

- **Oggetto:** Invito Evento 21 marzo 2025
- **Data ricezione email:** 13/03/2025 15:15
- **Mittenti:** boic84700x@istruzione.it - Gest. doc. - Email: boic84700x@istruzione.it, ISTITUTO COMPRENSIVO - I.C. N.6 VIA VILLA CLELIA-IMOLA - Gest. doc. - Email: boic84700x@istruzione.it - PEC: boic84700x@pec.istruzione.it
- **Indirizzi nel campo email 'A':** <boic846004@istruzione.it>
- **Indirizzi nel campo email 'CC':**
- **Indirizzo nel campo 'Rispondi A':** ISTITUTO COMPRENSIVO N. 6 DI IMOLA <boic84700x@istruzione.it>

## Allegati

File originale	Bacheca digitale?	Far firmare a	Firmato da	File firmato	File segnato
233_image.png	SI			NO	NO
evento 21 marzo 2025.pdf	SI			NO	NO
segnatura.xml	SI			NO	NO

## Testo email



Si trasmette l'invito allegato alla presente.

Si chiede cortesemente di confermare la presenza.

Cordiali saluti.

**F.to Il Dirigente Scolastico**

Prof.<sup>ssa</sup> Teresa Cuciniello

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c.2 D.Lgs n. 39/93*

-----  
*Privacy e riservatezza: il presente messaggio, così come i relativi allegati, contengono dati ed informazioni da considerarsi strettamente riservate ed è indirizzato esclusivamente al destinatario sopra indicato, il quale è l'unico autorizzato a trattarlo in osservanza delle norme del Regolamento UE 2016/679 (RGPD). Preghiamo chiunque ricevesse questo messaggio per errore di evitare di copiarlo, divulgarlo, distribuirlo a terzi e di dare notizia al mittente dell'errato invio, distruggendone poi l'eventuale copia cartacea e la copia in formato elettronico. Grazie.*