



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 4 - VIA GUICCIARDINI, 8 - 40026 IMOLA

☎ 0542/22264- FAX 0542/30871 - C.F. : 82003970371- C. M. BOIC846004

e-mail: boic846004@istruzione.it; posta certificata: BOIC846004@PEC.ISTRUZIONE.IT

Determina a contrarre n. 66	Affidamento diretto Art. 36, co 2 lett. a) D.lgs 50/2016 Per Fornitura notebook e stampanti multifunzione
-----------------------------	--

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 44 del 19/12/2016 di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2017;

CONSIDERATO che si rende necessario assicurare la fornitura dei seguenti beni/servizi:
Fornitura notebook e stampanti multifunzione;

VISTO l'art. 32, comma 2 del D.lgs n. 50/2016 che recita "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

VISTO l'art. 35, comma 1 e comma 4, del D.lgs n. 50/2016;

ATTESO CHE il valore stimato, al netto dell'imposta sul valore aggiunto, della presente procedura di acquisizione di lavori, servizi e forniture rientra sotto i valori di soglia previsti dall'art. 36 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e sotto i valori di soglia di cui all'art. 34 D.l. n. 44/2001;

CONSIDERATO che questa amministrazione nell'affidamento ed esecuzione di lavori, servizi e forniture sotto soglia, agisce nel rispetto dei principi enunciati dall'art. 30, comma 1 del D.Lgs.18 aprile 2016, n. 50;

PRESO ATTO che gli operatori economici per essere affidatari di procedure d'appalto o concessione Non devono trovarsi nelle condizioni che comportano l’esclusione della partecipazione alle gare ai sensi dell'art. 80 del D.lgs 50/2016;

RITENUTO che i criteri di selezione nella scelta del contraente riguardano esclusivamente, ai sensi dell'art. 83 del D.lgs n. 50/2016:

a) idoneità professionale;

b) capacità economica e finanziaria;

c) capacità tecniche e professionali i criteri devono essere in ogni caso proporzionati all'oggetto del contratto e tali da non compromettere la possibilità delle piccole e medie imprese e delle microimprese di risultare affidatarie.

RILEVATA l’assenza di convenzioni Consip attive per il servizio e/o fornitura che si intende acquisire;

VISTA l’indagine di mercato effettuata sul Me.Pa. tra i fornitori offerenti il prodotto in oggetto ed il conseguente prospetto comparativo dal quale risulta miglior offerente per le caratteristiche richieste



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 4 - VIA GUICCIARDINI, 8 - 40026 IMOLA

☎0542/22264- FAX 0542/30871 - C.F. : 82003970371- C. M. BOIC846004

e-mail: boic846004@istruzione.it; posta certificata: BOIC846004@PEC.ISTRUZIONE.IT

del bene in oggetto la Ditta Soluzione Ufficio srl con sede a Sandrigo (VI)– che ha nel proprio catalogo tutti i prodotti da richiedere con la presente determina e con le idonee caratteristiche;

CONSIDERATO che, nella fattispecie sopra prevista, è possibile procedere alla scelta del contraente mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art.36, comma 2, lettera a del D.Lgs. 50/2016;

RILEVATO che è pertanto possibile effettuare acquisti nel Mercato Elettronico della PA di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze attraverso due modalità: ordine diretto d'acquisto (OdA) e richiesta d'offerta (RdO);

VISTO Il limite di spesa per l'attività di contrattazione relativa all'acquisizione diretta di beni e servizi di cui all'art. 34, 1° comma, del D.I. n. 44 del 1/2/2001, elevato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 9 del 22/12/2015 a euro 5.000,00 IVA esclusa.

RILEVATA la necessità e l'urgenza di indire la procedura per l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture per lo svolgimento dell'attività didattica dei vari plessi;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DECRETA

Art. 1 – Oggetto

- Si decreta, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. a) del D.lgs 50/2016, l'affidamento diretto della fornitura dei beni/servizi indicati in premessa per la realizzazione del Progetto/Attività P11 alla Ditta SOLUZIONE UFFICIO S.R.L., verificato il possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale, e capacità economico-finanziaria, tecnico-professionale, ai sensi degli artt. 80-83 del D.lgs 50/2016 e considerata la rispondenza di quanto offerto dalla Ditta rispetto alle esigenze di questa amministrazione.
- Si decreta di dare corso **alla stipula** del contratto con la Ditta affidataria e di procedere **all'impegno della spesa** in base all'art. 11 del D.I. n. 44/2001 ed a quanto stabilito nell'apposito contratto stipulato.

Art. 2 – Importo e criteri di aggiudicazione

L'importo di spesa complessivamente stimato è pari a:

€ 3766,85 IVA esclusa.

Fermo restando quanto previsto dagli art. 80-83,

Il criterio di aggiudicazione dell'appalto, ai sensi dell'art. 95, comma 4, del D.lgs 50/2016 è il prezzo più basso per la seguente motivazione:

art. 95, comma 4, lett. b)

art. 95, comma 4, lett. c)

tenuto conto di quanto previsto dall'art. 97.

Art. 3 – Tempi di esecuzione

L'esecuzione della fornitura di beni/servizi dovrà essere realizzata entro e non oltre i termini stabiliti dal contratto.

Art 4 – Codici CIG e CUP

Alla presente procedura di acquisizione della fornitura di beni/servizi per la realizzazione del Progetto/Attività, mediante affidamento diretto è assegnato, ai sensi della legge 136/2010 e s.m.i, il seguente Codice Identificativo di Gara: **Z9D200312F**

E' stato inoltre attribuito il Codice Unico di Progetto (CUP) seguente: .

Si dà atto che i codici CIG e CUP saranno evidenziati in tutte le successive fasi dell'istruttoria di cui al presente dispositivo, oltre che nell'ordinativo di pagamento.

Art. 5 Responsabile del Procedimento



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 4 - VIA GUICCIARDINI, 8 - 40026 IMOLA

☎ 0542/22264- FAX 0542/30871 - C.F. : 82003970371- C. M. BOIC846004

e-mail: boic846004@istruzione.it; posta certificata: BOIC846004@PEC.ISTRUZIONE.IT

Ai sensi dell'art. 31 D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, è individuato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof.ssa Carmela Santopaolo.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Carmela Santopaolo

(Firma autografa, sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.lgs. 39/1993)

Visto di REGOLARITÀ CONTABILE attestante la copertura finanziaria:

N. CIG : **Z9D200312F**

N. CUP

Attività'/Progetto P11

Data 25/09/2017

IL DSGA Dott.ssa Serena Antimi

IL DSGA Dott.ssa Serena Antimi

f.to Serena Antimi

(Firma autografa, sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.lgs. 39/1993)