



Ministero dell'Istruzione



Istituto Comprensivo Dozza Imolese – Castel Guelfo

Dozza (BO) – 40060 Piazza della Loggia, 2 (Toscanella di Dozza)

Cod.Fisc. 80073590376 – Cod. Min. BOIC84400C - Cod. univoco per fatturazione elettronica: UF9OAS

Tel. 0542.672496 – Fax 0542.625035



Email: boic84400c@istruzione.it; PEC: BOIC84400c@pec.istruzione.it; - web: www.icdozza.edu.it

CONTRATTO DI PRESTAZIONE SERVIZI PER LA REALIZZAZIONE DEL PIANO SCUOLA ESTATE

TRA

L'Istituto Comprensivo di Dozza Imolese – Castel Guelfo rappresentato legalmente dal Dott. Vincenzo Manganaro, Dirigente Scolastico, nato a Napoli (NA) il 05/09/1961 e domiciliata per la sua carica presso l'Istituto Comprensivo di Dozza – Imolese - Castel Guelfo Codice Fiscale 80073590736

E

IL MOSAICO, Soc. Coop. Sociale, Via Lume, 1905 40027 Bubano – Mordano (BO) C.F. e P.I. 01935701209-
Cod. Dest: KRRH6B9

PREMESSO

- che al fine di garantire la realizzazione del PIANO SCUOLA ESTATE;
- che l'art. 43 c. 2 del D.I. n. 129 del 20/08/2018 prevede la possibilità per le istituzioni scolastiche, nell'ambito dell'attività negoziale, di stipulare convenzioni e contratti;
- che la spesa graverà sull'aggregato P01.5
- che il Dirigente Scolastico ha affidato, con determina PROT. 7068/C14 del 7/06/2021 che l'Istituto Comprensivo di Dozza, Imolese – Castel Guelfo ha predisposto nell'ambito del Progetto "PIANO SCUOLA ESTATE," la realizzazione del servizio educativo destinato al plesso PRIMARIA Papa Giovanni Paolo II di Castel Guelfo;
- che il suddetto progetto prevede prestazioni professionali specialistiche di educatori;
- che dall'indagine di mercato tramite richiesta di preventivo P.N. 127/2021 del 01/06/2021 è stata individuata quale aggiudicataria **IL MOSAICO**, Soc. Coop. Sociale,;
- VISTA l'autocertificazione prodotta della ditta, allegata al presente contratto e attestante il possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale di cui agli artt. 80 e 83 del D.Lgs n. 50/2016;

- Il presente contratto di prestazione servizi per la realizzazione del PIANO SCUOLA ESTATE di cui le premesse costituiscono parte integrante valevole esclusivamente per l'anno scolastico 2020/21, con decorrenza e termine da lunedì 7 giugno a venerdì 25 giugno 2021.

Art.1 – OBIETTIVI E OGGETTO

IL MOSAICO, Soc. Coop. Sociale, individuata quale società per la realizzazione del PIANO SCUOLA ESTATE presso la scuola primaria Castel Guelfo, si impegna a prestare il servizio per la realizzazione del progetto perseguendo il raggiungimento di:

1. gestire i momenti di accoglienza e uscita dei bambini della scuola primaria;
2. e, per affiancare i docenti nelle attività previste nel corso delle giornate.

Il servizio è prestato dalle 7:30 alle 17:30, per il periodo compreso tra il 7 e il 25 giugno, dal lunedì al venerdì.

Tale attività si svolgerà c/o il plesso “Papa Giovanni Paolo II” di Castel Guelfo .

In caso di lockdown o quarantena della singola classe, il servizio sarà sospeso.

Art. 2 – OBBLIGHI

- **IL MOSAICO**, si impegna ai fini di cui all'art. 1, a svolgerà l'orario degli interventi con l'insieme delle attività svolte nell'ambito della Scuola facendo pervenire all'Istituto Comprensivo di Dozza Imolese - Castel Guelfo il programma delle attività con l'indicazione del calendario.
- Si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, nel rispetto e alle condizioni di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n. 136 e s.m.i.
- Si impegna a comunicare gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i. entro 7 giorni dall'accensione ovvero, nel caso dei conti correnti già esistenti dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica.
- Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, determina la risoluzione del presente contratto.
- Per tutto quanto non espressamente previsto, restano ferme le disposizioni di cui alla L. 13/08/2010 n. 136 e s.m.i.

