



Relazione Programma Annuale A.F. 2024

1. Premessa

La predisposizione della presente relazione e del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2024 è stata effettuata in ottemperanza al Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129.

Il Dirigente Scolastico, con il supporto del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, nel predisporre il Programma annuale 2024 ha tenuto presente che questo documento e il Piano Triennale dell'Offerta formativa, si configurano come documenti complementari, interdipendenti ed efficaci sul piano informativo, il cui carattere principale consiste nella stretta interconnessione.

La struttura del PTOF e quella del PA sono, pertanto, collegate in modo da costituire insieme, lo strumento attraverso il quale realizzare razionalmente l'autonomia scolastica.

Il presente Programma Annuale, che riguarda l'esercizio finanziario 2024, costituisce il documento di programmazione politico-gestionale dell'Istituto.

Nel vigente ordinamento finanziario delle istituzioni scolastiche è prescritta la razionalità economica che, sul piano tecnico-cooperativo, si traduce nell'indicazione della separazione dei ruoli e nel principio costituzionale (art. 97) del "buon andamento dell'amministrazione".

La separazione dei ruoli è ben codificata nel quadro normativo, con la previsione che agli organi collegiali (Consiglio di Istituto) siano demandate le funzioni d'indirizzo e di controllo, mentre al responsabile della struttura (Dirigente Scolastico) competono le funzioni gestionali.

Nella quotidianità dell'Istituto scolastico autonomo si rende necessario armonizzare la programmazione educativo-didattica (Collegio dei docenti) e quella finanziaria perché si realizzi una progettazione "integrata", i cui obiettivi didattici e gestionali siano inseriti in un quadro che corrisponda alla finalità primaria di una efficace erogazione del servizio.

L'istituzione scolastica autonoma individua gli obiettivi primari nell'elaborazione e realizzazione del P.T.O.F. mediante una programmazione e utilizzazione ottimale delle risorse strumentali, finanziarie e professionali per un corretto funzionamento dell'organizzazione.

È pertanto indispensabile pianificare le risorse finanziarie disponibili, l'assetto organizzativo e le eventuali variazioni da apportare per migliorarne la funzionalità considerando le eventuali variabili interne o esterne che possono condizionare la misura delle risorse preventivate e, quindi, l'efficacia finale del loro impiego.

Il Programma Annuale, oltre che ai principi e alle interconnessioni tra gli spetti didattici e l'amministrativo – gestionale innanzi richiamati, è stato redatto in conformità alle prescrizioni del D.I. n. 129 28/08/2018 concernente il "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107".

1.1 Sedi/plessi

L'Istituto Scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	INDIRIZZO	CODICE MECCANOGRAFICO
AA	I.C. N.4 VIA GUICCIARDINI-IMOLA	VIA GUICCIARDINI 8 - 40026 IMOLA BO	BOAA84600X
AA	INFANZIA G. PULICARI	VIA CURIEL 5 - 40026 IMOLA BO	BOAA846022
EE	P. TABANELLI - IC 4 IMOLA	VIA NUVOLARI 1 - 40026 IMOLA BO	BOEE846027
EE	PRIMARIA CAMPANELLA	VIA GIOBERTI 1 - 40026 IMOLA BO	BOEE846038
EE	PRIMARIA PULICARI	VIA CURIEL 4 - 40026 IMOLA BO	BOEE846049
MM	MEDIA VALSALVA	VIA GUICCIARDINI 8 - 40026 - BO	BOMM846015

1.2 Numero classi e studenti per classe

Nel corrente anno la popolazione scolastica dell'Istituto è costituita da n. 2072 alunni distribuiti su 90 classi così ripartite:



ORDINE SCUOLA	PLESSO	NUMERO CLASSI	ALUNNI
AA	I.C. N.4 VIA GUICCIARDINI-IMOLA	45	1,036
AA	INFANZIA G. PULICARI	2	40
EE	P. TABANELLI - IC 4 IMOLA	10	243
EE	PRIMARIA CAMPANELLA	10	217
EE	PRIMARIA PULICARI	5	97
MM	MEDIA VALSALVA	18	439

1.3 Personale scolastico

L'Organico dell'Istituto, compreso il personale titolare in altre scuole, è costituito da n. 159 unità i cui:

- N. 1 - Dirigente
- N. 135 - Personale docente
- N. 23 - Personale ATA



2. Obiettivi PTOF

I Gli obiettivi del Programma Annuale 2024 esprimono in sintesi quanto progettato nel PTOF e sono:

