



IPOTESI DI CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO 2018/2019

RELAZIONE ILLUSTRATIVA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

LEGITTIMITÀ GIURIDICA

(art. 40bis, comma 5, D.Lgs 165/2001 come modificato dal D.Lgs 150/2009, circ. MEF n. 25 del 19/07/2012)

Premessa	
Obiettivo	Corretta quantificazione e finalizzazione dell'uso delle risorse, rispetto della compatibilità economico-finanziaria nei limiti di legge e di contratto, facilitazione delle verifiche da parte degli organi di controllo e trasparenza nei confronti del cittadino
Modalità di Redazione	La presente relazione illustrativa è stata redatta tenendo conto del modello proposto dal MEF – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – con circolare n. 25 del 19/07/2012. Gli schemi sono articolati in moduli a loro volta divisi in sezioni, dettagliate in voci e sotto voci rilevanti per lo specifico contratto integrativo oggetto di esame. Le parti ritenute non pertinenti sono presenti nella relazione illustrativa e nella relazione tecnico-finanziaria, completate dalla formula “parte non pertinente allo specifico accordo illustrato.
Finalità	Utilizzo delle risorse dell'anno scolastico 2018/2019 per il personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo determinato appartenente alle seguenti aree professionali: a) area della funzione docente; b) area dei servizi generali, tecnici e amministrativi.
Struttura	Composta da 2 moduli: “Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del contratto”; “Illustrazione dell'articolato del contratto e attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale; modalità di utilizzo delle risorse accessorie; risultati attesi in relazione agli utilizzi del fondo ed all'erogazione delle risorse premiali; altre informazioni utili”.



Modulo 1

Scheda 1.1 Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge

Data di sottoscrizione	Preintesa: 27/11/2018 Ipotesi di accordo firmata a.s. 2018/19: 28/01/2019	
Periodo temporale di vigenza	A.S. 2018/2019	
Composizione della delegazione trattante	Parte Pubblica (ruoli/qualifiche ricoperti): Dirigente Scolastico (DS) Prof.ssa Carmela Santopaolo Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione (elenco sigle): CGIL-Scuola CISL Scuola UIL SCUOLA CONFSAL SNALS GILDA UNAMS Organizzazioni sindacali firmatarie (elenco sigle): CGIL-Scuola: Sig.ra A. Loreti CISL Scuola: Sig.ra S. Monducci RSU firmataria: Ins. F. Zama, R. Zannoni, C. Cicognani,	
Soggetti destinatari	Personale Docente e Ata	
Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)	a) disposizioni generali b) relazioni sindacali c) risorse finanziarie d) attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro e) accordi su punti specifici f) norme transitorie e finali	
Rispetto dell'iter adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.	È stata acquisita la certificazione dell'Organo di controllo interno: Non previsto
		Descrizione di eventuali rilievi effettuati dall'Organo di controllo interno: Non previsto
	Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	Piano della performance previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009: non dovuto (art. 5 DPCM 26.1.2011)
		E' stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, comma 2 del d.lgs. 150/2009: "Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato"
		E' stato assolto Obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del d.lgs.150/2009: "Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato"
	Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'articolo 14, comma 6. del d.lgs. n. 150/2009: non dovuto (art. 5 DPCM 26.1.2011)	
Eventuali osservazioni		



Modulo 2

Illustrazione dell'articolato del contratto (Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale – modalità di utilizzo delle risorse accessorie – risultati attesi - altre informazioni utili)

Sez. A - Illustrazione dei contenuti del contratto integrativo con riferimento alla compatibilità legislativa e contrattuale

a) Relazioni e diritti sindacali

Il sistema delle relazioni sindacali, nel rispetto delle distinzioni dei ruoli e delle rispettive responsabilità dell'amministrazione scolastica e delle OO.SS., persegue l'obiettivo di temperare l'interesse dei dipendenti al miglioramento delle condizioni di lavoro e alla crescita professionale con l'esigenza di incrementare l'efficacia e l'efficienza del servizio prestato alla collettività. Tale sistema, pertanto, è improntato alla correttezza e alla trasparenza dei comportamenti.

La contrattazione collettiva integrativa è finalizzata ad incrementare la qualità del servizio scolastico, sostenendo i processi innovativi in atto anche mediante la valorizzazione delle professionalità coinvolte.

b) Modalità di utilizzazione del personale

Il Dirigente scolastico informa circa i criteri di sostituzione dei docenti assenti, l'utilizzo del personale in caso di chiusura, in casi particolari, di uno o più plessi.

c) Trattamento economico accessorio

La ripartizione delle risorse del fondo è stata effettuata in base a una proporzione percentuale tra docenti e ATA dei vari ordini e gradi di scuola presenti nell'istituzione scolastica, concordata con le RSU.

La finalizzazione delle risorse è stata orientata alla realizzazione delle attività previste nell'ambito degli indirizzi generali e specifici del POF.

d) Attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro

Si recepiscono completamente i criteri per l'attuazione nella scuola della normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro, alla luce del D.lgs. n. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni.

Sez. B – Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo da parte della contrattazione integrativa delle risorse del Fondo unico di amministrazione

Il budget finanziario, a copertura delle attività retribuite con il M.O.F., è stato determinato sulla base dei parametri stabiliti dall'accordo MIUR – OO.SS.

