



Andrea Raccagni
Carosello di maschere 1960-61
Salone Scuola primaria Cappuccini



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO N. 6 – IMOLA

Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado
Via Villa Clelia n. 18 – 40026 IMOLA (BO) Tel. 054240238 e 054240242 – Fax 0542628162
C.M. BOIC84700X – C.F. 82003770375 – Cod. Univoco Fatturazione: UFT8XQ
e.mail: boic84700x@istruzione.it – pec: boic84700x@pec.istruzione.it – Web www.ic6imola.edu.it



Prot. n. [vedi segnatura]

Imola, [vedi segnatura]

Al Personale docente dell'Istituzione
Scolastica
SEDE

All' Albo On Line
SITO WEB

Agli ATTI
SEDE

AVVISO PUBBLICO PER IL RECLUTAMENTO DI DOCENTI INTERNI IN ATTUAZIONE
DEL PIANO TRIENNALE DELLE ARTI – AZIONE G, POTENZIAMENTO DELLE
CONOSCENZE STORICHE, STORICO-ARTISTICHE, ARCHEOLOGICHE, FILOSOFICHE E
LINGUISTICO-LETTERARIE RELATIVE ALLE CIVILTÀ E CULTURE DELL'ANTICHITÀ
"(ARTICOLO 3, COMMA 1.2, LETTERA A)"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.I. n. 129 del 28/08/2018 e, in particolare, il titolo V che disciplina l'attività negoziale delle Istituzioni Scolastiche;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 2001, la Legge n. 244 del 24/12/2007, la Circolare n. 2 del 11-03-2008 della Funzione Pubblica, la Legge n. 133 del 06/08/2008;

VISTE le delibere dei competenti Organi Collegiali;

VISTA in particolare, la delibera del Consiglio di Istituto n. 126 del 26/09/2018, concernente l'approvazione del regolamento sui criteri per la disciplina degli incarichi agli esperti esterni;

VISTO che la scuola deve avviare il Piano Triennale delle Arti azione G, "Potenziamento delle conoscenze storiche, storico-artistiche, archeologiche, filosofiche e linguistico-letterarie relative alle civiltà e culture dell'antichità" (articolo 3, comma 1.2., lettera a), come deliberato dagli organi collegiali per il corrente anno scolastico

EMANA

il seguente avviso pubblico avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di docenti a cui affidare l'incarico di:

- a. referente dell'intero progetto;
- b. docente esperto per singolo laboratorio, come più avanti specificato;

c. tutor per uno specifico laboratorio, come più avanti specificato.

Art. 1 – Destinatari dell'avviso

Il presente avviso è rivolto **esclusivamente** al personale docente interno dell'Istituto Comprensivo n. 6 di Imola

Art. 2 – Figure professionali richieste

Il presente avviso è destinato alla selezione delle seguenti figure professionali.

REFERENTE DEL PROGETTO

Il referente svolge i seguenti compiti:

- coopera con DS e DSGA al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture e degli strumenti;
- collabora con DS e DSGA per la stesura dei bandi e la relativa comparazione dei curricula e stesura della graduatoria ai fini della designazione delle figure coinvolte;
- cura i rapporti con e tra la Segreteria e gli Esperti;
- partecipa alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi;
- promuove la comunicazione sul territorio e offre i contenuti che verranno utilizzati nelle attività di pubblicità del progetto, anche in eventuali manifestazioni ed eventi;
- garantisce, di concerto con gli esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e ne facilita l'attuazione;
- coordina le iniziative di valutazione fra interventi di una stessa azione, fra le diverse azioni di uno stesso obiettivo e fra i diversi obiettivi, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
- facilita le iniziative di valutazione esterna garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti.

DOCENTI ESPERTI DI LABORATORIO

I compiti dell'esperto sono:

- Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal modulo;
- Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;
- Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
- di verificare l'andamento e gli esiti delle attività didattico-organizzative;
- Interagire con il Referente del progetto per il monitoraggio e la valutazione dell'impatto e dei risultati delle attività;
- provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.

