

ALLEGATO B

ALL'I.C. N.4 DI IMOLA

PRESENTAZIONE PREVENTIVO E DICHIARAZIONE ESPERIENZE PREGRESSE PER SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE INFORMATICA HARDWARE E SOFTWARE DELL' I.C. N.4 IMOLA

Spett.le IC n. 4 Imola

Il sottoscritto _____ nato a _____ Prov. (____) il
 _____ residente in _____ via _____ cap. _____ tel.
 _____ fax. _____ e-mail _____ in qualità di rappresentante

legale dell'impresa _____ con sede legale a _____
 prov. _____, cap. _____ in via _____ n. _____, Partita IVA n. _____,
 C.F. _____, al fine della partecipazione all'indagine di mercato relativa al
 servizio di assistenza software e hardware per l'anno scolastico 2021/22

DICHIARA QUANTO SEGUE:

OFFERTA TARIFFA ORARIA SENZA IVA PER SERVIZIO DI ASSISTENZA SOFTWARE E HARDWARE ALL'I.C. 4 DI IMOLA PER L'ANNO SCOLASTICO 2021/22 (PER MAX 80 ORE)	€ _____
ESPERIENZA PREGRESSA DI ASSISTENZA-MANUTENZIONE PRESSO AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE (NO SCUOLE). (CITARE NOME DELL'ENTE IN CUI SI È OPERATO E IL PERIODO)	NUMERO ESPERIENZE 1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____ 5. _____ 6. _____ 7. _____ 8. _____ 9. _____ 10. _____
ESPERIENZE PREGRESSE DI ASSISTENZA-MANUTENZIONE NELLE SCUOLE (L'I.C. 4 DI IMOLA NON VA COMPRESO) (CITARE NOME DELLA SCUOLA IN CUI SI È OPERATO E IL PERIODO)	NUMERO ESPERIENZE 1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____ 5. _____ 6. _____

	7. _____ 8. _____ 9. _____ 10. _____
D) DISPONIBILITÀ SU CHIAMATA, PER INTERVENTO ENTRO LE 6 ORE	SI NO (barrare la voce prescelta)
F) OFFERTA TARIFFA ORARIA (PER URGENZE) PER OGNI ORA OLTRE IL LIMITE NELL'ANNO DEL CONTRATTO DI 80 ORE PER SERVIZIO DI ASSISTENZA SOFTWARE E HARDWARE ALL'I.C. 4 DI IMOLA PER L'ANNO SCOLASTICO 2021/22	€ _____

Persona fisica qualificata da designare amministratore di sistema ai sensi del regolamento europeo 2016/679, assegnandole le funzioni specifiche previste nel GDPR:

legale rappresentante della Ditta Sig./Sig.ra _____

altro dipendente/collaboratore della Ditta Sig./Sig.ra _____

Data e luogo Timbro

Firma del Legale Rappresentante