In base a tale accordo è stato quindi assegnato a questo Istituto per l'a.s. 2018/2019 dal Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca, con nota Prot. N. 19270 del 28/09/2018, l'ammontare delle risorse assegnate per il FIS, le funzioni strumentali, gli incarichi specifici, ore eccedenti sostituzione colleghi assenti, ore eccedenti attività sportiva, Aree a rischio, a.s. 18/19, così come riportato:

FIS	€ 37.237,11
Funzioni Strumentali	€ 4.848,28
Incarichi specifici	€ 2.306,63
Ore eccedenti	€ 2.299,96
Ore eccedenti attività sportiva	€ 1.172,45
Aree a rischio	€ 3.362,06
TOTALE MOF (lordo dip.)	€ 51.226,49
Economie ore ecc.i a.s. 16/17-17/18	€ 3.584,27
TOTALE MOF con economie(lordo dip.)	€ 54.810,76



L'Istituto comprensivo N. 4 di Imola è dislocato in 5 plessi. Esso comprende 1 scuola dell'infanzia, 3 scuole primarie e una scuola secondaria di 1° grado.

Suddivise le attività prevalentemente in quelle di organizzazione e didattica, il FIS, a sua volta, è stato così ripartito:

COLLABORATORI D.S.	€ 4.500,00
INDENNITA' DSGA	€ 3.990,00
PERSONALE DOCENTE (73%)	€ 20.985,39
PERSONALE ATA (27%)	€ 7.761,72
TOTALE FIS (lordo dip.)	€ 37.237,11

La quota relativa al personale docente è stata finalizzata ad attività di organizzazione dei plessi e progetti di ampliamento e arricchimento dell'offerta formativa.

Le funzioni strumentali per il personale docente sono suddivise in misura proporzionale agli impegni attribuiti e al conseguente carico di lavoro tra n. 7 unità di personale.

La quota relativa al personale ATA è stata finalizzata alle attività di intensificazione di cui all'art. 88 comma 2, lettera e) CCNL scuola.

Gli incarichi specifici per il personale ATA sono stati suddivisi in misura proporzionale agli impegni attribuiti e al conseguente carico di lavoro tra il personale che non detiene la 1^a o 2^a posizione economica.

Dalla ripartizione delle risorse si attendono i seguenti effetti di miglioramento della qualità del servizio:

- Ripartizione – condivisione di responsabilità amministrative, organizzative e funzionali, idonee a realizzare le necessarie condizioni amministrative e didattiche per l'espletamento di un servizio efficiente ed efficace, ispirato ai principi della scuola come comunità educante;
- Arricchimento dell'offerta formativa curriculare con azioni di sviluppo degli apprendimenti, con attività di continuità e orientamento, con progetti idonei a sviluppare i valori e i comportamenti della cittadinanza responsabile, con il coinvolgimento delle famiglie e del territorio;
- sviluppo di azioni mirate di sostegno allo studio e di contrasto al disagio, alla dispersione scolastica, a favore degli alunni in condizione di svantaggio o difficoltà;
- costruzione di un sistema di autovalutazione di Istituto, che consenta di monitorare i processi, la qualità dell'azione didattica dei docenti in relazione agli apprendimenti degli alunni, il grado di soddisfazione dell'utenza,
- impegno per la qualificazione della didattica anche attraverso l'utilizzo delle nuove tecnologie;
- consolidamento di una cultura della sicurezza e della partecipazione, che sviluppi un ambiente di lavoro positivo e un contesto educativo accogliente e produttivo in relazione agli adempimenti previsti dall'art.11 del D.Lgs.150/2009 integrato dal D.Lgs. 141/2011;

Sez. C – Effetti abrogativi impliciti

Il contratto per il presente anno scolastico, dal momento in cui entra in vigore, sostituisce integralmente tutti i contratti precedenti.

Sez. D – Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità

Non applicabile ai sensi dell'art. 5 DPCM 26.1.2011.

Sez. E – Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche

A livello di Istituzione scolastica non si fa luogo ad attribuzione di progressioni economiche.

Sez. F – Illustrazione dei risultati attesi in correlazione degli strumenti di programmazione gestionale (Piano della Performance)



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 4 - VIA GUICCIARDINI, 8 - 40026 IMOLA

☎ 0542/22264- FAX 0542/30871 - C.F. : 82003970371- C. M. BOIC846004

e-mail: boic846004@istruzione.it; posta certificata: BOIC846004@PEC.ISTRUZIONE.IT

Non applicabile ai sensi dell'art. 5 DPCM 26.1.2011.

Sez. G – Altre informazioni

Non ve ne sono.

DISPONE

L'immediata pubblicazione e diffusione dell'Ipotesi di Contrattazione sottoscritta in data 28/01/2019 in attesa che i Revisori dei Conti esprimano il prescritto parere di compatibilità finanziaria, ex art.7 comma 8 del CCNL 18/04/2018.

Allega alla medesima contrattazione la relazione tecnica-finanziaria del Direttore SGA e la presente relazione illustrativa, finalizzata a garantire la trasparenza in merito alla gestione dell'intero processo amministrativo/gestionale per la realizzazione del PTOF.

Imola, 29/01/2019



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Carmela Santopaolo