1. Realizzare le priorità, i traguardi e gli obiettivi individuati dal rapporto di autovalutazione (RAV) e dal conseguente piano di miglioramento di cui all'art.6, comma 1, del Decreto del Presidente della Repubblica 28.3.2013 n.80 come integrati nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa;
2. Migliorare la comunicazione e le relazioni all'interno dell'Istituto Scolastico;
3. Migliorare i percorsi di accoglienza e integrazione degli studenti con cittadinanza non italiana, degli alunni disabili e con bisogni educativi speciali;
4. Potenziare i percorsi didattici attraverso l'utilizzo di metodologie innovative che si avvalgano anche delle tecnologie digitali, tenendo conto dei risultati annuali delle rilevazioni INVALSI;
5. Arricchire l'offerta formativa, ponendo attenzione al miglioramento degli esiti nelle prove INVALSI;
6. Realizzare interventi didattici più efficaci e adeguati alle esigenze degli alunni, promuovendo il successo formativo e riducendo la dispersione scolastica anche attraverso l'incremento delle metodologie collaborative e laboratoriali, il potenziamento delle competenze linguistiche; matematico-logiche, scientifiche e digitali degli studenti;
7. Aggiornare/rafforzare il patrimonio delle risorse didattiche, scientifiche, librerie, tecnologiche;
8. Assicurare agli alunni percorsi di accoglienza nella continuità fra i diversi ordini di scuola;
9. Qualificare le diverse professionalità dell'Istituto Comprensivo.

La stesura del P.A. è stata orientata dai seguenti criteri:

- valorizzare progetti educativi–didattici dalla forte valenza formativa e dalle caratteristiche di trasversalità, unitarietà, innovazione miranti a realizzare le migliori condizioni possibili in funzione del raggiungimento del successo formativo;
 - razionalizzare l'utilizzo delle risorse professionali e finanziarie interne in funzione dell'arricchimento dell'offerta formativa e del miglioramento della qualità del processo di insegnamento/apprendimento;
 - individuare le risorse organizzative da utilizzare nella realizzazione delle attività progettuali;
 - favorire accordi con il territorio per incrementare e migliorare la qualità dei servizi;
 - favorire accordi con il territorio per la costituzione di reti di scuole ai fini della formazione del personale docente, ATA, della ricerca-azione e dell'integrazione,
 - Proseguire nel progressivo processo di dematerializzazione dell'attività amministrativa
 - Proseguire nell'azione di adeguamento alle norme sulla Sicurezza e Tutela della Salute
- Per contestualizzare gli obiettivi vengono di seguito rappresentati alcuni elementi che costituiscono utili dati di conoscenza per delineare la fisionomia dell'Istituto ed evincerne bisogni e risorse.



3. Bilancio

3.1 Avanzo di Amministrazione

Nell'esercizio finanziario 2,023 si sono verificate economie di bilancio così suddivise:

Aggr.	Voce	Descrizione	Importo
1		Avanzo di amministrazione presunto	149.697,80
	1.1	Non Vincolato	42.219,10
	1.2	Vincolato	107.478,70

Tale avanzo/disavanzo deriva dalle seguenti fonti.

Nell'avanzo di amministrazione sono confluiti i fondi relativi a:

- risorse dei Progetti PON
- tutti i contributi dei genitori
- risorse vincolate per i percorsi di orientamento degli studenti (nota MIUR 46445 del 4/10/22)
- dotazione ordinaria 4/12 al 31/12/2023
- donazioni per progetti alunni

Relativamente ai contributi dei genitori:

	Avanzo a.s. 22/23	Versamento a.s. 2023/24	Totale
INFANZIA PULICARI	€ 100,00	€ 326,60	€ 426,60
PRIMARIA CAMPANELLA	€ 900,00	€ 2.103,00	€ 3.003,00
PRIMARIA PELLONI	€ 0,00	€ 2.727,80	€ 2.727,80
PRIMARIA PULICARI	€ 0,00	€ 1.038,00	€ 1.038,00
SECONDARIA VALSALVA	€ 0,00	€ 6.795,80	€ 6.795,80
totale destinato ai progetti 13.991,20			

L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione è così di seguito impegnato.

