



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 4 - VIA GUICCIARDINI, 8 - 40026 IMOLA

☎ 0542/22264- FAX 0542/30871 - C.F. : 82003970371- C. M. BOIC846004

E-MAIL: BOIC846004@ISTRUZIONE.IT; POSTA CERTIFICATA: BOIC846004@PEC.ISTRUZIONE.IT

Ai genitori degli alunni dell'IC4
Al personale docente dell'IC4
Al personale A.T.A. dell'IC4

**OGGETTO: Consultazione elettorale per la costituzione del Consiglio di Istituto dell'Istituto
Comprensivo N.4 di Imola per il triennio scolastico 2017/2020**

Si informa che le votazioni relative alla consultazione elettorale di cui all'oggetto avranno luogo **domenica 26 novembre 2017, dalle ore 8,00 alle ore 12,00 e lunedì 27 novembre 2017, dalle ore 8,00 alle ore 13,30** nei seggi istituiti presso i plessi di seguito indicati e con le modalità a fianco a ciascuno specificate:

- 1) Scuola secondaria di primo grado Valsalva – Via Guicciardini,8
(votano i genitori della scuola secondaria di primo grado Valsalva, i genitori della scuola primaria Pelloni – Tabanelli, il personale docente e il personale ATA dell'Istituto)
- 2) Scuola primaria Campanella – Via Gioberti,1
(votano i genitori della scuola primaria "T. Campanella", i genitori della scuola primaria "G. Pulicari" e i genitori dell'infanzia "G. Pulicari")

Ai sensi dell'art. 6, punto I, comma 2 dell'O.M. 15 luglio 1991 n. 215, il Consiglio di Istituto, nelle scuole con popolazione scolastica superiore a cinquecento alunni è costituito da diciannove membri, così suddivisi: n. 8 rappresentanti del personale insegnante, n. 8 rappresentanti dei genitori degli alunni, n. 2 rappresentanti del personale A.T.A. e il Dirigente Scolastico.

Si mettono in evidenza le scadenze relative agli adempimenti salienti per lo svolgimento della procedura elettorale:

- **Presentazione delle liste dei candidati:** dalle ore 9,00 del 06 novembre 2017 alle ore 12,00 del 11 novembre 2017;

- **Propaganda elettorale:** dal 08 novembre 2017 al 24 novembre 2017 (le richieste per le riunioni devono pervenire in segreteria entro il 10 novembre 2017).

FORMAZIONE E PRESENTAZIONE DELLE LISTE (moduli reperibili dal sito d'Istituto)

Secondo quanto previsto dall'art. 30 dell'O.M. 15 luglio 1991 n. 215, le liste dei candidati devono essere distinte per ciascuna delle componenti. I candidati devono essere elencati con l'indicazione del cognome, nome, luogo e data di nascita, nonché dell'eventuale sede di servizio (se docenti o personale A.T.A.) e contrassegnati da numeri arabi progressivi; le liste devono essere corredate dalle dichiarazioni di accettazione dei candidati, i quali devono inoltre dichiarare che non fanno parte, né intendono far parte di altre liste della stessa componente e per lo stesso Consiglio di Istituto; nessun candidato può essere incluso in più liste di una stessa rappresentanza per l'elezione dello stesso Consiglio di Istituto, né può presentarne alcuna; le liste possono contenere anche un solo nominativo. A norma dell'art. 31 dell'O.M. 15 luglio 1991 n. 215, le firme dei presentatori delle liste e dei candidati accettanti devono essere autenticate dal Dirigente Scolastico, previa esibizione, da parte del richiedente di idoneo documento di riconoscimento, l'autenticazione può essere effettuata anche se l'interessato sia privo di documento di riconoscimento, qualora l'identità del soggetto sia nota.

L'art. 32 della più volte nominata O.M. 15 luglio 1991 n. 215 dispone che ciascuna lista può essere presentata:

- da almeno due elettori della stessa componente ove questi non siano superiori a venti;
- da almeno 1/10 degli elettori della stessa componente ove questi non siano superiori a duecento, ma superiori a venti (la frazione superiore si computa per unità intera);
- da almeno venti elettori della stessa componente se questi siano superiori a duecento.

