



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 4 - VIA GUICCIARDINI, 8 - 40026 IMOLA

☎ 0542/22264- FAX 0542/30871 - C.F. : 82003970371- C. M. BOIC846004

E-MAIL: BOIC846004@ISTRUZIONE.IT; POSTA CERTIFICATA: BOIC846004@PEC.ISTRUZIONE.IT

All'Albo Pretorio
Amministrazione trasparente
Sito web istituzione scolastica

**Avviso pubblico per il reclutamento di un esperto psicologo interno/esterno
per l'attivazione di supporto psicologico agli alunni dell'I.C. 4 di Imola.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.R. 275/99;

VISTE le delibere degli Organi Collegiali dell'Istituzione Scolastica;

VISTO l'art. 7 del D.Lgs. 165/2001 che consente la stipula di contratti di prestazione d'opera intellettuale con esperti per particolari attività;

VISTO l'art. 46 della legge 133/2008 che apporta ulteriori modifiche alla disciplina delle collaborazioni esterne ed alle consulenze da parte della Pubblica Amministrazione;

VISTO il Decreto n.129 del 28/08/2018;

CONSIDERATO che l'incarico comporta prestazioni professionali di natura specialistica ed attività che riguardano materie di particolare delicatezza, rilevanza ed interesse pubblico;

RITENUTO di dover procedere ad avviare la procedura volta ad individuare un esperto psicologo avente titolo per attivare un supporto psicologico agli alunni dell'I.C. 4 di Imola

EMANA

il seguente avviso di selezione pubblica per l'individuazione di uno psicologo a cui affidare l'incarico di supporto psicologico rivolto agli studenti dell'I.C. 4 di Imola, con precedenza del personale interno sul personale esterno.

Art. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

L'incarico è finalizzato all'attivazione di un sostegno psicologico agli studenti dell'I.C. 4 di Imola e di un supporto a docenti e genitori, finalizzato ad individuare i problemi e le possibili soluzioni, collaborando con la scuola in un'area psicopedagogica di intervento integrato.

Le attività previste riguardano:

- la fruizione di uno "sportello" diretto con gli studenti delle diverse sedi dell'Istituto, previo appuntamento in giornate e orari prefissati;

Firmato digitalmente da LAURA SANTORIELLO



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 4 - VIA GUICCIARDINI, 8 - 40026 IMOLA

☎ 0542/22264- FAX 0542/30871 - C.F. : 82003970371- C. M. BOIC846004

E-MAIL: BOIC846004@ISTRUZIONE.IT; POSTA CERTIFICATA: BOIC846004@PEC.ISTRUZIONE.IT

- supervisione psicopedagogica, con momenti di osservazione all'interno delle classi e con colloqui di restituzione ai genitori ed agli insegnanti, al fine di individuare aspetti di criticità e di attuare percorsi personalizzati per il sostegno alla crescita emotiva, relazionale e cognitiva degli alunni.

Art. 2 - DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO

L'attività dovrà partire presuntivamente dal mese di gennaio 2022 e proseguirà fino al 30/6/2022, per un totale di 50 ore complessive.

Il compenso orario è pari 40 euro onnicomprensivi (lordo/orario- ovvero al lordo di IRPEF, IRAP, nonché di ogni altro onere tributario, previdenziale ed assicurativo presente e futuro, e di ogni altra ritenuta quale valore della prestazione professionale), per un massimo di 50 ore di attività.

Si precisa che il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né trattamento di fine rapporto.

Il pagamento sarà effettuato su rendicontazione delle ore effettivamente svolte, entro 30 giorni dalla data in cui sarà consegnato il registro delle attività di sportello.

Non saranno in alcun modo rimborsate altre eventuali spese sostenute dall'esperto. L'incarico è da svolgersi in orario antimeridiano o pomeridiano a seconda delle necessità dell'istituzione scolastica.

