ISTITUTO COMPRENSIVO N. 4 - VIA GUICCIARDINI, 8 - 40026 IMOLA

☎0542/22264- FAX 0542/30871 - C.F.: 82003970371- C. M. BOIC846004

E-MAIL: BOIC846004@ISTRUZIONE.IT; POSTA CERTIFICATA: BOIC846004@PEC.ISTRUZIONE.IT

All'Albo Pretorio

Amministrazione trasparente

Sito web istituzione scolastica

Avviso pubblico personale interno ed esterno per il reclutamento di un esperto psicologo interno/esterno per l'attivazione di supporto psicologico agli alunni, genitori e al personale dell'I.C. 4 di Imola a.s. 2026/2027

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il D.P.R. 275/99;

VISTE le delibere degli Organi Collegiali dell'Istituzione Scolastica;

VISTO l'art. 7 del D. Lgs. 165/2001 che consente la stipula di contratti di prestazione d'operaintellettuale con esperti per particolari attività;

VISTO l'art. 46 della legge 133/2008 che apporta ulteriori modifiche alla disciplina delle collaborazioni esterne ed alle consulenze da parte della Pubblica Amministrazione;

VISTO il Decreto n.129 del 28/08/2018;

VISTO il Ptof 2025/2028;

CONSIDERATO che l'incarico comporta prestazioni professionali di natura specialistica edattività che riguardano materie di particolare delicatezza, rilevanza ed interesse pubblico;

RITENUTO di dover procedere ad avviare la procedura volta ad individuare un esperto psicologo avente titolo per attivare supporto psicologico agli alunni, genitori e al personale dell'I.C. 4 di Imola a.s. 2026/2027

EMANA

il seguente avviso di selezione pubblica per l'individuazione di uno psicologo a cui affidare l'incarico:

- di supporto psicologico rivolto agli studenti, ai genitori e al personale dell'I.C. 4 di Imola, con precedenza del personale interno sul personale esterno;

Art. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

L'incarico è finalizzato all'attivazione:

- di un sostegno psicologico agli studenti dell'I.C. 4 di Imola e di un supporto ai genitori e al personale, finalizzato ad individuare i problemi e le possibili soluzioni, collaborando con la scuola in un'area psicopedagogica di intervento integrato.

Le attività previste riguardano:

- la fruizione di uno "sportello" diretto con gli studenti, con i genitori e con il personale scolastico delle diverse sedi dell'Istituto, previo appuntamento in giornate e orari prefissati;

- supervisione psicopedagogica, con momenti di osservazione all'interno delle classi e con colloqui di restituzione ai genitori ed agli insegnanti, al fine di individuare aspetti di criticità e di attuare percorsi personalizzati per il sostegno alla crescita emotiva, relazionale e cognitiva degli alunni.

Firmato digitalmente da MANUELA MUSCHERA'

ISTITUTO COMPRENSIVO N. 4 - VIA GUICCIARDINI, 8 - 40026 IMOLA
☎0542/22264- FAX 0542/30871 - C.F.: 82003970371- C. M. BOIC846004
E-MAIL: BOIC846004@ISTRUZIONE.IT; POSTA CERTIFICATA: BOIC846004@PEC.ISTRUZIONE.IT

- Coordinamento con l'Ausl di Imola.

Art. 2 - DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO

L'attività **di sportello psicologico** dovrà partire presuntivamente dal mese di ottobre 2026 e proseguirà fino al 30/06/2027, per un totale di 98 ore complessive;

Il compenso orario è pari € 40,00, fino ad un massimo n.98 ore di attività, per un totale di € 3.920,00 onnicomprensivo di ogni onere e verranno retribuite le ore effettivamente svolte, documentate e rendicontate.

Oltre all'attività di sportello dovranno essere effettuate n. 6 ore di coordinamento con L'Ausl di Imola al costo orario di € 50,00 per un totale di € 300,00 onnicomprensivo di ogni onere e verranno retribuite le ore effettivamente svolte, documentate e rendicontate;

Si precisa che il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né trattamento di fine rapporto.

Il pagamento sarà effettuato su rendicontazione delle ore effettivamente svolte, documentate e rendicontate entro 30 giorni dalla data in cui sarà consegnato il registro delle attività di sportello.

