole candidature, l'istanza, a pena di inammissibilità, dovrà essere sottoscritta in originale e per esteso dal legale rappresentante dell'operatore ed essere accompagnata dalla copia di un documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore.

### Art. 15 - PRIVACY

Ai sensi del Regolamento U.E. 697/2016 (GDPR), in ordine al procedimento instaurato da questo bando si informa che:

- i dati verranno trattati in relazione alle esigenze istituzionali, amministrative e contabili di questa Amministrazione, anche con l'ausilio di mezzi elettronici o automatizzati;
- il conferimento dei dati ha natura facoltativa e si configura più esattamente come onere, nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla gara onde aggiudicarsi l'appalto, deve rendere la documentazione richiesta dall'Amministrazione aggiudicatrice in base alla vigente normativa ed al presente bando;
- la conseguenza di un eventuale rifiuto comporta l'esclusione dalla gara ovvero la decadenza dall'aggiudicazione;
- i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: 1) il personale interno dell'Amministrazione implicato nel procedimento; 2) i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica della gara; 3) le competenti prefetture ai fini della vigente normativa "Antimafia"; 4) chiunque a seguito dell'effettuazione della pubblicità c.d. di "gara esperita"; 5) ogni altro



*Istituto Comprensivo Dozza Imolese — Castel Guelfo*  
Dozza (BO) — 40060 Piazza della Loggia, 2 (Toscanella di Dozza)

Cod.Fisc. 80073590376 – Cod. Min. BOIC84400C - Cod. univoco per fatturazione elettronica: UF9OAS  
Tel. 0542.672496/674434 – Fax 0542.625035

E.mail: [segreteria@icdozza.it](mailto:segreteria@icdozza.it); PEC: [boic84400c@pec.istruzione.it](mailto:boic84400c@pec.istruzione.it) – Web : [www.icdozza.net](http://www.icdozza.net)



soggetto che abbia interesse ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241;

e. i dati verranno trattati nel rispetto di quanto disposto dalla normativa, Regolamento U.E. 697/2016 ;

f. il titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo di Dozza Imolese-Castel Guelfo, con sede in Piazza della Loggia 2, 40060 Dozza (BO), mentre il responsabile del trattamento dati è INDO SRLS.

Si allega al presente bando Informativa privacy da compilare a pena di esclusione.

**Art. 16 – AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE**

Il presente avviso è affisso all'albo pretorio on-line e nella sezione “Amministrazione Trasparente”, percorso “Bando di concorso->”, del sito [www.icdozza.net](http://www.icdozza.net). Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti presso gli uffici di segreteria dell'istituto, tel. 0542672496

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Adele D'Angelo

ET/rdc

**ALLEGATI:**

Allegato 1 – Domanda di partecipazione

Allegato 2 – Dichiarazioni sostitutive

Allegato 3 – Offerta tecnica

Allegato 3 BIS - Elenco dei distributori automatici con relativi anni di fabbricazione

Allegato 4 – Offerta economica

Allegato 5 – Informativa privacy