Aggr.	Voce	Spese	Importi		
			Totale	Non Vincolato	Vincolato
A		Attività			
	A.1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	16.578,66	924,34	15.654,32
	A.2	Funzionamento amministrativo	12.171,16	3.084,04	9.087,12
	A.3	Didattica	81.349,12	13.946,73	67.402,39
	A.4	Alternanza Scuola-Lavoro	0,00	0,00	0,00
	A.5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	0,00	0,00	0,00
	A.6	Attività di orientamento	1.226,13	0,00	1.226,13
P		Progetti			
	P.1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	11.470,52	5.680,51	5.790,01



G	P.2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	9.707,63	7.312,10	2.395,53
	P.3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	0,00	0,00	0,00
	P.4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	9.543,17	3.619,97	5.923,20
	P.5	Progetti per "Gare e concorsi"	456,41	456,41	0,00
	Gestioni economiche				
	G.1	Azienda agraria	0,00	0,00	0,00
	G.2	Azienda speciale	0,00	0,00	0,00
	G.3	Attività per conto terzi	0,00	0,00	0,00
	G.4	Attività convittuale	0,00	0,00	0,00
Totale avanzo utilizzato			142.502,80	35.024,10	107.478,70
Totale avanzo di amministrazione non utilizzato			7.195,00	7.195,00	0,00



3.2 Previsione Entrate

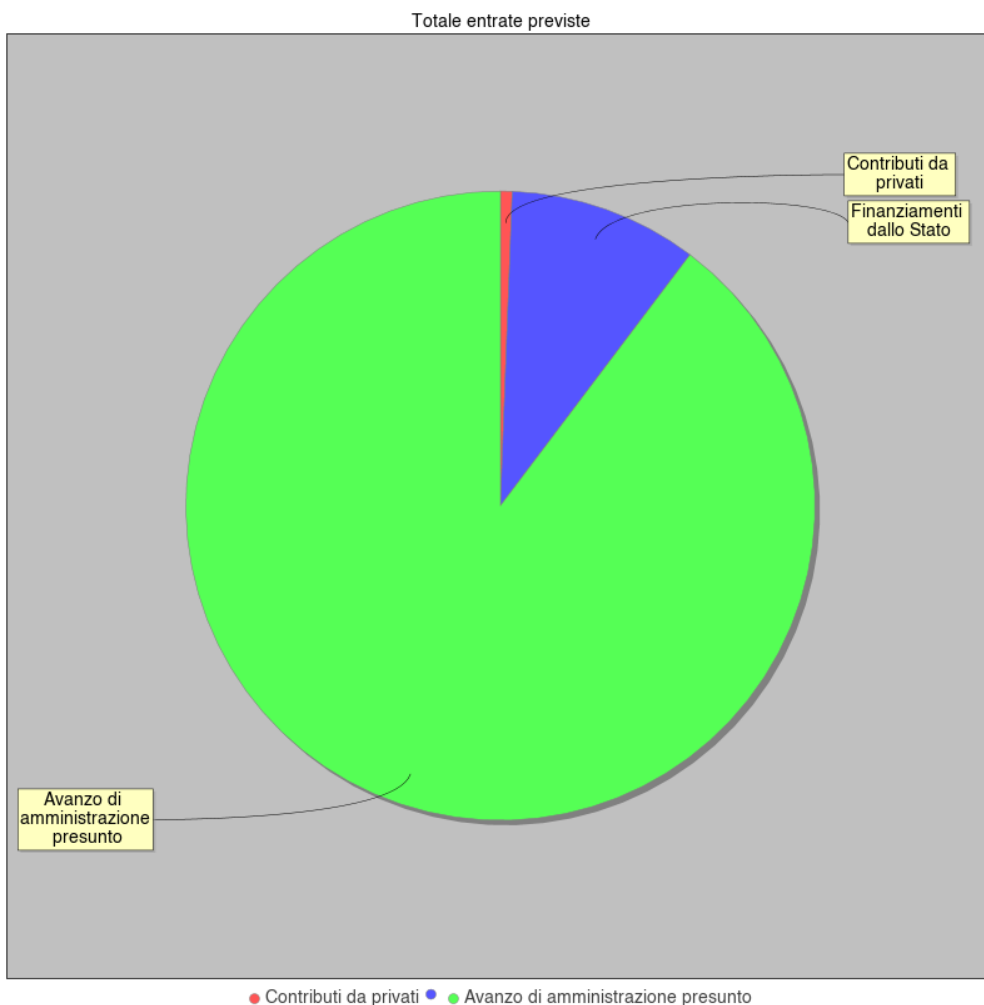
Di seguito il dettaglio delle altre voci di entrata presunte per l'esercizio finanziario 2024:

