



Andrea Raccagni
Carosello di maschere 1960-61
Salone Scuola primaria Cappuccini



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO N. 6 – IMOLA

Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado
Via Villa Clelia n. 18 – 40026 IMOLA (BO) Tel. 054240238 e 054240242 – Fax 0542628162
C.M. BOIC84700X – C.F. 82003770375 – Cod. Univoco Fatturazione: UFT8XQ
e.mail: boic84700x@istruzione.it – pec: boic84700x@pec.istruzione.it – Web www.ic6imola.edu.it



Prot. n. [vedi segnatura]

Imola, [vedi segnatura]

Nr. e data protocollo determina a contrarre: 10129/VI.2 del 08/11/2022

CIG: ZE3387C19B

CUP: C26D20003330001

Capitolo di bilancio: A.5.2

Rif.to Vs. preventivo: prot. 10122/VI.2 del 08/11/2022

Spett.le
DITTA CANE' CLAUDIO
VIA P. TOGLIATTI N. 48
40026 IMOLA (BO)

Oggetto: Ordinativo di acquisto concernente il Servizio di Noleggio Bus/Pulmino con conducente Imola-Bologna Aeroporto A/R per i giorni 13/11/22 e 20/11/22 per n. 7 persone con bagagli.

Facendo seguito al preventivo di spesa trasmesso a questa istituzione scolastica, si comunica che è affidata a codesta spettabile ditta la fornitura dei servizi seguenti, per un importo totale, comprensivo di IVA, pari a Euro 220,00.

Cod. Articolo	Descrizione articolo	U.M.	Q.tà	Prz. unit. IVA esclusa	Prz. Totale IVA esclusa	IVA %	Note
	Noleggio pulmino Imola-Bo aeroporto per 13/11/22		1	100,00	100,00	10%	
	Noleggio pulmino Bo aeroporto- Imola per 20/11/22		1	100,00	100,00	10%	
					-		
					-		
					-		
					-		
						200,00	Totale IVA esclusa
						20,00	IVA
						220,00	Totale IVA compresa

Il presente ordinativo d'acquisto è sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto servizi o forniture comparabili con quelli oggetto di affidamento, ai sensi dell'art.1, c.3, del D.L. n. 95/2012, convertito nella L. 135/2012.

Si specifica, altresì, che:

- i prezzi sopra esposti devono essere considerati fissi e invariabili;
- il pagamento della fattura, da emettere esclusivamente in modalità elettronica, sarà effettuato entro 30 gg dalla data di ricezione e sarà subordinato alla verifica della regolarità del DURC e all'attestazione della conformità della fornitura, la quale deve essere corrispondente all'ordinativo d'acquisto, esente da difetti e imperfezioni e idoneo allo scopo cui deve essere adibito;
- in caso di mancata consegna della merce entro 20 gg dalla data di trasmissione dell'ordinativo, l'istituzione scolastica si riserva la facoltà di annullare l'ordine stesso in tutto o in parte;
- a seguito dell'entrata in vigore della Legge 13 agosto 2010 n.136 e successive modificazioni, in vigore dal 7 settembre 2010, codesta ditta dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui di cui all'articolo 3 della citata legge a pena di nullità del presente contratto. In particolare dovrà assumere:
 - L'obbligo di inserire nei contratti con i propri eventuali subappaltatori e subcontraenti, a pena di nullità assoluta del contratto di subappalto o del diverso subcontratto, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi dovrà

assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modificazioni ed integrazioni;

- L'obbligo di dare immediata comunicazione alla scrivente stazione appaltante e alla Prefettura della provincia di Bologna della notizia dell'inadempimento della propria controparte (sub-appaltatori e sub-contraenti) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Resta salva la facoltà dell'Amministrazione di provvedere all'esecuzione in danno in caso di inadempimento della prestazione, e di rescindere l'obbligazione mediante semplice denuncia nei casi in cui codesta Ditta venga meno all'impegno assunto, ovvero alle norme legislative e regolamentari vigenti che la regolano.

Si specifica, infine, che i dati personali forniti dal contraente sono trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'amministrazione, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e D. Lgs. n. 196/2003.

Con l'esecuzione del presente ordinativo d'acquisto, il contraente dichiara, altresì, di aver preso visione dell'informativa ex art. 13 e 14 del Regolamento Europeo 2016/679 per il trattamento dei dati personali, rinvenibile sul sito web dell'istituzione scolastica al percorso [Home page¹ \(Parte inferiore - footer → 'Privacy' → 'Informativa sul trattamento dati'\)](#):

Si prega di restituire il duplicato della presente, debitamente firmato per accettazione, entro cinque giorni dalla data di ricevimento.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
prof.ssa Teresa Cuciniello

FIRMA PER ACCETTAZIONE
Timbro e firma

¹ <https://www.ic6imola.edu.it/>