Non saranno in alcun modo rimborsate altre eventuali spese sostenute dall'esperto. L'incarico è da svolgersi in orario antimeridiano o pomeridiano a seconda delle necessità dell'istituzione scolastica.

Art. 3 - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

L'esperto interessato alla partecipazione alla selezione dovrà obbligatoriamente possedere iseguenti requisiti professionali:

- Laurea in psicologia;
- Iscrizione all'Albo degli psicologi da almeno due anni.

L'esperto individuato dovrà impegnarsi a garantire, a propria cura e spese, adeguata copertura assicurativa per i rischi derivati da responsabilità civile in occasione dello svolgimento delle prestazioni e attività presso l'I.C. n.4 di Imola.
Il possesso dei requisiti e titoli sopra riportati dovrà essere comprovato, all'atto della predisposizione della domanda di partecipazione alla selezione, mediante autocertificazione redatta ai sensi e secondo le modalità previste dalla normativa vigente.
Tutti i requisiti e titoli per l'ammissione alla selezione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti e dei titoli prescritti per l'ammissione comporta l'esclusione dalla graduatoria.

Art. 4 - CAUSE DI ESCLUSIONE
Non potranno partecipare alla selezione:

- coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una PubblicaAmministrazione;
- coloro che siano stati dichiarati decaduti dall'Impiego per aver conseguito dolosamente la nomina mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- coloro che siano stati interdetti dai pubblici uffici a seguito di sentenze passate in giudicato;
- coloro che abbiano riportato condanne penali e che abbiano procedimenti penali pendenti;
- coloro che siano inibiti per legge o per provvedimento disciplinare all'esercizio della libera professione.

Firmato digitalmente da MANUELA MUSCHERA'

ISTITUTO COMPRENSIVO N. 4 - VIA GUICCIARDINI, 8 - 40026 IMOLA
☎0542/22264- FAX 0542/30871 - C.F.: 82003970371- C. M. BOIC846004
E-MAIL: BOIC846004@ISTRUZIONE.IT; POSTA CERTIFICATA: BOIC846004@PEC.ISTRUZIONE.IT

Art. 5 - DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

Ogni proposta di candidatura deve contenere, pena l'esclusione dalla selezione:

1) Domanda di partecipazione alla selezione (Allegato 1).
La domanda deve essere firmata, in calce, a pena di nullità.

2) Dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 – **"Candidatura Esperto Psicologo sportello d'ascolto a.s. 2026/2027"** (Allegato 2)

3) Autocertificazione assenza di condanne penali (Allegato 3)

4) Scheda di valutazione punteggi (Allegato 4), debitamente compilata e firmata.

5) Curriculum vitae in formato europeo - dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari per l'espletamento del servizio – datato, controfirmato.

6) Copia del documento di identità personale in corso di validità.

Art. 6 - CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Si procederà alla valutazione delle candidature pervenute, all'assegnazione di un punteggio, secondo i parametri riportati in tabella, e alla stesura di una graduatoria in base a cui procedere per l'individuazione del destinatario del contratto.

Tabella di valutazione		**Punteggio**	**Valutazione del candidato**	**Valutazione a cura ufficio**
1	TITOLO DI STUDIO VALUTAZIONE PUNTEGGIO **Laurea** Vedi tabella dm38	Punti 4 per votazione fino a 80 Punti 6 per votazione da 81 a 95 Punti 8 per votazione da 96 a 100 Punti 10 per votazione 101 a 105Punti 12 per votazione da 106 a 110 Punti 14 per votazione uguale a110 e lode		
2	Specializzazione in psicoterapia	Punti 6		
3	Dottorato di ricerca	Punti 2 a dottorato fino ad un massimo di 4 punti		
4	Master o altri titoli di studio in psicologia di durata non inferiore a 500 ore	Punti 2 per ogni master fino adun massimo di 4 punti		
5	Corso di perfezionamento post-laurea	Punti 2 per ogni corso di durata semestrale Punti 4 per ogni corso di durata annuale		
6	Esperienza di sportello d'ascolto presso le istituzioni scolastiche	Punti 4		
7	Stage, tirocini inerenti all'attività di psicologo e collaborazioni presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore a 1000 ore	Punti 6		
8	Colloquio	Punti Max 20		

Si procederà alla valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida. La valutazione comparativa verrà effettuata da un'apposita Commissione, nominata dal Dirigente Scolastico, il giorno 22 settembre 2026 alle