Aggr.	Voce	ENTRATE	(Importi in euro)
3		Finanziamenti dallo Stato	16.181,33
	1	Dotazione ordinaria	16.181,33
6		Contributi da privati	1.000,00
	4	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	1.000,00

si prevede un contributo di privati per i viaggi d'istruzione dell'a.s.2022/2023 (€ 1.000,00 sono solo programmati)

Totale entrate previste

AGGREGATO	(Importi in euro)
Avanzo di amministrazione presunto	149.697,80
Finanziamenti dallo Stato	16.181,33
Contributi da privati	1.000,00





3.3 Previsione Spese

Di seguito il dettaglio delle destinazioni di spesa.

A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola - Entrate 25.078,66 €, Spese 25.078,66 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.1.1 FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	7.924,34	7.924,34
A.1.2 SICUREZZA DELLA SCUOLA	9.440,23	9.440,23
A.1.3 RISORSE EX ART. 58 COMMA 4 D.L. 73/2021	2.035,19	2.035,19
A.1.4 PNRR "ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI" CUP D21F23000110006	3.701,00	3.701,00
A.1.5 PNRR ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI CUP: D21C23000050006	1.977,90	1.977,90

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	924,34
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	15.654,32
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	8.500,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	13.160,53
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	9.440,23
4.1	Acquisto di beni d'investimento	Beni immateriali	1.977,90
5.1	Altre spese	Amministrative	500,00

A01.1 Nelle spese risultano programmati fondi per:

materiale di pulizia

materiale primo soccorso

spese postali

A01.2 Nelle spese risultano programmati fondi per:

Assistenza sanitaria

assistenza psicologica

responsabile sicurezza protezione e prevenzione nei luoghi di lavoro

dispositivi di protezione individuale

A01.4 e A01.5 Nelle spese risultano programmati fondi finalizzati previsti dal progetto

A.2 - Funzionamento amministrativo - Entrate 13.171,16 €, Spese 13.171,16 €



Voce	ENTRATE	SPESE
A.2.1 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	13.171,16	13.171,16

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	3.084,04
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	9.087,12
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	1.000,00
99.1	Partite di giro	Reintegro anticipo al Direttore S.G.A.	2.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.2	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS ATA	4.888,00
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	2.000,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	2.000,00
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	1.283,16
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	3.000,00
99.1	Partite di giro	Partite di giro	2.000,00

A02.1 Nelle spese risultano programmati fondi per:

compensi al personale interno per funzioni miste

cancelleria

noleggio fotocopiatori

assistenza tecnica informatica

materiale informatico

data protection officer

licenze software

partite di giro minute spese

A.3 - Didattica - Entrate 84.349,12 €, Spese 84.349,12 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.3.1 FUNZIONAMENTO DIDATTICO	20.012,48	20.012,48
A.3.2 FSE PON EM-2021-83 UNA SCUOLA PER TUTTI	5.019,49	5.019,49
A.3.3 FSEPON EM-2021- 98 UNA SCUOLA PER CIASCUNO	30.610,22	30.610,22
A.3.5 FES PON EM-2021-27 DIGITAL BOARD	1.257,35	1.257,35
A.3.6 RISORSE EX ART. 21 D.L. 137/2020	68,76	68,76
A.3.8 13.1.5A-FESRPON-EM-2022-60 - AMBIENTI DIDATTICI INNOVATIVI PER LE SCUOLE DELL'INFANZIA	261,74	261,74
A.3.9 PNRR NEXT GENERATION UE CUP D24D23000600006	26.169,08	26.169,08



A.3.10 FONDO PER I RISTORI EDUCATIVI D.M.850/23, ART. 2	950,00	950,00
---	--------	--------

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	13.946,73
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	67.402,39
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	3.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	59.298,79
1.2	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS ATA	3.450,00
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	3.000,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	9.326,11
3.4	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Promozione	261,74
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	5.000,00
3.11	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Assicurazioni	697,20
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	3.315,28