TUTOR

I compiti del tutor sono:

- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- avere cura che nel registro delle presenze vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- mantenere il contatto con i Consigli di Classe/Team per la Primaria di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;

Art. 3 – Interventi e laboratori previsti

Il progetto prevede la realizzazione dei seguenti laboratori (in presenza se consentito dalla situazione Covid al momento dell'avvio):

Nr.	Titolo del laboratorio	Destinatari	Contenuti
1	La matematica del mosaico	Alunni della scuola dell'infanzia e della primaria	Analisi della matematica presente nella pavimentazione della Domus del Rasoio. Realizzazione di stampe 3D per la riproduzione dei pezzi in 3D del mosaico e oggetti della Domus del Rasoio
2	Costruzione in 3D	Alunni classi quinte della scuola primaria e delle classi prime della scuola secondaria di 1° grado	Laboratorio di costruzione in 3D della Domus del Rasoio, di una tomba con corredo e del Santuario della Bona Dea con l'utilizzo di Minecraft on line
3	Teens Museo	Continuazione attività con gruppo di studenti e studentesse di scuola primaria, secondaria di 1° grado e di 2° grado	Costituzione di un gruppo Teens per la progettazione di attività di promozione al patrimonio presso Musei Civici comunali di Imola (BO)
4	Canti e danze	Tre classi tra le prime e le seconde della scuola secondaria di 1° grado e classi prime della scuola secondaria di 2° grado	Le danze dovranno essere legate al rituale del culto di Apollo e della Bona Dea
5	Storia	Alunni della scuola primaria, classi prima della secondaria di 1° grado e classi prime della scuola secondaria di 2° grado	Rituali funebri e sacri tra l'età dei metalli e tarda età romana. All'interno di questa azione è previsto anche un laboratorio on line, da appaltare ad un ente esterno sui riti sacri e funebri nell' Imola preromana e romana da appaltare ad un ente esterno
6	Arte	Alunni della scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado	Riproduzione di maschere, mosaici, vasellame

L'impegno orario richiesto per ciascuna figura da selezionare e per ogni laboratorio è il seguente:

Referente del progetto: 30 ore;

Esperto

1. Laboratorio la matematica del mosaico: 16 ore
2. Laboratorio di costruzione in 3D: 12 ore
3. Laboratorio Teens Museo: 22 ore
4. Laboratori Canti e danze
 - 4.1. Canti: 8 ore
 - 4.2. Danze: 18 ore
5. Laboratorio di storia: 8 ore;
6. Laboratorio di arte: 20 ore.

Tutor: 12 ore per il laboratorio di storia, da appaltare all'ente esterno;

I laboratori si svolgeranno a partire, indicativamente, dal 22/04/2021 per terminare entro il mese di maggio 2021, secondo un calendario che verrà predisposto entro la data di inizio del percorso laboratoriale. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

Art. 4 – Requisiti di ammissione

Possono partecipare alla presente selezione tutti i docenti in servizio presso questa Istituzione Scolastica nel corrente anno scolastico e che risultano in possesso dei seguenti requisiti:

- a. Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, con buona conoscenza della lingua italiana;
- b. Godimento dei diritti civili e politici;
- c. Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- d. di non essere a conoscenza di avere procedimenti penali in corso;
- e. Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 20 del d.lgs. n. 39/2013, di non trovarsi in nessuna delle cause di incompatibilità per l'incarico per il quale si concorre e, in particolare,
 1. di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento, alla comparazione dei curricula degli astanti e alla stesura delle graduatorie dei candidati.
 2. di non avere altri rapporti di lavoro dipendente, o di collaborazione continuativa o di consulenza con le altre Amministrazioni pubbliche o con soggetti privati, salvo quelli eventualmente derivanti da incarichi espressamente consentiti da disposizioni normative o autorizzati dall' Amministrazione;
 3. di non trovarsi in alcuna delle cause di incompatibilità richiamate dall'art.53 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche;
- f. per tutte e tre le figure professionali richieste, essere in possesso del titolo di laurea triennale o superiore (magistrale o vecchio ordinamento), oppure del diploma di maturità magistrale conseguito entro l'anno scolastico 2001/2002.

Art. 5 – Modalità e termini di partecipazione

L'istanza di partecipazione, redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi modelli (allegato 2 – istanza di partecipazione e allegato 3 – Scheda di autovalutazione), reperibili anche sul sito web dell'Istituto all'indirizzo <https://www.ic6imola.edu.it>, firmate in calce su tutte le pagine e con allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, **pena l'esclusione**, deve essere consegnata a mano presso la segreteria dell'istituto oppure tramite posta elettronica all'indirizzo boic84700x@istruzione.it. La domanda dovrà pervenire

entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 09/04/2021.

