



*Ministero dell'Istruzione*



*Istituto Comprensivo Dozza Imolese — Castel Guelfo*

Dozza (BO) – 40060 Piazza della Loggia, 2 (Toscanella di Dozza)

Cod.Fisc. 80073590376 – Cod. Min. BOIC84400C - Cod. univoco per fatturazione elettronica: UF9OAS  
Tel. 0542.672496 – Fax 0542.625035

E.mail: [boic84400c@istruzione.it](mailto:boic84400c@istruzione.it); PEC: [boic84400c@pec.istruzione.it](mailto:boic84400c@pec.istruzione.it) – Web : [www.icdozza.edu.it](http://www.icdozza.edu.it)



**Oggetto:** Determina di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera a), del D.Lgs n. 50/2016, per l'acquisto di n. 3 risme di fogli protocolli per prove INVALSI per la didattica, per un importo pari a € 18,00 (IVA esclusa),  
**CIG: Z0C35C0E5B**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il D.Lsg n. 50 del 18/4/2016 “Codice degli Appalti”;
- VISTO** il D.I.129 del 28/8/2018;
- VISTO** il Regolamento interno di istituto;
- VISTO** il Programma Annuale 2022 ed accertata la relativa disponibilità di cassa, nonché la compatibilità con l'effettiva capienza del relativo capitolo a bilancio;
- CONSIDERATA** la necessità di acquistare risme di fogli protocolli per prove INVALSI;
- RILEVATO** che l'operatore economico individuato, **CENTRO UFFICIO SNC DI MASCAGNI STEFANIA & C. P.I. 03835941208**, soddisfa il fabbisogno dell'istituzione scolastica;
- TENUTO CONTO** che l'operatore economico è in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del Codice, la Stazione Appaltante procede esclusivamente alla verifica dei requisiti di carattere speciale di cui all'art. 83 del Codice;
- TENUTO CONTO** che la Stazione Appaltante, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4:
- espletterà, prima della stipula del contratto, le seguenti verifiche volte ad accertarne il possesso dei requisiti di moralità: i) consultazione del casellario ANAC; ii) verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC). Resta inteso che il contratto sarà stipulato solo in caso di esito positivo delle suddette verifiche;
  - per i restanti requisiti di moralità, procederà alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016;
  - inserirà nel contratto che sarà stipulato con l'aggiudicatario specifiche clausole che prevedano, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti:
    - la risoluzione del contratto medesimo stesso ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle



*Ministero dell'Istruzione*



*Istituto Comprensivo Dozza Imolese — Castel Guelfo*

Dozza (BO) – 40060 Piazza della Loggia, 2 (Toscanella di Dozza)

Cod.Fisc. 80073590376 – Cod. Min. BOIC84400C - Cod. univoco per fatturazione elettronica: UF9OAS  
Tel. 0542.672496 – Fax 0542.625035

E.mail: [boic84400c@istruzione.it](mailto:boic84400c@istruzione.it); PEC: [boic84400c@pec.istruzione.it](mailto:boic84400c@pec.istruzione.it) – Web : [www.icdozza.edu.it](http://www.icdozza.edu.it)



prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;

**TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara: **Z0C35C0E5B**

L'operatore economico, **CENTRO UFFICIO SNC DI MASCAGNI STEFANIA & C. con sede legale in Medicina via Libertà n.79**, garantisce quanto segue:

1. acquisto risme di fogli protocolli per prove INVALSI.

**RITENUTO** di procedere in merito;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

**DETERMINA**

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto alla, della fornitura di materiale di cancelleria per gli uffici di segreteria;
- di autorizzare la spesa imponibile € 18,00 IVA € 3,96 importo totale € 21,96 da imputare al Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2022 nelle Attività/Progetto A03/1;
- di nominare il dirigente scolastico dott.ssa Adele D'Angelo quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016;
- di dare atto che sulla presente determinazione è apposto il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;
- di assegnare il presente provvedimento al DSGA dott.ssa Carmen Esposito per la sua regolare esecuzione.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE  
attestante la copertura finanziaria nell'A02/1

IL DSGA

Dott.ssa Carmen Esposito

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e*

*per gli effetti dell'art. 3, c.2 D.Lgs n. 39/93*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Adele D'Angelo

*Pubblicazione sul sito web dell'Istituzione scolastica un data 25/03/2022*

**Firmato digitalmente da D'ANGELO ADELE**