Art. 3 – MODALITA' DI SVOLGIMENTO

IL MOSAICO, si impegna per tutto il periodo di durata della prestazione a:

- svolgere le attività finalizzate al raggiungimento degli obiettivi previsti;
- rispettare quanto previsto dal D.lgs. 196/03 e ss.mm.ii. in materia di privacy;
- produrre obbligatoriamente la documentazione richiesta dall'Autonomia scolastica, compilata in maniera puntuale, chiara e precisa relativamente all'attività svolta, anche ai fini dei controlli successivi;
- collaborare con il Dirigente Scolastico, con i docenti coinvolti;
- presentare resoconto scritto delle attività al Dirigente Scolastico;
- ad osservare scrupolosamente tutte le norme in merito alla vigilanza e alla responsabilità sugli alunni ad essa affidati, in tutti i luoghi, interni o esterni all'edificio scolastico, nei quali si esplica l'attività oggetto del presente contratto.

Art. 4 - CONDIZIONI, DURATA DEL CONTRATTO E COMPENSO

- il servizio sarà avviato in data 7 giugno e terminerà in data 25/06/2021, secondo il calendario predisposto dall'Istituto Comprensivo.
- L'Istituzione Scolastica si impegna a corrispondere al IL MOSAICO, per l'attività effettivamente eseguita, il compenso orario di € 21,85 escluso IVA
- Il compenso verrà corrisposto previa presentazione di regolare fattura (corredata di foglio firme) in unica soluzione al termine dell'attività. A fine contratto è altresì necessario presentare una relazione sull'attività svolta. La fattura sarà pagata entro 30 giorni dalla data di fine mese di fatturazione, fatti salvi comunque 30 gg. dalla data di ricezione.

Art. 5 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'Istituto ha diritto di risolvere il contratto con effetto immediato, a mezzo lettera raccomandata, in caso di inadempimento degli obblighi derivanti dal presente contratto. L'istituto si riserva la facoltà di risolvere, in qualsiasi momento, il presente contratto qualora, a suo insindacabile giudizio, l'attività non sia svolta in modo proficuo in relazione agli obiettivi prefissati, ovvero per insorgenza di incompatibilità successive alla stipula del contratto. In caso di risoluzione del contratto, l'istituto può avere il risarcimento del danno conseguente.

Eventuali motivi di assenza da parte dell'educatore individuato dal IL MOSAICO, se pregiudizievoli per la prosecuzione o la conclusione del progetto, comporteranno l'interruzione del rapporto se non si può provvedere alla sostituzione con altro educatore che possieda i requisiti essenziali

Qualora IL MOSAICO intenda recedere dal presente contratto, deve manifestare per iscritto tale sua intenzione con un preavviso di almeno quindici giorni. Ai sensi dell'art 2237 del Codice Civile l'istituto ha la facoltà di recedere dal presente contratto in qualsiasi momento e per qualsiasi motivo.

Art. 6 – FORO COMPETENTE

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile. In caso di controversie il foro competente è quello di Bologna e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico Di IL MOSAICO.

Art. 7- TRATTAMENTO DEI DATI

- Ai sensi del Decreto UE 679/2016 e del D.lgs 101/2018 e l.m.i. l'amministrazione scolastica fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto.
- Il responsabile del trattamento dei dati è il Dott. Vincenzo Manganaro. IL MOSAICO potrà esercitare i diritti di cui all'art. 13 della medesima legge.

Ai sensi degli artt. 1341 e 1342 le clausole sopra indicate si intendono specificatamente approvate.

Firma parte privata
IL MOSAICO
Presidente Stefania Costa

Firma Dirigente Scolastico
Dott. Vincenzo Manganaro