



Andrea Raccagni
Carosello di maschere 1960-61
Salone Scuola primaria Cappuccini

ISTITUTO COMPRENSIVO N. 6 – IMOLA

Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado
Via Villa Clelia n. 18 – 40026 IMOLA (BO) Tel. 054240238 e 054240242 – Fax 0542628162
C.M. BOIC84700X – C.F. 82003770375 – Cod. Univoco Fatturazione: UFT8XQ
e.mail: boic84700x@istruzione.it – pec: boic84700x@pec.istruzione.it – sito web: www.ic6imola.edu.it

Codice identificativo progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-EM-2024-183

Codice Unico di Progetto (CUP): C24D240007400071

Prot. n. [vedi segnaturo]

Imola, [vedi segnaturo]

Oggetto: INCARICO DI "TUTOR 1" RELATIVAMENTE AL MODULO "KNITTING THERAPY" INERENTE AL PROGETTO "UNA SCUOLA PER TUTTI 2024" AUTORIZZATO IN RELAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO FINANZIATO CON I FONDI STRUTTURALI EUROPEI – PROGRAMMA NAZIONALE "SCUOLA E COMPETENZE" 2021-2027 – FONDO SOCIALE EUROPEO PLUS (FSE+) – PRIORITÀ 1 – SCUOLA E COMPETENZE (FSE+), OBIETTIVO SPECIFICO ESO4.6 – SOTTO-AZIONE ESO4.6. A.4.A-INTERVENTI DI CUI AL DECRETO N. 72 DELL'11/04/2024 DEL MINISTRO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO IN RELAZIONE ALL'AVVISO – AVVISO PUBBLICO PROT. N. 59369 DEL 19/4/2024 – Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (C.D. PIANO ESTATE). AUTORIZZAZIONE PROGETTO PROT. N. A00GABMI/83244 DEL 12.06.2024. CIP: ESO4.6.A4.A-FSEPN-EM-2024-183; CUP: C24D240007400071.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'avviso pubblico prot. n. A00DGEFID/59369 del 19 aprile 2024, per la realizzazione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, emanato dal Ministero dell'Istruzione e del Merito nell'ambito dei Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) Obiettivo specifico: ESO4.6, sotto-azione A4.A

VISTE e delibere di ratifica n. 44 del 15/05/2024 del Collegio Docenti del 15/05/2024 e n. 42 del 30/5/2024 del Consiglio di Istituto alla partecipazione all'avviso in questione;

VISTA la candidatura n. 872 inoltrata da questa Istituzione Scolastica in data 23/05/2024;

VISTO il DDG dell'Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza, n. 21 del 07.06.2024, di approvazione delle graduatorie definitive delle istituzioni scolastiche ammesse a finanziamento;

VISTA la nota prot. n. A00GABMI/83244 del 12.06.2024 del Ministero dell'Istruzione e del Merito – Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, di autorizzazione formale all'Istituto Comprensivo n. 6 di Imola in ordine all'avvio delle attività progettuali in parola, per l'importo complessivo di Euro 79.820,00;

VISTA la nota MIUR prot.n. A00DGEFID/31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;

VISTA la nota MIUR prot.n. A00DGEFID/34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale e la successiva nota correttiva prot. n. A00DGEFID/35926 del 21.09.2017;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto del 27/06/2024 relativa all'assunzione nel programma annuale 2024 del finanziamento Fondo sociale europeo plus (FSE+) di cui al presente avviso con la quale se ne autorizzano le spese nel limite fissato dal relativo piano finanziario, per l'importo complessivo 79.820,00

VISTE le schede dei costi per singolo modulo;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;

VISTO il Decreto Interministeriale 28/08/2018 n. 129, concernente "Regolamento recante Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'articolo 1, co. 143, della L. 13/07/2015 n. 107" e, in particolare, gli artt. 43 e 48;

VISTO il DPR 8 marzo 1999 n. 275, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, con particolare riferimento agli artt. 8 e 9;

VISTO la normativa comunitaria di riferimento relativa alle Politiche di Coesione 2021-2027 cui fa riferimento il Programma Nazionale Scuole e Competenze per il periodo 2021 - 2027 per l'attuazione delle iniziative progettuali

VISTO il proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al personale interno e agli esperti esterni, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 126 del 26/09/2018;

VISTI, relativamente agli obblighi pubblicitari, il Capo II — art. 115 del Regolamento (UE) n. 1303/2013 e l'Allegato XII "Informazioni e comunicazione sul sostegno fornito dai fondi" nonché il Regolamento d'esecuzione n. 821/2014 (Capo II - artt. 3-5), nonché le note MIUR.AOODGEFID n. 11805 del 13/10/2016 e n. 3131 del 16/03/2017;

PRESO ATTO che per la realizzazione del progetto occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno;

VISTI gli artt. 84 , 85 e 88 del C.C.N.L. 29/11/2007

VISTA la propria determina, prot. n. 6038-IV.2 del 28.08.2024 con la quale la S.V. è stata individuata destinataria di incarico in qualità di **TUTOR 1** a seguito di specifica procedura di selezione del personale interno, nell'ambito del progetto di che trattasi;

INCARICA

La docente CASTELLINI LUISA, nata _____ il _____ C.F. _____ in servizio presso questo Istituto in qualità di docente a tempo indeterminato, a svolgere la funzione di "TUTOR 1" relativamente al modulo "Knitting Therapy" inerente al progetto "Una Scuola Per Tutti 2024" inerente all'avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/59369 del 19 aprile 2024, finanziato con i Fondi Strutturali Europei - Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, in orario extrascolastico **fino ad un massimo di 15 ore.**

La docente CASTELLINI LUISA nello svolgimento del proprio incarico, si impegna a svolgere i seguenti compiti:

- A. predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- B. avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- C. segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;
- D. curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- E. interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- F. mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- G. inserire tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU;
- H. caricare a sistema il modulo (da scaricare attraverso il portale GPU) contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti, che dovrà essere firmata dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza;
- I. redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal modulo;
- J. partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;
- K. tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
- L. collaborare alla somministrazione on line di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative;
- M. interagire con il Referente Valutazione per il monitoraggio e la valutazione dell'impatto e dei risultati delle attività;
- N. provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.

Il presente incarico ha validità dalla data odierna e fino alla conclusione del Progetto fissata al 31.12.2025

Per l'incarico è previsto un compenso orario di € 30,00 (lordo Stato) . Il pagamento del compenso, commisurato alle ore effettivamente prestate, è subordinato alla prestazione dell'attività oltre l'orario di servizio, debitamente documentata con l'apposizione delle firme su specifico registro. L'importo orario è onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio e viaggio) eventualmente affrontate.

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'ISTITUTO dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento dell'incarico per qualsiasi causa.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

prof.ssa Teresa Cuciniello

Per accettazione: Ins. Luisa Castellini

- **Al docente interessato - SEDE**
- **Al sito web - SEDE.**
- **Agli Atti - SEDE.**