



Andrea Raccagni
Carosello di maschere 1960-61
Salone Scuola primaria Cappuccini



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO N. 6 – IMOLA

Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado

Via Villa Clelia n. 18 – 40026 IMOLA (BO) Tel. 054240238 e 054240242 – Fax 0542628162

C.M. BOIC84700X – C.F. 82003770375 – Cod. Univoco Fatturazione: UFT8XQ

e.mail: boic84700x@istruzione.it – pec: boic84700x@pec.istruzione.it – Web www.ic6imola.edu.it



Prot. n. [vedi segnatura]

Imola, [vedi segnatura]

Oggetto: Determina di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016, per la fornitura di beni concernente l'acquisto di adesivi per il rifacimento della segnaletica finalizzata alla gestione dei flussi della popolazione scolastica, di importo pari a Euro 534,00 (IVA esclusa), CIG ZF832F0DBA.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.R.275/1999;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018;

VISTO il D. Lgs. del 18 aprile 2016, n. 50 e sue ss.mm.;

VISTO il Regolamento sull'attività negoziale, approvato con delibera n. 16 del Consiglio d'Istituto del 25/02/2019, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture e i criteri stabiliti dall'art. 45 c.2 lett. a) del D.I. n. 129/2018;

VISTI il PTOF e la delibera n. 21 di approvazione del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2021, adottata dal Consiglio di Istituto in data 26.01.2021;

CONSIDERATE le linee guide ANAC n. 4;

CONSIDERATA la necessità di affidare la fornitura di beni, con le seguenti caratteristiche:

- N. 16 frecce adesive, di dimensione 32 cm x 75 cm, da posizionare su pavimento interno, resistenti al calpestio e ai detergenti comuni, di vario colore e con testo diversificato;
- N. 11 fogli adesivi, di dimensione 50 cm x 50 cm, da posizione all'esterno su pannelli già in dotazione all'istituzione scolastica, resistenti agli agenti atmosferici, di vario colore e con testo diversificato;
- n. 100 bollini adesivi, di diametro di 15cm, da posizione su pavimento interno, resistenti al calpestio e ai detergenti comuni;

per un importo massimo stimato di € 600,00, IVA esclusa;

CONSIDERATO che l'affidamento in oggetto è finalizzato:

- a garantire continuità delle prestazioni;
- a garantire l'ordinato e regolare funzionamento generale;
- ad assicurare una gestione ordinata dei flussi in entrata e in uscita della popolazione scolastica, al fine di ridurre i rischi di contagio da Covid-19, connessi ad eventuali assembramenti;

VERIFICATA la non esistenza di Convenzione Consip attive in merito a tale categoria merceologica;

DATO ATTO che è stato pubblicato, sul sito internet della scuola, un avviso rivolto a tutte le ditte interessate a presentare la propria migliore offerta, volto a selezionare l'operatore economico maggiormente idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione scolastica;

CONSIDERATO che l'offerta maggiormente vantaggiosa, in rapporto alla qualità della fornitura e tra quelle pervenute risulta essere quella dell'operatore Copy Service Imola S.R.L., Via Romagnoli n. 5, Imola (BO) – C.F. 03289201208, per un importo complessivo pari a Euro 534,00, IVA esclusa, tenuto conto che la medesima offerta è ritenuta idonea al soddisfacimento del fabbisogno dell'Istituzione Scolastica e accertata la congruità sia del prezzo, in rapporto alla qualità della fornitura, sia dei termini di consegna, in rapporto all'inizio dell'anno scolastico;

RITENUTO, ai sensi delle Linee guide A.N.A.C. n. 4, di derogare al principio di rotazione, per le seguenti motivazioni:

- invito (prot. n. 7851 del 02/09/2021) a presentare un'offerta pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ed esteso a tutti gli operatori economici interessati, senza alcuna limitazione;
- l'importo complessivo della fornitura è inferiore a euro 1.000,00;
- elevato grado di soddisfazione maturato nel precedente contratto;

- affidabilità dell'operatore e della sua idoneità a fornire servizi/beni, sia a livello economico e qualitativo;

CONSIDERATO che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione CONSIP S.p.A. avente ad oggetto servizi/forniture comparabili con quelle oggetto di affidamento, ai sensi dell'art.1, c.3, del D.L. n. 95/2012, convertito nella L. 135/2012;

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transizione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L.13 agosto 2010, n.136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n.187, convertito con modificazioni dalla L. 17 dicembre 2010, n.207, per cui si è proceduto a richiedere il seguente CIG ZF832F0DBA;

CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento risultano pari a Euro 534,00, oltre IVA (pari a Euro 651,48 IVA compresa) trovano copertura nel Programma Annuale per l'anno 2021 nell'osservanza delle disposizioni di cui alla L. 6 novembre 2012, n.190;

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

1. di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto delle/i forniture di cui in premessa all'operatore economico Copy Service Imola S.R.L., Via Romagnoli n. 5, Imola (BO) – C.F. 03289201208, per un importo complessivo delle prestazioni pari a Euro 651,48 IVA compresa, (Euro 534,00 + IVA pari a Euro 117,48);
2. di autorizzare la spesa complessiva pari a Euro 651,48 IVA compresa, da imputare sul capitolo A.1.2 - Risorse ex art. 31, comma 1, lett. A) e lett. C) D.L. 41/2021, dell'esercizio finanziario 2021;
3. di verificare la regolarità contributiva dell'operatore economico tramite acquisizione del Durc e richiedere l'autocertificazione concernente il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
4. di nominare la prof.ssa Teresa Cuciniello quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016;
5. che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica ai sensi della vigente normativa sulla trasparenza.

Il direttore dell'esecuzione del contratto è il dott. Carmelo Barba, DSGA dell'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
prof.ssa Teresa Cuciniello