Firmato digitalmente da MANUELA MUSCHERA'

ISTITUTO COMPRENSIVO N. 4 - VIA GUICCIARDINI, 8 - 40026 IMOLA

☎0542/22264- FAX 0542/30871 - C.F.: 82003970371- C. M. BOIC846004

E-MAIL: BOIC846004@ISTRUZIONE.IT; POSTA CERTIFICATA: BOIC846004@PEC.ISTRUZIONE.IT

ore 14:00 c/o i locali della Scuola Secondaria di I° Valsalva
La data del colloquio che costituisce parte integrante della procedura di selezione verrà comunicata ai candidati successivamente alla valutazione comparativa tramite comunicazione via posta elettronica certificata.

Verrà attribuita la precedenza del personale interno sul personale esterno.
A parità di punteggio si terrà conto del seguente criterio: minore età anagrafica.

Art. 7 - MODALITÀ' E TEMPI DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Per partecipare alla selezione, gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura via PEC, all'Istituto Comprensivo n.4 di Imola, al seguente indirizzo:
PEC: BOIC846004@PEC.ISTRUZIONE.IT – entro e non oltre **lunedì 21/09/2027 ore 11:00**.

L'istanza di partecipazione, **recante nell'oggetto della PEC** la denominazione del partecipante e la seguente dicitura: **"Candidatura Esperto Psicologo sportello psicologico a.s. 2026/27";** che dovrà contenere, a pena di esclusione, quanto indicato all'art. 5 del presente Avviso.

Art. 8 - ALTRE INFORMAZIONI

1. Con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale o para-concorsuale. L'Amministrazione si riserva in ogni caso, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di annullare o revocare in tutto o in parte la presente procedura, o di nonprocedere all'affidamento dell'incarico, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte deipartecipanti alla selezione.

2. L'esperto individuato, prima del conferimento dell'incarico, dovrà produrre, se dipendente, l'autorizzazione a svolgere l'incarico /la libera professione rilasciata dall'Ente o Amministrazione di appartenenza.

3. L'esperto incaricato, prima di fornire la prestazione, si impegna ad acquisire la sottoscrizione del consenso informato e dell'autorizzazione al trattamento dati sottoscritta dai genitori dell'alunno/a per il/la loro figlio/a, senza la quale non è autorizzato dalla scuola a fornire la prestazione.

4. Tutte le spese inerenti l'incarico in oggetto, nessuna eccettuata od esclusa, saranno a carico del destinatario dell'incarico e così pure le spese per il pagamento e l'onere di ogni imposta connessa e conseguente all'affidamento dell'incarico, con esclusione di diritto di rivalsa alcuno nei confronti dell'I.C. n. 4 di Imola.

Art. 9 - AFFIDAMENTO INCARICO

L'incarico sarà assegnato nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e trasparenza. Si procederà all'assegnazione anche in presenza di una sola candidatura, purché ritenuta idonea.

Dopo l'individuazione, la Scuola contatterà l'interessato per l'assegnazione e la stipula di regolare contratto che potrà essere formalizzato solo in presenza di regolare documentazioneed autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza, se dipendente.

Art. 10 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Si specifica che i dati forniti saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimentodell'attività istituzionale dell'amministrazione, così come disposto con il Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101 che ha adeguato il D.Lgs. n. 196/2003 alle disposizionidel GDPR 2016/679. Essi sono trattati anche con strumenti informatici.

Il presente avviso viene pubblicato all'albo on line al seguente Link e in Amministrazione Trasparente al seguente Link sul sito https://ic4imola.edu.it/

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Manuela Muscherà

Firmato digitalmente da MANUELA MUSCHERA'

ISTITUTO COMPRENSIVO N. 4 - VIA GUICCIARDINI, 8 - 40026 IMOLA

☎0542/22264- FAX 0542/30871 - C.F.: 82003970371- C. M. BOIC846004

E-MAIL: BOIC846004@ISTRUZIONE.IT; POSTA CERTIFICATA: BOIC846004@PEC.ISTRUZIONE.IT

Allegati:
ALLEGATO 1 - Domanda di partecipazione
ALLEGATO 2 - Dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000
ALLEGATO 3 - Autocertificazione assenza di condanne penali
ALLEGATO 4 - Scheda di valutazione punteggi

Firmato digitalmente da MANUELA MUSCHERA'