



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*

*Istituto Comprensivo Dozza Imolese — Castel Guelfo*



Dozza (BO) – 40060 Piazza della Loggia, 2 (Toscanella di Dozza)  
Cod.Fisc. 80073590376 – Cod. Min. BOIC84400C - Cod. univoco per fatturazione elettronica: UF9OAS  
Tel. 0542.672496 – Fax 0542.625035  
E.mail: [boic84400c@istruzione.it](mailto:boic84400c@istruzione.it); PEC: [boic84400c@pec.istruzione.it](mailto:boic84400c@pec.istruzione.it) – Web :  
[www.icdozza.edu.it](http://www.icdozza.edu.it)



All'Albo  
Al sito web dell'Istituto  
Agli atti

### ***Disciplinare Trattativa diretta con un unico operatore economico***

#### **1. PREMESSA**

Nell'ambito del miglioramento dell'offerta formativa legata al PTOF, la scrivente istituzione scolastica, così come da determinazione del Dirigente Scolastico Dott.ssa Francesca Buglione prot.n. 2041 del 11/02/2025, intende affidare mediante trattativa diretta con un unico operatore economico tramite M.E.P.A. la fornitura di PACCHETTO VIAGGIO D'ISTRUZIONE IN POLONIA

La fornitura dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nel presente disciplinare.

Codesta ditta, è invitata a presentare la propria migliore offerta tecnico/economica per la realizzazione dell'attività in oggetto entro e non oltre **le ore 12:30 del giorno 14 FEBBRAIO 2025.**

La procedura d'acquisto, promossa dalla scrivente istituzione scolastica servirà per la realizzazione del viaggio d'istruzione in Polonia, tramite Trattativa Diretta nell'ambito del Mercato Elettronico della P.A. (MEPA).

La trattativa diretta su MEPA non obbliga la stazione appaltante alla stipula successiva laddove l'offerta non risultasse congrua e coerente con le disponibilità del committente.

Nessuna motivazione in merito è dovuta dal committente all'operatore economico in casi di rifiuto dell'offerta.

I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimento sono indicati nel riepilogo della trattativa. Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate prima della scadenza dei termini per via telematica attraverso la funzione dedicata (comunicazioni) nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA)

#### **2. OGGETTO**

##### **2.1 Indicazioni generali**

**Premesso che l'intento della stazione appaltante è la realizzazione della fornitura nella sua integrità** sarà cura del fornitore affidatario prevedere l'organizzazione dei servizi previsti indispensabili alla realizzazione del viaggio d'istruzione in Polonia, in sintonia con gli scopi del progetto

stesso.

L'importo su è quello desunto dalle indagini conoscitive di mercato effettuate e definito nel computo estimativo predisposto dalla referente del progetto, **ovverosia euro 5590,00 (cinquemilacinquecentonovanta/00) complessivi.**

I costi dovranno essere indicati, pur essendo **una fornitura "a Corpo"**, in aggiunta al documento di offerta generato dal MEPA, in maniera singola e dettagliata così come da format di offerta economica allegato al presente disciplinare.

Il Responsabile del progetto, ai sensi dell'art. 15, del Dlgs. n. 36/2023, è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Francesca Buglione.

La garanzia sulla fornitura del pacchetto parte dalla data di accettazione della fornitura, così come previsto **in premessa e ai successivi paragrafi 8/9/10**

## **2.2 Descrizione e caratteristiche tecniche dei prodotti**

La fornitura del pacchetto di viaggio richiesta è quella presente nel capitolato allegato al presente disciplinare

## **3. Indicazione CIG e tracciabilità flussi finanziari**

Per consentire gli adempimenti previsti dalla L.136/2010 così come modificata e integrata dal decreto di legge 12 novembre 2010 n. 187 si comunica che il CIG del lotto unico a seguito di presentazione di offerta.

In particolare, si rammenta che il fornitore aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla menzionata normativa, pena la nullità assoluta del contratto. La scrivente amministrazione si riserva la facoltà di attuare eventuali verifiche sui contratti sottoscritti tra le parti.

## **4. Oneri della sicurezza**

Nell'offerta economica l'operatore deve indicare i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ed il prezzo complessivo indicato dal concorrente deve intendersi **comprensivo di tali costi sicurezza.**

## **5. Luogo consegna e di esecuzione**

L'aggiudicatario dovrà effettuare la fornitura ed eseguire le prestazioni contrattuali come da capitolato/progetto esecutivo allegato al disciplinare

## **6. Modalità dell'offerta**

L'offerta dovrà essere presentata secondo il modello generato dal MEPA e in aggiunta sul modello di offerta tecnico/economica allegata al presente disciplinare e firmata digitalmente dal legale rappresentante della ditta interpellata.

L'offerta dovrà essere integrata dai documenti e dalle dichiarazioni richieste attraverso la piattaforma MEPA.

La eventuale documentazione non obbligatoria sarà indicata come previsto dalla procedura MEPA, con la voce **"FACOLTATIVO"**.

## **7. Stipula ed eventuale contratto collegato**

La sottoscrizione della stipula avverrà entro i tempi definiti alla relativa data indicata sul MEPA solo in presenza di TUTTA la documentazione richiesta come "documentazione obbligatoria".

In casi particolari, a seguito di adeguata e documentata motivazione, è facoltà della stazione appaltante stipulare anche in assenza di uno o più documenti obbligatori. In tal caso la stipula non darà immediata esecuzione al contratto ma lo stesso sarà da ritenere concretamente avviato alla data di "validità del contratto" indicata nel documento di stipula.

Fino a quella data, la stazione appaltante si riserva il diritto di revocare la stipula laddove non fossero pervenuti i documenti mancanti.

## 8. Ulteriori informazioni

In caso di richiesta di ulteriori informazioni queste dovranno essere rese attraverso il sistema di comunicazione MEPA.

Ai sensi dell'art. 16-bis, comma 10 D.L. 185/2008, convertito con modificazioni in Legge n. 2/2009, il Punto Ordinate procederà ad acquisire d'ufficio il **Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC)**.

Laddove richiesto all'interno del sistema DGUE, i fatturati si intendono **relativi ai 3 anni precedenti** all'anno in corso e sono valutati esclusivamente ai fini di accertare la maturata esperienza nel settore e i requisiti economico/finanziari come richiesti per l'affidamento diretto dal Dlgs. 36/2023.

## 9. Condizioni particolari di servizi inclusi

Non è ammesso il subappalto da parte della ditta offerente.

Una eventuale comunicazione di subappalto contestuale all'offerta comporterà il rifiuto automatico dell'offerta stessa.

Una eventuale comunicazione di subappalto successivamente all'offerta comporterà la rescissione immediata del contratto con escussione della eventuale garanzia finale.

L'invio dell'offerta, con allegato progetto esecutivo, disciplinare e capitolato siglati in ogni pagina e firmati in calce costituisce formale accettazione delle condizioni di cui al presente articolo anche se le stesse dovessero o potessero configurarsi come clausole vessatorie.

## 10. Consegna, installazione e collaudo

Il termine ultimo previsto per l'esecuzione del servizio è il 30.03.2025.

## 11. Definizione delle controversie

Le eventuali controversie, che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Bologna.

### In Allegato:

- 1) Ogni altro documento richiesto attraverso il portale MEPA



LA DIRIGENTE SCOLASTICA

(Dott.ssa Francesca Buglione)

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate*

Per accettazione, l'Operatore Economico

.....