Art. 3 - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

L'esperto interessato alla partecipazione alla selezione dovrà obbligatoriamente possedere i seguenti requisiti professionali: laurea in psicologia ed iscrizione all'Albo degli psicologi; tre anni di anzianità di iscrizione all'Albo degli psicologi o un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore.

L'esperto individuato dovrà impegnarsi a garantire, a propria cura e spese, adeguata copertura assicurativa per i rischi derivati da responsabilità civile in occasione dello svolgimento delle prestazioni e attività presso l'I.C. n.4 di Imola.

Il possesso dei requisiti e titoli sopra riportati dovrà essere comprovato, all'atto della predisposizione della domanda di partecipazione alla selezione, mediante autocertificazione redatta ai sensi e secondo le modalità previste dalla normativa vigente. Tutti i requisiti e titoli per l'ammissione alla selezione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti e dei titoli prescritti per l'ammissione comporta l'esclusione dalla graduatoria.



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 4 - VIA GUICCIARDINI, 8 - 40026 IMOLA

☎ 0542/22264- FAX 0542/30871 - C.F. : 82003970371- C. M. BOIC846004

E-MAIL: BOIC846004@ISTRUZIONE.IT; POSTA CERTIFICATA: BOIC846004@PEC.ISTRUZIONE.IT

Art. 4 - CAUSE DI ESCLUSIONE

Non potranno partecipare alla selezione:

- coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- coloro che siano stati dichiarati decaduti dall'Impiego per aver conseguito dolosamente la nomina mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- coloro che siano stati interdetti dai pubblici uffici a seguito di sentenze passate in giudicato;
- coloro che abbiano riportato condanne penali e che abbiano procedimenti penali pendenti;
- coloro che siano inibiti per legge o per provvedimento disciplinare all'esercizio della libera professione.

Art. 5 - DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

Ogni proposta di candidatura deve contenere, pena l'esclusione dalla selezione:

- 1) Domanda di partecipazione alla selezione (Allegato 1). La domanda deve essere firmata, in calce, a pena di nullità.
- 2) Dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 – Selezione di un esperto psicologo per l'attivazione di supporto psicologico nell'i.C. 4 di Imola (Allegato 2)
- 3) Autocertificazione assenza di condanne penali (Allegato 3)
- 4) Scheda di valutazione punteggi (Allegato 4), debitamente compilata e firmata.
- 5) Curriculum vitae in formato europeo - dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari per l'espletamento del servizio – datato, controfirmato
- 6) Copia del documento di identità personale in corso di validità.

Art. 6 - CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Si procederà alla valutazione delle candidature pervenute, all'assegnazione di un punteggio, secondo i parametri riportati in tabella, e alla stesura di una graduatoria in base a cui procedere per l'individuazione del destinatario del contratto.

TITOLI	PUNTI
Laurea diversa dal titolo di accesso	Punti 8
Dottorato di ricerca	Punti 3 a dottorato fino ad un massimo di 6 punti
Master di I e II livello presso Università in Italia o all'estero (durata min. 1 anno)	Punti 2 per ogni master fino ad un massimo di 4 punti



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 4 - VIA GUICCIARDINI, 8 - 40026 IMOLA

☎ 0542/22264- FAX 0542/30871 - C.F. : 82003970371- C. M. BOIC846004

E-MAIL: BOIC846004@ISTRUZIONE.IT; POSTA CERTIFICATA: BOIC846004@PEC.ISTRUZIONE.IT

Corso di perfezionamento post-laurea conseguito presso università italiane o straniere	Punti 2 per ogni corso di durata semestrale. Punti 4 per ogni corso di durata annuale. Fino ad un massimo di 4 punti
Anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi superiore a tre anni	Punti 1 per ogni anno ulteriore a tre anni, fino ad un massimo di 10 punti
Sportello d'ascolto documentato e retribuito (Per ogni anno scolastico, indipendentemente dal numero di scuole in cui si opera)	Punti 2 per ogni anno ulteriore al primo, fino ad un massimo di 20 punti
Partecipazione come formatore, a corsi di formazione su argomenti relativi alla consulenza psicologica in ambito scolastico	Punti 2 per ogni corso, fino a un massimo di 8 punti
Partecipazione come corsista, a corsi di formazione su argomenti relativi alla consulenza psicologica in ambito scolastico	Punti 1 per ogni corso, fino a un massimo di 4 punti

Verrà attribuita precedenza del personale interno sul personale esterno.

