



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 4 - VIA GUICCIARDINI, 8 - 40026 IMOLA

☎ 0542/22264- FAX 0542/30871 - C.F. : 82003970371- C. M. BOIC846004

e-mail: boic846004@istruzione.it; posta certificata: BOIC846004@PEC.ISTRUZIONE.IT

Reg. Contratti n.5
CIG N. 0000000000

Imola, 27 febbraio 2017

**CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE
PER ATTIVITA' E INSEGNAMENTI FACOLTATIVI E INTEGRATIVI**

TRA

L'Istituto Comprensivo n.4 di Imola rappresentato legalmente dalla Prof.ssa Carmela Santopaolo Dirigente Scolastico, nata a Marano di Napoli (NA) il 17/08/1952 e domiciliato per la sua carica presso l'Istituto Comprensivo n.4 Via Guicciardini n.8 IMOLA (BO) C.F. 82003970371

E

Dott.ssa Gramantieri Lara - Via Mauro Sarti n.18 – Imola (BO), nata a Castel San Pietro Terme (BO) il 27/04/1976 – C.F. GRMLRA76D67C265S – P.IVA 03034101208

PREMESSO

- VISTO l'art. 7, c. 6, Decreto Legislativo. N. 165 del 30/03/2001, che consente alle amministrazioni pubbliche, per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, di conferire incarichi individuali ad esperti di comprovata competenza, determinando preventivamente durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione;
- VISTO l'art. 40 del D.I. n. 44/2001, che consente la stipulazione di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti per sperimentazioni didattiche ed ordinamentali e per l'ampliamento dell'offerta formativa;
- Visto il DPR del 20 agosto 2001, n.384 (Regolamento di semplificazione dei procedimenti di spese in economia;
- VISTO il Regolamento d'Istituto per l'attività negoziale approvato con delibera del Consiglio di Istituto;
- VISTO che il progetto rientra nel Piano dell'Offerta Formativa ed è finanziato dal CISS/T con fondi finalizzati;
- CONSIDERATO che il ns Istituto è stato individuato dal Nuovo Circondario Imolese capofila per il coordinamento della formazione sulla didattica dell'orientamento;
- VISTO che come da Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 art. 7 comma 6 l'amministrazione ha accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;
- ATTESO che l'attività formativa in oggetto è rivolta al personale docente dell'infanzia, primaria e primo grado del circondario imolese;
- CONSIDERATO che l'esperto Dott.ssa Gramantieri Lara, individuata in relazione ai titoli culturali e professionali posseduti, non si trova in regime di incompatibilità tale da impedire l'effettuazione della prestazione professionale oggetto del presente contratto;
- PRESO ATTO che il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi ha curato l'attività istruttoria di competenza

SI CONVIENE E SI STIPULA

ART. 1 TERMINOLOGIA

Ai fini di una uniforme interpretazione del presente contratto, si precisa quanto segue:

- per "Istituto" si intende l'Istituto Comprensivo n. 4 , Via Guicciardini n.8 , Imola;
- per "Esperto" si intende la Dott.ssa Gramantieri Lara;



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 4 - VIA GUICCIARDINI, 8 - 40026 IMOLA

☎ 0542/22264- FAX 0542/30871 - C.F. : 82003970371- C. M. BOIC846004

e-mail: boic846004@istruzione.it; posta certificata: BOIC846004@PEC.ISTRUZIONE.IT

ART. 2 OGGETTO

Oggetto del presente contratto è il conferimento da parte dell'Istituzione Scolastica di incarico per attività formativa "Bambini e bambine con DSA: metodologie e strumenti per favorire il piacere dell'apprendimento" rivolta ai docenti di scuola infanzia, primaria e secondaria di 1° del Circondario Imolese.

ART. 3 DURATA

Il presente contratto di prestazione d'opera intellettuale, di cui le premesse costituiscono parte integrante, ha validità esclusivamente per l'anno scolastico 2016/2017.

ART. 4 OBBLIGHI DEL PRESTATORE D'OPERA

L'esperto si impegna a prestare la propria attività formativa rivolta ai ai docenti **per un totale di 10 ore** da svolgere presso i locali della Scuola Secondaria di 1° "Valsalva" dal 20/03/2017 al 27/04/2017, secondo il calendario concordato con la referente del corso.

L'esperto si impegna a rispettare nell'esecuzione della prestazione le caratteristiche e gli standards qualitativi identificati dall'Istituto.

ART. 5 CORRISPETTIVI E MODALITA' DI PAGAMENTO

L'Istituto a fronte dell'attività svolta dall'esperto, si impegna a corrispondere un compenso pari a € 900,00 onnicomprensivo.(comprensivo di eventuale IVA e di altre trattenute di legge fiscali, previdenziali, assistenziali).

Il compenso verrà corrisposto successivamente alla verifica e dichiarazione da parte del Dirigente Scolastico della regolarità delle attività svolte.

La dichiarazione di regolarità delle prestazioni svolte darà titolo all'esperto ad emettere fattura, la cui scadenza sarà da concordarsi tra le parti.

Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale.

L'esperto sarà direttamente responsabile per il pagamento di ogni imposta da Lui dovuta e per ogni altro adempimento previsto dalla normativa in relazione al compenso corrisposto.

