



- Al sito web dell'Istituto
- All'albo sez. Amministrazione trasparente
- Agli Atti

**AVVISO ESPLORATIVO DI MERCATO, MEDIANTE MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L’AFFIDAMENTO, AI SENSI DELL’ART. 36 c.2 lett. a DEL D.LGS. N.50/2016, DI SERVIZI DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DEI RISCHI E DELL’INCARICO DI RSPP PER LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ PREVISTE DAL D.LGS. 81/2008 PER L’ANNO SCOLASTICO 2019/20.**

**Art. 1 Finalità dell’avviso**

Con il presente avviso l’Istituto Comprensivo n. 4 di Imola intende acquisire manifestazioni di interesse per procedere all’individuazione di una società di servizi di prevenzione e protezione dei rischi nei luoghi di lavoro, in possesso degli idonei requisiti, per l’affidamento diretto sotto soglia di rilevanza comunitaria, del servizio di prevenzione e protezione nei luoghi di lavoro e che abbia al suo interno una figura professionale idonea a ricoprire l’incarico di RSPP per lo svolgimento delle attività previste dal D.lgs. 81/2008 per l’anno scolastico 2019/20.

Il presente avviso è da intendersi finalizzato esclusivamente alla ricezione di manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e consultazione del maggior numero di soggetti potenzialmente interessati, in nessun modo vincolante per l’amministrazione.

**Art. 2 Oggetto**

Nello specifico, oltre agli adempimenti previsti dal D.lgs. 81/2008, si precisa che il ruolo di RSPP dovrà essere ricoperto da una figura professionale interna alla ditta provvista dei requisiti di cui all’art. 32 del D.lgs 81/2008 e che le prestazioni nello specifico dovranno riguardare:

- a) Partecipazione alle consultazioni in materia di tutela della salute e di sicurezza.
- b) Assistenza durante le verifiche sulla sicurezza da parte degli organi di controllo.
- c) Assistenza telefonica in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro.
- d) Assistenza alle prove di evacuazione.
- e) Gestione dei rapporti con il Medico Competente.
- f) Sopralluogo in tutti gli edifici scolastici di competenza con stesura di verbale di check-up documentale e verifica delle condizioni di sicurezza.
- g) Stesura/aggiornamento del documento di valutazione dei rischi (*omnicomprensivo* di tutti i rischi: compresi rumore, vibrazioni, incendio, ROA, campi e.m., stress - lavoro correlato, chimico, biologico, m.m.c., ecc.) per tutti i plessi scolastici dell’Istituto (di seguito specificati), redatto e a firma del Datore di Lavoro e Titolare di Attività scolastica, così come previsto dal D.lgs. 81/2008.
- h) Partecipazione alle riunioni del Servizio di Prevenzione e Protezione, sia annuali che periodiche (qualora venissero riscontrate specifiche necessità).
- i) Verifica delle documentazioni inoltrate alla Scuola dall’Ente Locale e partecipazione agli incontri eventuali con quest’ultimo.
- j) Predisposizione ed elaborazione dei piani di emergenza (con fornitura di stampe in formato A3 per le aule e formato A2 per gli spazi comuni).
- k) Supporto per l’organizzazione dei corsi di formazione e informazione.

Si specifica che l’Istituto Comprensivo N. 4 di Imola è costituito dalle seguenti scuole:

1. Plesso “Valsalva” Scuola Secondaria di I grado, Uffici di Segreteria, del Dirigente Scolastico, del DSGA e collaboratori del Dirigente: Via Guicciardini, 8 – Imola;
  2. Plesso “Pelloni-Tabanelli” Scuola Primaria: Via Nuvolari, 1 – Imola;
  3. Plesso “Pulicarii” Scuola dell’Infanzia e Scuola Primaria: Via Curiel – Imola;
- Plesso “Campanella” Scuola Primaria: Via Gioberti n.1 – Imola



### **Art. 3 - Importo**

L'importo complessivo, relativo all'intero contratto, potrà ammontare fino ad un massimo di € 976,00 (omnicomprensivo di ritenute e contributi fiscali e previdenziali, di IRAP e IVA se dovuta).

### **Art. 4 - Durata**

Il servizio richiesto dovrà essere svolto dal 01/09/2019 al 31/08/2020, anno scolastico 2019/20.

### **Art. 5 – Condizioni e termini e modalità di partecipazione**

La manifestazione di interesse dovrà essere redatta compilando lo schema allegato (Allegato 1 –Modello di manifestazione di interesse) al presente avviso, che potrà essere scaricato dalla SEZIONE PUBBLICITA' LEGALE – ALBO ON LINE del sito internet di questa amministrazione: <https://ic4imola.edu.it> oppure nella sezione SEZIONE PUBBLICITA' LEGALE - Amministrazione trasparente/bandi di gara e contratti.

La manifestazione di interesse, allegato 1, dovrà pervenire **entro le ore 12,00 del 19/06/2019 a mezzo PEC:** [boic846004@pec.istruzione.it](mailto:boic846004@pec.istruzione.it).

L' Allegato 1, compilato in ogni sua parte dovrà essere sottoscritto dal Legale rappresentante con firma autografa, a cui dovrà essere allegata copia del documento di riconoscimento in corso di validità, a pena esclusione. In alternativa, l'allegato 1 potrà essere firmato digitalmente dal legale rappresentante.

Nell'oggetto della PEC dovrà essere indicata la seguente dicitura:

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L’AFFIDAMENTO, AI SENSI DELL’ART. 36 c.2 lett. a DEL D.LGS. N.50/2016, DI SERVIZI DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DEI RISCHI E DELL’INCARICO DI\_RSPP PER LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ PREVISTE DAL D.LGS. 81/2008 PER L’ANNO SCOLASTICO 2019/20.**

La mancata presentazione della manifestazione di interesse nei termini e secondo le modalità indicate comporterà l'esclusione del concorrente dalle successive eventuali procedure selettive.

### **Art. 6 Informativa sul trattamento dei dati personali**

Si specifica che i dati forniti saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'amministrazione, così come disposto con il [Decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101](#) che ha adeguato il D.Lgs. n. 196/2003 alle disposizione del GDPR 2016/679. Essi sono trattati anche con strumenti informatici.

### **Art. 7 - Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Carmela Santopaolo.

### **Art. 8 - Pubblicità e trasparenza**

Di indicare quali forme minime di pubblicità: Pubblicazione sul sito web dell'Istituto [www.ic4imola.edu.it](http://www.ic4imola.edu.it)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Carmela Santopaolo  
(Firma autografa, sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.lgs. 39/1993)