

**ISTITUTO COMPRENSIVO N. 4 - VIA GUICCIARDINI, 8 - 40026 IMOLA**

☎ 0542/22264- FAX 0542/30871 - C.F.: 82003970371- C. M. BOIC846004

E-MAIL: BOIC846004@ISTRUZIONE.IT; POSTA CERTIFICATA: BOIC846004@PEC.ISTRUZIONE.IT**All'Albo****Amministrazione trasparente****LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

VISTO l'Avviso di procedura comparativa per la selezione di esperto psicologo interno o esterno A.S. 2025/26 Prot. N. 588 del 22/01/2026

VISTO il verbale della Commissione prot. n. 932 del 02/02/2026;

VISTA la graduatoria provvisoria Prot. N. 934 del 02/02/2026 pubblicata all'albo online del sito web di questa Istituzione Scolastica;

VISTA la graduatoria definitiva Prot. N. 1162 del 09/02/2026 pubblicata all'albo online del sito web di questa Istituzione Scolastica;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DETERMINA**ART. 1 – Oggetto**

- 1) di affidare alla Dott.ssa Grassi Gaia, individuata per l'a.s. 2025/26 l'incarico di psicologo per attività di sportello psicologo rivolto agli alunni, ai genitori degli alunni e a tutto il personale dell'Istituto Comprensivo n. 4 di Imola, supervisione psicopedagogica e coordinamento con Ausl di Imola;
- 2) di stipulare con la Dott.ssa Grassi Gaia, per i motivi citati nelle premesse, un contratto di prestazione d'opera professionale per l'incarico di psicologo per l'anno scolastico 2025/26.

ART. 2 – Importo

L'importo complessivo, oggetto della spesa, è determinato in € 4.220,00 (onnicomprensivo di tutti gli oneri di legge). La spesa sarà imputata nel Programma Annuale, sull'Attività A0102 che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria.

ART. 3 – Tempi di esecuzione

L'esecuzione della prestazione professionale dovrà essere realizzata entro e non oltre i termini stabiliti dal contratto.

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Manuela Muscherà

Visto di REGOLARITÀ CONTABILE attestante la copertura finanziaria:

Attività/Progetto	A01 02
Data	10/02/2026
LA DSGA	Rosaria Di Conzo