



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 4 - VIA GUICCIARDINI, 8 - 40026 IMOLA

☐0542/22264- FAX 0542/30871 - C.F.: 82003970371- C. M. BOIC846004

e-mail: boic846004@istruzione.it; posta certificata: BOIC846004@PEC.ISTRUZIONE.IT

ALLA DOCENTE _____

CUP: D24D24001900007

Candidatura: n. 4658 del 23.05.2024 TITOLO

PROGETTO: "RE...STIAMO INSIEME"

Codice identificativo Progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-EM-2024-158

Nota Autorizzativa Prot. 83244 del 12/06/2024

LETTERA DI INCARICO – DOCENTE SOSTEGNO MODULO _____ Scuola _____

Oggetto: - Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) -, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 – AZIONE ESO4.6.A4.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto n. 72 dell'11/04/2024 del Ministro dell'istruzione e del Merito "Piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023- 2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale "PON Scuola e competenze 2021-2027" in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 ;

VISTO l'avviso pubblico Prot. n. 59369 del 19 aprile 2024 del Ministero dell'Istruzione e del Merito "Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025". Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+)

VISTA la nota prot. n. 72902 del 24 maggio 2024 del Ministero dell'Istruzione e del Merito Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027" – Fondo sociale europeo plus (FSE+). Avviso "Piano Estate" – Prot. AOOGABMI-59369 del 19 aprile 2024 – Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025. - Differimento termini di presentazione delle candidature.

VISTA la delibera del Collegio Docenti n. 94 del 14 maggio 2024;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 44 del 22 maggio 2024;

VISTA la candidatura n. 4658 relativo all'avviso 59369 del 19 aprile 2024, protocollata al numero 73901 del 25/05/2024;

VISTA la nota di autorizzativa prot. n. 83244 del 12/06/2024 del Ministero dell'Istruzione e del Merito;

VISTA la nota di chiarimenti prot. n. 87558 del 21/06/2024 del Ministero dell'Istruzione e del Merito;



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 4 - VIA GUICCIARDINI, 8 - 40026 IMOLA

☎0542/22264- FAX 0542/30871 - C.F.: 82003970371- C. M. BOIC846004

e-mail: boic846004@istruzione.it; posta certificata: BOIC846004@PEC.ISTRUZIONE.IT

VISTE le spese previste per ogni modulo;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

VISTO il Decreto interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 contenente il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107.

VISTO il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia scolastica

VISTO il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018;

VISTA la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, recante il «*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*»;

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

VISTO il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*»;

VISTO il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «*Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*»;

VISTO il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «*Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183*»;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 e il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante il «*Codice in materia di protezione dei dati personali*»;

VISTO il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza»;

VISTA il decreto n. 6765 del 05/06/2025, con il quale l'Istituzione scolastica ha definito l'avvio di una selezione "avviso per la selezione di personale interno docenti di sostegno supporto alunni h pon fse+ "piano estate" 2021/2027";

VISTO l'Avviso di selezione prot. n. 6766, pubblicato dall'Istituzione Scolastica in data 05/06/2025;



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 4 - VIA GUICCIARDINI, 8 - 40026 IMOLA

☎0542/22264- FAX 0542/30871 - C.F.: 82003970371- C. M. BOIC846004

e-mail: boic846004@istruzione.it; posta certificata: BOIC846004@PEC.ISTRUZIONE.IT

VISTO L'Art. 48, D.I. 129/2018 "Pubblicità, attività informative e trasparenza dell'attività contrattuale".

VISTO il Decreto interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 contenente il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107.

VISTO il CCNL del comparto scuola vigente.

VISTO IL Piano dell'Offerta Formativa e il Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'Istituzione Scolastica 2022/2025

VISTA la candidatura inviata dalla docente _____, prot. N. _____ del 07/06/2025

NOMINA

L'ins. _____, C.F. _____ docente a tempo indeterminato di scuola PRIMARIA in servizio presso il plesso _____ dell'Istituto Comprensivo n. 4 di Imola (Bo) docente di sostegno per il supporto al modulo _____ scuola primaria _____.

La docente di sostegno è tenuta a svolgere tutte le attività previste dalle Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative finanziate dai FONDI STRUTTURALI EUROPEI Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) a titolo esemplificativo e non esaustivo dovrà in particolare:

supportare in aula le attività didattiche per l'alunno corsista con disabilità, in collaborazione con l'Esperto formatore; · utilizzare strategie adeguate ai bisogni educativi speciali dell'alunno con disabilità per facilitare i processi di apprendimento dell'allievo, in armonia con il gruppo di apprendimento; · partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal gruppo di gestione del progetto contribuendo a concordare, nella fase iniziale, con l'esperto del percorso formativo l'integrazione dell'alunno con disabilità nel piano operativo del Modulo. L'orario verrà concordato in base alle necessità degli alunni coinvolti.

La durata dell'incarico è a decorrere dal _____ fino al _____ e comunque entro la durata del progetto.

Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Per l'Incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo pari a € 25,54 (euro venticinque/54), per un massimo di ore pari a 22, da rapportare alle ore effettivamente prestate.



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 4 - VIA GUICCIARDINI, 8 - 40026 IMOLA

☎0542/22264- FAX 0542/30871 - C.F.: 82003970371- C. M. BOIC846004

e-mail: boic846004@istruzione.it; posta certificata: BOIC846004@PEC.ISTRUZIONE.IT

Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse previste dal Pon Piano Estate; L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento dell'incarico per qualsiasi causa.

L'Istituzione scolastica, ai sensi e per gli effetti del GDPR 2016/679 e del D.L. 101/2018, fa presente che i dati forniti dalla docente saranno acquisiti dall'Istituzione scolastica e saranno oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa e degli obblighi di sicurezza e riservatezza, finalizzato agli adempimenti richiesti dall'esecuzione degli obblighi di legge. La docente utilizzerà altresì i dati di cui viene in possesso nel rispetto della normativa vigente.

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Manuela Muscherà

Firma Incaricato