Si mette in evidenza che, secondo quanto previsto dall'art. 32, comma 2 dell'Ordinanza di cui sopra, ciascuna lista è contraddistinta oltre che da un numero romano che riflette l'ordine di presentazione alla competente Commissione Elettorale, anche da un motto indicato dai presentatori in calce alla lista. Essa può comprendere un numero di candidati fino al doppio del numero dei rappresentanti da eleggere per ciascuna delle categorie



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 4 - VIA GUICCIARDINI, 8 - 40026 IMOLA

☎ 0542/22264- FAX 0542/30871 - C.F. : 82003970371- C. M. BOIC846004

E-MAIL: BOIC846004@ISTRUZIONE.IT; POSTA CERTIFICATA: BOIC846004@PEC.ISTRUZIONE.IT

di cui trattasi. Ogni elettore può concorrere alla presentazione di una sola lista. Le liste devono essere presentate personalmente da uno dei firmatari alla Segreteria della Commissione Elettorale (sig.ra Lupoli Carmelina). I membri della Commissione Elettorale possono sottoscrivere le liste dei candidati, ma non essere essi stessi candidati. Non è consentita la rinuncia alla candidatura successivamente alla presentazione della relativa lista, salvo restando la facoltà di rinunciare alla nomina. Nello stesso giorno di scadenza per la presentazione delle liste dei candidati e subito dopo le ore 12,00 la Commissione Elettorale di Istituto, verificata la regolarità delle stesse e della relativa presentazione, ne curerà l'affissione all'Albo dell'Istituto e la pubblicazione sul sito web: <http://ic4imola.gov.it/>

OPERAZIONI DI VOTO

A norma dell'art. 40, il voto viene espresso personalmente dagli elettori, i quali votano nei seggi nei cui elenchi sono compresi. Il padre e la madre o coloro che ne fanno regolarmente le veci hanno diritto di esprimere un voto ciascuno. Si precisa che i genitori che hanno più figli che frequentano la scuola dell'infanzia, la scuola primaria e la scuola secondaria di primo grado dell'Istituto Comprensivo, votano una sola volta nel seggio istituito nella scuola frequentata dal figlio di età inferiore. Ogni elettore deve esibire un documento di riconoscimento in corso di validità per il riconoscimento; gli elettori, prima di ricevere la scheda, devono apporre la propria firma leggibile accanto al loro cognome e nome sull'elenco degli elettori del seggio; il voto si esprime mediante apposizione di una croce sul numero romano indicato nella scheda; le preferenze, nel numero di una o due, a seconda che i posti da attribuire siano fino a tre o superiori a tre, potranno essere espresse con un segno di matita accanto al nominativo del candidato o dei candidati prestampato nella scheda.

Il seggio valida le schede con la firma di uno scrutatore, assicura la segretezza del voto, è presente a tutte le operazioni di voto. terminate le operazioni di voto, ogni seggio avvia lo spoglio, il materiale verrà poi consegnato al seggio n. 1 istituito presso la scuola secondaria di primo grado Valsalva che riassumerà i voti di tutti i seggi e procederà all'attribuzione dei posti. Eventuali ricorsi avverso i risultati delle elezioni devono essere presentati alla Commissione Elettorale di Istituto dai candidati o dai presentatori di lista che ne abbiano interesse entro cinque giorni dalla data di affissione all'albo dei risultati.

PROPAGANDA ELETTORALE

Quanto alla propaganda elettorale, si fa presente che la stessa può essere effettuata a partire **dall'8 novembre 2017 fino al 24 novembre 2017**, e che eventuali richieste di utilizzo di locali scolastici, finalizzate allo svolgimento di riunioni per la presentazione dei candidati e dei programmi, devono essere presentate entro **il 15 novembre 2017**.

Cordiali saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Carmela Santopaolo

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.L.vo 39/1993