A parità di punteggio si terrà conto del seguente criterio: maggiore età anagrafica.

Art. 7 - MODALITÀ E TEMPI DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Per partecipare alla selezione, gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura via PEC o email istituzionale, all'Istituto Comprensivo n.4 di Imola, ai seguenti indirizzi: PEC: BOIC846004@PEC.ISTRUZIONE.IT - email: boic846004@istruzione.it **entro e non oltre il 3/1/2022 ore 12,00.**

L'istanza di partecipazione, recante nell'oggetto della PEC la denominazione del partecipante e la seguente dicitura: "CANDIDATURA PER INCARICO ESPERTO PSICOLOGO", dovrà contenere, a pena di esclusione, quanto indicato all'art. 5 del presente Avviso.

Art. 8 - ALTRE INFORMAZIONI

1. Con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale o paraconcorsuale. L'Amministrazione si riserva in ogni caso, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di annullare o revocare in tutto o in parte la presente procedura, o di non procedere all'affidamento dell'incarico, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei partecipanti alla selezione.

Firmato digitalmente da LAURA SANTORIELLO



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 4 - VIA GUICCIARDINI, 8 - 40026 IMOLA

☎ 0542/22264- FAX 0542/30871 - C.F. : 82003970371- C. M. BOIC846004

E-MAIL: BOIC846004@ISTRUZIONE.IT; POSTA CERTIFICATA: BOIC846004@PEC.ISTRUZIONE.IT

2. L'esperto individuato, prima del conferimento dell'incarico, dovrà produrre, se dipendente, l'autorizzazione a svolgere l'incarico /la libera professione rilasciata dall'Ente o Amministrazione di appartenenza.
3. L'esperto incaricato, prima di fornire la prestazione, si impegna ad acquisire la sottoscrizione del consenso informato e dell'autorizzazione al trattamento dati sottoscritta dai genitori dell'alunno/a per il/la loro figlio/a, senza la quale non è autorizzato dalla scuola a fornire la prestazione.
4. In base all'andamento dell'emergenza sanitaria epidemiologica per Covid19, è da prevedere la possibilità di sostenere la prestazione in modalità "a distanza".
5. Tutte le spese inerenti l'incarico in oggetto, nessuna eccettuata od esclusa, saranno a carico del destinatario dell'incarico e così pure le spese per il pagamento e l'onere di ogni imposta connessa e conseguente all'affidamento dell'incarico, con esclusione di diritto di rivalsa alcuno nei confronti dell'I.C. n. 4 di Imola.

Art. 9 - AFFIDAMENTO INCARICO

L'incarico sarà assegnato nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e trasparenza. Si procederà all'assegnazione anche in presenza di una sola candidatura, purché ritenuta idonea.

Dopo l'individuazione, la Scuola contatterà l'interessato per l'assegnazione e la stipula di regolare contratto che potrà essere formalizzato solo in presenza di regolare documentazione ed autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza, se dipendente.

Art. 10 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Si specifica che i dati forniti saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'amministrazione, così come disposto con il Decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101 che ha adeguato il D.Lgs. n. 196/2003 alle disposizioni del GDPR 2016/679. Essi sono trattati anche con strumenti informatici.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Laura Santoriello

Allegati:

ALLEGATO 1 - Domanda di partecipazione

ALLEGATO 2 - Dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000

ALLEGATO 3 - Autocertificazione assenza di condanne penali

ALLEGATO 4 - Scheda di valutazione punteggi

Firmato digitalmente da LAURA SANTORIELLO