ISTITUTO COMPRENSIVO N. 4 - VIA GUICCIARDINI, 8 - 40026 IMOLA
☎0542/22264- FAX 0542/30871 - C.F.: 82003970371- C. M. BOIC846004
E-MAIL: BOIC846004@ISTRUZIONE.IT; POSTA CERTIFICATA: BOIC846004@PEC.ISTRUZIONE.IT

All'Albo
Amministrazione trasparente

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO l'Avviso di procedura comparativa per la selezione di esperto psicologo interno o esterno A.S. 2026/27 Prot. N. 8498 del 24/09/2026

VISTO il verbale della Commissione prot. n 9789 del 15/10/2026;

VISTA la graduatoria provvisoria Prot. N. 8950 del 01/10/2026 pubblicata all'albo online del sito web di questa Istituzione Scolastica;

VISTA la graduatoria definitiva Prot. N. 9825 del 16/10/2026 pubblicata all'albo online del sito web di questa Istituzione Scolastica;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DETERMINA

ART. 1 – Oggetto

1) di affidare alla Dott.ssa Grassi Gaia, individuata per l'a.s. 2026/27 l'incarico di psicologo per attività di sportello psicologo rivolto agli alunni, ai genitori degli alunni e a tutto il personale dell'Istituto Comprensivo n. 4 di Imola;
2) di stipulare con la Dott.ssa Grassi Gaia, per i motivi citati nelle premesse, un contratto di prestazione d'opera professionale per l'incarico di psicologo per l'anno scolastico 2026/27.

ART. 2 – Importo

L' importo complessivo, oggetto della spesa, è determinato in € 4.220,00 (onnicomprensivo di tutti gli oneri di legge). La spesa sarà imputata nel Programma Annuale, sull'Attività A0102 che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria.

ART. 3 – Tempi di esecuzione

L'esecuzione della prestazione professionale dovrà essere realizzata entro e non oltre i termini stabiliti dal contratto.

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Manuela Muscherà

Visto di REGOLARITÀ CONTABILE attestante la copertura finanziaria:	
Attivita'/Progetto	A01 02
LA DSGA	Rosaria Di Conzo

Firmato digitalmente da ROSARIA DI CONZO

Firmato digitalmente da MANUELA MUSCHERA'