



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

Istanza di partecipazione alla selezione destinata al personale docente interno per il reclutamento della figura di un referente per l'esecuzione e la valutazione del progetto nell'ambito dei Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/19146 del 06.07.2020 "Supporto per libri di testo e kit scolastici per secondarie di I e II grado." Autorizzazione progetto prot. n. AOODGEFID/28319 del 10.09.2020 – Codice identificativo e titolo progetto: 10.2.2A-FSEPON-EM-2020-263 "Equal opportunities for everyone to learn".

Al Dirigente Scolastico dell'Istituto
Comprensivo n. 6
Via Villa Clelia, n. 18
IMOLA

Il/La sottoscritt_____, _____
nato a _____ (____) il ____/____/_____
residente a _____ (____) in via _____
_____, tel _____
e.mail _____ C.F. _____
_____, in servizio presso codesta Istituzione Scolastica in qualità di docente

CHIEDE

di poter partecipare alla selezione per titoli di cui all'oggetto per l'attribuzione dell'incarico di **Referente del progetto e per la valutazione;**

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazioni mendaci e/o contenenti dati non rispondenti a verità, così come stabilito dagli art. 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, il/la sottoscritt_____ dichiara di:

1. di essere cittadino italiano o cittadino del seguente paese dell'Unione Europea: _____, con buona conoscenza della lingua italiana;
2. di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____;
3. di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
4. di non essere a conoscenza di avere procedimenti penali, oppure di essere sottoposto ai seguenti procedimenti penali _____.
5. che, anche ai sensi e per gli effetti **dell'art. 20 del d.lgs. n. 39/2013**, non sussistono cause di incompatibilità a svolgere l'eventuale l'incarico di cui all'avviso in oggetto e, in particolare:

Imola, _____

Firma del candidato

Allegato 2 – Istanza di partecipazione

- ☐ di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento, alla comparazione dei curricula degli astanti e alla stesura delle graduatorie dei candidati;
- ☐ di non avere altri rapporti di lavoro dipendente, o di collaborazione continuativa o di consulenza con le altre Amministrazioni pubbliche o con soggetti privati, salvo quelli eventualmente derivanti da incarichi espressamente consentiti da disposizioni normative o autorizzati dall' Amministrazione;
- ☐ di non trovarsi in alcuna delle cause di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche.

6. che le dichiarazioni prima rese corrispondono al vero.

Il/La sottoscritt___ dichiara altresì, di conoscere ed accettare esplicitamente, le seguenti condizioni, in caso di conferimento dell'incarico:

- adempiere a tutti i compiti riportati all'art. 3 dell'avviso di selezione;
- partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto in formato digitale.

Il/La sottoscritt___ autorizza al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e sss.mm.ii. e regolamento UE n. 679/2016

Si allega, alla presente, curriculum vitale, secondo modello europeo, nel quale sono riportati dettagliatamente e per sezioni i titoli previsti per la valutazione della candidatura.

Si allega, infine, fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Imola, _____

Firma del candidato

*Allegare fotocopia di un documento
di riconoscimento in corso di validità*