A03.1 Nelle spese risultano programmati fondi per:

licenze per gli alunni

cancelleria

materiale informatico

attrezzature sportive

noleggio fotocopiatori

assicurazione

Nelle spese risultano programmati fondi per progetti finalizzati ai Pon e Pnrr

A.3.2 FSE PON EM-2021-83 UNA SCUOLA PER TUTTI

A.3.3 FSEPON EM-2021- 98 UNA SCUOLA PER CIASCUNO

A.3.5 FES PON EM-2021-27 DIGITAL BOARD

A.3.6 RISORSE EX ART. 21 D.L. 137/2020

A.3.8 - 13.1.5A-FESRPON-EM-2022-60 - AMBIENTI DIDATTICI INNOVATIVI PER LE SCUOLE DELL'INFANZIA

A.3.9 - PNRR NEXT GENERATION UE CUP D24D23000600006

Nelle spese risultano programmati fondi per progetto :

A.3.10 - FONDO PER I RISTORI EDUCATIVI D.M.850/23, ART. 2

pagamento esperti interni



A.5 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero - Entrate 1.000,00 €, Spese 1.000,00 €

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
6.4	Contributi da privati	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	1.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.12	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	1.000,00

Nelle spese risultano programmati fondi per:

viaggi di istruzioni e visite guidate in corso di definizione che verranno finanziati dalle famiglie. (sono state programmate € 1.000,00)

A.6 - Attività di orientamento - Entrate 1.226,13 €, Spese 1.226,13 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.6.1 Attività di orientamento	1.226,13	1.226,13

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	1.226,13

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	1.226,13

A06.1 Nelle spese risultano programmati fondi per:

pagamento personale interno

P.1 - Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale" - Entrate 11.470,52 €, Spese 11.470,52 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.1.1 GIOCHI MATEMATICI GIRLS CODE IT BETTER	5.970,52	5.970,52
P.1.2 POTENZIAMENTO DI MATEMATICA	5.500,00	5.500,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	5.680,51
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	5.790,01



Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	11.470,52

P.1.1 GIOCHI MATEMATICI GIRLS CODE IT BETTER Nelle spese risultano programmati fondi per :

spese di personale

P.1.2 POTENZIAMENTO /corsi di recupero. Nelle spese risultano programmati fondi per :

pagamento personale interno

P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale" - Entrate 10.907,63 €, Spese 10.907,63 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.2.1 INSIEME NELLA RETE- INS CONSLTA	1.230,56	1.230,56
P.2.3 LINGUAGGI ESPRESSIVI	1.376,50	1.376,50
P.2.4 CORSI LINGUISTICI	44,35	44,35
P.2.5 PROGETTI UMANISTICI	8.064,40	8.064,40
P.2.20 PIANO SCUOLA ESTATE -RISORSE EX ART. 31 COMMA 6 D.L. 41/2021	191,82	191,82

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	7.312,10
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	2.395,53
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	1.200,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	8.798,88
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	2.064,40
3.5	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Formazione e aggiornamento	44,35

P.2.1 INSIEME NELLA RETE- INS CONSULTA

P.2.3 LINGUAGGI ESPRESSIVI

P.2.4 CORSI LINGUISTICI

P.2.20 PIANO SCUOLA ESTATE -RISORSE EX ART. 31 COMMA 6 D.L. 41/2021

Nelle spese risultano programmati fondi per :

pagamento personale interno

P.2.5 PROGETTI UMANISTICI



Nelle spese risultano programmati fondi per :

pagamento personale interno/esterno

Infanzia Pulicari

Primaria Pulicari

Primaria Campanella

Primaria Pelloni

P.4 - Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale" - Entrate 11.724,50 €, Spese 11.724,50 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.4.1 PROGETTI DI FORMAZIONE	8.956,04	8.956,04
P.4.21 EQUIPE FORMATIVE PER LA DIDATTICA DIGITALE - ANNI SCOLASTICI 21-23 CUP D29J21014340001	2.768,46	2.768,46

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	3.619,97
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	5.923,20
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	2.181,33

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	2.768,46
3.3	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizi per trasferte	1.956,04
3.5	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Formazione e aggiornamento	7.000,00

P.4.1 PROGETTI DI FORMAZIONE.

Nelle spese risultano programmati fondi per :

Formazione generica e specifica al personale.