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura "ISTANZA DI SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO DI ESPERTI, TUTOR, REFERENTE DEL PROGETTO PIANO TRIENNALE DELLE ARTI – AZIONE G".

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza dell'avviso, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della email.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.

La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere, **a pena di esclusione**:

- i dati anagrafici;
- dichiarazione del possesso dei requisiti di ammissione di cui all'art. 4;
- dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;

- autorizzazione al trattamento dati di cui al D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. e regolamento UE n. 679/2016, concernenti la disciplina in materia di protezione dei dati personali.

La domanda di partecipazione deve essere corredata infine, **a pena di esclusione**, dal curriculum vitae, secondo il modello europeo, nel quale devono essere riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti per la valutazione della candidatura, di cui al successivo art. 6. **Non è ammessa** la possibilità di presentare curriculum redatti a mano.

Gli aspiranti esperti, pur potendo presentare la candidatura per tutti i laboratori, saranno assegnati ad un solo di esso, secondo l'ordine di priorità espresso e in relazione al punteggio conseguito, salvo carenze di aspiranti, nel qual caso si potrà essere incaricati per più laboratori. E' ammessa comunque la possibilità di ricoprire l'incarico di tutor ed un incarico di esperto per laboratori differenti.

Si procederà a valutazione e individuazione delle figure da selezionare anche in presenza di una sola candidatura, purché in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso e ritenuta valida per il laboratorio per il quale ci si candida.

Art. 6 – Valutazione comparativa

La valutazione comparativa sarà effettuata dal Dirigente Scolastico, secondo i criteri stabili dalle allegate tabelle di valutazione (allegato 1). La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (allegato 3). Al riguardo si specifica che **non saranno presi in considerazione** i titoli (di studio/culturali, di servizio e certificazioni) indicati nel citato allegato 3, ma non dettagliatamente riportati nel curriculum vitae.

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Per il tutor e l'esperto saranno stilate distinte graduatorie per ogni figura e per laboratorio formativo, mentre per il referente del progetto e valutazione, la graduatoria sarà riferita all'intero percorso comprendente le sette azioni formative.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della scuola, all'indirizzo <https://www.ic6imola.edu.it/>, nella sezione “Pubblicità Legale – Albo on-line” e nell'apposita area dedicata alla selezione dei docenti interni o esterni.

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro 7 giorni dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il dirigente esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria definitiva sarà pubblicata sul sito web della scuola, all'indirizzo <https://www.ic6imola.edu.it/>, nella sezione “Pubblicità Legale – Albo on-line” e nell'apposita area dedicata alla selezione dei docenti interni o esterni.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei moduli.

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione dell'incarico, si procederà alla surroga.

In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio in ordine di priorità:

1. docenti dell'ordine di scuola coinvolto nel progetto (solo per l'aspirante tutor);
2. candidato più giovane;
3. sorteggio.

Art. 7 – Incarichi e compensi

Gli incarichi definiranno il numero delle ore assegnati a ciascun docente individuato ed il compenso spettante, secondo le retribuzioni unitarie previste dalla tabella 7 del CCNL 2006/2009, ovvero:

Esperto: € 35,00/h al lordo dipendente;

Tutor e referente del progetto: € 17,50/h al lordo dipendente.

L'assegnazione degli incarichi avverrà con lettera di nomina scritta.

Il pagamento sarà commisurato al numero delle ore effettivamente prestate e documentate. Non sono previsti rimborsi per trasferte e spostamenti.

Il trattamento economico sarà corrisposto a conclusione del progetto, previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dalla lettera di incarico di cui sopra.

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

Art. 8 – Trattamento dati e privacy

Ai sensi del Regolamento dell'Unione Europea 2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato Regolamento U.E. 2016/679 e D.Lgs. n. 196/2003.

Art. 9 – Pubblicità

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'albo pretorio on-line dell'Istituto, sul sito web, nell'apposita sezione dedicata alla selezione degli esperti interni/esterni, oltre che trasmesso per il tramite del servizio delle circolari interne del sito web.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico Teresa Cuciniello.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
prof.ssa Teresa Cuciniello

TC/cb