



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 4 - VIA GUICCIARDINI, 8 - 40026 IMOLA

☎ 0542/22264- FAX 0542/30871 - C.F. : 82003970371- C. M. BOIC846004

e-mail: boic846004@istruzione.it; posta certificata: BOIC846004@PEC.ISTRUZIONE.IT

C.I. Progetto 10.8.1.A3-FESRPON-EM-2015-216

CUP: D26J15001910007

- Al sito web dell'Istituto
- All'interessato
- Agli Atti

OGGETTO: **Decreto di conferimento incarico di Esperto Interno Progettista
Progetto 10.8.1.A3-FESRPON-EM-2015-216.**

II DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l'avviso pubblico prot. n. AOODGEFID\12810 del 15 ottobre 2015 del MIUR avente ad oggetto: Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola - Competenze a ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. **-Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID\12810 del 15 ottobre 2015, finalizzato alla realizzazione di ambienti digitali.** Asse II Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico 10.8 "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.1 "Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l'apprendimento delle competenze chiave";
- VISTE** la delibera n°10 del Collegio dei Docenti del 29/10/2015 con cui è stata approvata l'adesione all'avviso n. 12810 DEL 15/10/2015 – FESR – realizzazione di ambienti digitali
- VISTA** la Nota n. AOODGEFID/5893 del 30 marzo 2016 del M.I.U.R., con la quale è stato autorizzato il progetto e l'impegno di spesa.
- VISTO** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 18 del 21/04/2016 con la quale sono stati inseriti nel Programma Annuale per l'esercizio 2016 i fondi relativi al progetto PON mediante l'inserimento di un nuovo Progetto identificato con il codice P10 **10.8.1.A3-FESRPON -EM-2015-216;**
- LETTE** le "Disposizioni per l'attuazione dei progetti" prot. n. AOODGEFID/2224 del 28 gennaio 2016;
- VISTE** le norme stabilite nelle linee guida per la realizzazione di tali progetti;
- Considerato** che per la realizzazione dei suddetti progetti è necessario reperire e selezionare personale esperto per l'attività di Progettazione e Collaudo;
- VISTA** la Delibera n°16 del Consiglio d'Istituto del 11 Febbraio 2016, di ratifica dei criteri di comparazione dei curricula del personale interno all'Istituto cui conferire l'incarico di esperto Progettista del PON FESR autorizzato;



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 4 - VIA GUICCIARDINI, 8 - 40026 IMOLA

☎ 0542/22264- FAX 0542/30871 - C.F. : 82003970371- C. M. BOIC846004

e-mail: boic846004@istruzione.it; posta certificata: BOIC846004@PEC.ISTRUZIONE.IT

C.I. Progetto 10.8.1.A3-FESRPON-EM-2015-216

CUP: D26J15001910007

VISTO l'Avviso per il reperimento per la figura professionale di Progettista emanato il 27/04/2016 (prot. 2695) ;

Visto il verbale n°6 del 12/05/2016 di valutazione Gruppo di Lavoro, appositamente costituito e presieduto dal Dirigente Scolastico, per la comparazione dei curricula sulla base della valutazione dei titoli ed esperienze preliminarmente approvata dagli OO.CC.

Considerato che questa Istituzione Scolastica si è riservata di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

DECRETA

Il conferimento dell'incarico al **Dott. Emilio Zilli**, nato a Mesagne (BR) il 23/08/1979, docente a tempo indeterminato presso codesto Istituto Comprensivo, in qualità di Esperto Progettista Interno individuato per il PON FESR in oggetto.

Il "Progettista" dovrà:

1. provvedere alla progettazione esecutiva del progetto FESR;
2. provvedere alla realizzazione del piano degli acquisti, secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico per consentire la predisposizione delle gare d'appalto per la fornitura delle attrezzature previste dal suddetto progetto;
3. redigere i verbali relativi alla sua attività;
4. collaborare con il D.S. e il D.S.G.A. per tutte le problematiche relative al Piano FESR al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
5. coordinarsi con il responsabile S.P.P., per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche di nuova acquisizione negli ambienti scolastici interessati.

Il Compenso

Il compenso relativo all'attività sarà liquidato solo ad avvenuta erogazione dei finanziamenti dall'Autorità di Gestione e dopo opportuna rendicontazione delle ore svolte. Il compenso previsto sarà pari a 226 € lordo dipendente (€ 300,00 onnicomprensivo), calcolato su compenso orario di € 17,50 lordo dipendente, così come previsto da CCNL.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Maria Anna Volpa

Il Progettista