P.5 - Progetti per "Gare e concorsi" - Entrate 456,41 €, Spese 456,41 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.5.1 BORSE DI STUDIO	456,41	456,41

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	456,41

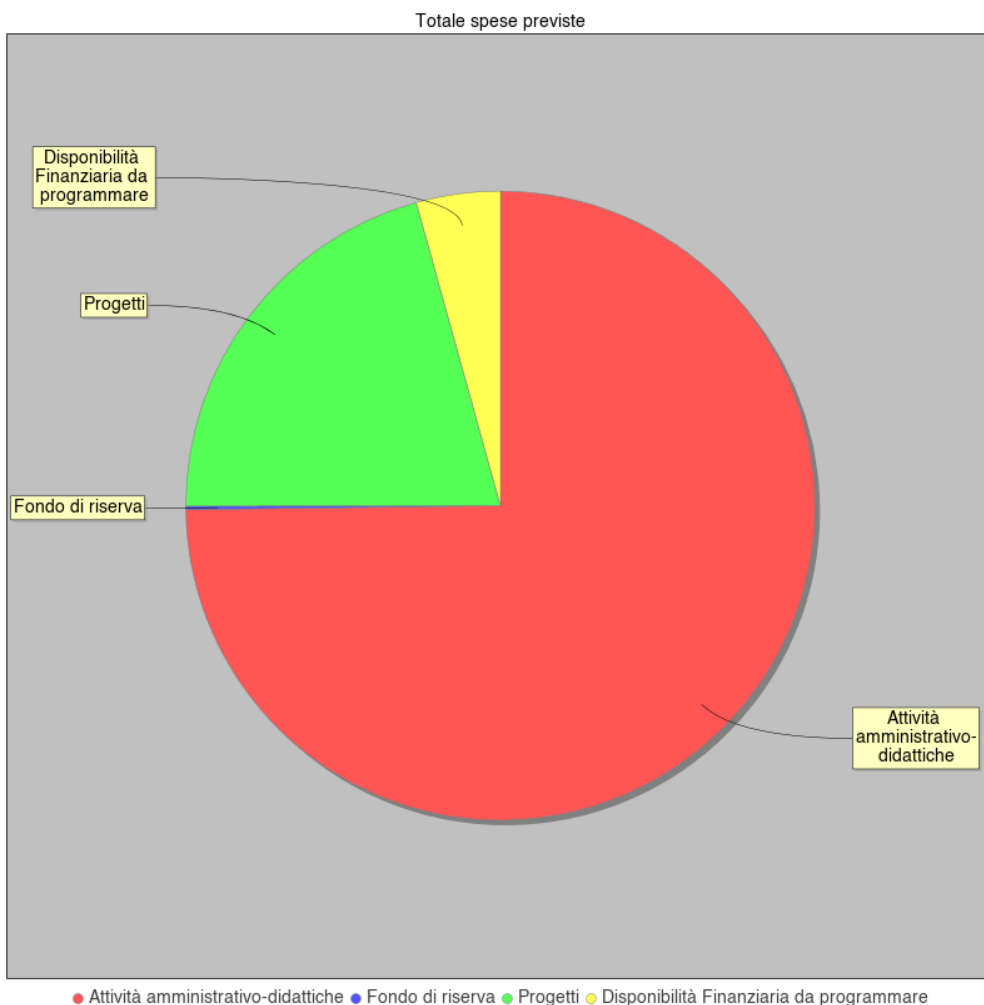


Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
5.3	Altre spese	Partecipazione ad organizzazioni	456,41

Totale spese previste

TIPO SPESA	(Importi in euro)
Attività amministrativo-didattiche	124.825,07
Progetti	34.559,06
Fondo di riserva	300,00
Disponibilità Finanziaria da programmare	7.195,00





3.4 Disponibilità finanziaria da programmare

La differenza tra le programmazioni in entrata e le programmazioni in uscita confluisce, a pareggio, nella voce Z01 e corrisponde a € 7.195,00 che è dato da avanzo non vincolato.

Tali fondi non vincolati potranno essere prelevati durante l'anno, con variazioni al Programma, ed essere iscritti nelle Attività e/o ai Progetti, in relazione alle esigenze dell'Istituto.



4. Conclusioni

Tutte le proposte didattiche sono state oggetto di delibere dei singoli Consigli di classe, consigli di interclasse, consigli di intersezione e sono scaturite dall'analisi dei bisogni reali connesse alle richieste delle famiglie. I progetti in fase di realizzazione sono stati proposti nei Collegi dei docenti e approvati dal Consiglio d'Istituto.

Non vi sono gestioni di fondi al di fuori del bilancio.

Nella convinzione di aver agito per il meglio nell'interesse dell'Istituzione scolastica e di aver osservato le norme regolamentari, si propone l'approvazione del programma annuale 2024

IMOLA, **12-01-2024**

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E
AMMINISTRATIVI

Di Conzo Rosaria

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Manuela Muscherà