

Allegato 1 istanza di partecipazione

ALLA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dell' ISTITUTO COMPRENSIVO N. 4

Oggetto: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE per affidamento incarico a esperto interno/collaborazioni plurime/esterno per formazione, coordinamento e supporto alla gestione dei bandi europei nell'ambito dei progetti Erasmus+

Il/La sottoscritto/a

COGNOME

[illegible]

NOME

[illegible]

CODICE FISCALE

[illegible]

DATA DI NASCITA

	/		/	
--	---	--	---	--

LUOGO DI NASCITA

[illegible]

PROVINCIA

--	--

COMUNE DI RES.ZA

[illegible]

PROVINCIA

--	--

VIA/PIAZZA/CORSO

[illegible]

CAP

--	--	--	--	--

TELEFONO

[illegible]



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 4 - VIA GUICCIARDINI, 8 - 40026 IMOLA

☎ 0542/22264- FAX 0542/30871 - C.F. : 82003970371- C. M. BOIC846004

e-mail: boic846004@istruzione.it; posta certificata: BOIC846004@PEC.ISTRUZIONE.IT

E-MAIL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

SCRIVERE ANCHE E-MAIL IN STAMPATELLO

TITOLO DI STUDIO

☐ Titolo di accesso _____

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura di selezione di cui all'oggetto in qualità di esperto:

☐ esperto Interno in servizio a tempo indeterminato presso la Scuola _____
dal _____

oppure

☐ esperto collaborazioni plurime servizio a tempo indeterminato presso la
Scuola _____ dal _____
oppure

☐ esperto esterno

E di essere inserito/a nella graduatoria di Esperto per formazione, coordinamento e supporto alla gestione dei bandi europei nell'ambito dei progetti Erasmus+

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia e preso atto delle tematiche proposte nei percorsi formativi

DICHIARA

Sotto la personale responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti del presente avviso;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- di essere consapevole che può anche non ricevere alcun incarico/contratto;
- di possedere titoli e competenze specifiche più adeguate a trattare i percorsi formativi scelti.

Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità

- a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto



non coinvolge interessi propri;

- non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

Valutazione:

Tabella A di valutazione DESCRIZIONE		Punteggio	Valutazione del candidato	Valutazione a cura ufficio
1	Certificazione o attestato di frequenza corsi metodologia CLIL	Punti 2 fino a un max di 12		
2	Certificazione o attestato di frequenza a corsi di formazione e-Twinning	Punti 2 fino a un max di 12		
3	Certificazione o attestato di frequenza a corsi di formazione Erasmus+	Punti 2 fino a un max di 12		
4	Relatore nell'ambito di corsi organizzati per INDIRE e con il supporto USR Emilia-Romagna	Punti 2 fino a un max di 12		
5	Relatore nell'ambito delle attività E-Twinning	Punti 2 fino a un max di 12		
6	Relatore nell'ambito delle attività Erasmus+	Punti 2 fino a un max di 12		



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 4 - VIA GUICCIARDINI, 8 - 40026 IMOLA

☎ 0542/22264- FAX 0542/30871 - C.F. : 82003970371- C. M. BOIC846004

e-mail: boic846004@istruzione.it; posta certificata: BOIC846004@PEC.ISTRUZIONE.IT

Dichiara, inoltre:

- di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:
 - Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
 - Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 e ex art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, per il trattamento dei dati personali dei dipendenti

DICHIARA

- Di aver preso visione dell'Informativa in materia di protezione dei dati personali ai sensi del Decreto legislativo 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" aggiornato (General data protection regulation) GDPR.679/16 armonizzato dal Decreto 101/2018.

Di essere consapevole:

- che in ogni momento si potrà esercitare i propri diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi degli artt. 15-22 del GDPR.

Data

Firma _____