



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 4 - VIA GUICCIARDINI, 8 - 40026 IMOLA

☎ 0542/22264- FAX 0542/30871 - C.F. : 82003970371- C. M. BOIC846004

E-MAIL: BOIC846004@ISTRUZIONE.IT; POSTA CERTIFICATA: BOIC846004@PEC.ISTRUZIONE.IT

AL DIRETTORE SGA
e, p.c. al Personale A.T.A
all'Albo

OGGETTO: Adozione Piano delle attività del personale ATA a. s. 2021 / 2022

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- richiamate le direttive di massima impartite con propria nota prot. n. 171 del 07/01/222;
- vista la proposta di piano delle attività dei servizi generali e amministrativi presentata dal Direttore dei servizi generali e amministrativi in data 24/3/2021 prot. 3713;
- verificata la congruenza della proposta con il Piano Triennale dell'Offerta Formativa e successivi aggiornamenti;

nell'esercizio delle proprie funzioni e responsabilità

ADOTTA

il piano delle attività del personale ATA a. s. 2021 / 2022 proposto dal Direttore dei servizi generali ed amministrativi Sig.ra Daniela Maccaferri, come da documento allegato che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

La puntuale attuazione del piano è affidata al Direttore dei servizi generali e amministrativi, che provvederà periodicamente a verificarne la corretta realizzazione, informandone questo ufficio e proponendo, se necessario, eventuali integrazioni e/o modifiche.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Laura Santoriello