ART. 6 CESSIONE DEL CONTRATTO

E' fatto espresso divieto all'esperto di cedere totalmente e/o parzialmente il presente contratto. L'inadempimento alla presente obbligazione comporterà la risoluzione di diritto del presente contratto.

ART. 7 MODIFICAZIONI

Ogni genere di modifica e/o integrazione del presente contratto deve essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti.

ART. 8 RISOLUZIONI

L'Istituto ha il diritto di risolvere il presente contratto con effetto immediato a mezzo di comunicazione fatta con lettera raccomandata, in caso di inadempimento alle prestazioni di cui ai precedenti articoli.

In caso di risoluzione del contratto l'Istituzione ha diritto al risarcimento del danno conseguente.

ART. 9 RECESSO

Ai sensi dell'art.2237 C.C. l'Amministrazione Scolastica ha la facoltà di recedere dal presente contratto per qualsiasi motivo, rimborsando al prestatore d'opera le spese sostenute e pagando il compenso per l'opera svolta. Il prestatore d'opera può recedere dal contratto per giusta causa. In tal caso egli ha diritto al compenso per l'opera svolta, da determinarsi con riguardo al risultato utile che ne sia derivato all'Amministrazione Scolastica. Il recesso del prestatore d'opera deve essere esercitato in modo da evitare pregiudizio al cliente.



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 4 - VIA GUICCIARDINI, 8 - 40026 IMOLA

☎ 0542/22264- FAX 0542/30871 - C.F. : 82003970371- C. M. BOIC846004

e-mail: boic846004@istruzione.it; posta certificata: BOIC846004@PEC.ISTRUZIONE.IT

ART. 10 SOSPENSIONE ATTIVITA'

In caso di necessità è consentito al Dirigente Scolastico la sospensione dell'attività ai sensi dell'art 4, comma 10 del D.P.R. 10/10/1996 n. 567.

ART. 11 FORO COMPETENTE

Qualsiasi controversia relativa all'interpretazione, l'applicazione ed esecuzione del presente contratto è devoluta alla competenza del foro di Bologna (Regio Decreto n. 1611/1933).

ART. 12 SPESE E ONERI

Sono a carico dell'Esperto le spese di stipulazione del presente contratto nonché quelle fiscali, dovute secondo la legge vigente.

Il presente contratto è soggetto a registrazione in caso d'uso. Le disposizioni di riferimento sono art. 1 lettera b parte II della Tariffa allegata al punto A al DPR n. 131/86 per gli esperti liberi professionisti; l'art. 10 per gli esperti non liberi professionisti.

ART. 13 COPERTURA ASSICURATIVA

L'Esperto garantisce di essere coperto da adeguata polizza assicurativa per infortuni professionali ed extra professionali.

ART. 14 TUTELA DELLA RISERVATEZZA

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, l'Istituzione acconsente che i suoi dati personali vengano trattati dall'esperto esclusivamente per le finalità e gli adempimenti previsti dagli obblighi contrattuali.

I dati raccolti dall'Istituzione saranno trattati al solo fine dell'esecuzione dello svolgimento delle attività istituzionali.

Relativamente ai dati personali la diffusione, distribuzione e/o copiatura dei dati da parte di qualsiasi soggetto diverso dai destinatari è proibita.

Da parte sua l'esperto acconsente che tutti i dati che lo riguardano vengano utilizzati nell'ambito amministrativo per gli adempimenti connessi alla piena attuazione del rapporto e trattati nei termini previsti dal citato Decreto e nel contempo prende atto che:

1. I dati forniti sono finalizzati alla costituzione di un archivio degli utenti registrati all'archivio dell'Istituto. Il suddetto archivio è gestito con l'ausilio di strumenti informatici, trattando i dati ai soli fini amministrativi riservati in ambito MIUR;

2. Può in qualsiasi momento avvalersi della facoltà di esercizio dei seguenti diritti:

- Cancellazione e/o blocco dei dati;
- Aggiornamento, rettifica ed integrazione dei dati (comunque sempre permessa agli stessi utenti registrati);
- Opposizione al trattamento dei dati che lo riguardano per trattamenti diversi da quanto specificato nel punto **1.**

Per richieste e/o consultazione dell'elenco dei Responsabili e Incaricati del trattamento scrivere a: boic846004@istruzione.it.

Letto, confermato e sottoscritto

Firma Esperto
Dott.ssa Lara Gramantieri

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Carmela Santopaolo



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 4 - VIA GUICCIARDINI, 8 - 40026 IMOLA

☎ 0542/22264- FAX 0542/30871 - C.F. : 82003970371- C. M. BOIC846004

e-mail: boic846004@istruzione.it; posta certificata: BOIC846004@PEC.ISTRUZIONE.IT

Con la sottoscrizione qui di seguito apposta, ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 1341 e segg. C.c., le parti dichiarano di aver preso visione e di aver attentamente riletto i seguenti articoli che vengono così espressamente e specificatamente approvati:

- art. 8 - risoluzione
- art. 9 - recesso
- art. 10 - sospensione attività
- art. 11 - foro competente
- art. 12 – spese e oneri
- art. 13 – copertura assicurativa
- art.14 – tutela della riservatezza.

Letto, confermato e sottoscritto

Firma Esperto
Dott.ssa Lara Gramantieri

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Carmela Santopaolo
